



กองนโยบายและแผน  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
รับที่ 02078  
วันที่ 19 ธ.ค. 66  
เวลา 16.13

1508000

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
รับที่ 19644
วันที่ 15 ธ.ค. 2566
เวลา 11:41

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โทร. ๑๕๕๗

ที่ ควท.๑๐๐๔ /๒๕๖๖

วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งแผนการจัดหารายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

### เรื่องเดิม

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง นโยบายการจัดบริการและบริหารเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจะต้องจัดทำแผนการจัดหารายได้ประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะและมหาวิทยาลัย นั้น

### ข้อเท็จจริง

ขณะนี้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้จัดทำแผนการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานด้านการจัดหารายได้ของคณะ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

### ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ของส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง นโยบายการจัดบริการและบริหารเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔

### ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญกมล ชุนพิทักษ์)  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เรียน อธิการบดี  
เพื่อโปรดพิจารณา

รองทอวนโยบายและแผน

ดีโปนพนาฬว ที่ ๑๖๖๖๓๖ ๕๖๖๖๗๗

นางทอวนโยบาย

15 ธ.ค. 66

- ทราบ
- จัดตามเสนอ
- อนุญาต
- อนุมัติ/ดำเนินการตามระเบียบ
- มอบหน่วยเลขานุการฯ ลงนัดหมาย
- สำเนาแจ้ง

15 ๖๖๖๖





คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
Faculty of Science and Technology, Songklanagarind Rajabhat University



# แผนการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

---

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

## คำนำ

แผนการจัตหารายได้ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จัดทำขึ้นภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 Objective ที่ 4.2 Key results ที่ 4.2.1 และภายใต้ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่องนโยบายการจัดการบริการและบริหารเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประกาศ ณ วันที่ 29 เมษายน 2564 ข้อ 2 วรรคสอง โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ประกอบด้วย ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากร ที่ได้ร่วมกันให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีความมั่นคง และสามารถพึ่งพาตนเองทางการเงินได้

แผนการจัตหารายได้ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 สำเร็จลุล่วงได้ด้วยดี คณะขอขอบคุณคณาจารย์ และบุคลากรทุกคน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการในทุกกระบวนการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของคณะและมหาวิทยาลัยต่อไป

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
ธันวาคม 2566

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน	1
บทที่ 2 แผนการจัดการรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	27
บทที่ 3 แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามผล	57
ภาคผนวก	58

# บทที่ 1

## ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

### 1.1 ชื่อหน่วยงาน ประวัติความเป็นมา และที่ตั้ง

ชื่อหน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประวัติความเป็นมา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามการแบ่งส่วนราชการของวิทยาลัยครูสงขลา เมื่อมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 จึงเริ่มมีคณะเป็นครั้งแรกในปี พ.ศ. 2518 และเมื่อมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับต่อ ๆ มาได้มีการเปลี่ยนแปลงชื่อคณะและหน่วยงานในคณะตามลำดับ ดังนี้

พ.ศ. 2518 มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ.2518 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในวิทยาลัยครู มีการจัดตั้ง “คณะวิชาวิทยาศาสตร์” ขึ้น โดยมีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้ 1) หมวดวิชาพลานามัย 2) หมวดวิชาคณิตศาสตร์ 3) หมวดวิชาหัตถศึกษาและอุตสาหกรรมศิลป์ 4) หมวดวิชาคหกรรมศาสตร์ 5) หมวดวิชาเกษตรกรรม 6) หมวดวิชาวิทยาศาสตร์

พ.ศ. 2519 เปลี่ยนชื่อ “หมวดวิชาพลานามัย” เป็น “หมวดวิชาพลศึกษาและนันทนาการ” และจัดตั้งหมวดวิชาสุขศึกษา

พ.ศ. 2527 มีการแก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 จึงมีการเปลี่ยนชื่อเป็น “คณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” และเปลี่ยนชื่อหน่วยงานในสังกัดจากหมวดวิชาเป็น “ภาควิชา” ในคณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้ 1) ภาควิชาคณิตศาสตร์และสถิติ 2) ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ 3) ภาควิชาอุตสาหกรรมศิลป์ 4) ภาควิชาเกษตรศาสตร์ 5) ภาควิชาพลศึกษาและนันทนาการ 6) ภาควิชาสุขศึกษา 7) ภาควิชาเคมี 8) ภาควิชาชีววิทยา 9) ภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป

พ.ศ. 2530 แยกภาควิชาเกษตรศาสตร์ไปจัดตั้งเป็น “คณะวิชาเกษตรและอุตสาหกรรม” ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็น “คณะเทคโนโลยีการเกษตร”

พ.ศ. 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม “สถาบันราชภัฏ” แทน “วิทยาลัยครู” เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535 วิทยาลัยครูสงขลาจึงใช้ชื่อใหม่ว่า “สถาบันราชภัฏสงขลา” มีฐานะเป็นสถาบันอุดมศึกษา คณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้ 1) ภาควิชาคณิตศาสตร์และสถิติ 2) ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ 3) ภาควิชาอุตสาหกรรมศิลป์ 4) ภาควิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 5) ภาควิชาเคมี 6) ภาควิชาชีววิทยา 7) ภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป 8) ภาควิชาคอมพิวเตอร์ 9) ภาควิชาเทคโนโลยีการยาง 10) ภาควิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

พ.ศ. 2538 เปลี่ยนชื่อคณะเป็นคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้ 1) ภาควิชาคณิตศาสตร์และสถิติ 2) ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ 3) ภาควิชาอุตสาหกรรมศิลป์ 4) ภาควิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 5) ภาควิชาเคมี 6) ภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป 7) ภาควิชาคอมพิวเตอร์ 8) ภาควิชาชีววิทยา 9) ภาควิชาเทคโนโลยีการยาง 10) ภาควิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม และได้มีการจัดตั้งหน่วยงานเพิ่มขึ้น 1 หน่วยงาน รวมเป็น 11 หน่วยงาน คือ 11) สำนักงานเลขานุการคณะ

พ.ศ. 2540 แยกภาควิชาอุตสาหกรรมศิลป์ไปจัดตั้งเป็น “คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม”

พ.ศ. 2541 ทดลองนำระบบบริหารแบบโปรแกรมวิชามาใช้ในคณะ เปลี่ยนจากการบริหารแบบ “ภาควิชา” เป็น “โปรแกรมวิชา” โดยโปรแกรมวิชาประกอบด้วย คณะกรรมการบริหารโปรแกรมวิชาที่ทำหน้าที่บริหารงานวิชาการ ดังนั้นคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงมีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้ 1) สำนักงานเลขานุการคณะ 2) โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์ 3) โปรแกรมวิชาสถิติประยุกต์ 4) โปรแกรมวิชา

คหกรรมศาสตร์ 5) โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป 6) โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 7) โปรแกรมวิชาสุขศึกษา 8) โปรแกรมวิชาเคมี 9) โปรแกรมวิชาเคมีปฏิบัติการ 10) โปรแกรมวิชาชีววิทยา 11) โปรแกรมวิชาชีววิทยาประยุกต์ 12) โปรแกรมวิชาฟิสิกส์ 13) โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป 14) โปรแกรมวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ 15) โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา 16) โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีการยาง 17) โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

พ.ศ. 2543 มีการปรับเปลี่ยนหน่วยงานสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ โดยยุบรวมโปรแกรมวิชาในสาขาวิชาเดียวกันเข้าด้วยกัน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้ 1) สำนักงานเลขานุการคณะ 2) โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ 3) โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์ 4) โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 5) โปรแกรมวิชาเคมีและเคมีประยุกต์ 6) โปรแกรมวิชาชีววิทยาและชีววิทยาประยุกต์ 7) โปรแกรมวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป 8) โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ 9) โปรแกรมวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ 10) โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

พ.ศ. 2544 ผ่านร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ

พ.ศ. 2547 (15 มิ.ย.) มีพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จึงเป็นมหาวิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ยังคงมีหน่วยงานในสังกัดเหมือนเดิม

พ.ศ. 2549 (22 พ.ค.) มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา แบ่งส่วนราชการในคณะ เป็น “สำนักงานคณบดี”

พ.ศ. 2549 ปรับเปลี่ยนหน่วยงานสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีหน่วยงานในสังกัดประกอบด้วย 1) สำนักงานคณบดี 2) ภาควิชาคณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ประกอบด้วย โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ และโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ 3) ภาควิชาวิทยาศาสตร์ประกอบด้วย โปรแกรมวิชาเคมีและเคมีประยุกต์ โปรแกรมวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป โปรแกรมวิชาชีววิทยาและชีววิทยาประยุกต์ โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมและโปรแกรมวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ 4) โครงการจัดตั้งภาควิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและคหกรรมศาสตร์ ประกอบด้วย โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ และโปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์

พ.ศ. 2551 ปรับเปลี่ยนหน่วยงานสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ มีหน่วยงานในสังกัดประกอบด้วย 1) สำนักงานคณบดี 2) โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ 3) โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ 4) โปรแกรมวิชาเคมีและเคมีประยุกต์ 5) โปรแกรมวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป 6) โปรแกรมวิชาชีววิทยาและชีววิทยาประยุกต์ 7) โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม 8) โปรแกรมวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ 9) โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 10) โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์

พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาออกประกาศเรื่องการแบ่งส่วนราชการเป็นงานส่วนราชการ หรือ หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. 2560 สำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้แบ่งส่วนราชการเป็นงานดังนี้ 1) งานบริหารงานทั่วไป 2) งานสนับสนุนพันธกิจอุดมศึกษา

พ.ศ. 2561 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลายกเลิกการจัดตั้งและการบริหารงานโปรแกรมวิชา และได้ออกประกาศเรื่องการบริหารงานวิชาการระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงมีโครงสร้างการบริหารงานวิชาการเป็นหลักสูตร จำนวน 13 หลักสูตร ดังนี้

- 1) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์
- 2) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
- 3) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมี
- 4) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา

- 5) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยาประยุกต์
- 6) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์
- 7) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 8) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์
- 9) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
- 10) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม
- 11) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
- 12) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและสปา
- 13) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน

พ.ศ. 2564 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีโครงสร้างการบริหารงานวิชาการเป็นหลักสูตร จำนวน 16 หลักสูตร ดังนี้

- 1) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์เชิงอุตสาหกรรม
- 2) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
- 3) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
- 4) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา
- 5) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
- 6) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
- 7) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์
- 8) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมี
- 9) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
- 10) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
- 11) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและสปา
- 12) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา
- 13) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี
- 14) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์
- 15) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการเกษตรเพื่อความยั่งยืน
- 16) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน

พ.ศ. 2566 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดำเนินการปิดหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน

**ที่ตั้ง** อาคาร 73 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
เลขที่ 160 ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา 90000

## 1.2 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ประเด็นยุทธศาสตร์ และนโยบาย

**ปรัชญา** เน้นคุณธรรม นำวิทยาศาสตร์ก้าวหน้า พัฒนาท้องถิ่น

**วิสัยทัศน์** คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นคณะชั้นนำที่ผลิตบัณฑิตมีคุณภาพและคุณธรรม เพื่อพัฒนาท้องถิ่นสู่สากล

**พันธกิจ**

1. จัดการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนาคู่มือด้านวิทยาศาสตร์



3. ศึกษา วิจัย สร้างองค์ความรู้พัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. บริการวิชาการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ท้องถิ่น
5. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
6. ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ

### คำนิยาม

W = Wisdom

หมายถึง เป็นผู้ที่มีภูมิปัญญา และใฝ่หาความรู้อยู่เสมอ

I = Innovation

หมายถึง เราจะเป็นผู้ที่สรรสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ได้ และปรับตัวให้เข้ากับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลง

S = Smart

หมายถึง เราจะเป็นคนที่มีความเฉลียวฉลาด ไม่ว่าจะ เป็นความคิด การเรียน การใช้ชีวิต และบุคลิกภาพที่ดีด้วย

H = Happiness

หมายถึง เรียนและใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยอย่างมีความสุข

## ประเด็นยุทธศาสตร์ และนโยบาย

ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) มีดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาครู
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

## นโยบายคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (พ.ศ. 2566-2570) ประกอบด้วย

### 1. นโยบายด้านการจัดการศึกษา

- 1.1 มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตสายวิทยาศาสตร์ให้เป็นไปตามทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และเป็นไปตามนโยบายไทยแลนด์ 4.0
- 1.2 ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาเพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก
- 1.3 พัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาโดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนและการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา
- 1.4 มุ่งเน้นการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาเชิงรุกด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีศักยภาพตรงตามสาขาวิชา
- 1.5 จัดให้มีการปรับปรุงพื้นฐานความรู้ทางวิชาการ และคณิตศาสตร์ เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาใหม่
- 1.6 ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตครูระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา
- 1.7 จัดกิจกรรมเสริมความรู้ และทักษะ เพื่อเป็นไปตามคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

### 2. นโยบายด้านงานวิจัย

- 2.1 ส่งเสริมการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมที่ดีมีคุณภาพ
- 2.2 พัฒนาศักยภาพนักวิจัยและนักวิจัยมืออาชีพ
- 2.3 สนับสนุนและจัดหาแหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย
- 2.4 สร้างเครือข่ายการวิจัยระหว่างกลุ่มวิจัยหรือหน่วยวิจัย (Research Unit) ของคณะกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่นในระดับท้องถิ่น ระดับชาติและนานาชาติ
- 2.5 ส่งเสริมให้มีการตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารที่ได้รับมาตรฐานทางวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ
- 2.6 ส่งเสริมพัฒนาวารสารวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 2.7 ส่งเสริมให้นักวิจัยทำงานวิจัยระยะสั้นในต่างประเทศ
- 2.8 ส่งเสริมการวิจัยเพื่อสนองโครงการตามพระราชบัญญัติ
- 2.9 ยกย่อง และเชิดชูเกียรติ อาจารย์ และบุคลากรที่มีผลงานวิจัยดีเด่น

### 3. นโยบายด้านการบริการวิชาการ

- 3.1 บริการวิชาการตามความต้องการของท้องถิ่น
- 3.2 สร้างเครือข่ายการให้บริการวิชาการกับหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน
- 3.3 ส่งเสริมสนับสนุนการบูรณาการงานบริการวิชาการกับการเรียนการสอนและงานวิจัย
- 3.4 ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา มีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น
- 3.5 จัดตั้งศูนย์บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น เช่น ศูนย์การแพทย์แผนไทย เป็นต้น

#### 4. นโยบายด้านการพัฒนานักศึกษา

- 4.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
- 4.2 ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีเอกลักษณ์ความเป็นวิทยาศาสตร์
- 4.3 จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้อื่นๆ และทักษะการใช้ชีวิตของนักศึกษา
- 4.4 ส่งเสริมให้นักศึกษา ศิษย์เก่า และคณะมีความรักและภาคภูมิใจต่อสถาบันโดยผ่านกิจกรรมนักศึกษา
- 4.5 ยกย่องและให้ขวัญกำลังใจกับนักศึกษาที่มีผลการเรียนดี กิจกรรมเด่น
- 4.6 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดหาทุนการศึกษาให้นักศึกษาที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์

#### 5. นโยบายการด้านพัฒนาบุคลากร

- 5.1 ส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์และบุคลากรให้มีตำแหน่งทางวิชาการและมีความก้าวหน้าทางสายงาน
- 5.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์และบุคลากร ศึกษาต่อรวมทั้งฝึกอบรมระยะสั้น และประชุมสัมมนา ทั้งระดับชาติและนานาชาติ
- 5.3 ยกย่องและเชิดชูเกียรติ อาจารย์ บุคลากรที่เป็นคนดี มีคุณธรรม และผลงานเด่น

#### 6. นโยบายด้านการบริหารจัดการ

- 6.1 กำหนดแผน และกลยุทธ์ของคณะโดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ บุคลากรของคณะและ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- 6.2 จัดสรรทรัพยากรสนับสนุนการพัฒนาระบบการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ และการพัฒนานักศึกษา รวมถึงสนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก
- 6.3 นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ
- 6.4 นำระบบการจัดการความรู้มาใช้พัฒนางานและเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานในคณะ
- 6.5 นำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการบริหารจัดการ
- 6.6 ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ มุ่งเน้นให้อาจารย์ บุคลากร มีความสุข รักองค์กรและ เสริมสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน
- 6.7 การบริหารจัดการเงินรายได้ของคณะ

#### 7. นโยบายด้านการวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์

- 7.1 กำหนดแผนงานประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- 7.2 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อช่วยการประชาสัมพันธ์
- 7.3 ประสานความร่วมมือ สร้างความสัมพันธ์อันดี และส่งเสริมกิจการความสัมพันธ์กับต่างประเทศ

#### 8. นโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

- 8.1 พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- 8.2 พัฒนาและสร้างเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างคณะและสถาบัน
- 8.3 นำผลประเมินการประกันคุณภาพการศึกษามาเป็นแนวทางในการพัฒนาคณะ

#### 9. นโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- 9.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 9.2 ส่งเสริมให้มีการบูรณาการศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการวิจัยและการเรียนการสอน
- 9.3 ส่งเสริมให้อาจารย์ บุคลากรและนักศึกษานุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## 10. นโยบายด้านการเตรียมความพร้อมสู่สากล

- 10.1 พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาประเทศสมาชิกอาเซียน เพื่อการสื่อสารของอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา
- 10.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาได้เปิดโลกทัศน์ เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ การนำเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และหาประสบการณ์ในต่างประเทศ
- 10.3 ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนอาจารย์เพื่อสอน วิจัย และบริการวิชาการ ในสถาบันอุดมศึกษาของประชาคมอาเซียน

## สีประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สีเหลือง คือ สีประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นสีที่แสดงถึงความสว่างรุ่งโรจน์ การประสบความสำเร็จ เป็นสีแห่งความเป็นมงคล ความเจริญรุ่งเรือง โดยมีรหัสสี CMYK = 1,12,100,0 ดังภาพที่ 1.1



ภาพที่ 1.1 สีประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

## สัญลักษณ์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ในปีการศึกษา 2564 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้จัดทำมีสัญลักษณ์ของคณะ ดังภาพที่ 1.2



**คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา**  
Faculty of Science and Technology, Songkhla Rajabhat University

ภาพที่ 1.2 สัญลักษณ์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

## ต้นไม้ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ต้นไม้ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คือ ใบไม้สีทอง หรือ ต้นดาโอ๊ะ ชื่อวิทยาศาสตร์ *Bauhinia aureifolia* K.&S.S.Larsen เป็นไม้มงคล มีลักษณะเด่นตรงที่มีใบสีทองสวยงาม ดังภาพที่ 1.3



ภาพที่ 1.3 ต้นใบไม้สีทอง  
ที่มา : อมรรัตน์ ชูชื่น (2563)

### 1.3 โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร

โครงสร้างการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังภาพที่ 1.4



ภาพที่ 1.4 โครงสร้างการบริหารคณะ

คณบดีเป็นผู้กำหนดนโยบายด้านการบริหารงานโดยมีรองคณบดีและผู้ช่วยคณบดีฝ่ายต่าง ๆ เป็นผู้ช่วยในด้านวิชาการ, ด้านการวิจัย, ด้านบริการวิชาการ และด้านการพัฒนานักศึกษา โดยคณบดีกำกับดูแลการดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ยังมีคณะกรรมการบริหารคณะ (กบ.) คณะกรรมการบริหารวิชาการคณะ (กข.) และคณะกรรมการประจำคณะ (กป.) ที่กำกับการดำเนินงานของคณะให้เป็นไปตามนโยบายและแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะ

## 1.4 รายชื่อผู้บริหารคณะ คณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำคณะชุดปัจจุบัน

ในการบริหารงานของคณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหารคณะ (กบ.) คณะกรรมการบริหารวิชาการคณะ (กข.) และคณะกรรมการประจำคณะ (กป.) โดยมีรายละเอียดดังนี้

### 1.4.1 คณะกรรมการบริหารคณะ (กบ.)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ผศ.ขวัญกมล ขุนพิทักษ์
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา	อ.ดร.สายสิริ ไชยชนะ
รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	ผศ.ดร.ทวีสิน นาวารัตน์
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	อ.อดิศักดิ์ เต็มเพชรหนอง
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์	ผศ.ดร.ภวิกา มหาสวัสดิ์
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ	อ.ดร.ธีรยุทธ ศรียาเทพ
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายส่งเสริมวิชาการและนวัตกรรม	ผศ.ดร.บุรินทร์ จันทร์เลิศ
ประธานหลักสูตร	
วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์เชิงอุตสาหกรรม	อ.เอกฤกษ์ พุ่มนง
วท.บ. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	อ.จักสิทธิ์ โอฬาริกชาติ
วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล	ผศ.ตินาถ หล้าสุข
วท.บ. สาขาวิชาชีววิทยา	อ.ดร.นุชจรินทร์ เพชรเกลี้ยง
วท.บ. สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์	ผศ.ดร.สุรีย์พร กังสนันท์
วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	ผศ.ดร.อัจฉรา เพิ่ม
วท.บ. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	อ.ศรัณยา เสงสวัสดิ์
วท.บ. สาขาวิชาเคมี	อ.ชนรรค์ พงศ์อาทิตย์
วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	อ.นัตตา โปดำ
ส.บ. สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน	อ.ดร.รัชชนก รัตนกรปรีดา
วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและสปา	อ.ณัฐรท บุญรัตน์
ค.บ. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	อาจารย์สกรรจ์ รอดคล้าย
ค.บ. สาขาวิชาเคมี	ผศ.เขาวนิพร ชีพประสพ
ค.บ. สาขาวิชาฟิสิกส์	ผศ.พิชญ์ไพโล ขุนพรรณราย
ทล.บ. สาขาวิชานวัตกรรมการเกษตรเพื่อความยั่งยืน	ผศ.เสาวนิตย์ ชอบบุญ
หัวหน้าสำนักงานคณบดี	นางพิไลพร คงเรือง

#### 1.4.2 คณะกรรมการบริหารวิชาการคณะ (กข.)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ผศ.ขวัญกมล ขุนพิทักษ์
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา	อ.ดร.สายสิริ ไชยชนะ
ตัวแทนสภาวิชาการคณะ	อ.ดร.สายสิริ ไชยชนะ
ประธานหลักสูตร	
วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์เชิงอุตสาหกรรม	อ.เอกฤกษ์ พุ่มนง
วท.บ. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	อ.จักสิทธิ์ โอบาริกชาติ
วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล	ผศ.ตินาถ หล้าสุข
วท.บ. สาขาวิชาชีววิทยา	อ.ดร.นุชจรินทร์ เพชรเกลี้ยง
วท.บ. สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์	ผศ.ดร.สุรีย์พร กังสนันท์
วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	ผศ.ดร.อัจฉรา เพิ่ม
วท.บ. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	ผศ.ศรัณยา เฮงสวัสดิ์
วท.บ. สาขาวิชาเคมี	อ.ชนรรค์ พงศ์อาทิตย์
วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	อ.นัตตา โปดำ
ส.บ. สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน	อ.ดร.ภัชชนก รัตนกรปรีดา
วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและสปา	อ.ณัฐวาท บุญรัตน์
ค.บ. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	อาจารย์สกรรจ์ รอดคล้าย
ค.บ. สาขาวิชาเคมี	ผศ.เขาวนีย์พร ชีพประสพ
ค.บ. สาขาวิชาฟิสิกส์	ผศ.พิชญ์ไพโล ขุนพรรณราย
ทล.บ. สาขาวิชานวัตกรรมการเกษตรเพื่อความยั่งยืน	ผศ.เสาวนิตย์ ขอบบุญ
หัวหน้าสำนักงานคณบดี	นางพิไลพร คงเรือง
หัวหน้างานสนับสนุนพันธกิจอุดมศึกษา	นางอมรรัตน์ ชูชื่น

#### 1.4.3 คณะกรรมการประจำคณะ (กป.)

ผศ.ขวัญกมล ขุนพิทักษ์	คณบดี	ประธานกรรมการ
อ.ดร.สายสิริ ไชยชนะ	รองคณบดี	รองประธานกรรมการ
รศ.ดร.ธวัช ชิตตระการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
รศ.ประดิษฐ์ มีสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
ผศ.คำรณ พิทักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
รศ.ดร.สรรพสิทธิ์ กล่อมเกล้า	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
ผศ.ดร.พลพัฒน์ รวมเจริญ	ตัวแทนคณาจารย์	กรรมการ
อ.ดร.สุชีวรรณ ยอยรู้รอบ	ตัวแทนคณาจารย์	กรรมการ
ผศ.ดร.สุรีย์พร กังสนันท์	ตัวแทนกรรมการบริหารหลักสูตร	กรรมการ
อ.ดร.นุชจรินทร์ เพชรเกลี้ยง	ตัวแทนกรรมการบริหารหลักสูตร	กรรมการ
นางพิไลพร คงเรือง	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและเลขานุการ



### 1.5 หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี จำนวน 15 หลักสูตร ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 จำนวนหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

หลักสูตร และสาขาวิชา
1. วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์เชิงอุตสาหกรรม
2. วท.บ. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
3. วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
4. วท.บ. สาขาวิชาชีววิทยา
5. วท.บ. สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
6. วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
7. วท.บ. สาขาวิชาคณิตศาสตร์
8. วท.บ. สาขาวิชาเคมี
9. วท.บ. สาขาวิชาการวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
10. ส.บ. สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
11. วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและสปา
12. ค.บ. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา
13. ค.บ. สาขาวิชาเคมี
14. ค.บ. สาขาวิชาฟิสิกส์
15. ทล.บ. สาขาวิชานวัตกรรมการเกษตรเพื่อความยั่งยืน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566 อ้างอิงจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

## 1.6 จำนวนนักศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีนักศึกษาระดับปริญญาตรี ทั้งสิ้น จำนวน 1,476 คน  
ดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 จำนวนนักศึกษาจำแนกตามสาขาวิชา

หลักสูตรและสาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาทุกชั้นปี (1-4)
1. วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์เชิงอุตสาหกรรม	21
2. วท.บ. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	123
3. วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล	190
4. วท.บ. สาขาวิชาชีววิทยา	121
5. วท.บ. สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์	130
6. วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	56
7. วท.บ. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	164
8. วท.บ. สาขาวิชาเคมี	44
9. วท.บ. สาขาวิชาการวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	79
10. ส.บ. สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน	318
11. วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและสปา	17
12. ค.บ. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	86
13. ค.บ. สาขาวิชาเคมี	49
14. ค.บ. สาขาวิชาฟิสิกส์	50
15. ทล.บ. สาขาวิชานวัตกรรมการเกษตรเพื่อความยั่งยืน	28
<b>รวม</b>	<b>1,476</b>

\*ข้อมูล ณ วันที่ 12 กันยายน 2566 อ้างอิงจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

\* ลำดับที่ 10 ส.บ. สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน รวมนักศึกษาภาคปกติและภาค กศ.บป.

## 1.7 จำนวนบุคลากร

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบุคลากรทั้งหมดจำนวน 111 คน แบ่งเป็นสายวิชาการ จำนวน 93 คน สายสนับสนุน จำนวน 18 คน ดังตารางที่ 3 และ 4

ตารางที่ 3 จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ

ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษา			รวม	ปฏิบัติงานจริง	ลาศึกษาต่อ
	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก			
อาจารย์	1	52	40	93	88	2
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	23	18	41	38	3
รองศาสตราจารย์	-	-	-	-	-	-
ศาสตราจารย์	-	-	-	-	-	-

ตารางที่ 4 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน

ตำแหน่ง	จำนวน		
ข้าราชการ	1	นางพิไลพร คงเรือง	หัวหน้าสำนักงานคณบดี
พนักงานราชการ	2	นางสุณี เพ็ชรนิล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
		น.ส.เสาวลักษณ์ ลอยลิบ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
พนักงานมหาวิทยาลัย	9	นางจำเนียร สืบแสง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
		นางสุรตนา เพ็ญจำรัส	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
		นางอมรรัตน์ ชูชื่น	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
		น.ส.กุสุมา เจอะอาแซ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
		นาย ป.ทัน มนตรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
		นางสุภาพ วุฒิพันธ์ุ์	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ
		นายปริญญา ทับเที่ยง	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ
		นางวรรณฤดี หมั่นพล	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ
		น.ส.อุทัยทิพ อโนมณี	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ
พนักงานประจำตามสัญญา	6	น.ส.รสสุคนธ์ ราชแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
		นางสุภัททิรา โทณแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
		น.ส.สุกัญญา พิจิตรบรรจง	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
		นายวรธาตินทร์ เขาวลาห์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
		น.ส.สุไวดา สีสดี	นักวิทยาศาสตร์
		นายหาสันต์ สาเหล็ม	นักวิทยาศาสตร์
<b>รวม</b>	<b>18</b>		

ข้อมูล ณ วันที่ 12 กันยายน 2566 อ้างอิงจากงานการเจ้าหน้าที่

1.8 ข้อมูลอาคารสถานที่  
ตารางที่ 5 ข้อมูลอาคารสถานที่

หมายเลข	ชื่ออาคาร
1	อาคารเรียน
8	อาคารเรียน
10	อาคารเรียน
35	อาคารปฏิบัติการเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์
68	อาคารเทคโนโลยีชีวภาพ
72	อาคารปฏิบัติการคหกรรมศาสตร์
73	อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ

ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566 อ้างอิงจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

1.9 อัตลักษณ์ เอกลักษณ์

**อัตลักษณ์** คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กำหนดอัตลักษณ์เช่นเดียวกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คือ **“เป็นคนดี มีทักษะชีวิต มีจิตสาธารณะ”**

นิยาม **เป็นคนดี** เป็นผู้ที่คิดดี พูดดี และทำดี หมายถึง คิด พูด และทำ สิ่งที่เป็นประโยชน์ตนและสิ่งที่เป็นประโยชน์ท่าน

นิยาม **มีทักษะชีวิต** มีความชำนาญ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ปัญญา และเหตุผลในการดำเนินชีวิต ผ่านกระบวนการฝึกทักษะการคิด ทักษะการตัดสินใจ ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการคิด สร้างสรรค์ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ทักษะการตระหนักรู้ในตน ทักษะการเข้าใจผู้อื่น ทักษะการจัดการกับอารมณ์ และทักษะการจัดการกับความเครียด

นิยาม **มีจิตสาธารณะ** จิตที่คิดสร้างสรรค์ เป็นกุศล และมุ่งทำกรรมดีที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมตั้งอยู่บนพื้นฐานของความตั้งใจดี และเจตนาดี

**เอกลักษณ์** คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กำหนดเอกลักษณ์เช่นเดียวกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คือ **“มหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น”**

นิยาม **การพัฒนาท้องถิ่น** หมายถึง การทำให้พื้นที่ที่เป็นที่อยู่อาศัยเจริญขึ้น งามงามขึ้น ทั้งนี้การทำให้ท้องถิ่น เกิดการพัฒนานั้น มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นการพัฒนาท้องถิ่นโดยยึดตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

**ผลการดำเนินงานด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565**

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้เริ่มดำเนินการวิชาการเพื่อหารายได้ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ บริหารจัดการเงินรายได้และแนวปฏิบัติในการรับเงิน การนำส่งเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 29 เมษายน 2564 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง นโยบายการจัดบริการและบริหารรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีลงวันที่ 29 เมษายน 2564 ตั้งแต่เดือน สิงหาคม 2565 เป็นต้นมา โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้ดำเนินโครงการวิชาการเพื่อหารายได้ทั้งสิ้น 9 กิจกรรม เป็นเงินงบประมาณค่าลงทะเบียนทั้งสิ้น 317,310.00 บาท หลังหักให้มหาวิทยาลัยร้อยละ 20 แล้ว คงเหลืองบประมาณทั้งสิ้น 253,848.00 บาท ใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมทั้งสิ้น 196,166.50 บาท คงเหลือเป็นเงินรายได้ของคณะ (ร้อยละ 10 ของงบประมาณหลังหักให้มหาวิทยาลัยร้อยละ 20 และเงินเหลือจ่าย จากดำเนินโครงการ) เป็นเงินทั้งสิ้น 57,681.50 บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยแปดสิบบาทห้าสิบบาทห้าสลึงตัง)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาจัดโครงการ	วงเงินทั้งโครงการ (บาท)	เงินรายได้คณะ หลังหักให้มหาวิทยาลัย ร้อยละ 20 (บาท)	จำนวนเงินจ่ายดำเนินโครงการ (บาท)	จำนวนเงินรายได้ของคณะ (ร้อยละ 10) หลังหักให้มหาวิทยาลัยแล้ว และเงินเหลือจ่าย จากการดำเนินโครงการ (บาท)
	อบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย ประกอบด้วย 3 โรงเรียน ดังนี้					
1.	โรงเรียนจนะอนุบาล	6 ส.ค. 65	40,800.00	32,640.00	19,000.00	1,640.00
2.	โรงเรียนนาโยวิทยา	6-7 ส.ค. 65	15,000.00	12,000.00	9,000.00	3,000.00
3.	โรงเรียนเทศบาล 3 (โสภณพิทยาคารอนุสรณ์)	7 ส.ค. 65	10,000.00	8,000.00	7,200.00	800.00
4.	อบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนทะเลสาบสงขลา จังหวัดตรัง)	13 ส.ค. 65	21,000.00	16,800.00	8,696.00	8,104.00

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาจัดโครงการ	วงเงินทั้งโครงการ (บาท)	เงินรายได้คณะ หลังหักให้ มหาวิทยาลัย ร้อยละ 20 (บาท)	จำนวนเงิน จ่ายจริงในการ ดำเนินโครงการ (บาท)	จำนวนเงินรายได้ ของคณะ (ร้อยละ 10) หลังหักให้ มหาวิทยาลัยแล้ว และเงินเหลือจ่าย จากการค้าเงิน โครงการ (บาท)
5.	อบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการ วิชาการสู่โรงเรียนศรีอภัย (โรงเรียนอิมมิลียะห์มุสลิม จังหวัดตรัง)	20 ส.ค. 65	22,500.00	18,000.00	12,691.50	5,308.50
6.	อบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการ วิชาการสู่โรงเรียนศรีอภัย (โรงเรียนเทศบาลเมืองสิงหนคร 1 บ้านยางงาม)	28 ส.ค. 65	14,040.00	11,232.00	9,020.00	2,212.00
7.	อบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการ วิชาการสู่โรงเรียนศรีอภัย (โรงเรียนส่งเสริมศาสนาวิทย์มูลนิธิ (เกาะหมี่))	10, 17 ก.ย. 65	32,400.00	25,920.00	23,198.00	2,722.00
8.	อบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการ วิชาการสู่โรงเรียนศรีอภัย (โรงเรียนย่านตาขาวรัฐชนูปถัมภ์ จังหวัดตรัง)	17-18 ก.ย. 65	59,000.00	47,200.00	36,700.00	10,500.00
9.	อบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการ วิชาการสู่โรงเรียนศรีอภัย (โรงเรียนวรนาภิเษม จังหวัดสงขลา จำนวน 2 รุ่น ดังนี้					
	รุ่นที่ 1	24-26 ก.ย. 65	51,240.00	40,992.00	35,161.00	5,831.00
	รุ่นที่ 2	30 ก.ย. 65, 1-2 ต.ค. 65	51,330.00	41,064.00	35,500.00	5,564.00
	<b>รวมเงินทั้งสิ้น</b>		<b>317,310.00</b>	<b>253,848.00</b>	<b>196,166.50</b>	<b>57,681.50</b>

**ผลการดำเนินงานด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้เริ่มดำเนินการบริการวิชาการเพื่อหารายได้ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการบริหารจัดการเงินรายได้และแนวปฏิบัติในการรับเงิน การนำส่งเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 29 เมษายน 2564 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง นโยบายการจัดบริการและบริหารรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ลงวันที่ 29 เมษายน 2564 ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2565 เป็นต้นมา โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ดำเนินโครงการบริการวิชาการเพื่อหารายได้ทั้งสิ้น 35 กิจกรรม เป็นเงินงบประมาณค่าลงทะเบียนทั้งสิ้น 1,246,760.00 บาท หลังหักให้มหาวิทยาลัยร้อยละ 20 แล้ว คงเหลืองบประมาณทั้งสิ้น 997,408.00 บาท ใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมทั้งสิ้น 841,174.26 บาท คงเหลือเป็นเงินรายได้ของคณะ (ร้อยละ 10 ของงบประมาณหลังหักให้มหาวิทยาลัยร้อยละ 20 แล้ว และเงินที่เหลือจ่ายจากรายได้ทั้งสิ้น 156,233.74 บาท (หนึ่งแสนหกพันสองพันเก้าร้อยแปดสิบสามบาทเจ็ดสิบบาทสี่สตางค์ถ้วน) รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาจัดโครงการ	วงเงินทั้งโครงการ (บาท)	เงินรายได้คณะ หลังหักให้ มหาวิทยาลัย ร้อยละ 20 (บาท)	จำนวนเงินจ่ายจริงในโครงการ (บาท)	จำนวนเงินรายได้ของคณะ (ร้อยละ 10) หลังหักให้ มหาวิทยาลัยแล้ว และเงินที่เหลือจ่ายจากการดำเนินงานโครงการ (บาท)
1.	กิจกรรมที่ 1 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนสตูดิโอด้านดีศึกษา จ.สตูล)	12-ต.ค.-65	7,250.00	5,800.00	3,395.00	2,405.00
2.	กิจกรรมที่ 2 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนสตูดิโอด้านดีศึกษา รุ่นที่ 1 จ.สตูล)	12-13 พ.ย. 2565	64,800.00	51,840.00	46,260.00	5,580.00

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาจัดโครงการ	วงเงินทั้งโครงการ (บาท)	เงินรายได้คณะ หลังหักให้ มหาวิทยาลัย ร้อยละ 20 (บาท)	จำนวนเงินจ่าย จริงในการ ดำเนินโครงการ (บาท)	จำนวนเงินรายได้ ของคณะ (ร้อยละ 10) หลังหักให้ มหาวิทยาลัยแล้ว และเงินเหลือจ่าย จากการดำเนิน โครงการ (บาท)
3.	กิจกรรมที่ 3 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนสตูลวิทยา รุ่นที่ 2 จ.สตูล)	19-20 พ.ย. 2565	63,000.00	50,400.00	45,124.00	5,276.00
4.	กิจกรรมที่ 4 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี)	16-17 ธ.ค. 2565	24,480.00	19,584.00	16,360.00	3,224.00
5.	กิจกรรมที่ 6 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนทุ่งยาวผดุงศิษย์ จ.ตรัง)	7-ม.ค.-66	34,600.00	27,680.00	21,280.00	6,400.00
6.	กิจกรรมที่ 7 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนอนุบาลสงขลา จ.สงขลา)	13-ม.ค.-66	9,000.00	7,200.00	6,465.00	735.00
7.	กิจกรรมที่ 8 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการพัทลุง จ.พัทลุง)	21-ม.ค.-66	28,800.00	23,040.00	18,750.00	4,290.00



ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาจัดโครงการ	วงเงินทั้งโครงการ (บาท)	เงินรายได้คณะมหาวิทยาลัยร้อยละ 20 (บาท)	จำนวนเงินจ่ายจริงในงบดำเนินงาน (บาท)	จำนวนเงินรายได้ของคณะ (ร้อยละ 10) หลังหักให้มหาวิทยาลัยแล้วและเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานโครงการ (บาท)
8.	กิจกรรมที่ 9 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนปะเหลียนผดุงศิษย์ จ.ตรัง)	27-ม.ค.-66	22,080.00	17,664.00	14,508.00	3,156.00
9.	กิจกรรมที่ 10 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนยานตาขารัฐขุนปลัดมัท จ.ตรัง)	28-ม.ค.-66	14,000.00	11,200.00	9,178.00	2,022.00
10.	กิจกรรมที่ 11 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา จ.สุราษฎร์ธานี)	28-ม.ค.-66	36,500.00	29,200.00	25,430.00	3,770.00
11.	กิจกรรมที่ 12 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนจนะขุนปลัดมัท จ.สงขลา)	4-ก.พ.-66	41,100.00	32,880.00	28,412.76	4,467.24
12.	กิจกรรมที่ 13 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนศึกษาศาสตร์สุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี)	18-19 ก.พ. 2566	19,350.00	15,480.00	12,523.00	2,957.00

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาจัดโครงการ	วงเงินทั้งโครงการ (บาท)	เงินรายได้คณะ หลังหักให้ มหาวิทยาลัย ร้อยละ 20 (บาท)	จำนวนเงินจ่าย จริงในการ ดำเนินโครงการ (บาท)	จำนวนเงินรายได้ ของคณะ (ร้อยละ 10) หลังหักให้ มหาวิทยาลัยแล้ว และเงินเหลือจ่าย จากการดำเนิน โครงการ (บาท)
13.	กิจกรรมที่ 14 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนนาทวีวิทยาคม จ.สงขลา)	11-12 มี.ค. 2566	36,800.00	29,440.00	21,100.00	8,340.00
14.	กิจกรรมที่ 15 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนห้วยยอด จ.ตรัง)	18-19 มี.ค. 2566	41,600.00	33,280.00	28,060.00	5,220.00
15.	กิจกรรมที่ 18 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม จ.นครศรีธรรมราช)	13-มี.ย.-66	12,200.00	9,760.00	8,500.00	1,260.00
16.	กิจกรรมที่ 19 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนย่านตาขาวรัฐชนูปถัมภ์ จ.ตรัง)	24-25 มี.ย. 66	92,000.00	73,600.00	63,790.00	9,810.00
17.	กิจกรรมที่ 20 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนหาดใหญ่รัฐประชาสรรค์ จ.สงขลา)	28-มี.ย.-66	12,800.00	10,240.00	8,616.00	1,624.00

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาจัดโครงการ	วงเงินทั้งโครงการ (บาท)	เงินรายได้คณะมหาวิทยาลัย ร้อยละ 20 (บาท)	จำนวนเงินจ่ายจริงในงบดำเนินงาน (บาท)	จำนวนเงินรายได้ของคณะ (ร้อยละ 10) หลังหักให้มหาวิทยาลัยแล้ว และเงินที่เหลือจ่ายจากการดำเนินงาน (บาท)
18.	กิจกรรมที่ 22 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนศานต์บำรุง จ.สงขลา)	8-ก.ค.-66	34,200.00	27,360.00	23,800.00	3,560.00
19.	กิจกรรมที่ 23 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนจนะอนุบาล จ.สงขลา)	15-ก.ค.-66	54,600.00	43,680.00	33,861.00	9,819.00
20.	กิจกรรมที่ 24 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนส่งเสริมสาธิตวิทยานุสนธิ จ.สงขลา)	16, 23 ก.ค. 66	31,800.00	25,440.00	20,519.00	4,921.00
21.	กิจกรรมที่ 25 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนเทศบาล 2 (วัดขันโทปถลิม) จ.สตูล)	22-ก.ค.-66	14,080.00	11,264.00	10,095.00	1,169.00
22.	กิจกรรมที่ 26 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนหาดใหญ่รัฐประชาสรรค์ จ.สงขลา)	4-5 ส.ค. 66	67,500.00	54,000.00	46,475.00	7,525.00

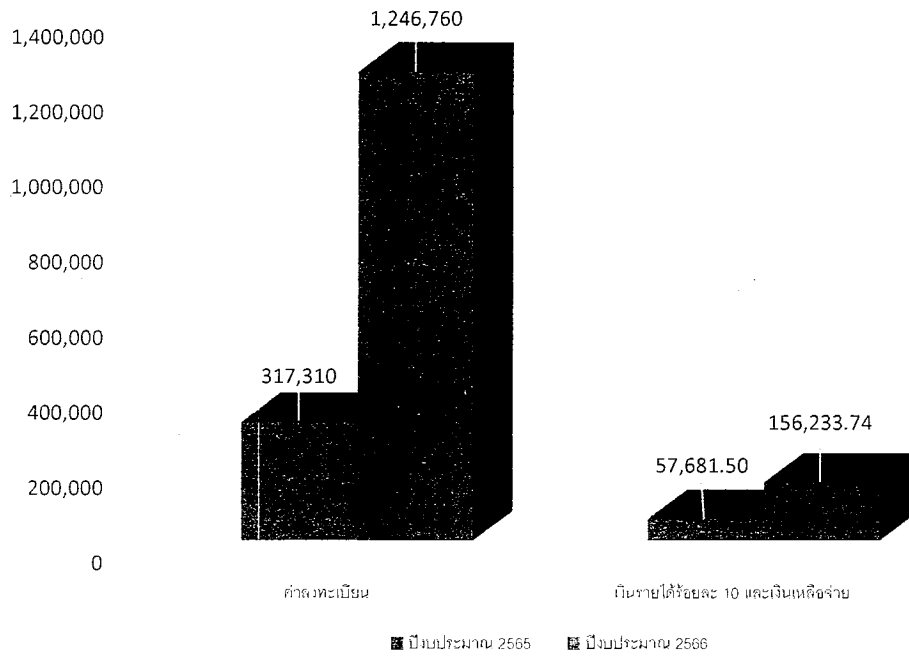
ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาจัดโครงการ	วงเงินทั้งโครงการ (บาท)	เงินรายได้คณะ หลังหักให้ มหาวิทยาลัย ร้อยละ 20 (บาท)	จำนวนเงินจ่าย จริงในการ ดำเนินโครงการ (บาท)	จำนวนเงินรายได้ ของคณะ (ร้อยละ 10) หลังหักให้ มหาวิทยาลัยแล้ว และเงินเหลือจ่าย จากการดำเนิน โครงการ (บาท)
23.	กิจกรรมที่ 27 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนมหาดไทยวิทยาลัยสมบูรณกุลกันยา จ.สงขลา)	5-6 ส.ค. 66	13,500.00	10,800.00	9,662.00	1,138.00
24.	กิจกรรมที่ 28 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนย่านตานาขาวรัฐบุรุษแม่แก้ว จ.ตรัง)	5-6 ส.ค. 66	97,800.00	78,240.00	60,800.00	17,440.00
25.	กิจกรรมที่ 29 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนมหาดไทยวิทยาลัยสมบูรณกุลกันยา จ.สงขลา)	19-ส.ค.-66	36,000.00	28,800.00	24,400.00	4,400.00
26.	กิจกรรมที่ 30 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนปิยะตรศึกษา จ.ตรัง)	19-20 ส.ค. 66	27,000.00	21,600.00	17,495.00	4,105.00
27.	กิจกรรมที่ 31 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนวรนารีเฉลิม จ.สงขลา)	19-20, 26-27 ส.ค. 66	69,720.00	55,776.00	49,807.50	5,968.50

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาจัดโครงการ	วงเงินทั้งโครงการ (บาท)	เงินรายได้คณะ หลังหักให้ มหาวิทยาลัย ร้อยละ 20 (บาท)	จำนวนเงินจ่าย จริงในกา รดำเนินโครงการ (บาท)	จำนวนเงินรายได้ ของคณะ (ร้อยละ 10) หลังหักให้ มหาวิทยาลัยแล้ว และเงินเหลือจ่าย จากการดำเนิน โครงการ (บาท)
28.	กิจกรรมที่ 32 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนส่งเสริมสาขามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุฒวิทยาลัย จ.สงขลา)	20,27 ส.ค. 66 17,24 ก.ย. 66	92,000.00	73,600.00	66,164.00	7,436.00
29.	กิจกรรมที่ 33 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการผลิตปุ๋ยชีวภาพโดยใช้จุลินทรีย์	19-ส.ค.-66	9,000.00	7,200.00	5,175.00	2,025.00
30.	กิจกรรมที่ 34 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนสตูลวิทยา. จ.สตูล)	1-2 ก.ย. 66	18,000.00	14,400.00	12,716.00	1,684.00
31.	กิจกรรมที่ 35 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนนวมินทราชูทิศทักษิณ จ.สงขลา)	2-ก.ย.-66	23,600.00	18,880.00	14,775.00	4,105.00
32.	กิจกรรมที่ 36 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนคณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา)	2-3 ก.ย. 66	30,800.00	24,640.00	21,729.00	2,911.00

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาจัดโครงการ	วงเงินทั้งโครงการ (บาท)	เงินรายได้คณะ หลังหักให้ มหาวิทยาลัย ร้อยละ 20 (บาท)	จำนวนเงินจ่าย จริงในการ ดำเนินโครงการ (บาท)	จำนวนเงินรายได้ ของคณะ (ร้อยละ 10) หลังหักให้ มหาวิทยาลัยแล้ว และเงินเหลือจ่าย จากการดำเนิน โครงการ (บาท)
33.	กิจกรรมที่ 37 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา จ.สุราษฎร์ธานี)	9-10 ก.ย. 66	32,500.00	26,000.00	22,378.00	3,622.00
34.	กิจกรรมที่ 38 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนเทศบาล 4 (บ้านแหลมทราย) จ.สงขลา)	16-ก.ย.-66	9,000.00	7,200.00	6,150.00	1,050.00
35.	กิจกรรมที่ 39 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนในสังกัดอบต.ทุ่งหวัง จ.สงขลา)	16-17 ก.ย. 66	25,300.00	20,240.00	17,421.00	2,819.00
	<b>ยอดคงเหลือรวมทั้งสิ้น</b>		<b>1,246,760.00</b>	<b>997,408.00</b>	<b>841,174.26</b>	<b>156,233.74</b>

## เปรียบเทียบผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

### ผลการดำเนินงาน



## บทที่ 2

### แผนการจัดการรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

**วิสัยทัศน์** “คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นคณะชั้นนำที่ผลิตบัณฑิตมีคุณภาพและคุณธรรม เพื่อพัฒนาท้องถิ่นสู่สากล”

#### พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนาครูด้านวิทยาศาสตร์
3. ศึกษา วิจัย สร้างองค์ความรู้พัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. บริการวิชาการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ท้องถิ่น
5. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
6. ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ

#### วัตถุประสงค์ของแผนการจัดการรายได้

1. เพื่อให้มีแผนงาน/โครงการจัดการรายได้ที่ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน
2. เพื่อพัฒนาการบริการวิชาการให้ทันสมัยและตอบสนองต่อความต้องการของสังคม
3. เพื่อแสวงหาโอกาสและประเมินศักยภาพขององค์กรในการพัฒนาการบริการวิชาการที่สามารถสร้างรายได้อย่างยั่งยืน

#### ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ	
Objective/ Key Results	เป้าหมาย
<b>Objective 4.2 สร้างรายได้เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน และบริหารคณะอย่างยั่งยืน</b>	
Key Results 4.2.1	
- รายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา ทุนวิจัย บริการวิชาการ และบริการอื่น ๆ	5.5 ล้านบาท
- หลักสูตรระยะสั้นเพื่อจัดการรายได้ของคณะ	14 หลักสูตร
<b>Program :</b>	
1. บริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อก่อให้เกิดรายได้	
2. อบรมและพัฒนาศักยภาพของนักวิจัย	
3. บริการวิชาการเพื่อสร้างรายได้	



## ขั้นตอนการจัดทำแผนการจัดหารายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. คณะเจ้าหลักสูตรเสนอแผนการจัดหารายได้
2. คณะดำเนินการรวบรวมจัดทำ (ร่าง) แผนการจัดหารายได้คณะฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
3. คณะเสนอ (ร่าง) แผนการจัดหารายได้คณะฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ต่อคณะกรรมการดำเนินงานจัดการเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อพิจารณา
4. คณะเสนอ (ร่าง) แผนการจัดหารายได้คณะฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ต่อคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อพิจารณา
5. คณะนำ (ร่าง) แผนการจัดหารายได้คณะฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา
6. เผยแพร่และดำเนินการตามแผนการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

## ประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประมาณการรายรับจากกิจกรรมจัดหารายได้ ดังนี้

ลำดับที่	กิจกรรม	ประมาณการรายรับ
1.	งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยภายในภายนอก	5,000,000 บาท
2.	บริการวิชาการแก่โรงเรียนในเครือข่ายและบริการวิชาการอื่น 10 โรงเรียน	500,000 บาท
3.	หลักสูตรระยะสั้นเพื่อหารายได้ 18 โครงการ	959,000 บาท
	<b>รวม</b>	<b>6,459,000 บาท</b>

**แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

โครงการ/กิจกรรม		วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)				ความสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย			ผู้รับผิดชอบ	
						1	2	3	4	ยุทธศาสตร์	Objective	Key Result	โปรแกรม	
<b>โครงการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b>					<b>รวมทั้งสิ้น</b>									
กิจกรรมที่ 1 บริหารจัดการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (100,000 บาท)	1. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การจัดหารายได้และนโยบายในการพัฒนาคณะ	1. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดำเนินงานพันธกิจต่าง ๆ บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80			1,139,280									
					<b>รวม</b>									
					<b>งบดำเนินงาน</b>									
					1. ค่าวัสดุ									
					1.1 วัสดุเพื่อการบริหารจัดการภายในคณะ					4	2	1	5	คณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
					2. ค่าใช้สอย									
					2.1 ค่าจ้างเหมาบริการ									
					2.2 ค่าจ้างทำของ									
					<b>งบเงินอุดหนุน</b>									
					ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง กำหนดรายการค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จากเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี									
					<b>65,000</b>									

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนากฎหมายศาลตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี							
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ
					1	2	3	4	
กิจกรรมที่ 2 สัมมนาเตรียมบัณฑิตสาธารณสุขชุมชน (18,000 บาท)  (รายรับค่าลงทะเบียน 50 ๆ ละ 500 บาท เป็นเงิน 25,000 บาท)	1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน สำหรับผู้สนใจเรียนในสาขาสาธารณสุขศาสตร์บัณฑิต	1. นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายและผู้สนใจ 50 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รวม งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 2. ค่าใช้สอย 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 3. ค่าวัสดุ 3.1 วัสดุประกอบการดำเนินโครงการ	18,000					
					18,000	✓	✓	4	2

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี											
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ				
					1	2	3	4		ยุทธศาสตร์	Objective	Key Result	โปรแกรม
กิจกรรมที่ 3 อบรมเชิงปฏิบัติการตรวจวินิจฉัยเชื้อพลาสมาเดียมที่ก่อให้เกิดโรคมาลาเรีย (4,320 บาท)  (รายรับค่าลงทะเบียน 20 คน ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท)	1. เพื่อให้ผู้ใช้ร่วมอบรมรู้จักวิธีตรวจวินิจฉัยมาลาเรียที่ทันสมัย วิธีการตรวจด้วย rapid diagnostic test kit	1. นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น-ตอนปลายและผู้สนใจ 20 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รวม งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 2. ค่าวัสดุ 3.1 วัสดุประกอบการดำเนินงานโครงการ	4,320 4,320 4,200	✓	✓	✓	✓	4	2	1	5	อ.ดร.จิตวี เขยชม อ.ดร.จิราพัชร พลอยนิลเพชร อ.สุรัตน์สวัสดิ์ แซ่แต่ อ.ณัฐวราท บุญรัตนา

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี								
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ	
					1	2	3	4		ยุทธศาสตร์
กิจกรรมที่ 4 อบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการประกอบอาหารและระบบการจัดการงานครัว (7,640 บาท)	1. เพื่อให้ความรู้ทางด้าน การประกอบอาหารแก่ ผู้ปฏิบัติงานครัวด้านเทคนิค การประกอบอาหารและฝึก ปฏิบัติ	1. ผู้ปฏิบัติงาน ครัวและผู้สนใจ 20 คน เข้าร่วม โครงการไม่น้อย กว่าร้อยละ 80	รวม	7,640						
				7,640	✓	✓	✓	4	2	1
(รวมรับค่าลงทะเบียน 30 คน ๆ ละ 400 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท)	2. เพื่อให้ความรู้ทางด้าน การจัดระบบงานครัวและฝึก ปฏิบัติแก่ผู้ปฏิบัติงานครัว	2. ผู้เข้าร่วม โครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงาน 2. ค่าวัสดุ 2.1 วัสดุประกอบการดำเนินงาน โครงการ	4,800						

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี									
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ		
					1	2	3	4		ยุทธศาสตร์	Objective
กิจกรรมที่ 5 อบรมมาตรฐานฝีมือแรงงานภาคบริการ สาขาผู้ประกอบการอาหาร ระดับ 1 (25,920 บาท)  (รวมรับค่าลงทะเบียน 36 คน ๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 36,000 บาท)	1. จัดสอบใบประกอบวิชาชีพมาตรฐานฝีมือแรงงาน ภาคบริการ สาขาผู้ประกอบการอาหาร ระดับ 1	1. ผู้ประกอบอาหารและผู้สนใจ 36 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รวม งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 2. ค่าวัสดุ 2.1 วัสดุประกอบการดำเนินงานโครงการ	25,920	✓	✓	✓	4	4	5	อาจารย์หลักสูตร วท.บ.ศทกรรม ศาสตร์ (อาหารและโภชนาการ) ผศ.พรชัย พุทธรักษ์ ผศ.สุติมาพร ศรีรักษ์ ผศ.ดร.สุรียพร กังสนันท์ อ.ดร.กษิเดช ฉันทกุล อ.ดร.สิริมาภรณ์ วัชรกุล
				25,920							



แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี											
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)				ความสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย			ผู้รับผิดชอบ	
					1	2	3	4	ยุทธศาสตร์	Objective	Key Result		โปรแกรม
กิจกรรมที่ 7 อบรมเรื่องปฏิบัติการมือใหม่ลงทุนหุ้นด้วยกราฟเทคนิค (21,600 บาท)  (รายรับค่าลงทะเบียน 30 คน ๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 30,000 บาท)	วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้รู้จักการอ่านกราฟและ indicator ในการซื้อขายในตลาดหุ้น	1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น-ตอนปลาย และผู้สนใจ จำนวน 30 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รวม งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษารช่วยงาน 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 2. ค่าใช้สอย 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2.3 ค่าจ้างทำเอกสาร 3. ค่าวัสดุ 3.1 วัสดุประกอบการดำเนินงานโครงการ	21,600 21,600 14,200  6,400  1,000	✓	✓	✓	✓	4	2	1	5	อ.สกรรจ์ รอดคล้าย อาจารย์หลักสูตรคอมพิวเตอร์ศึกษา อาจารย์หลักสูตรเทคโนโลยี สารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล อาจารย์หลักสูตรวิทยาการคอมพิวเตอร์



แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี										
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ			
					1	2	3	4		ยุทธศาสตร์	Objective	Key Result
กิจกรรมที่ 8 อบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้โปรแกรม The Geometer's Sketchpad (V. 5.06 ภาษาไทย) สำหรับการสอนคณิตศาสตร์ (41,000 บาท)  (รายรับค่าลงทะเบียน 30 คน ๆ ละ 2,000 บาท เป็นเงิน 60,000 บาท)	1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม เรียนรู้การใช้โปรแกรม The Geometer's Sketchpad 2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม เรียนรู้แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชา คณิตศาสตร์	1. ครูผู้สอน คณิตศาสตร์ และ ผู้สนใจ จำนวน 30 คน เข้าร่วม โครงการไม่น้อย กว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วม โครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รวม งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 2. ค่าใช้สอย 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2.3 ค่าจ้างทำเอกสาร 3. ค่าวัสดุ 3.1 วัสดุประกอบการดำเนินงาน โครงการ	41,000 41,000 16,000	✓	✓	✓	4	2	1	5	หลักสูตร วท.บ. คณิตศาสตร์

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศึกษาศาสตร์และเทคโนโลยี		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				ผู้รับผิดชอบ			
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)				
					1	2	3	4	
					ยุทธศาสตร์	Objective	Key Result	โปรแกรม	
กิจกรรมที่ 9 อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรม GeoGebra (41,000 บาท) (รายรับค่าลงทะเบียน 30 คน ๆ ละ 2,000 บาท เป็นเงิน 60,000 บาท)	วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้ผู้ใช้รับการอบรมเรียนรู้การใช้โปรแกรม GeoGebra 2. เพื่อให้ผู้ใช้รับการอบรมเรียนรู้แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์โดยใช้โปรแกรม GeoGebra และสามารถสร้างกิจกรรมการเรียนรู้การสอนได้ด้วยตนเอง	1. ครูผู้สอน คณิตศาสตร์ และ ผู้สนใจ จำนวน 30 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	หมวดรายจ่าย <b>รวม</b> <b>งบดำเนินงาน</b> 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมทบคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 2. ค่าใช้สอย 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2.3 ค่าจ้างทำเอกสาร 3. ค่าวัสดุ 3.1 วัสดุประกอบการดำเนินงานโครงการ	41,000 41,000 16,000 20,000 5,000	✓	✓	✓	✓	

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี							
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดเป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			ผู้รับผิดชอบ	
					1	2	3		4
กิจกรรมที่ 10 อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรสาธารณสุขเพื่อสร้างผลงานวิจัยและพัฒนาวัดกรรมการจัดบริการสุขภาพขั้นสูงรุ่น 3 (162,000 บาท)	1. เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานสาธารณสุขในเขตสาธารณสุขที่ 12 ทั้งในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดให้มีความสามารถทำวิจัยและพัฒนางานนวัตกรรมการจัดบริการสุขภาพขั้นสูง	1. บุคลากรของหน่วยงานสาธารณสุข จำนวน 30 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รวม 162,000 งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทนวิทยากร 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 1.4 ค่าตอบแทนอาจารย์ที่เลี้ยงที่ปรึกษา 2. ค่าใช้สอย	162,000 102,000	✓	✓	✓	✓	หลักสูตร สาธารณสุขศาสตร์ บัณฑิต โดย อ.ดร.วรพล หนูขุน และคณะ
(รายรับค่าลงทะเบียน 30 คน ๆ ละ 7,500 บาท เป็นเงิน 225,000 บาท)	2. เพื่อส่งเสริมให้คนงานที่รับเป็นพี่เลี้ยงบุคลากร ได้ร่วมสร้างสรรค์ผลงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการจัดบริการสุขภาพขั้นสูงกับหน่วยงานสาธารณสุขที่ส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาได้ด้วยตนเอง	2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2.3 ค่าจ้างทำเอกสาร 2.4 ค่าอาหารเย็นเลี้ยงรับรองวิทยากร 2.5 ค่าที่พักวิทยากร 2.6 ค่าพาหนะ/ค่าชดเชย ยานพาหนะวิทยากร 3. ค่าวัสดุ 3.1 วัสดุประกอบการดำเนินโครงการ	51,000					

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลลัพธ์ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี							
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายการจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ
					ยุทธศาสตร์	Objective	Key Result	โปรแกรม	
กิจกรรมที่ 11 อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรสาธารณสุข เพื่อสร้างผลงานวิจัย และพัฒนานวัตกรรม การจัดบริการสุขภาพ ขั้นสูง รุ่น 4 (54,000 บาท)	1. เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานสาธารณสุขในเขตสาธารณสุขที่ 12 ทั้งในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดให้มีความสามารถทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรม การจัดการสุขภาพขั้นสูง (54,000 บาท)	1. บุคลากรของหน่วยงานสาธารณสุข จำนวน 10 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รวม งบดำเนินงาน	54,000					
				36,000	✓	✓	4	2	1
(รายรับค่าลงทะเบียน 10 คน ๆ ละ 7,500 บาท เป็นเงิน 75,000 บาท)	2. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร ได้ร่วมสร้างสรรค์ผลงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรม การจัดการบริการสุขภาพขั้นสูงกับหน่วยงานสาธารณสุขที่ส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาได้ด้วยตนเอง	2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาร่วมงาน 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 1.4 ค่าตอบแทนอาจารย์พี่เลี้ยงที่ปรึกษา 2. ค่าใช้สอย 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2.3 ค่าจ้างทำเอกสาร 3. ค่าวัสดุ 3.1 วัสดุประกอบงบการดำเนินงานโครงการ	15,000					
				3,000					

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			ผู้รับผิดชอบ
					1	2	3	
กิจกรรมที่ 12 อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรสาธารณสุข เพื่อสร้างผลงานวิจัย และพัฒนานวัตกรรม การจัดบริการสุขภาพ ขั้นสูง รุ่น 5 (54,000 บาท)	1. เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานสาธารณสุขในเขตสาธารณสุขที่ 12 ทั้งในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดให้มีความสามารถทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรม การจัดบริการสุขภาพขั้นสูง	1. บุคลากรของหน่วยงานสาธารณสุข จำนวน 10 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รวม งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 1.4 ค่าตอบแทนอาจารย์พี่เลี้ยงที่ปรึกษา	54,000	✓	✓	✓	หลักผู้ตร สาธารณสุขสุขภาพ บัณฑิต โดย อ.ดร.วรพล หนูเนิน และคณะ
(รายรับค่าลงทะเบียน 10 คน ๆ ละ 7,500 บาท เป็นเงิน 75,000 บาท)	2. เพื่อส่งเสริมให้คณาจารย์ที่รับเป็นพี่เลี้ยงบุคลากร ได้ร่วมสร้างสรรค์ผลงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรม การจัดบริการสุขภาพขั้นสูงกับหน่วยงานสาธารณสุขที่ส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาได้ด้วยตนเอง	2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	2. ค่าใช้สอย 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2.3 ค่าจ้างทำเอกสาร 3. ค่าวัสดุ 3.1 วัสดุประกอบการดำเนินโครงการ	15,000				
				3,000				

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาที่กายภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			ผู้รับผิดชอบ
					ยุทธศาสตร์	Objective	Key Result	
กิจกรรมที่ 13 อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรสาธารณสุข เพื่อสร้างผลงานวิจัย และพัฒนานวัตกรรม การจัดบริการสุขภาพ ขั้นสูง รุ่น 6 (54,000 บาท)	1. เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานสาธารณสุขในเขตสาธารณสุขที่ 12 ทั้งในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดให้มีความสามารถทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรม การจัดการสุขภาพขั้นสูง	1. บุคลากรของหน่วยงานสาธารณสุข จำนวน 10 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รวม	54,000	✓	✓	✓	หลักสูตร สาธารณสุขศาสตร์ บัณฑิต โดย อ.ดร.วรพล หนูขุน และคณะ
				งบดำเนินงาน	36,000			
(รายรับค่าลงทะเบียน 10 คน ๆ ละ 7,500 บาท เป็นเงิน 75,000 บาท)	2. เพื่อส่งเสริมให้คณาจารย์ที่รับเป็นพี่เลี้ยงบุคลากร ได้ร่วมสร้างสรรค์ผลงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรม การจัดการบริการสุขภาพขั้นสูงกับหน่วยงานสาธารณสุขที่ส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาดังด้วยตนเอง	2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาร่วมงาน 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 1.4 ค่าตอบแทนอาจารย์พี่เลี้ยงที่ปรึกษา	15,000				
				2. ค่าใช้สอย 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2.3 ค่าจ้างทำเอกสาร	3,000			
			3. ค่าวัสดุ 3.1 วัสดุประกอบการดำเนินงานโครงการ					

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี											
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ				
					1	2	3	4		ยุทธศาสตร์	Objective	Key Result	โปรแกรม
กิจกรรมที่ 14 อบรมเชิงปฏิบัติการ สร้างสรรค์ Photo Voice เพื่อพัฒนางานสาธารณสุข (18,000 บาท)  (รายรับค่าลงทะเบียน 50 คน ๆ ละ 500 บาท เป็นเงิน 25,000 บาท)	1. เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานสาธารณสุข ให้สามารถประยุกต์ใช้งานศิลปะ Photo Voice เพื่อการพัฒนาสาธารณสุขได้	1. บุคลากรของหน่วยงานสาธารณสุข จำนวน 50 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รวม งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาคำช่วยงาน 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 2. ค่าใช้สอย 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2.3 ค่าจ้างทำเอกสาร 2.4 ค่าชุดเขียนงานพาดินะ วิทยากร 3. ค่าวัสดุ 3.1 วัสดุประกอบการดำเนินงานโครงการ	18,000 18,000 8,000	✓	✓	✓	✓	4	2	1	5	หลักสูตร สาธารณสุขศาสตร์ บัณฑิต โดย อ.ดร.วรพล หนูบุญ และคณะ
					1,500								

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลิตภัณฑ์ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี										
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ			
					ยุทธศาสตร์	Objective	Key Result	โปรแกรม				
กิจกรรมที่ 15 อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ประโยชน์สูงสุดจากประโยชน์สูงสุดจากฐานข้อมูลสุขภาพเพื่อพัฒนางานสาธารณสุข (36,000 บาท)  (รายรับค่าลงทะเบียน 20 คน ๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 50,000 บาท)	1. เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานสาธารณสุข ให้สามารถประยุกต์ใช้ฐานข้อมูลสุขภาพในการพัฒนางานสาธารณสุขได้	1. บุคลากรของหน่วยงานสาธารณสุข จำนวน 20 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รวม งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทนวิทยากร 1.1 ค่าสมมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาร่วมงาน 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 2. ค่าใช้สอย 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2.3 ค่าจ้างทำเอกสาร 2.4 ค่าชุดเขียนพยานพาหนะ วิทยากร 2.5 ค่าที่พักวิทยากร 3. ค่าวัสดุ 3.1 วัสดุประกอบการดำเนินงาน	35,800 35,800 16,200	✓	✓	✓	4	2	1	5	หลักสูตร สาธารณสุขศาสตร์ บัณฑิต โดย อ.ดร.วารพล หนูขุน และคณะ
					1	2	3	4				



แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี							
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ
					1	2	3	4	
					ยุทธศาสตร์	Objective	Key Result	โปรแกรม	
กิจกรรมที่ 16 อบรมเชิงปฏิบัติการเครื่องมือทวีพลัง [SKRU (3X9)/ก CP-IHD Synergy tool] เพื่อพัฒนางานสาธารณสุขชุมชน (36,000 บาท)	1. เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานสาธารณสุขให้สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือทวีพลัง [SKRU (3X9)/ก CP-IHD Synergy tool] เพื่อพัฒนางานสาธารณสุขชุมชน (36,000 บาท)	1. บุคลากรของหน่วยงานสาธารณสุข จำนวน 20 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รวม งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 2. ค่าใช้สอย 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2.3 ค่าจ้างทำเอกสาร 2.4 ค่าชุดเซรียยานพาหนะวิทยากร 2.5 ค่าที่พักวิทยากร 3. ค่าวัสดุ 3.1 วัสดุประกอบการดำเนินโครงการ	35,800 35,800 16,200	✓	✓	✓	✓	หลักสูตร สาธารณสุขศาสตร์ บัณฑิต โดย อ.ดร.วรพล ทัญญู และคณะ
(รายรับค่าลงทะเบียน 20 คน ๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 50,000 บาท)		2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		11,000					
				8,600					

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลลัพธ์ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี							
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ
					1	2	3	4	
กิจกรรมที่ 17 อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการปลูกผักแบบไฮโดรโปนิก (16,200 บาท)  (รายรับค่าลงทะเบียน 20 คน ๆ ละ 1,130 บาท เป็นเงิน 22,600 บาท)	1. เพื่อถ่ายทอดการปลูกผักไฮโดรโปนิกให้ผู้สนใจ	1. ผู้สนใจทั่วไป จำนวน 20 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รวม งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทนวิทยากร 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 2. ค่าใช้สอย 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 3. ค่าวัสดุ 3.1 วัสดุประกอบการดำเนินงานโครงการ	16,200 16,200 8,000	✓	✓	✓	✓	หลักสูตร 7ล.บ นวัตกรรม การเกษตรเพื่อ ความยั่งยืน ผศ. เสาวนิตย์ ขอบบุญ และคณะ
					4	1	5		

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี							
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			ผู้รับผิดชอบ	
					1	2	3		4
กิจกรรมที่ 18 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการทำข้อสอบ O-Net วิชาคณิตศาสตร์ ระดับประถมศึกษา (33,800 บาท)  (รายรับค่าลงทะเบียน 50 คน ๆ ละ 950 บาท เป็นเงิน 47,000 บาท)	1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถทำข้อสอบ o-net และมีผลการประเมินวิชาคณิตศาสตร์ในระดับที่ดี	1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 50 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รวม งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 2. ค่าใช้สอย 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 3. ค่าวัสดุ 3.1 วัสดุประกอบการดำเนินงานโครงการ	33,800	✓	✓	✓	✓	✓
					Key Result	Objective	1	2	3
									หลักสูตร วท.บ. คณิตศาสตร์

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี							
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ
					1	2	3	4	
กิจกรรมที่ 19 อบรมเชิงปฏิบัติการทำข้อสอบ O-Net วิชา คณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (35,600 บาท)  (รายรับค่าลงทะเบียน 50 คน ๆ ละ 990 บาท เป็นเงิน 49,500 บาท)	1.เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถทำข้อสอบ o-net และมีผลการประเมินวิชาคณิตศาสตร์ในระดับที่ดี	1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 50 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รวม งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคณคณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 2. ค่าใช้สอย 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 3. ค่าวัสดุ 3.1 วัสดุประกอบการดำเนินงานโครงการ	33,800 33,800 18,500	✓	✓	✓	✓	หลักสูตร วท.บ. คณิตศาสตร์
					Key Result	Objective	ยุทธศาสตร์	โปรแกรม	

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี								
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ	
					1	2	3	4		ความสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย
					1	2	3	4	Key Result Objective	โปรแกรม
กิจกรรมที่ 20 อบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (360,000 บาท) (รายรับค่าลงทะเบียน 10 วิทยาลัยน 50,000 บาท เป็นเงิน 500,000 บาท)	1. เพื่อส่งเสริมการศึกษา ค้นคว้า ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และใช้ทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาของนักเรียน การกระตุ้นให้นักเรียน คิดค้นผลงานทางด้าน วิทยาศาสตร์ มีเจตคติที่ดีต่อ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1. นักเรียนชั้น ประถมศึกษาและ มัธยมศึกษา จำนวน 1,000 คน เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วม โครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รวม งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงาน 1.4 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน 2. ค่าใช้สอย 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2.3 ค่าที่พัก 2.4 ค่าจ้างทำเอกสาร 2.5 ค่าจ้างเหมาบริการซักรีดเอกสาร 2.6 ค่าอาหารเย็น 3. ค่าวัสดุ 3.1 วัสดุประกอบอาคารดำเนินโครงการ	360,000 120,000	✓	✓	✓	✓		

**แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เบิกเงินข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี					
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)		ผู้รับผิดชอบ
					1	2	
<b>โครงการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b>				<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>86,600</b>		
กิจกรรมที่ 1 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนวนารีเฉลิม จ.สงขลา) (ก. 31_66) (3,800 บาท)	1. เพื่อส่งเสริมการศึกษา ค้นคว้า ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และใช้ทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาของนักเรียน 2. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนคิดค้นผลงานทางด้านวิทยาศาสตร์ อีกทั้งมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. เพื่อให้นักเรียนที่มีความสนใจทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นซึ่งกันและกัน 4. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น และมีผลงานเป็นของตนเอง 5. เพื่อให้นักเรียนทำกิจกรรมร่วมกันในโรงเรียน และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	1. นักเรียนมัธยมศึกษา จำนวน 166 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจและเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ 80	รวมรายจ่าย  งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาคูช่วยงาน	3,800 3,800	✓	4	5
					✓	4	5

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี							
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดเป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			ผู้รับผิดชอบ	
					1	2	3		4
กิจกรรมที่ 2 อบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนดรุณดา มาอาเรพูนลันธิ จ.สตูล) (ก.36_66) (12,500 บาท)	1. เพื่อส่งเสริมการศึกษา ค้นคว้า ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และใช้ทักษะ กระบวนการวิทยาศาสตร์ในการ แก้ปัญหาของนักเรียน 2. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนคิดค้นผลงาน ทางด้านวิทยาศาสตร์ อีกทั้งมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. เพื่อให้นักเรียนที่มีความสนใจ ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้ มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์และ ความคิดเห็นซึ่งกันและกัน 4. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ด้วย ตนเองมากขึ้น และมีผลงานเป็นของตนเอง 5. เพื่อให้นักเรียนทำกิจกรรมร่วมกัน ในโรงเรียน และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	1. นักเรียนมัธยมศึกษา จำนวน 110 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจและเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทน นักวิทยาศาสตร์ 1.3 ค่าตอบแทนแม่บ้าน 1.4 ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 1.5 ค่าตอบแทนนักศึกษาคูช่วยงาน	12,500 12,500	✓	✓	4	5	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี							
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			ผู้รับผิดชอบ	
					1	2	3		4
กิจกรรมที่ 3 อบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนสุราษฎร์วิทยา จ.สุราษฎร์ธานี) (ก.37_66) (14,600 บาท)	1. เพื่อส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และใช้ทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาของนักเรียน 2. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนคิดค้นผลงานทางด้านวิทยาศาสตร์ อีกทั้งมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. เพื่อให้นักเรียนที่มีความสนใจทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นซึ่งกันและกัน 4. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น และมีผลงานเป็นของตนเอง 5. เพื่อให้นักเรียนทำกิจกรรมร่วมกันในโรงเรียน และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	1. นักเรียนมัธยมศึกษาจำนวน 65 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจและเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนนักวิทยาศาสตร์ 1.3 ค่าตอบแทนแม่บ้าน 1.4 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 1.5 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน	14,600 14,600	✓				
					✓				



แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดเป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)		ความสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย	ผู้รับผิดชอบ
					1	2		
กิจกรรมที่ 4 อบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนเทศบาล 4 (บ้านแหลมทราย) จ.สงขลา (ก. 38_66) (4,000 บาท)	1. เพื่อส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และใช้ทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาของนักเรียน 2. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนคิดค้นผลงานทางด้านวิทยาศาสตร์ อีกทั้งมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. เพื่อให้นักเรียนที่มีความสนใจทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นซึ่งกันและกัน 4. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น และมีผลงานเป็นของตนเอง 5. เพื่อให้ให้นักเรียนที่กิจกรรมร่วมกันในโรงเรียน และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	1. นักเรียน ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา จำนวน 30 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจและเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนนักวิทยาศาสตร์ 1.3 ค่าตอบแทนแม่บ้าน 1.4 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 1.5 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน	4,000 4,000	✓	✓	ยุทธศาสตร์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ
							Key Result	

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี									
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			ผู้รับผิดชอบ			
					1	2	3		4	ความสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย	
กิจกรรมที่ 5 อบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริการวิชาการสู่โรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนในสังกัดอบต.พุงหวัง จ.สงขลา) (ร.39_66) (11,500 บาท)	1. เพื่อส่งเสริมการศึกษา ค้นคว้า ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และใช้ทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาของนักเรียน 2. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนคิดค้นผลงานทางด้านวิทยาศาสตร์ อีกทั้งมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. เพื่อให้นักเรียนที่มีความสนใจทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นซึ่งกันและกัน 4. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น และมีผลงานเป็นของตนเอง 5. เพื่อให้นักเรียนทำกิจกรรมร่วมกันในโรงเรียน และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	1. นักเรียนประถมศึกษา จำนวน 46 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจและเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	งบดำเนินงาน 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทน นักวิทยาศาสตร์ 1.3 ค่าตอบแทนแม่บ้าน 1.4 ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 1.5 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน	11,500 11,500	✓	✓	4	2	1	5	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ
					โปรแกรม	Key Result	Objective	ยุทธศาสตร์			

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาที่ยั่งยืนคนตลอดช่วงชีวิต		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี					ผู้รับผิดชอบ											
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดเป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			ความสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย										
					1	2	3		4	ยุทธศาสตร์	Objective	Key Result						
กิจกรรมที่ 6 อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรสาธารณสุขเพื่อสร้างผลงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจัดการบริหารสุขภาพขั้นสูง รุ่นที่ 1 (ก.40_66) จำนวน 3 ครั้ง		1. บุคลากรสาธารณสุขจำนวน 11 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	<b>รุ่นที่ 1 ครั้งที่ 1</b> <b>งบดำเนินงาน</b> 1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนอาจารย์ที่เลี้ยงที่ปรึกษา 1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 1.4 ค่าตอบแทนนักศึกษารายงาน 2. ค่าใช้สอย 2.1 ค่าที่พักวิทยากร 2.2 ค่าพาหนะ/ค่ารถเช่าพาหนะส่วนตัว วิทยากร 2.3 ค่าอาหารกลางวัน 2.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	19,800	✓													
				13,400				4	2	1	5	หลักสูตร สาธารณสุขศาสตร์ บัณฑิต โดย อ.ดร.วรพล หนู นุ่น และคณะ						

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)				ความสำเร็จ			ผู้รับผิดชอบ			
					1	2	3	4	ยุทธศาสตร์	Objective	Key Result				
แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	วัตถุประสงค์		<b>รุ่นที่ 1 ครั้งที่ 2</b> <b>งบดำเนินงาน</b> 1.ค่าตอบแทน 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร 1.2 ค่าตอบแทนอาจารย์ พี่เลี้ยงที่ปรึกษา 1.3 ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 1.4 ค่าตอบแทนนักศึกษา ช่วยงาน 2.ค่าใช้สอย 2.1 ค่าที่พักวิทยากร 2.2 ค่าพาหนะ/ค่ารถเช่า พาหนะส่วนตัว วิทยากร 2.3 ค่าอาหารกลางวัน 2.4 ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม	19,800					4	2	1	5			
				19,800											
				13,400											
				6,400											



## บทที่ 3

### แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามผล

การนำแผนการจัดการรายได้ ไปสู่การปฏิบัติจำเป็นต้องให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ และ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของคณะที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตาม แผนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อสร้างความรู้ และความเข้าใจร่วมกันของบุคลากรภายในคณะในเรื่องการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมด้านการจัดการรายได้ และการบริหารจัดการการนำแผนการจัดการรายได้ไปสูการปฏิบัติได้อย่าง มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลแผนการจัดการรายได้อย่างเป็นระบบ

#### 1. แนวทางการนำแผนการจัดการรายได้ไปสูการปฏิบัติ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงกำหนดแนวทางการนำแผนการจัดการรายได้ไปสูการปฏิบัติ ดังนี้

- 1) สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแผนการจัดการรายได้ โดยการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อ สร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการ/กิจกรรม ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ได้ทราบถึงบทบาท ความรับผิดชอบของตนที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนการจัดการรายได้ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ
- 2) ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนที่กำหนดไว้
- 3) ติดตาม ตรวจสอบผลที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน ว่าสามารถ ตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของแผนการจัดการรายได้รวมทั้งสามารถประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

#### 2. การติดตามและประเมินผลแผนการจัดการรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

การติดตาม ประเมินผล เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานของคณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี บรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการรายได้ เพื่อให้ผู้บริหารและ ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงาน และนำไปสู่การปรับเปลี่ยนแนวทางการ ดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้เหมาะสมเท่าทันสถานการณ์ และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ โดยการติดตามและประเมินผลตามแผนการจัดการรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เสนอต่อคณะกรรมการ ประจำคณะอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

## ภาคผนวก



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการบริหารจัดการเงินรายได้และแนวปฏิบัติในการรับเงิน การนำส่งเงิน  
การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ของส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย  
พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ วรรคสอง และข้อ ๑๙ ของระเบียบมหาวิทยาลัย  
ราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ของส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับ  
ข้อเสนอของคณะกรรมการดำเนินงานจัดการเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏสงขลาจึงออกประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการบริหารจัดการเงินรายได้และแนวปฏิบัติในการรับเงิน  
การนำส่งเงิน การเบิกจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑  
ความทั่วไป

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“คณะ” หมายความว่า คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และ  
เทคโนโลยี

“คณะกรรมการดำเนินงาน” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงานจัดการเงินรายได้  
ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

“งานคลัง” หมายความว่า งานคลังมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“เจ้าหน้าที่การเงิน” หมายความว่า เจ้าหน้าที่การเงินของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นซึ่งปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน

“หลักฐานการจ่าย” หมายความว่า หลักฐานที่แสดงว่าได้มีการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับหรือ  
เจ้าหน้าที่ตามข้อผูกพันโดยถูกต้องแล้ว

“เงินเหลือจ่าย” หมายความว่า เงินคงเหลือจากการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/  
กิจกรรมจัดหารายได้ ซึ่งกำหนดให้เบิกได้ไม่เกินร้อยละ ๙๐ ของเงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยโอนเข้าบัญชีเงิน  
รายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



ข้อ ๒ เงินรายได้ของคณะ หมายถึง

๒.๑ เงินรายได้จากการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น การจัดโครงการหรือกิจกรรมในการส่งเสริมและฝึกทักษะให้กับนักศึกษา และเงินรายได้ที่เกิดขึ้นตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ของส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๘ ได้แก่

- (๑) การให้บริการวิชาการ ประชุมวิชาการ สัมมนา ฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ
- (๒) การจัดการแสดง การจัดกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ
- (๓) การให้บริการปรึกษาองค์ความรู้ เทคนิควิธี
- (๔) การให้บริการนวัตกรรม และผลิตภัณฑ์ที่เกิดจากการพัฒนาของคณะ
- (๕) การบริการด้านต่าง ๆ ให้หน่วยงานภายนอกและบุคคลทั่วไป
- (๖) ดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้
- (๗) การอุดหนุนหรือบริจาคจากภาคเอกชน บุคคล หรือหน่วยงาน องค์กรอื่น

รวมทั้งจากต่างประเทศ หรือองค์กรระหว่างประเทศ

(๘) รายได้อื่น ๆ ตามมติเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๒ รายได้จากการเป็นวิทยากร การตรวจประกันคุณภาพการศึกษา การเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ การเป็นอาจารย์พิเศษ การเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และรายได้อื่น ๆ ที่เกิดจากการใช้เวลาราชการ ในวันและเวลาทำการ ในอัตราตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ให้รวมถึงรายได้จากเงินค่าธรรมเนียมการวิจัยที่มหาวิทยาลัยจัดสรรโดยโอนให้เป็นเงินรายได้ของหน่วยงาน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ (๒)

ข้อ ๓ บรรดาเอกสาร ทะเบียนคุม รายงาน ที่ใช้ในการรับเงิน การนำส่งเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินรายได้ ให้เป็นไปตามแนวทางที่คณะกรรมการดำเนินงานกำหนด ยกเว้น ใบเสร็จรับเงิน หลักฐานการจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามรูปแบบที่ส่วนราชการกำหนด

## หมวด ๒

### การรับเงินรายได้ของคณะ

ข้อ ๔ การรับเงินรายได้ของคณะตามข้อ ๒ ยกเว้น (๖) จะต้องออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง โดยให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัย และเพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางอำนวยความสะดวกในการชำระเงิน ตลอดจนลดภาระในการจัดการเงินสดและลดช่องทางในการทุจริต จึงกำหนดให้การรับเงินให้รับเป็นเงินสด แคชเชียร์เช็ค ดราฟท์ และรับเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของมหาวิทยาลัย โดยปฏิบัติดังนี้

(๑) กรณีการรับเงินรายได้เป็นเงินสด ให้คณะหรือผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมจัดทำรายได้จัดทำหนังสือขออนุมัติเบิกใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยพร้อมแนบโครงการที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการแล้ว ส่งต่อเจ้าหน้าที่การเงินของคณะ เพื่อเสนอขออนุมัติให้ความเห็นชอบ และเสนอต่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายพิจารณาอนุมัติ

ให้เจ้าหน้าที่การเงินของคณะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับใบเสร็จรับเงินจากงานคลังเพื่อรับชำระเงินและออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐานให้แก่ผู้ชำระเงินในกิจกรรมจัดหารายได้ และดูแลจัดเก็บใบเสร็จรับเงินตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด โดยให้เจ้าหน้าที่การเงินของคณะจัดทำทะเบียนคุมการรับใบเสร็จไว้ด้วย

(๒) กรณีการรับเงินรายได้เป็นแคชเชียร์เช็ค หรือตราพท์ หากหน่วยงานภายนอกประสงค์จะจ่ายเป็นแคชเชียร์เช็ค หรือตราพท์ เพื่อชำระเป็นค่าบริการ การอุดหนุนหรือบริจาค ให้คณะหรือผู้รับผิดชอบโครงการจัดการรายได้แจ้งหน่วยงานภายนอกดำเนินการจัดส่งแคชเชียร์เช็ค หรือตราพท์ โดยส่งจ่าย “อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา” และจัดทำหนังสือ “เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา” เพื่อจัดส่งแคชเชียร์เช็ค หรือตราพท์ พร้อมแจ้งรายละเอียดรายการหรือประเภทของรายได้ที่ชำระ เมื่องานคลังได้รับแคชเชียร์เช็ค หรือตราพท์ เรียบร้อยแล้วให้ดำเนินการนำฝากเข้าบัญชีของมหาวิทยาลัยพร้อมออกใบเสร็จรับเงินภายในวันเดียวกัน และจัดส่งใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ชำระเงินต่อไป

(๓) กรณีการรับเงินรายได้ผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร หากหน่วยงานภายนอกประสงค์จะชำระเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของมหาวิทยาลัย ให้คณะหรือผู้รับผิดชอบโครงการจัดการรายได้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความถึงมหาวิทยาลัยเพื่อแจ้งข้อมูลการขอชำระเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของมหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย ชื่อหน่วยงานผู้ชำระเงิน ชื่อผู้ชำระเงิน รายการหรือประเภทของรายได้ที่ชำระ และจำนวนเงินที่ชำระ เพื่อมหาวิทยาลัยพิจารณามอบงานคลังแจ้งชื่อบัญชีเงินฝากธนาคารและกำหนดวันที่ชำระเงินผ่านธนาคาร เมื่องานคลังได้รับใบแจ้งข้อมูลการขอชำระเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารแล้วให้ดำเนินการแจ้งชื่อบัญชีเงินฝากธนาคารและกำหนดวันที่ชำระเงินผ่านธนาคารเพื่อให้คณะหรือผู้รับผิดชอบโครงการจัดการรายได้ดำเนินการแจ้งให้ผู้ชำระเงินทราบ และดำเนินการตรวจสอบการชำระเงินในวันและบัญชีเงินฝากธนาคารที่กำหนดไว้ เมื่อมีการนำส่งเงินรายได้ผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินภายในวันเดียวกัน และจัดส่งใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ชำระเงินต่อไป

ข้อ ๕ กรณีการรับเงินรายได้ที่เป็นดอกผลที่เกิดจากการฝากเงินรายได้ในบัญชีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ในชื่อบัญชี “เงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” ซึ่งธนาคารจะนำฝากเข้าบัญชีเป็นดอกเบี้ยเงินรับฝากประจำปี ให้ถือเป็นเงินรายได้ของคณะทั้งหมดไม่ต้องนำส่งและออกใบเสร็จรับเงิน โดยให้คณะจัดทำรายงานการรับดอกผลจากเงินรายได้ให้คณะกรรมการดำเนินงาน คณะกรรมการประจำคณะ และมหาวิทยาลัย ทราบตามลำดับอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

#### หมวด ๓

##### การนำส่งเงินรายได้ของคณะ

ข้อ ๖ ให้เจ้าหน้าที่การเงินของคณะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับเงินของโครงการ/กิจกรรม นำส่งเงินพร้อมใบเสร็จรับเงินและรายงานสรุปการรับเงินต่อเจ้าหน้าที่การเงินของคณะ ภายในเวลา ๑๔.๐๐ น. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและลงทะเบียนคุมการนำส่งเงินและใบเสร็จรับเงิน และนำส่งงานคลังของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ภายในเวลา ๑๕.๓๐ น. หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันให้เร่งดำเนินการนำส่งเงินในวันทำการถัดไปโดยเร็ว

#### หมวด ๔

##### การเบิกเงินจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ คณะหรือผู้รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมจัดการรายได้ขออนุมัติเบิกเงินรายได้ของคณะ พร้อมแนบสำเนาโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการแล้ว โดยให้ออนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร “เงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมจัดการรายได้ของคณะ จำนวนร้อยละ ๘๐ ของเงินรายได้ที่นำส่งมหาวิทยาลัย หรือในอัตราสัดส่วนอื่นตามที่มหาวิทยาลัยอนุมัติสำหรับการจัดกิจกรรมบริการบางประเภท ยกเว้นรายได้จากดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้และการอุดหนุนหรือบริจาคจากภาคเอกชน บุคคล หรือหน่วยงาน องค์กรอื่น รวมทั้งจากต่างประเทศหรือองค์กรระหว่างประเทศ ให้ขอเบิกจากมหาวิทยาลัยทั้งจำนวน

ข้อ ๘ เมื่อมหาวิทยาลัยดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร “เงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” เรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่การเงินของคณะบันทึกบัญชีตามรายการรับโอนเงิน

#### หมวด ๕

#### การจ่ายเงินรายได้

ข้อ ๙ การจ่ายเงินรายได้เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมจัดหารายได้ของคณะ ให้เบิกจ่ายตามรายการที่ได้รับอนุมัติในโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ไม่เกินร้อยละ ๙๐ ของเงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยโอนเข้าบัญชีเงินรายได้ของคณะ โดยคำนึงถึงความเหมาะสม ประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนราชการ

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินรายได้ของคณะนอกเหนือจากข้อ ๙ และเงินเหลือจ่ายจากการจัดโครงการ ให้จ่ายได้ตามประเภทรายจ่ายในระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ของส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๙ (๑) - (๔) ดังนี้

- (๑) ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ค่าเช่าสถานที่ ค่าทรัพย์สิน
- (๒) ค่าจ้าง ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ วิทยากร หรือผู้ปฏิบัติงาน
- (๓) ค่าสาธารณูปโภค
- (๔) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามมติเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินงาน

ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงาน ให้คณะดำเนินการจัดทำประกาศกำหนดอัตราค่าตอบแทน ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินงาน คณะกรรมการประจำคณะ และเสนอต่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเพื่ออนุมัติ

ข้อ ๑๑ ค่าใช้จ่ายใดที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือหนังสือเวียนของกระทรวงการคลังกำหนดไว้เป็นการเฉพาะหรือที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายดังกล่าวตามรายการและอัตราที่กำหนดไว้ เช่น

- (๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- (๒) เบี้ยประชุมกรรมการ
- (๓) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน การจัดงาน และการประชุมระหว่าง

ประเทศ

- (๔) เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- (๕) การเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการ
- (๖) การประกันภัยทรัพย์สินของรัฐ
- (๗) การติดตั้งและการใช้โทรศัพท์ของทางราชการ
- (๘) ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

ข้อ ๑๒ การจัดซื้อจัดจ้างให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) โดยยกเว้นไม่ต้องดำเนินการในระบบ MIS

ข้อ ๑๓ ให้คณบดีมีอำนาจ อนุมัติ สั่งการ และดำเนินการในทุกกระบวนการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ลงนามในเอกสารจัดซื้อ จัดจ้าง เอกสารหลักฐานการจ่ายค่าใช้จ่ายและอนุมัติ

การจ่ายเงินพร้อมลงลายมือชื่อในงบบนหน้าหลักฐานการจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติแล้วรวมทั้งในกิจกรรมบริหารจัดการคณะที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินงาน และให้มีหน้าที่ในการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย หรือกฎ หรือตามที่ได้รับอนุญาตให้จ่าย

ข้อ ๑๔ การจ่ายเงินรายได้ของคณะต้องมีหลักฐานการจ่าย โดยให้ถือปฏิบัติดังนี้

(๑) การจ่ายเงินรายได้ของคณะ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินซึ่งผู้รับเงินเป็นผู้ออกให้

(๒) ใบเสร็จรับเงินอย่างน้อยต้องมีรายการ ดังต่อไปนี้

(๒.๑) ชื่อ สถานที่อยู่ หรือที่ทำการของผู้รับเงิน

(๒.๒) วัน เดือน ปี ที่รับเงิน

(๒.๓) รายการแสดงการรับเงินระบุว่าเป็นค่าอะไร

(๒.๔) จำนวนเงินทั้งตัวเลขและตัวอักษร

(๒.๕) ลายมือชื่อของผู้รับเงิน

(๓) กรณีการจ่ายเงินรายได้ที่ตามลักษณะไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้ให้ผู้รับเงินลงชื่อรับเงินในใบสำคัญรับเงินเพื่อใช้เป็นหลักฐานการจ่าย

(๔) กรณีผู้จ่ายเงินได้รับใบเสร็จรับเงินซึ่งมีรายการไม่ครบถ้วนตาม (๒) หรือซึ่งตามลักษณะไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้ ให้ผู้ขอเบิกเงินทำใบรับรองการจ่ายเงินเพื่อนำมาเป็นเอกสารประกอบการขอเบิกเงิน

(๕) กรณีได้รับใบเสร็จรับเงินแล้วแต่เกิดสูญหาย ให้ใช้สำเนาใบเสร็จรับเงินซึ่งผู้รับเงินรับรองเป็นเอกสารประกอบการขอเบิกเงินแทนได้ หากไม่สามารถขอสำเนาใบเสร็จรับเงินได้ ให้ผู้ขอเบิกเงินทำใบรับรองการจ่ายเงิน โดยชี้แจงเหตุผล พหุติการณ์ที่สูญหายหรือไม่อาจขอสำเนาใบเสร็จรับเงินได้ และรับรองว่ายังไม่เคยนำใบเสร็จรับเงินนั้นมาเบิกจ่าย แม้พบภายหลังจะไม่นำมาเบิกจ่ายอีกแล้วเสนอคนบดเพื่อพิจารณานุมัติ เมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้ใช้ใบรับรองนั้นเป็นหลักฐานประกอบการขอเบิกเงินได้

(๖) หลักฐานการจ่ายต้องพิมพ์หรือเขียนด้วยหมึก การแก้ไขหลักฐานการจ่ายให้ใช้วิธีขีดฆ่าแล้วพิมพ์หรือเขียนใหม่ และให้ผู้รับเงินลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแห่ง

(๗) กรณีที่หลักฐานการจ่ายเป็นภาษาต่างประเทศ ให้มีคำแปลเป็นภาษาไทยตามรายการใน (๒) ไว้ด้วย และให้ผู้ใช้สิทธิขอเบิกเงินลงลายมือชื่อรับรองคำแปลด้วย

(๘) ให้เจ้าหน้าที่การเงิน ประทับตรา ข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” โดยลงลายมือชื่อรับรองการจ่ายเงินและระบุชื่อผู้จ่ายเงินด้วยตัวบรรจง พร้อมทั้งวัน เดือน ปี ที่จ่ายกำกับไว้ในหลักฐานการจ่ายเงินทุกฉบับ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

(๙) ให้เจ้าหน้าที่การเงินเก็บรักษาหลักฐานการจ่ายเงินไว้ในที่ปลอดภัย มิให้สูญหายหรือเสียหายได้ ทั้งนี้เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบแล้วให้เกิดอย่างเอกสารธรรมดาได้

ข้อ ๑๕ ขั้นตอนการขอเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามขั้นตอนที่คณะดำเนินการเช่นเดียวกับเงินนอกงบประมาณ หรือให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินงานกำหนด โดยไม่ต้องปฏิบัติงานในระบบ MIS

ข้อ ๑๖ การจ่ายเงินรายได้ให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงิน ให้จ่ายผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารหรือจ่ายเป็นเงินสด โดยการเบิกจ่ายเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ชื่อบัญชี “เงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” ให้มีคณบดีหรือรองคณบดีและเจ้าหน้าที่การเงินเป็นผู้ลงนามเบิกเงิน ๒ ใน ๔

ข้อ ๑๗ ให้เจ้าหน้าที่การเงินของคณะบัณฑิตวิทยาลัยที่รายการจ่ายเงินในทะเบียนคุมทุกครั้งที่มีการจ่าย

#### หมวด ๖

##### การเก็บรักษาเงินรายได้ของคณะ

ข้อ ๑๘ เงินรายได้ของคณะ ที่เบิกมาจากมหาวิทยาลัย ให้เก็บรักษาไว้ในบัญชีเงินฝากธนาคาร ชื่อบัญชี “เงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” และให้มีการสำรองเงินสดไว้ใช้จ่ายกรณีจำเป็น ได้ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท โดยให้เจ้าหน้าที่การเงินของคณะจัดทำรายงานเงินฝากธนาคารคงเหลือ และรายงานเงินสดให้เป็นปัจจุบัน และเสนอรายงานต่อคณะกรรมการดำเนินงานทุกสิ้นเดือน

#### หมวด ๗

##### การควบคุมและตรวจสอบ

ข้อ ๑๙ ให้เจ้าหน้าที่การเงินของคณะตรวจสอบความถูกต้องของยอดเงินในบัญชีเงินฝากธนาคารกับสมุดเงินฝากธนาคาร หรือเงินสดคงเหลือกับทะเบียนคุมการรับเงินกรณีที่ยังไม่นำส่งเงินหรือยังไม่จ่ายให้กับผู้มีสิทธิรับเงินทุกวันที่มีรายการเคลื่อนไหว

ข้อ ๒๐ ให้เจ้าหน้าที่การเงินของคณะ จัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายเงินรายได้ประจำเดือนเสนอคณะกรรมการดำเนินงานภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

ข้อ ๒๑ คณะกรรมการดำเนินงานเสนอบัญชีรายรับรายจ่ายเงินรายได้ให้มหาวิทยาลัยทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยรายงานผ่านคณะกรรมการประจำคณะตามลำดับจนถึงอธิการบดี

ข้อ ๒๒ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมจัดทำรายได้ เจ้าหน้าที่การเงินของคณะ และคณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ให้คำชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ตรวจสอบบัญชีในการเข้าตรวจสอบรายงานและหลักฐานการจ่ายเงิน

ข้อ ๒๓ กรณีเกิดปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจในการตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศนา ศิริโชติ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
เรื่อง นโยบายการจัดบริการและบริหารเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ของส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาจึงออกประกาศนโยบายการจัดบริการและบริหารเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“คณะ” หมายความว่า คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

“คณะกรรมการดำเนินงาน” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงานจัดการเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ข้อ ๒ การจัดกิจกรรมบริการเพื่อก่อให้เกิดรายได้ ให้จัดบริการลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) จัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น

(๒) การจัดโครงการหรือกิจกรรมในการส่งเสริมและฝึกทักษะให้กับนักศึกษา

(๓) การให้บริการอื่น ๆ ตามที่กำหนดในข้อ ๘ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏ

สงขลา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ของส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

ทั้งนี้ โดยจัดทำเป็นแผนการจัดหารายได้ประจำปี และประมาณการรายรับรายจ่ายในการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะและมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓ เงินที่ได้รับตามข้อ ๒ จะนำส่งมหาวิทยาลัยทั้งจำนวนและเบิกมาเพื่อเป็นเงินรายได้ของคณะจำนวนร้อยละ ๘๐ หรืออาจกำหนดสัดส่วนในการขอเบิกเงินในสัดส่วนอื่นตามที่มหาวิทยาลัยอนุมัติสำหรับการจัดกิจกรรมบริการบางประเภท ยกเว้นรายได้จากดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้และการอุดหนุนหรือบริจาคจากภาคเอกชน บุคคล หรือหน่วยงาน องค์กรอื่น รวมทั้งจากต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศ ให้ถือเป็นรายได้ของคณะทั้งหมด

ข้อ ๔ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมบริการที่ก่อให้เกิดรายได้ กำหนดให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของเงินรายได้หลังจากหักส่งให้มหาวิทยาลัยแล้ว และอีกร้อยละ ๑๐ รวมถึงเงินเหลือจ่ายจากการจัดกิจกรรมบริการ ให้เป็นเงินรายได้ของคณะซึ่งคณะนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น ๆ ของคณะหรือเพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมบริการครั้งต่อไป หรือเพื่อบริหารจัดการคณะได้ หรืออาจกำหนดสัดส่วนในการขอเบิกเงินในสัดส่วนอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินงานอนุมัติสำหรับการจัดกิจกรรมบริการบางประเภท

ข้อ ๕ การจัดกิจกรรมบริการให้ดำเนินการตามความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินงาน และเสนอต่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเพื่ออนุมัติให้ดำเนินการ

ข้อ ๖ การทำนิติกรรมต่าง ๆ และการใช้จ่ายเงินตามข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ของส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และการใช้จ่ายเงินจากเงินรายได้ของคณะ ให้ดำเนินการตามระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้ของคณะ กรณีที่ไม่มีการกำหนดไว้เป็นการเฉพาะให้ถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ของทางราชการ

ทั้งนี้ การนำเงินรายได้ของคณะไปใช้จ่าย ให้เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ การพัฒนาบุคลากร สวัสดิการสำหรับบุคลากรของคณะ ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงต้อนรับหรือรับรองบุคคล รายจ่ายอื่น ๆ ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงความจำเป็น ประหยัดและเหมาะสม

ข้อ ๗ การเก็บรักษาเงินรายได้ของคณะ ให้นำฝากธนาคารพาณิชย์ในชื่อบัญชี “เงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” โดยให้มีคณบดี รองคณบดีและเจ้าหน้าที่การเงินของคณะเป็นผู้ลงนามในการเบิกจ่าย ๒ ใน ๔

ข้อ ๘ กรณีเกิดปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจในการตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศิริโชติ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา



ประกาศคณะกรรมการและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จากเงินรายได้ของคณะกรรมการและเทคโนโลยี

เพื่อเป็นการกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามรายการที่กำหนดในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง กำหนดรายการค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จากเงินรายได้ของคณะกรรมการและเทคโนโลยี ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ข้อ ๑ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามความจำเป็นและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ (๔) ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการบริหารจัดการเงินรายได้และแนวปฏิบัติในการรับเงิน การนำส่งเงิน การเบิกเงิน และการเก็บรักษาเงินรายได้ของคณะกรรมการและเทคโนโลยี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับ ข้อ ๑ (๑) - (๑๕) และข้อ ๒ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง กำหนดรายการค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จากเงินรายได้ของคณะกรรมการและเทคโนโลยี ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะกรรมการดำเนินงานจัดการเงินรายได้ของคณะกรรมการและเทคโนโลยี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้ออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ กำหนดอัตราค่าใช้จ่าย ตามข้อ ๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง กำหนดค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จากเงินรายได้ของคณะกรรมการและเทคโนโลยี ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้จ่ายตามรายการและอัตรา ดังนี้

- (๑) เงินทำบุญทุกประเภททุกกรณีในนามของคณะ ไม่เกินรายละ ๒,๐๐๐ บาท
- (๒) ค่าพวงหรีดเคารพศพของบุคลากรในมหาวิทยาลัยและผู้เกษียณอายุราชการของมหาวิทยาลัย รวมถึงบุตร คู่สมรส บิดามารดาของบุคลากรของคณะและผู้มีคุณูปการต่อคณะหรือมหาวิทยาลัย ไม่เกินรายละ ๑,๕๐๐ บาท
- (๓) ค่าเครื่องแต่งกายของคณะกรรมการต่าง ๆ และบุคลากรของคณะ ไม่เกินรายละ ๑,๐๐๐ บาท
- (๔) ค่าบริการหรือค่าตอบแทนให้หน่วยงานหรือบุคคล ในกรณีที่คณะขอรับบริการหรือที่ปรึกษาต่าง ๆ จากหน่วยงานภายนอก เช่น ค่าจ้างออกแบบ จ้างเขียนแบบ จ้างรับรองแบบก่อสร้าง ตัดแต่งต้นไม้ ขุดลอกคู ผู้เชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ เป็นต้น ให้จ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและเหมาะสม
- (๕) จ่ายในการเลี้ยงต้อนรับหรือรับรองบุคคลในนามคณะ ให้จ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและเหมาะสม
- (๖) เงินทรรองจ่ายในการดำเนินงานของคณะ ตามที่ตรงต้องตรงจ่ายจริง
- (๗) จ่ายเพื่อการกุศลในนามคณะ ให้จ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและเหมาะสม
- (๘) ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานของบุคลากรภายในคณะ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม/โครงการ/จัดงาน ต่าง ๆ ซึ่งได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจากคณบดี โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินงานจัดการเงินรายได้ของคณะ ให้จ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด



(๙) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมต่าง ๆ ของคณะ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เป็นต้น ให้จ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

(๑๐) ค่ารางวัล ซ่อดอกไม้ ป้ายไวเนล สำหรับยกย่อง ชมเชยบุคลากรและนักศึกษาของคณะ ไม่เกินรายละ ๒,๐๐๐ บาท

(๑๑) ค่าของที่ระลึกสำหรับมอบให้หน่วยงานหรือผู้มีอุปการคุณต่อคณะในโอกาสต่าง ๆ ไม่เกินรายละ ๑,๕๐๐ บาท

(๑๒) ทุนการศึกษาที่มอบให้แก่นักศึกษาของคณะ ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อปี

(๑๓) เงินสมทบหรือเงินสนับสนุนที่ประชุมเครือข่าย หรืออื่น ๆ ตามที่คณะมีการบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ให้จ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๑๔) ค่าอาคารแสดมภ์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าบริการฝากส่งไปรษณีย์ ให้จ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๑๕) เงินช่วยเหลือบุคลากร นักศึกษาของคณะ กรณีประสบภัยต่าง ๆ เช่น ประสบอุทกภัย วาดภัย อัคคีภัย อุบัติเหตุ เป็นต้น ไม่เกินรายละ ๒,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒ ให้คณบดีผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกแนวปฏิบัติหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญกมล ขุนพิทักษ์)  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
ประธานกรรมการดำเนินงานจัดการเงินรายได้  
ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี