

แนวปฏิบัติการเขียนเสนอโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
(ฉบับปรับปรุง ณ วันที่ 29 มกราคม 2567 )



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หลักสูตร..... สาขาวิชา..... คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
ที่ วันที่ .....

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

1. เรื่องเดิม

ตามที่หลักสูตร..... สาขาวิชา..... คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงิน..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงาน : .....  
ผลิต : ..... โครงการ.....  
กิจกรรมที่ ..... งบดำเนินงาน..... จำนวน..... บาท (.....บาทถ้วน) นั้น

2. ข้อเท็จจริง

หลักสูตร..... สาขาวิชา..... คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
ได้กำหนดจัดโครงการ..... ในวันที่ ..... ณ.....  
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ.....

3. ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

3.1 ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการ  
ประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3.2 ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้ในการจัดกิจกรรม  
ทางวิชาการ พ.ศ. 2566

4. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

ในการนี้จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณโครงการ.....  
งบ..... จำนวน ..... บาท (.....บาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

..... สาขาวิชา.....

## โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ ..... **ชื่อโครงการตามที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ 2567 และตามด้วย รหัสโครงการจากระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (มรภ.สข 0017-67-XXXX)**

ภายใต้แผนงาน ..... **แผนงานตามที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ** .....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ **หน่วยงานใหญ่** เช่น หลักสูตร ..... คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี .....

2. ลักษณะโครงการ **เลือก 1 ลักษณะ ที่เหลือตัดออก** .....

<input type="checkbox"/> โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณรายจ่าย (แผ่นดิน) <input type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณเงินรายได้ (บ.กศ.) <input type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณเงินรายได้ (กศ.บป.) <input type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณอื่น ๆ .....
---

3. วิธีการดำเนินงาน **เลือก 1 วิธี ที่เหลือตัดออก** .....

<input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จัดจ้าง
--

4. สถานะโครงการ/การดำเนินงาน ..... **เลือก 1 สถานะ ที่เหลือตัดออก** .....

<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการเร่งด่วน
---

### ส่วนที่ 2 : ความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่าง ๆ [\(คลิกเพื่อดูความเชื่อมโยง\)](#)

#### แผนระดับที่ 1

##### ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติด้าน :

ประเด็น :

เป้าหมายที่ :

#### แผนระดับที่ 2

##### 1. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น :

แผนย่อย :

เป้าหมายแผนย่อย :

แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย :

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

##### 2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) [\(คลิกเพื่อดูแผน\)](#)

หมุดหมาย :

เป้าหมายระดับหมุดหมาย :

เป้าหมายหลัก :

### 3. นโยบายรัฐบาล ([คลิกเพื่อดู](#))

นโยบายที่ :

### 4. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- 4.1 ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 4.2 ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้ในการจัดกิจกรรมทางวิชาการ พ.ศ. 2566

### แผนระดับที่ 3

#### 1. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ([คลิกเพื่อดู](#))

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ :

Objective ที่ :

Key Result ที่ :

โปรแกรมที่ :

#### 2. แผนยุทธศาสตร์/แผนกลยุทธ์หน่วยงาน : แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ([คลิกเพื่อดู](#))

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ :

Objective ที่ :

Key Result ที่ :

โปรแกรมที่ :

### ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

เป้าหมายที่ .....[เลือก 1 เป้าหมายที่สอดคล้องที่เหลืองตัดออก](#).....

#### เป้าหมาย SDGs ทั้งหมด 17 เป้าหมาย ดังนี้

- เป้าหมายที่ 1: ขจัดความยากจน
- เป้าหมายที่ 2: ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการสำหรับทุกคนในทุกวัย
- เป้าหมายที่ 3: สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมสวัสดิภาพสำหรับทุกคนในทุกวัย
- เป้าหมายที่ 4: สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- เป้าหมายที่ 5: บรรลุความเท่าเทียมระหว่างเพศ และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่สตรีและเด็กหญิง
- เป้าหมายที่ 6: สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยสำหรับทุกคนและมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืน
- เป้าหมายที่ 7: สร้างหลักประกันให้ทุกคนสามารถเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ที่ยั่งยืนในราคาที่ย่อมเยา
- เป้าหมายที่ 8: ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน
- เป้าหมายที่ 9: สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม

- เป้าหมายที่ 10: ลดความไม่เสมอภาคภายในประเทศและระหว่างประเทศ
- เป้าหมายที่ 11: ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุม ปลอดภัย มีภูมิต้านทานและยั่งยืน
- เป้าหมายที่ 12: สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน
- เป้าหมายที่ 13: เร่งต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น
- เป้าหมายที่ 14: อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- เป้าหมายที่ 15: ปกป้อง ฟื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน ต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและฟื้นสภาพกลับมาใหม่ และหยุดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ
- เป้าหมายที่ 16: ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพลรับผิดชอบและครอบคลุมในทุกระดับ
- เป้าหมายที่ 17: เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน

การมีส่วนร่วมของชุมชน/การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (หากไม่มีตัดออก)

1. ระบุพื้นที่/ชุมชนที่รับบริการ .....
2. ระบุเครือข่ายความร่วมมือ (หมายถึง มีการลงนามร่วมกันและมีกิจกรรมต่อเนื่อง) .....

การสร้างชื่อเสียงและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย ระบุรายละเอียด..... (หากไม่มีตัดออก)

**เลือก 1 ระบบที่สอดคล้องที่เหลือตัดออก**

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

ใช้สำหรับระดับคณะ สำนัก/สถาบัน และมหาวิทยาลัย

หมวดที่ .....

ชื่อที่ .....

ก (...) .....

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัย

ราชภัฏสงขลา ระดับหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564

องค์ประกอบ :

ตัวบ่งชี้ :

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ ASEAN University Network Quality Assurance (AUN-QA)

Criteria.....

Requirement.....

### ส่วนที่ 3 : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/การดำเนินการ

#### 1. หลักการและเหตุผล\*

.....โดยย่อประมาณ 10 บรรทัด.....

#### 2. วัตถุประสงค์\*

.....2.1. ตรงตามวัตถุประสงค์โครงการที่ได้รับการจัดสรรตามแผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2567.....

#### 3. เป้าหมาย\*

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) .....หมายถึง...ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นทันทีเมื่อจบโครงการ เช่น.....

- นักศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับเรื่อง.....
- นักศึกษาได้รับความรู้ความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- นักศึกษาที่ไปฝึกประสบการณ์ฯ ได้รับการประเมินผลจากการฝึกประสบการณ์ฯ
- นักศึกษาได้รับความรู้ ปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเรื่องการเตรียมความพร้อมก่อนสมัครงาน
- นักศึกษาได้ทักษะการเรียนรู้เกี่ยวกับระบบเครือข่ายภายในองค์กร การสร้างสรรค์งานด้านมัลติมีเดีย และกระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์
- นักศึกษาได้ทักษะการเรียนรู้และประสบการณ์จริงเกี่ยวกับ นวัตกรรมการวิจัยด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ การประยุกต์ใช้วิทยาการคอมพิวเตอร์เชิงธุรกิจ กระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์ในปัจจุบัน และกรอบวิจัยชุมชนตามศาสตร์พระราชา

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome).....หมายถึง...ผลกระทบจากผลผลิตอีกที เช่น.....

- นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- นักศึกษาสามารถนำความรู้ ปัญหาและอุปสรรคที่เป็นแนวทางในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้
- นักศึกษามีความพร้อมก่อนออกปฏิบัติงานจริงหลังสำเร็จการศึกษา
- นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนและการทำงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน สร้างสรรค์หัวโครงการงานและการวิจัยและการทำงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

#### 4. ผลที่คาดว่าจะเกิด\* .....หมายถึง.....ผลกระทบที่เกิดขึ้นในระยะยาว เช่น.....

- นักศึกษามีความพร้อมและปฏิบัติตนในสถานที่ทำงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานจริงสำหรับการประกอบอาชีพในอนาคตได้มีประสิทธิภาพ
- นักศึกษามีความมั่นใจในวิชาชีพ และมีความพร้อมทั้งร่างกายและจิตใจก่อนออกสู่ตลาดแรงงาน

#### 5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

5.1 เชิงปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน...(กลุ่มเป้าหมาย).....คน เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ .....

5.2 เชิงคุณภาพ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ.....ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

5.3 เชิงเวลา สามารถจัดกิจกรรมได้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด

5.4 เชิงต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม งบประมาณที่ใช้ บาท

5.5 ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต งบประมาณที่ใช้ / จำนวนกลุ่มเป้าหมาย =..... บาท / คน

หากมีสมทบ  
จากผู้เข้าร่วม  
ให้บวกเพิ่มไป

ตามแผนฯ (หาก  
เปลี่ยนแปลงใส่จำนวน  
ที่ขอเปลี่ยนแปลง)



## ส่วนที่ 5 : งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ (ชี้แจงรายละเอียดตัวคุณทุกหมวดรายการ) **ข้อความในวงเล็บให้ลบออกเมื่อเสนอโครงการ**

1. เบิกจ่ายจากงบประมาณเงิน..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงาน :  
..... ผลผลิต : ..... โครงการ.....กิจกรรม.....งบ..... จำนวน ..... บาท  
(.....บาทถ้วน)
  1. ค่าตอบแทน เป็นเงิน ..... บาท
    - 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย (จำนวน ... คน ๆ ละ ... ชั่วโมง ๆ ละ ...บาท) เป็นเงิน .. บาท
    - 1.2 ค่าสมนาคุณวิทยากรฝึกปฏิบัติการ (จำนวน ... คน ๆ ละ ... ชั่วโมง ๆ ละ ... บาท) เป็นเงิน ... บาท
    - 1.3 ค่าสมนาคุณวิทยากรสัมมนา (จำนวน ... คน ๆ ละ ... ชั่วโมง ๆ ละ ... บาท) เป็นเงิน ... บาท
  2. ค่าใช้สอย เป็นเงิน ..... บาท
    - 2.1 ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ (จำนวน ... คนๆ ละ ... มื้อๆ ละ ... บาท) เป็นเงิน .. บาท
    - 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ (จำนวน .. คนๆ ละ .. มื้อๆ ละ .. บาท) เป็นเงิน .. บาท
    - 2.3 ค่าที่พัก...ระบุ... (อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา พนักงานขับรถ) (จำนวน...คน ๆ ละ ... คืน ๆ ละ ..... บาท) เป็นเงิน .. บาท
    - 2.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง...ระบุ... (อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา พนักงานขับรถ) (จำนวน...คน ๆ ละ ... วัน ๆ ละ ..... บาท)เป็นเงิน .. บาท
    - 2.5 ค่าพาหนะ / ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง / ค่าเช่าเหมาพาหนะ / ค่าชดเชยพาหนะส่วนตัว (จำนวน.....คัน ๆ ละ ..... วัน ๆ ละ .....บาท) เป็นเงิน... บาท
    - 2.6 ค่าเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม (จำนวน....ชุด ๆ ละ....บาท) เป็นเงิน... บาท (ไม่เกินชุดละ 80 บาท)
  3. ค่าวัสดุ เป็นเงิน ..... บาท
    - 3.1 วัสดุประกอบการจัดกิจกรรม เป็นเงิน.... บาท

2. (หากมี) งบประมาณสมทบจากผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ... คน ๆ ละ ... บาท เป็นเงิน ..... บาท  
(เขียนชี้แจงรายละเอียดตัวคุณทุกหมวดรายการเหมือนงบที่ได้รับอนุมัติ)

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

ลงชื่อ .....	ลงชื่อ .....
(.....)	(นางสาวกฤษมา เจอะอาแซ)
ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร.....สาขาวิชา.....	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
ผู้เสนอโครงการ	ผู้ตรวจโครงการ

ลงชื่อ .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญกมล ชุนพิทักษ์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

ผู้อนุมัติโครงการ

**ลายเซ็นต้องอยู่หน้าเดียวกับรายละเอียดโครงการ**



## กำหนดการ

โครงการ.....

วันที่.....เวลา.....

ณ.....

**ตัวอย่าง** โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เวลา	รายละเอียด
08.30 น.	ลงทะเบียน
09.00-12.00 น.	บรรยาย หัวข้อ ..... โดย.....(ชื่อวิทยากร).....
12.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00-16.00 น.	ฝึกปฏิบัติการ หัวข้อ..... โดย (กลุ่มที่ 1) .....(ชื่อวิทยากร)..... โดย (กลุ่มที่ 2) .....(ชื่อวิทยากร).....
16.30 น.	พิธีปิด

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.45 น. และ 14.45 น.

**ตัวอย่าง** โครงการสัมมนา

เวลา	รายละเอียด
08.30 น.	ลงทะเบียน
09.00-12.00 น.	สัมมนา หัวข้อ ..... โดย (กลุ่มที่ 1) .....(ชื่อวิทยากร)..... โดย (กลุ่มที่ 2) .....(ชื่อวิทยากร)..... โดย (กลุ่มที่ 3) .....(ชื่อวิทยากร).....
12.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00-16.00 น.	สัมมนา หัวข้อ ..... โดย (กลุ่มที่ 1) .....(ชื่อวิทยากร)..... โดย (กลุ่มที่ 2) .....(ชื่อวิทยากร)..... โดย (กลุ่มที่ 3) .....(ชื่อวิทยากร).....
16.30 น.	พิธีปิด

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.45 น. และ 14.45 น.