

**แนวปฏิบัติการเขียนเสนอ**  
**โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

**ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป**

1. ชื่อโครงการ ..... ชื่อโครงการตามที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ .....  
ภายใต้แผนงาน ..... แผนงานตามที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ .....  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ หน่วยงานใหญ่ เช่น หลักสูตร ..... คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี .....
2. ลักษณะโครงการ **เลือก 1 ลักษณะ ที่เหลือตัดออก** .....

<input type="checkbox"/> โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
<input type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณรายจ่าย (แผ่นดิน)
<input type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณเงินรายได้ (บ.กศ.)
<input type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณเงินรายได้ (กศ.บป.)
<input type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณอื่น ๆ .....

3. วิธีการดำเนินงาน **เลือก 1 วิธี ที่เหลือตัดออก** .....

<input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง	<input type="checkbox"/> จัดจ้าง
---------------------------------------	----------------------------------

4. สถานะโครงการ/การดำเนินงาน **เลือก 1 สถานะ ที่เหลือตัดออก** .....

<input type="checkbox"/> โครงการใหม่	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/> โครงการเร่งด่วน
--------------------------------------	---	--

**ส่วนที่ 2 : ความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่าง ๆ สามารถดูความเชื่อมโยงได้ที่แผนยุทธศาสตร์การพัฒน  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566-2570 (คลิกเพื่อดู)**

**แผนระดับที่ 1**

**ยุทธศาสตร์ชาติ**

ยุทธศาสตร์ชาติด้าน :

ประเด็น :

เป้าหมายที่ :

**แผนระดับที่ 2** (เลือกแผนระดับที่ 2 อย่างน้อยต้องสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ)

**1. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ**

ประเด็น :

แผนย่อย :

เป้าหมายแผนย่อย :

แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย :

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

**2. แผนปฏิรูปประเทศ**

ด้าน :

หัวข้อใหญ่ :

หัวข้อที่ :

เป้าหมาย :

ขั้นตอนการดำเนินงาน :

แนวทางการดำเนินงาน :

### 3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ :

เป้าหมายที่ :

แนวทางที่ :

เรื่อง :

### 4. นโยบายรัฐบาล

นโยบายที่ :

นโยบายเร่งด่วนที่ :

5. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง .....

### แผนระดับที่ 3

1. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) [\(คลิกเพื่อดู\)](#)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ :

Objective ที่ :

Key Result ที่ :

โปรแกรมที่ :

2. แผนยุทธศาสตร์/แผนกลยุทธ์หน่วยงาน : แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) [\(คลิกเพื่อดู\)](#)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ :

Objective ที่ :

Key Result ที่ :

โปรแกรมที่ :

### ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

เป้าหมายที่ ..... [เลือก 1 เป้าหมายที่สอดคล้องที่เหลื้อตัดออก](#) .....

#### เป้าหมาย SDGs ทั้งหมด 17 เป้าหมาย ดังนี้

- เป้าหมายที่ 1: ขจัดความยากจน
- เป้าหมายที่ 2: ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการสำหรับทุกคนในทุกวัย
- เป้าหมายที่ 3: สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมสวัสดิภาพสำหรับทุกคนในทุกวัย
- เป้าหมายที่ 4: สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- เป้าหมายที่ 5: บรรลุความเท่าเทียมระหว่างเพศ และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่สตรีและเด็กหญิง

- เป้าหมายที่ 6: สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยสำหรับทุกคนและมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืน
- เป้าหมายที่ 7: สร้างหลักประกันให้ทุกคนสามารถเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ที่ยั่งยืนในราคาที่ย่อมเยา
- เป้าหมายที่ 8: ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน
- เป้าหมายที่ 9: สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม
- เป้าหมายที่ 10: ลดความไม่เสมอภาคภายในประเทศและระหว่างประเทศ
- เป้าหมายที่ 11: ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุม ปลอดภัย มีภูมิคุ้มกันและยั่งยืน
- เป้าหมายที่ 12: สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน
- เป้าหมายที่ 13: เร่งต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น
- เป้าหมายที่ 14: อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- เป้าหมายที่ 15: ปกป้อง ฟื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน ต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและฟื้นสภาพกลับมาใหม่ และหยุดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ
- เป้าหมายที่ 16: ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพที่ซื่อสัตย์และครอบคลุมในทุกระดับ
- เป้าหมายที่ 17: เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน

### **การมีส่วนร่วมของชุมชน/การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (หากไม่มีตัดออก)**

1. ระบุพื้นที่/ชุมชนที่รับบริการ .....
2. ระบุเครือข่ายความร่วมมือ (หมายถึง มีการลงนามร่วมกันและมีกิจกรรมต่อเนื่อง) .....

### **การสร้างชื่อเสียงและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย (หากไม่มีตัดออก)**

#### **ระบบประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.) (หากไม่มีตัดออก)**

ด้าน :

องค์ประกอบ :

ประเด็น :

#### **ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564**

#### **(คลิกเพื่อดู)**

ระดับหลักสูตร/คณะ/สถาบัน

องค์ประกอบ :

ตัวบ่งชี้ :

บรรลุเป้าหมายเกณฑ์การประเมินข้อที่ .....

### ส่วนที่ 3 : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/การดำเนินการ

#### 1. หลักการและเหตุผล\*

.....โดยย่อประมาณ 10 บรรทัด.....

#### 2. วัตถุประสงค์\*

.....ตรงตามวัตถุประสงค์โครงการที่ได้รับการจัดสรรตามแผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ.....

#### 3. เป้าหมาย\*

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) .....คือ ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นทันทีเมื่อจบโครงการ เช่น.....

- นักศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับเรื่อง.....
- นักศึกษาได้รับความรู้ความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- นักศึกษาที่ไปฝึกประสบการณ์ฯ ได้รับการประเมินผลจากการฝึกประสบการณ์ฯ
- นักศึกษาได้รับความรู้ ปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเรื่องการเตรียมความพร้อมก่อนสมัครงาน
- นักศึกษาได้ทักษะการเรียนรู้เกี่ยวกับระบบเครือข่ายภายในองค์กร การสร้างสรรค์งานด้านมัลติมีเดีย และกระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์
- นักศึกษาได้ทักษะการเรียนรู้และประสบการณ์จริงเกี่ยวกับ นวัตกรรมการวิจัยด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ การประยุกต์ใช้วิทยาการคอมพิวเตอร์เชิงธุรกิจ กระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์ในปัจจุบัน และกรอบวิจัยชุมชนตามศาสตร์พระราชา

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome).....คือ ผลกระทบจากผลผลิตอีกที เช่น.....

- นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- นักศึกษาสามารถนำความรู้ ปัญหาและอุปสรรคที่เป็นแนวทางในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้
- นักศึกษามีความพร้อมก่อนออกปฏิบัติงานจริงหลังสำเร็จการศึกษา
- นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนและการทำงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน สร้างสรรค์หัวโครงการและการวิจัย และการทำงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด\* .....คือ ผลกระทบที่เกิดขึ้นในระยะยาว เช่น.....

- นักศึกษามีความพร้อมและปฏิบัติตนในสถานที่ทำงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานจริงสำหรับการประกอบอาชีพในอนาคตได้มีประสิทธิภาพ
- นักศึกษามีความมั่นใจในวิชาชีพ และมีความพร้อมทั้งร่างกายและจิตใจก่อนออกสู่ตลาดแรงงาน

## 5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

- เชิงปริมาณ.....ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน...(กลุ่มเป้าหมาย).....คน เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ .....
- เชิงคุณภาพ.....ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ.....ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- เชิงเวลา.....สามารถจัดกิจกรรมได้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด.....
- เชิงต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม .....(งบประมาณที่ใช้)..... บาท
- ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต .....(งบประมาณที่ใช้).../...(จำนวนกลุ่มเป้าหมาย)... =..... บาท / คน

## 6. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์\* (ระบุกลุ่มเป้าหมายและจำนวน) **ข้อความในวงเล็บให้ลบออกเมื่อเสนอโครงการ**

- บุคลากรภาครัฐ.....
  - บุคคลภายนอก.....
- เช่น นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต..... สาขาวิชา..... จำนวน ..... คน

## 7. พื้นที่การดำเนินการ .....สถานที่จัดโครงการ เช่น.....ห้องประชุม 2 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.....

## 8. ระยะเวลาดำเนินโครงการ\* .....วันที่จัดโครงการ.....

## 9. วิทยากร/เจ้าหน้าที่ (กรณีอบรม, สัมมนา) **ข้อความในวงเล็บให้ลบออกเมื่อเสนอโครงการ**

### 9.1 วิทยากร

ภายใน จำนวน.....คน

9.1.1 ชื่อ - สกุล.....สังกัดหน่วยงาน.....

9.1.2 ชื่อ - สกุล.....สังกัดหน่วยงาน.....

ภายนอก จำนวน.....คน

9.1.3 ชื่อ - สกุล.....สังกัดหน่วยงาน.....

9.1.4 ชื่อ - สกุล.....สังกัดหน่วยงาน.....

9.2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน ..... คน

## 10. วิธีการจัดโครงการ (บรรยาย, สัมมนา, ประชุม) **ข้อความในวงเล็บให้ลบออกเมื่อเสนอโครงการ**

บรรยาย จำนวน.....หัวข้อ ๆ ละ ..... ชม. รวมเวลา ..... ชม.

อภิปราย/สัมมนา จำนวน.....หัวข้อ ๆ ละ ..... ชม. รวมเวลา ..... ชม.

ประชุม จำนวน.....หัวข้อ ๆ ละ ..... ชม. รวมเวลา ..... ชม.

ฝึกปฏิบัติการ (Workshops) จำนวน.....หัวข้อ ๆ ละ ..... ชม. รวมเวลา ..... ชม.

ศึกษาดูงาน

แบ่งกลุ่มจำนวน.....กลุ่ม ๆ ละ ..... คน

#### ส่วนที่ 4 : แนวทางการดำเนินการ

โครงการ/กิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566											
	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.ชื่อโครงการ/กิจกรรม.....												
2.ติดตามและประเมิน												

#### ส่วนที่ 5 : งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ (ชี้แจงรายละเอียดตัวคุณทุกหมวดรายการ) **ข้อความในวงเล็บให้ลบออกเมื่อเสนอโครงการ**

เบิกจ่ายจากงบประมาณเงิน..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แผนงาน .....

ผลผลิต ..... โครงการ.....กิจกรรม.....งบ..... จำนวน ..... บาท (.....บาทถ้วน)

1. ค่าตอบแทน เป็นเงิน ..... บาท
  - 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย (จำนวน ... คน x ... ชั่วโมง ๆ ละ ...บาท) เป็นเงิน .. บาท
  - 1.2 ค่าสมนาคุณวิทยากรฝึกปฏิบัติการ (จำนวน ... คน x ... ชั่วโมง ๆ ละ ... บาท) เป็นเงิน ... บาท
2. ค่าใช้สอย เป็นเงิน ..... บาท
  - 2.1 ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ (จำนวน ... คนๆ ละ ... มื้อๆ ละ ... บาท) เป็นเงิน .. บาท
  - 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ (จำนวน .. คนๆ ละ .. มื้อๆ ละ .. บาท) เป็นเงิน .. บาท
  - 2.3 ค่าที่พัก (จำนวน...คน ๆ ละ ... คืน ๆ ละ ..... บาท) เป็นเงิน .. บาท
  - 2.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง (จำนวน...คน ๆ ละ ... วัน ๆ ละ ..... บาท) เป็นเงิน .. บาท
  - 2.5 ค่าพาหนะ / ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง / ค่าเช่าเหมาพาหนะ / ค่าชดเชยพาหนะส่วนตัว เป็นเงิน... บาท
  - 2.6 ค่าเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม (จำนวน.....ชุด ๆ ละ .....บาท) เป็นเงิน.... บาท
3. ค่าวัสดุ เป็นเงิน ..... บาท
  - 3.1 วัสดุประกอบการจัดกิจกรรม เป็นเงิน.... บาท

\*หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

ลงชื่อ ..... ลงชื่อ .....

(.....) (นางสาวกฤษมา เจอะอาแซ)

ตำแหน่ง..... เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ ผู้ตรวจโครงการ

ลงชื่อ ..... ลงชื่อ .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญกมล ขุนพิทักษ์) (.....)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตำแหน่ง .....

ผู้เห็นชอบโครงการ ผู้อนุมัติโครงการ

กำหนดการโครงการ.....  
วันที่.....เวลา.....  
ณ.....

**ตัวอย่าง** โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เวลา	รายละเอียด
08.30 น.	ลงทะเบียน
09.00-12.00 น.	บรรยาย หัวข้อ ..... โดย.....(ชื่อวิทยากร).....
12.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00-16.00 น.	ฝึกปฏิบัติการ หัวข้อ..... โดย (กลุ่มที่ 1) .....(ชื่อวิทยากร)..... โดย (กลุ่มที่ 2) .....(ชื่อวิทยากร).....
16.30 น.	พิธีปิด

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.45 น. และ 14.45 น.

**ตัวอย่าง** โครงการสัมมนา

เวลา	รายละเอียด
08.30 น.	ลงทะเบียน
09.00-12.00 น.	สัมมนา หัวข้อ ..... โดย (กลุ่มที่ 1) .....(ชื่อวิทยากร)..... โดย (กลุ่มที่ 2) .....(ชื่อวิทยากร)..... โดย (กลุ่มที่ 3) .....(ชื่อวิทยากร).....
12.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00-16.00 น.	สัมมนา หัวข้อ ..... โดย (กลุ่มที่ 1) .....(ชื่อวิทยากร)..... โดย (กลุ่มที่ 2) .....(ชื่อวิทยากร)..... โดย (กลุ่มที่ 3) .....(ชื่อวิทยากร).....
16.30 น.	พิธีปิด

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.45 น. และ 14.45 น.