



คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
Faculty of Science and Technology, Songkhla Rajabhat University

แผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2566

จัดทำโดย
คณะกรรมการจัดการความรู้
(Knowledge Management)
ประจำปีการศึกษา 2566

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
20 กันยายน 2566

คำนำ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จึงมีการสำรวจความรู้เพื่อรวบรวมวิเคราะห์จัดทำเป็นแผนการจัดการความรู้ (KM ACTION PLAN) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการความรู้ ให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าว และได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ เพื่อรับผิดชอบการจัดกิจกรรมความรู้ โดยในปีการศึกษา 2566 นี้ ได้พิจารณากำหนดนโยบาย ขอบเขตการจัดการความรู้ เป้าหมาย กระบวนการ และจัดทำแผนให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์อย่างเป็นรูปธรรม อันจะนำไปสู่ความสัมฤทธิ์ผลและเกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินงาน ภายใต้ระบบการประกันคุณภาพ

คณะกรรมการการจัดการความรู้ (Knowledge Management)

20 กันยายน 2566

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน	1
1.1 ชื่อหน่วยงาน ประวัติความเป็นมา และที่ตั้ง	1
1.2 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ประเด็นยุทธศาสตร์ และนโยบาย	4
1.3 โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร	9
1.4 รายชื่อผู้บริหารคณะ คณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำคณะชุดปัจจุบัน	10
1.5 หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน	12
1.6 จำนวนนักศึกษา	13
1.7 จำนวนบุคลากร	14
1.8 ข้อมูลอาคารสถานที่	15
1.9 อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์	15
บทที่ 2 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการความรู้	16
2.1 ความหมายของการจัดการความรู้	16
2.2 ประเภทของความรู้	16
2.3 แนวคิดการจัดการความรู้	16
2.4 นโยบายการจัดการความรู้	17
2.5 เป้าหมายของการจัดการความรู้	17
2.6 กระบวนการจัดการความรู้	17
2.7 กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง	18
2.8 ปัจจัยที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ	18
2.9 วิธีในการดำเนินงาน	19
2.10 กระบวนการจัดทำแผนการจัดการความรู้	19
2.11 กำหนดขอบเขต KM	20
2.12 ขอบเขต KM ที่สนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย	20
บทที่ 3 ผลการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2565	21
ผลการจัดการความรู้ในปีการศึกษา 2565	21
บทที่ 4 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2566	25
ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	26
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	
แผนการกำกับ ติดตาม จัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2566	27

บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

1.1 ชื่อหน่วยงาน ประวัติความเป็นมา และที่ตั้ง

ชื่อหน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประวัติความเป็นมา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามการแบ่งส่วนราชการของวิทยาลัยครูสงขลา เมื่อมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 จึงเริ่มมีคณะเป็นครั้งแรกในปี พ.ศ. 2518 และเมื่อมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับต่อ ๆ มา ได้มีการเปลี่ยนแปลงชื่อคณะและหน่วยงานในคณะตามลำดับ ดังนี้

พ.ศ. 2518 มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ.2518 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในวิทยาลัยครู มีการจัดตั้ง “คณะวิชาวิทยาศาสตร์” ขึ้น โดยมีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้ 1) หมวดวิชาพลานามัย 2) หมวดวิชาคณิตศาสตร์ 3) หมวดวิชาหัตถศึกษาและอุตสาหกรรมศิลป์ 4) หมวดวิชาคหกรรมศาสตร์ 5) หมวดวิชาเกษตรกรรม 6) หมวดวิชาวิทยาศาสตร์

พ.ศ. 2519 เปลี่ยนชื่อ “หมวดวิชาพลานามัย” เป็น “หมวดวิชาพลศึกษาและนันทนาการ” และจัดตั้งหมวดวิชาสุขศึกษา

พ.ศ. 2527 มีการแก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 จึงมีการเปลี่ยนชื่อเป็น “คณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” และเปลี่ยนชื่อหน่วยงานในสังกัดจากหมวดวิชาเป็น “ภาควิชา” ในคณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้ 1) ภาควิชาคณิตศาสตร์และสถิติ 2) ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ 3) ภาควิชาอุตสาหกรรมศิลป์ 4) ภาควิชาเกษตรศาสตร์ 5) ภาควิชาพลศึกษาและนันทนาการ 6) ภาควิชาสุขศึกษา 7) ภาควิชาเคมี 8) ภาควิชาชีววิทยา 9) ภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป

พ.ศ. 2530 แยกภาควิชาเกษตรศาสตร์ไปจัดตั้งเป็น “คณะวิชาเกษตรและอุตสาหกรรม” ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็น “คณะเทคโนโลยีการเกษตร”

พ.ศ. 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม “สถาบันราชภัฏ” แทน “วิทยาลัยครู” เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535 วิทยาลัยครูสงขลาจึงใช้ชื่อใหม่ ว่า “สถาบันราชภัฏสงขลา” มีฐานะเป็นสถาบันอุดมศึกษา คณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้ 1) ภาควิชาคณิตศาสตร์และสถิติ 2) ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ 3) ภาควิชาอุตสาหกรรมศิลป์ 4) ภาควิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 5) ภาควิชาเคมี 6) ภาควิชาชีววิทยา 7) ภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป 8) ภาควิชาคอมพิวเตอร์ 9) ภาควิชาเทคโนโลยีการยาง 10) ภาควิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

พ.ศ. 2538 เปลี่ยนชื่อคณะเป็นคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้ 1) ภาควิชาคณิตศาสตร์และสถิติ 2) ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ 3) ภาควิชาอุตสาหกรรมศิลป์ 4) ภาควิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 5) ภาควิชาเคมี 6) ภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป 7) ภาควิชาคอมพิวเตอร์ 8) ภาควิชาชีววิทยา 9) ภาควิชาเทคโนโลยีการยาง 10) ภาควิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม และได้มีการจัดตั้งหน่วยงานเพิ่มขึ้น 1 หน่วยงาน รวมเป็น 11 หน่วยงาน คือ 11) สำนักงานเลขานุการคณะ

พ.ศ. 2540 แยกภาควิชาอุตสาหกรรมศิลป์ไปจัดตั้งเป็น “คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม”

พ.ศ. 2541 ทดลองนำระบบบริหารแบบโปรแกรมวิชามาใช้ในคณะ เปลี่ยนจากการบริหารแบบ“ภาควิชา” เป็น “โปรแกรมวิชา” โดยโปรแกรมวิชาประกอบด้วย คณะกรรมการบริหารโปรแกรมวิชาที่ทำหน้าที่บริหารงานวิชาการ ดังนั้นคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงมีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้ 1) สำนักงานเลขานุการคณะ 2) โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์ 3) โปรแกรมวิชาสถิติประยุกต์ 4) โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์ 5) โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป 6) โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 7) โปรแกรมวิชาสุขศึกษา 8) โปรแกรมวิชาเคมี 9) โปรแกรมวิชาเคมีปฏิบัติ 10) โปรแกรมวิชาชีววิทยา 11) โปรแกรมวิชาชีววิทยาประยุกต์ 12) โปรแกรมวิชาฟิสิกส์ 13) โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป 14) โปรแกรมวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ 15) โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา 16) โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีการยาง 17) โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

พ.ศ. 2543 มีการปรับเปลี่ยนหน่วยงานสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ โดยยุบรวมโปรแกรมวิชาในสาขาวิชาเดียวกันเข้าด้วยกัน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้ 1) สำนักงานเลขานุการคณะ 2) โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ 3) โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์ 4) โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 5) โปรแกรมวิชาเคมีและเคมีประยุกต์ 6) โปรแกรมวิชาชีววิทยาและชีววิทยาประยุกต์ 7) โปรแกรมวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป 8) โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ 9) โปรแกรมวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ 10) โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

พ.ศ. 2544 ผ่านร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ

พ.ศ. 2547 (15 มิ.ย.) มีพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จึงเป็นมหาวิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ยังคงมีหน่วยงานในสังกัดเหมือนเดิม

พ.ศ. 2549 (22 พ.ค.) มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา แบ่งส่วนราชการในคณะ เป็น “สำนักงานคณบดี”

พ.ศ. 2549 ปรับเปลี่ยนหน่วยงานสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีหน่วยงานในสังกัดประกอบด้วย 1) สำนักงานคณบดี 2) ภาควิชาคณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ประกอบด้วย โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ และโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ 3) ภาควิชาวิทยาศาสตร์ประกอบด้วย โปรแกรมวิชาเคมีและเคมีประยุกต์ โปรแกรมวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป โปรแกรมวิชาชีววิทยาและชีววิทยาประยุกต์ โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม และโปรแกรมวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ 4) โครงการจัดตั้งภาควิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและคหกรรมศาสตร์ ประกอบด้วย โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ และโปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์

พ.ศ. 2551 ปรับเปลี่ยนหน่วยงานสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ มีหน่วยงานในสังกัดประกอบด้วย 1) สำนักงานคณบดี 2) โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ 3) โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ 4) โปรแกรมวิชาเคมีและเคมีประยุกต์ 5) โปรแกรมวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป 6) โปรแกรมวิชาชีววิทยาและชีววิทยาประยุกต์ 7) โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม 8) โปรแกรมวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ 9) โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 10) โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์

พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาออกประกาศเรื่องการแบ่งส่วนราชการเป็นงานส่วนราชการ หรือ หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. 2560 สำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้แบ่งส่วนราชการเป็นงานดังนี้ 1) งานบริหารงานทั่วไป 2) งานสนับสนุนพันธกิจอุดมศึกษา

พ.ศ. 2561 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลายกเลิกการจัดตั้งและการบริหารงานโปรแกรมวิชา และได้ออกประกาศเรื่องการบริหารงานวิชาการระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงมีโครงสร้างการบริหารงานวิชาการเป็นหลักสูตร จำนวน 13 หลักสูตร ดังนี้

- 1) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์
- 2) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
- 3) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี
- 4) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา
- 5) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยาประยุกต์
- 6) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์
- 7) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 8) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์
- 9) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
- 10) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม
- 11) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
- 12) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและสปา
- 13) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน

พ.ศ. 2564 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีโครงสร้างการบริหารงานวิชาการเป็นหลักสูตร จำนวน 16 หลักสูตร ดังนี้

- 1) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์เชิงอุตสาหกรรม
- 2) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
- 3) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
- 4) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา
- 5) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
- 6) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
- 7) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์
- 8) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี
- 9) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
- 10) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
- 11) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและสปา
- 12) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา

- 13) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี
- 14) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์
- 15) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมและการเกษตรเพื่อความยั่งยืน
- 16) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน

พ.ศ. 2566 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดำเนินการปิดหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน

ที่ตั้ง อาคาร 73 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เลขที่ 160 ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา 90000

1.2 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ประเด็นยุทธศาสตร์ และนโยบาย

ปรัชญา	เน้นคุณธรรม นำวิทยาศาสตร์ก้าวหน้า พัฒนาท้องถิ่น
วิสัยทัศน์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นคณะชั้นนำที่ผลิตบัณฑิตมีคุณภาพและคุณธรรม เพื่อพัฒนาท้องถิ่นสู่สากล
พันธกิจ	1. จัดการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนาครูด้านวิทยาศาสตร์ 3. ศึกษา วิจัย สร้างองค์ความรู้พัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4. บริการวิชาการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ท้องถิ่น 5. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 6. ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ
ค่านิยม	W = Wisdom หมายถึง เป็นผู้ที่มีภูมิปัญญา และใฝ่หาความรู้อยู่เสมอ I = Innovation หมายถึง เราจะเป็นผู้ที่สร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ ๆ ได้ และปรับตัวให้เข้ากับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลง S = Smart หมายถึง เราจะเป็นคนที่มีความเฉลียวฉลาด ไม่ว่าจะเป็นความคิด การเรียน การใช้ชีวิต และบุคลิกภาพที่ดีด้วย H = Happiness หมายถึง เรียนและใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยอย่างมีความสุข

ประเด็นยุทธศาสตร์ และนโยบาย

ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) มีดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาครู
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

นโยบายคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (พ.ศ. 2566-2570) ประกอบด้วย

1. นโยบายด้านการจัดการศึกษา

- 1.1 มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตสายวิทยาศาสตร์ให้เป็นไปตามทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และเป็นไปตามนโยบายไทยแลนด์ 4.0
- 1.2 ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาเพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก
- 1.3 พัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาโดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนและการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา
- 1.4 มุ่งเน้นการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาเชิงรุกด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีศักยภาพตรงตามสาขาวิชา
- 1.5 จัดให้มีการปรับพื้นฐานความรู้ทางวิชาการ และคณิตศาสตร์ เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาใหม่
- 1.6 ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตครูระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา
- 1.7 จัดกิจกรรมเสริมความรู้ และทักษะ เพื่อเป็นไปตามคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

2. นโยบายด้านงานวิจัย

- 2.1 ส่งเสริมการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพ
- 2.2 พัฒนาศักยภาพนักวิจัยและนักวิจัยมืออาชีพ
- 2.3 สนับสนุนและจัดหาแหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย
- 2.4 สร้างเครือข่ายการวิจัยระหว่างกลุ่มวิจัยหรือหน่วยวิจัย (Research Unit) ของคณะกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่นในระดับท้องถิ่น ระดับชาติและนานาชาติ
- 2.5 ส่งเสริมให้มีการตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารที่ได้รับมาตรฐานทางวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ
- 2.6 ส่งเสริมพัฒนาวารสารวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 2.7 ส่งเสริมให้นักวิจัยทำงานวิจัยระยะสั้นในต่างประเทศ
- 2.8 ส่งเสริมการวิจัยเพื่อสนองโครงการตามพระราชบาย
- 2.9 ยกย่อง และเชิดชูเกียรติ อาจารย์ และบุคลากรที่มีผลงานวิจัยดีเด่น

3. นโยบายด้านการบริการวิชาการ

- 3.1 บริการวิชาการตามความต้องการของท้องถิ่น
- 3.2 สร้างเครือข่ายการให้บริการวิชาการกับหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน
- 3.3 ส่งเสริมสนับสนุนการบูรณาการงานบริการวิชาการกับการเรียนการสอนและงานวิจัย
- 3.4 ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา มีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น
- 3.5 จัดตั้งศูนย์บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น เช่น ศูนย์การแพทย์แผนไทย เป็นต้น

4. นโยบายด้านการพัฒนานักศึกษา

- 4.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
- 4.2 ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีเอกลักษณ์ความเป็นวิทยาศาสตร์
- 4.3 จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ และทักษะการใช้ชีวิตของนักศึกษา
- 4.4 ส่งเสริมให้นักศึกษา ศิษย์เก่า และคณะมีความรักและภาคภูมิใจต่อสถาบันโดยผ่านกิจกรรมนักศึกษา
- 4.5 ยกย่องและให้ขวัญกำลังใจแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนดี กิจกรรมเด่น
- 4.6 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดหาทุนการศึกษาให้นักศึกษาที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์

5. นโยบายการด้านพัฒนาบุคลากร

- 5.1 ส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์และบุคลากรให้มีตำแหน่งทางวิชาการและมีความก้าวหน้าทางสายงาน
- 5.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์และบุคลากร ศึกษาต่อรวมทั้งฝึกอบรมระยะสั้น และประชุมสัมมนา ทั้งระดับชาติและนานาชาติ
- 5.3 ยกย่องและเชิดชูเกียรติ อาจารย์ บุคลากรที่เป็นคนดี มีคุณธรรม และผลงานเด่น

6. นโยบายด้านการบริหารจัดการ

- 6.1 กำหนดแผน และกลยุทธ์ของคณะโดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ บุคลากรของคณะและ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- 6.2 จัดสรรทรัพยากรสนับสนุนการพัฒนาระบบการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ และการพัฒนานักศึกษา รวมถึงสนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก
- 6.3 นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ
- 6.4 นำระบบการจัดการความรู้มาใช้พัฒนางานและเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานในคณะ
- 6.5 นำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการบริหารจัดการ
- 6.6 ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ มุ่งเน้นให้อาจารย์ บุคลากร มีความสุข รักองค์กรและเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน
- 6.7 การบริหารจัดการเงินรายได้ของคณะ

7. นโยบายด้านการวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์

- 7.1 กำหนดแผนงานประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- 7.2 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อช่วยการประชาสัมพันธ์
- 7.3 ประสานความร่วมมือ สร้างความสัมพันธ์อันดี และส่งเสริมกิจการความสัมพันธ์กับต่างประเทศ

8. นโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

- 8.1 พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- 8.2 พัฒนาและสร้างเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างคณะและสถาบัน
- 8.3 นำผลประเมินการประกันคุณภาพการศึกษามาเป็นแนวทางในการพัฒนาคณะ

9. นโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- 9.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 9.2 ส่งเสริมให้มีการบูรณาการศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการวิจัยและการเรียนการสอน
- 9.3 ส่งเสริมให้อาจารย์ บุคลากรและนักศึกษานุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

10. นโยบายด้านการเตรียมความพร้อมสู่สากล

- 10.1 พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาประเทศสมาชิกอาเซียน เพื่อการสื่อสารของอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา
- 10.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาได้เปิดโลกทัศน์ เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ การนำเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และหาประสบการณ์ในต่างประเทศ
- 10.3 ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนอาจารย์เพื่อสอน วิจัย และบริการวิชาการ ในสถาบันอุดมศึกษาของประชาคมอาเซียน

สีประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สีเหลือง คือ สีประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นสีที่แสดงถึงความสว่างรุ่งโรจน์ การประสบความสำเร็จ เป็นสีแห่งความเป็นมงคล ความเจริญรุ่งเรือง โดยมีรหัสสี CMYK = 1,12,100,0 ดังภาพที่ 1.1



ภาพที่ 1.1 สีประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สัญลักษณ์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ในปีการศึกษา 2564 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้จัดให้มีสัญลักษณ์ของคณะ ดังภาพที่ 1.2



คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
Faculty of Science and Technology, Songkhla Rajabhat University

ภาพที่ 1.2 สัญลักษณ์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ต้นไม้ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ต้นไม้ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คือ ใบไม้สีทอง หรือ ต้นดาโอ๊ะ ชื่อวิทยาศาสตร์ *Bauhinia aureifolia* K.&S.S.Larsen เป็นไม้มงคล มีลักษณะเด่นตรงที่มีใบสีทองสวยงาม ดังภาพที่ 1.3

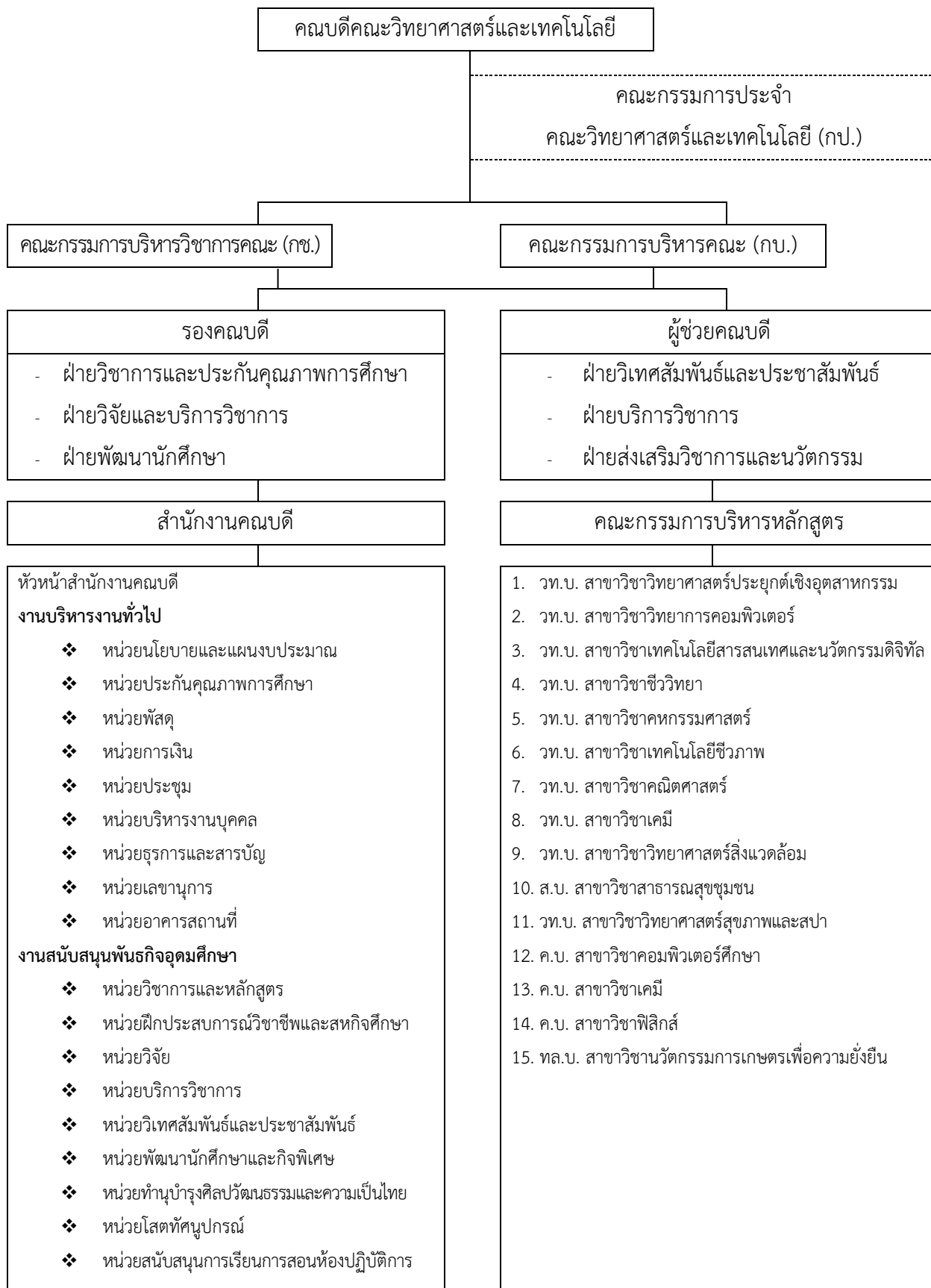


ภาพที่ 1.3 ต้นใบไม้สีทอง

ที่มา : อมรรัตน์ ชูชื่น (2563)

1.3 โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร

โครงสร้างการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังภาพที่ 1.4



ภาพที่ 1.4 โครงสร้างการบริหารคณะ

คณบดีเป็นผู้กำหนดนโยบายด้านการบริหารงานโดยมีรองคณบดีและผู้ช่วยคณบดีฝ่ายต่าง ๆ เป็นผู้ช่วยในด้านวิชาการ, ด้านการวิจัย, ด้านบริการวิชาการ และด้านการพัฒนานักศึกษา โดยคณบดีกำกับดูแลการดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ยังมีคณะกรรมการบริหารคณะ (กบ.) คณะกรรมการบริหารวิชาการคณะ (กข.) และคณะกรรมการประจำคณะ (กป.) ที่กำกับการดำเนินงานของคณะให้เป็นไปตามนโยบายและแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของคณะ

1.4 รายชื่อผู้บริหารคณะ คณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำคณะชุดปัจจุบัน

ในการบริหารงานของคณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหารคณะ (กบ.) คณะกรรมการบริหารวิชาการคณะ (กข.) และคณะกรรมการประจำคณะ (กป.) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.4.1 คณะกรรมการบริหารคณะ (กบ.)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ผศ.ขวัญกมล ขุนพิทักษ์
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา	อ.ดร.สายสิริ ไชยชนะ
รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	ผศ.ดร.ทวีสิน นาวารัตน์
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	อ.อดิศักดิ์ เต็มเพ็ชรหนอง
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์	ผศ.ดร.ภาวิกา มหาสวัสดิ์
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ	อ.ดร.ธีรยุทธ์ ศรียาเทพ
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายส่งเสริมวิชาการและนวัตกรรม	อ.ดร.ปริญทร จันทร์เลิศ
ประธานหลักสูตร	
วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์เชิงอุตสาหกรรม	อ.เอกฤกษ์ พุ่มนง
วท.บ. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	อ.จกสิทธิ์ โอฬาริกชาติ
วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล	ผศ.ตินาถ หล้าสุข
วท.บ. สาขาวิชาชีววิทยา	อ.ดร.นุชจรินทร์ เพชรเกลี้ยง
วท.บ. สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์	ผศ.ดร.สุรีย์พร กังสนันท์
วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	ผศ.ดร.อัจฉรา เพิ่ม
วท.บ. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	อ.ศรัณยา เสงส์สวัสดิ์
วท.บ. สาขาวิชาเคมี	อ.ชนรรค์ พงศ์อาทิตย์
วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	อ.นัสดา โปดำ
ส.บ. สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน	อ.ดร.ภัสชนก รัตนกรปริดา
วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและสปา	อ.ณัฐวรท บุญรัตน์
ค.บ. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	อาจารย์สกรรจ์ รอดคล้าย
ค.บ. สาขาวิชาเคมี	ผศ.เชาวนิจพร ชีพประสพ
ค.บ. สาขาวิชาฟิสิกส์	ผศ.พิชญ์พีไล ขุนพรรณราย
ทล.บ. สาขาวิชานวัตกรรมการเกษตรเพื่อความยั่งยืน	ผศ.เสาวนิตย์ ชอบบุญ
ส.ม. สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน	ผศ.ดร.คันธมาทน์ กาญจนภูมิ
หัวหน้าสำนักงานคณบดี	นางพิไลพร คงเรือง

1.4.2 คณะกรรมการบริหารวิชาการคณะ (กข.)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ผศ.ขวัญกมล ขุนพิทักษ์
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา	อ.ดร.สายสิริ ไชยชนะ
ตัวแทนสภาวิชาการคณะ	อ.ดร.สายสิริ ไชยชนะ
ประธานหลักสูตร	
วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์เชิงอุตสาหกรรม	อ.เอกฤกษ์ พุ่มนง
วท.บ. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	อ.จักสิทธิ์ โอฬาริกชาติ
วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล	ผศ.ตินาถ หล้าสุบ
วท.บ. สาขาวิชาชีววิทยา	อ.ดร.นุชจรินทร์ เพชรเกลี้ยง
วท.บ. สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์	ผศ.ดร.สุรีย์พร กังสนันท์
วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	ผศ.ดร.อัจฉรา เพิ่ม
วท.บ. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	อ.ศรัณยา เสงส์สวัสดิ์
วท.บ. สาขาวิชาเคมี	อ.ชนรรค์ พงศ์อาทิตย์
วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	อ.นัตตา โปดำ
ส.บ. สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน	อ.ดร.รัชชนก รัตนกรปรีดา
วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและสปา	อ.ณัฐวรท บุญรัตน
ค.บ. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	อาจารย์สกรรจ์ รอดคล้าย
ค.บ. สาขาวิชาเคมี	ผศ.เชาวนีพร ชีพประสพ
ค.บ. สาขาวิชาฟิสิกส์	ผศ.พิชญ์พีไล ขุนพรรณราย
ทล.บ. สาขาวิชานวัตกรรมการเกษตรเพื่อความยั่งยืน	ผศ.เสาวนิตย์ ขอบบุญ
ส.ม. สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน	ผศ.ดร.คันธมาทน์ กาญจนภูมิ
หัวหน้าสำนักงานคณบดี	นางพิไลพร คงเรือง
หัวหน้างานสนับสนุนพันธกิจอุดมศึกษา	นางอมรรัตน์ ชูชื่น

1.4.3 คณะกรรมการประจำคณะ (กป.)

ผศ.ขวัญกมล ขุนพิทักษ์	คณบดี	ประธานกรรมการ
อ.ดร.สายสิริ ไชยชนะ	รองคณบดี	รองประธานกรรมการ
รศ.ดร.ธวัช ชิตตระการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
รศ.ประดิษฐ์ มีสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
ผศ.คำรณ พิทักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
รศ.ดร.สรรพสิทธิ์ กล่อมเกล้า	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
ผศ.ดร.พลพัฒน์ รวมเจริญ	ตัวแทนคณาจารย์	กรรมการ
อ.ดร.สุชีวรรณ ยอยรู้รอบ	ตัวแทนคณาจารย์	กรรมการ
ผศ.ดร.สุรีย์พร กังสนันท์	ตัวแทนกรรมการบริหารหลักสูตร	กรรมการ
อ.ดร.นุชจรินทร์ เพชรเกลี้ยง	ตัวแทนกรรมการบริหารหลักสูตร	กรรมการ
นางพิไลพร คงเรือง	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและเลขานุการ

1.5 หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี จำนวน 15 หลักสูตร ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 จำนวนหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

หลักสูตร และสาขาวิชา
1. วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์เชิงอุตสาหกรรม
2. วท.บ. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
3. วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
4. วท.บ. สาขาวิชาชีววิทยา
5. วท.บ. สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
6. วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
7. วท.บ. สาขาวิชาคณิตศาสตร์
8. วท.บ. สาขาวิชาเคมี
9. วท.บ. สาขาวิชาการวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
10. ส.บ. สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
11. วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและสปา
12. ค.บ. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา
13. ค.บ. สาขาวิชาเคมี
14. ค.บ. สาขาวิชาฟิสิกส์
15. ทล.บ. สาขาวิชานวัตกรรมการเกษตรเพื่อความยั่งยืน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566 อ้างอิงจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

1.6 จำนวนนักศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีนักศึกษาระดับปริญญาตรี ทั้งสิ้น จำนวน 1,476 คน
ดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 จำนวนนักศึกษาจำแนกตามสาขาวิชา

หลักสูตรและสาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาทุกชั้นปี (1-4)
1. วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์เชิงอุตสาหกรรม	21
2. วท.บ. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	123
3. วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล	190
4. วท.บ. สาขาวิชาชีววิทยา	121
5. วท.บ. สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์	130
6. วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	56
7. วท.บ. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	164
8. วท.บ. สาขาวิชาเคมี	44
9. วท.บ. สาขาวิชาการวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	79
10. ส.บ. สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน	318
11. วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและสปา	17
12. ค.บ. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	86
13. ค.บ. สาขาวิชาเคมี	49
14. ค.บ. สาขาวิชาฟิสิกส์	50
15. พล.บ. สาขาวิชานวัตกรรมการเกษตรเพื่อความยั่งยืน	28
รวม	1,476

*ข้อมูล ณ วันที่ 12 กันยายน 2566 อ้างอิงจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

* ลำดับที่ 10 ส.บ. สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน รวมนักศึกษาภาคปกติและภาค กศ.บป.

1.7 จำนวนบุคลากร

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบุคลากรทั้งหมดจำนวน 112 คน แบ่งเป็นสายวิชาการจำนวน 94 คน สายสนับสนุน จำนวน 18 คน ดังตารางที่ 3 และ 4

ตารางที่ 3 จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ

ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษา			รวม	ปฏิบัติงานจริง	ลาศึกษาต่อ
	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก			
อาจารย์	1	30	25	56	54	2
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	21	17	38	36	2
รองศาสตราจารย์	-	-	-	-	-	-
ศาสตราจารย์	-	-	-	-	-	-
รวม	1	51	42	94	90	4

ตารางที่ 4 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน

ตำแหน่ง	จำนวน		
ข้าราชการ	1	นางพิไลพร คงเรือง	หัวหน้าสำนักงานคนบตี
พนักงานราชการ	2	นางสุณี เพ็ชรนิล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
		น.ส.เสาวลักษณ์ ลอยลิบ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
พนักงานมหาวิทยาลัย	9	นางจำเนียร สืบแสง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
		นางสุรตนา เพ็ญจำรัส	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
		นางอมรรัตน์ ชูชื่น	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
		น.ส.กฤษมา เจอะอาแซ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
		นาย ป.ทัน มนตรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
		นางสุภาพ วุฒิพันธุ์	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ
		นายปริญญา ทับเที่ยง	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ
		นางวรรณฤดี หมั่นพล	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ
		น.ส.ฤทัยทิพ อโนมณี	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ
พนักงานประจำตามสัญญา	6	น.ส.รสสุคนธ์ ราชแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
		นางสุภัททิรา โทณแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
		น.ส.สุกัญญา พิจิตรบรรจง	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
		นายราบดินทร์ เชาวลาห์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
		น.ส.สุไวดา สัสดี	นักวิทยาศาสตร์
		นายหาสันต์ สาเหล็ม	นักวิทยาศาสตร์
รวม	18		

ข้อมูล ณ วันที่ 12 กันยายน 2566 อ้างอิงจากงานการเจ้าหน้าที่

1.8 ข้อมูลอาคารสถานที่

ตารางที่ 5 ข้อมูลอาคารสถานที่

หมายเลข	ชื่ออาคาร
1	อาคารเรียน
8	อาคารเรียน
10	อาคารเรียน
35	อาคารปฏิบัติการเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์
68	อาคารเทคโนโลยีชีวภาพ
72	อาคารปฏิบัติการคหกรรมศาสตร์
73	อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ

ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566 อ้างอิงจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

1.9 อัตลักษณ์ เอกลักษณ์

อัตลักษณ์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กำหนดอัตลักษณ์เช่นเดียวกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คือ **“เป็นคนดี มีทักษะชีวิต มีจิตสาธารณะ”**

นิยาม **เป็นคนดี** เป็นผู้ที่คิดดี พูดดี และทำดี หมายถึง คิด พูด และทำ สิ่งที่เป็นประโยชน์ตนและสิ่งที่เป็นประโยชน์ท่าน

นิยาม **มีทักษะชีวิต** มีความชำนาญ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ปัญญา และเหตุผลในการดำเนินชีวิต ผ่านกระบวนการฝึกทักษะการคิด ทักษะการตัดสินใจ ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการคิด สร้างสรรค์ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ทักษะการตระหนักรู้ในตน ทักษะการเข้าใจผู้อื่น ทักษะการจัดการกับอารมณ์ และทักษะการจัดการกับความเครียด

นิยาม **มีจิตสาธารณะ** จิตที่คิดสร้างสรรค์ เป็นกุศล และมุ่งทำกรรมดีที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมตั้งอยู่บนพื้นฐานของความตั้งใจดี และเจตนาดี

เอกลักษณ์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กำหนดเอกลักษณ์เช่นเดียวกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คือ **“มหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น”**

นิยาม **การพัฒนาท้องถิ่น** หมายถึง การทำให้พื้นที่ที่เป็นที่อยู่อาศัยเจริญขึ้น งอกงามขึ้น ทั้งนี้การทำให้ท้องถิ่น เกิดการพัฒนานั้น มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นการพัฒนาท้องถิ่นโดยยึดตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

บทที่ 2 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการความรู้

2.1 ความหมายของการจัดการความรู้

การจัดการความรู้ หมายถึงการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถในการแข่งขันสูงสุด

การจัดการความรู้ หมายถึงกระบวนการที่ดำเนินการร่วมกันโดยผู้ปฏิบัติงานในองค์กรหรือหน่วยย่อยขององค์กร เพื่อสร้างและใช้ความรู้ในการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้นกว่าเดิม โดยมีเป้าหมายพัฒนางานและคน (ศ.นพ.วิจารณ์ พานิช)

การจัดการความรู้ หมายถึงกระบวนการในการนำความรู้ที่มีอยู่หรือได้เรียนรู้มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร และเป็นเครื่องมือเพื่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร ในด้านการดำเนินงาน ด้านการพัฒนาคน ด้านการเป็นองค์กรเรียนรู้ ด้านการเป็นชุมชนที่มีความเอื้ออาทรระหว่างกันในที่ทำงาน และด้านการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรในทุกกลุ่ม โดยผ่านกระบวนการต่าง ๆ เช่น การสร้างการรวบรวม การแลกเปลี่ยนและการนำไปใช้งาน โดยมีเป้าหมายขององค์กรในด้านการทำงานที่สำคัญคือ (รณินทร กิจกล้า) ดังนี้

- 1) การตอบสนอง (Responsiveness) เป็นการตอบสนองความต้องการของลูกค้า เจ้าของกิจการ หรือผู้ถือหุ้น บุคลากร สังคมส่วนรวม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม
- 2) การมีนวัตกรรม (Innovation) เป็นนวัตกรรมในการทำงานและนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์หรือบริการ
- 3) การมีสมรรถนะ (Competency) เป็นขีดความสามารถขององค์กรและของบุคลากรที่พัฒนาขึ้นซึ่งสะท้อนภาพการเรียนรู้ขององค์กร
- 4) การมีประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นสัดส่วนระหว่างผลลัพธ์กับต้นทุนที่ลงไปการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง คือการลงทุนลงแรงน้อยแต่ได้ผลมากหรือคุณภาพสูง

2.2 ประเภทของความรู้

- 1) ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge) เป็นความรู้ที่ได้จากประสบการณ์ พรสวรรค์หรือสัญชาตญาณของแต่ละบุคคลในการทำความเข้าใจในสิ่งต่าง ๆ เป็นความรู้ที่ไม่สามารถถ่ายทอดออกมาเป็นคำพูด หรือลายลักษณ์อักษรได้โดยง่าย เช่น ทักษะในการทำงาน งานฝีมือหรือการคิดเชิงวิเคราะห์ บางครั้งจึงเรียกว่าเป็น ความรู้แบบนามธรรม
- 2) ความรู้ที่ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) เป็นความรู้ที่สามารถรวบรวมถ่ายทอดได้โดยผ่านวิธีต่างๆ เช่น การบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรทฤษฎีคู่มือต่างๆและบางครั้งเรียกว่าเป็นความรู้แบบรูปธรรม

2.3 แนวคิดการจัดการความรู้

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีแนวความคิดในการดำเนินการจัดการความรู้ เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานและการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่วางอยู่บนรากฐานแห่งความรู้ที่ส่งเสริมให้แสวงหาความรู้ ใช้ความคิดอย่างมีเหตุผล จึงส่งเสริมให้มีการจัดการความรู้เกี่ยวกับกระบวนการและเทคนิคการ

ทำงาน การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริหารจัดการ ตามความเหมาะสม ซึ่งมีผู้เกี่ยวข้องที่เป็นกลุ่มเป้าหมายจากคณาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน และองค์กร นักศึกษา ตลอดจนผู้เชี่ยวชาญภายนอก ทั้งนี้ เพื่อสร้างคลังความรู้ของสถาบัน ซึ่งได้ถ่ายทอดความรู้นั้นสู่ผู้อื่น และสร้างองค์กรนักปฏิบัติที่มีการรวมตัวกันเพื่อการพัฒนาที่รวดเร็ว มั่นคง และยั่งยืน

2.4 นโยบายการจัดการความรู้

1. ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ในองค์กรเพื่อพัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
2. สนับสนุนให้มีการประมวลความรู้ในองค์กรในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่าง ถูกต้อง รวดเร็วและเกิดประสิทธิภาพการทำงานที่สูงขึ้น
3. ส่งเสริมให้อาจารย์และเจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมผลักดันการจัดการความรู้ในองค์กร และเกิดการเรียนรู้ร่วมกัน
4. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ให้เป็นส่วนหนึ่งของการทำงานปกติ ที่ส่งผลต่อการ พัฒนา ตามยุทธศาสตร์ และสอดคล้องกับแผนการจัดการความรู้ในระดับมหาวิทยาลัย
5. ใช้เทคโนโลยีเพื่อการสร้างและเชื่อมโยงความรู้การจัดเก็บและเชื่อมโยงฐานข้อมูลความรู้
6. จัดระบบการติดตามประเมินผลการจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพ

2.5 เป้าหมายของการจัดการความรู้

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการจัดการความรู้ และองค์กรแห่งการเรียนรู้
2. เพื่อกระตุ้นให้เกิดกิจกรรม กระบวนการถ่ายทอดความรู้ในระหว่างบุคลากรทุกสายงาน สู่การสร้าง วัฒนธรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในคณะ
3. เพื่อผลักดันให้มีการนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และตอบสนองต่อพันธกิจ และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
4. เพื่อรวบรวมความรู้ ประสบการณ์ที่เป็นความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge) ในตัวบุคลากร และความรู้ที่ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) ที่มีอยู่ทั้งจากแหล่งความรู้ภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนเผยแพร่ประเด็นองค์ความรู้สู่สาธารณชน โดยผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ
5. เพื่อสร้างชุมชนนักปฏิบัติการจัดการความรู้ภายในองค์กร โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทั้งสาย วิชาการ และสายสนับสนุน ตลอดจนก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2.6 กระบวนการจัดการความรู้

กระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process) เป็นกระบวนการแบบหนึ่งที่จะ ช่วยให้องค์กรเข้าใจถึงขั้นตอนที่ทำให้เกิดกระบวนการจัดการความรู้ หรือพัฒนาการของความรู้ที่จะเกิดขึ้น ภายในองค์กร ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ดังนี้

- 1) การบ่งชี้ความรู้ เช่น พิจารณาว่า วิสัยทัศน์/ พันธกิจ/ เป้าหมาย คืออะไร และเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย เราจำเป็นต้องรู้อะไร , ขณะนี้เรามีความรู้อะไรบ้าง, อยู่ในรูปแบบใด, อยู่ที่ใคร
- 2) การสร้างและแสวงหาความรู้ เช่น การสร้างความรู้ใหม่, แสวงหาความรู้จากภายนอก
- 3) การจัดความรู้ให้เป็นระบบ เป็นการวางโครงสร้างความรู้ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเก็บความรู้ อย่างเป็นระบบในอนาคต

- 4) การประมวลและกลั่นกรองความรู้- เช่น ปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน, ใช้ภาษาเดียวกัน, ปรับปรุงเนื้อหาให้สมบูรณ์
- 5) การเข้าถึงความรู้ - เป็นการทำให้ผู้ใช้ความรู้นั้นเข้าถึงความรู้ที่ต้องการได้ง่ายและสะดวก เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT), Web board ,บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
- 6) การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - ทำได้หลายวิธีการ โดยกรณีเป็น Explicit Knowledge อาจจัดทำเป็นเอกสาร, ฐานความรู้, เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือกรณีเป็น Tacit Knowledge อาจจัดทำเป็นระบบ ทีม ข้ามสายงาน, กิจกรรมกลุ่มคุณภาพและนวัตกรรม, ชุมชนแห่งการเรียนรู้, ระบบพี่เลี้ยง, การสับเปลี่ยน งาน, การยืมตัว, เวทีแลกเปลี่ยนความรู้ เป็นต้น
- 7) การเรียนรู้ - ควรทำให้การเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของงาน เช่น เกิดระบบการเรียนรู้จาก สร้างองค์ความรู้ > นำความรู้ไปใช้ > เกิดการเรียนรู้และประสบการณ์ใหม่ และหมุนเวียนต่อไปอย่างต่อเนื่อง

2.7 กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง

กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process) เป็นกรอบความคิดแบบหนึ่ง เพื่อให้องค์กรที่ต้องการจัดการความรู้ภายในองค์กรได้มุ่งเน้นถึงปัจจัยแวดล้อมภายในองค์กรที่จะมีผลกระทบต่อการจัดการความรู้ ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ ดังนี้

- 1) การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม - เช่น กิจกรรมการมีส่วนร่วมและสนับสนุนจากผู้บริหาร
- 2) การสื่อสาร - เช่น กิจกรรมที่ทำให้ทุกคนเข้าใจถึงสิ่งที่องค์กรจะทำประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับทุกคน
- 3) กระบวนการและเครื่องมือ - ช่วยให้การค้นหา เข้าถึง ถ่ายทอด และแลกเปลี่ยนความรู้สะดวก รวดเร็วขึ้น โดยการเลือกใช้กระบวนการและเครื่องมือ ขึ้นกับชนิดของความรู้, ลักษณะขององค์กร (ขนาด, สถานที่ตั้ง ฯลฯ), ลักษณะการทำงาน, วัฒนธรรมองค์กร, ทรัพยากร
- 4) การเรียนรู้-เพื่อสร้างความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญและหลักการของการจัดการความรู้ โดยการ เรียนรู้ต้องพิจารณาถึง เนื้อหา, กลุ่มเป้าหมาย, วิธีการ, การประเมินผลและปรับปรุง
- 5) การวัดผล-เพื่อให้ทราบว่าการดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่, มีการนำผลของการวัดมาใช้ในการปรับปรุงแผนและการดำเนินการให้ดีขึ้น, มีการนำผลการวัดมาใช้ในการสื่อสารกับบุคลากรในทุกๆระดับ ให้เห็นประโยชน์ของการจัดการความรู้และการวัดผล ต้องพิจารณาด้วยว่าจะวัดผลที่ขั้นตอนไหน ได้แก่ วัดระบบ (System), วัดที่ผลผลิต (Output) หรือวัดที่ผลลัพธ์ (Outcome)
- 6) การยกย่องชมเชยและให้รางวัล - เป็นการสร้างแรงจูงใจให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกๆระดับ โดยข้อควรพิจารณา ได้แก่ ค้นหาความต้องการของบุคลากร, แรงจูงใจระยะสั้นและระยะยาว, บูรณาการกับระบบที่มีอยู่, ปรับเปลี่ยนให้เข้ากับกิจกรรมที่ทำในแต่ละช่วงเวลา

2.8 ปัจจัยที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ

- 1) ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ความเข้าใจตระหนักถึงความสำคัญ และ ประโยชน์ของการจัดการความรู้ (Knowledge Management) และองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)
- 2) เป้าหมายและแผนงานการจัดการความรู้ที่ชัดเจน

- 3) บรรยายภาพและวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อประโยชน์ต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- 4) ช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย สะดวก และมีประสิทธิภาพ
- 5) การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการความรู้
- 6) มีการจัดการความรู้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- 7) มีแรงจูงใจด้วยการยกย่องชมเชยหรือให้รางวัล
- 8) มีการติดตามและประเมินผลการจัดการความรู้โดยใช้ตัวชี้วัด

2.9 วิธีในการดำเนินงาน

1. จัดตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้
2. จัดสรรงบประมาณและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการความรู้
3. จัดอบรมบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการจัดการความรู้
4. จัดทำแผนการจัดการความรู้
5. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อส่งเสริมให้เกิดชุมชนนักปฏิบัติ
6. สร้างเครือข่ายการจัดการความรู้ระหว่างสถาบันฯ และหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลความรู้ให้มีความหลากหลายและครอบคลุม
7. สร้างแรงจูงใจให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น การยกย่องการให้รางวัลแก่ผู้ที่นำความรู้มาเผยแพร่ หรือผู้ที่นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ
8. สร้างฐานข้อมูลความรู้
9. ติดตามและประเมินผลการจัดการความรู้

2.10 กระบวนการจัดทำแผนการจัดการความรู้

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ประจำปีการศึกษา 2566 ดังนี้

1. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา	ประธานกรรมการ
2. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	รองประธานกรรมการ
3. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายส่งเสริมวิชาการและนวัตกรรมการ	รองประธานกรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนพงศ์ พันธุ์ทอง	กรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สารภี จุลแก้ว	กรรมการ
6. อาจารย์ญาณพัฒน์ ชูชื่น	กรรมการ
7. อาจารย์อรนุช สุขอนันต์	กรรมการ
8. อาจารย์ ดร.ผจงสุข สุธารัตน์	กรรมการ
9. อาจารย์ ดร.สิริมาภรณ์ วัชรกุล	กรรมการ
10. อาจารย์สันทิตย์ ฤทธิเดช	กรรมการ
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภาพรรณ คงเย็น	กรรมการ
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญกมล ขุนพิทักษ์	กรรมการ
13. อาจารย์สุรัตน์สวัสดิ์ แซ่แต้	กรรมการ
14. อาจารย์วัชรภรณ์ พัทธกัน	กรรมการ

15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิกุล สมจิตต์	กรรมการ
16. อาจารย์ ดร.ระเบียบ สุวรรณเพชร	กรรมการ
17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายใจ เพชรคงทอง	กรรมการ
18. อาจารย์ ดร.เกศินี บุญช่วย	กรรมการ
19. อาจารย์ ดร.จีราพัชร พลอยนิลเพชร	กรรมการ
20. นางอมรรัตน์ ชูชื่น	กรรมการ
21. นางสาวรสสุคนธ์ ราชแก้ว	กรรมการ
22. นางสาวกุสุมา เจอะอาแซ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. ร่วมจัดทำแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ประจำปีการศึกษา 2566
2. กำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะ
อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย
3. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการ
วิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดไว้
4. จัดกระบวนการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้ที่มีประสบการณ์ตรงเพื่อ
ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
5. อำนวยความสะดวกและสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้
6. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้

2.11 กำหนดขอบเขต KM

ขอบเขตของ KM (KM Focus Areas) เป็นหัวเรื่องกว้างๆ ของความรู้ที่จำเป็น และสอดคล้องกับ
ประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการฯ ซึ่งต้องการจะนำมาใช้กำหนดเป้าหมาย KM (Desired State)
ในการกำหนดขอบเขต KM ควร กำหนดกรอบตามองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อกระบวนการงาน (Work Process) หรือ
กำหนดขอบเขต KM ตามองค์ความรู้ที่ จำเป็นต้องมีในองค์กร เพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุตามประเด็นยุทธศาสตร์
ต่าง ๆ ขององค์กร

2.12 ขอบเขต KM ที่สนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย

1. ด้านการเรียนการสอน ประกอบด้วย
 - เทคนิคการเขียนเอกสารประกอบการสอน / เอกสารคำสอน
 - เทคนิคการสอนในรูปแบบใหม่ ทั้งออนไลน์ และรูปแบบปกติ
 - เทคนิคการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น
 - แนวทางการพัฒนาหลักสูตร CWI
 - การจัดทำหลักสูตรเพื่อรองรับการประเมินตามเกณฑ์ AUN QA
2. ด้านการวิจัย ประกอบด้วย
 - โจทย์วิจัยจากชุมชน สู่งานวิจัยและบริการวิชาการ

บทที่ 3 ผลการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2565

ผลการจัดการความรู้ในปีการศึกษา 2565 มีรายละเอียด ดังนี้

1. คณะได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารความรู้ (Knowledge Management) โดยมีคณบดีเป็นประธาน และรองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา เป็นรองประธานกรรมการและตัวแทนอาจารย์จากทุกทุกหลักสูตรเป็นกรรมการ ตามคำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่ 385/2565 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2565
2. คณะได้เชิญคณะกรรมการจัดการความรู้ร่วมประชุม เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565 ตามที่บันทึกข้อความคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่ ควท.ว549/2565 ลงวันที่ 14 กันยายน 2565 เรื่องขอเชิญประชุมเพื่อกำหนดหัวข้อประเด็นการจัดการความรู้ และจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM ACTION PLAN) ประจำปีการศึกษา 2565 ซึ่งที่ประชุมได้กำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ที่ครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ คณาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ด้าน	ประเด็นความรู้
การเรียนการสอน	- เทคนิคการเขียนเอกสารประกอบการสอน / เอกสารคำสอน - เทคนิคการสอนในรูปแบบใหม่ ทั้งออนไลน์ และรูปแบบปกติ - เทคนิคการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น - แนวทางการพัฒนาหลักสูตร CWIE - การจัดทำหลักสูตรเพื่อรองรับการประเมินตามเกณฑ์ AUN QA
การวิจัย	- โจทย์วิจัยจากชุมชน สู่งานวิจัยและบริการวิชาการ

3. คณะกรรมการได้มีการประชุมร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2565 ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะ โดยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย และมีการกำหนดประเด็นและเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย
4. คณะมีการนำแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้ประกอบการตรง และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ตามประเด็นความรู้ จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร และนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง ดังนี้

4.1 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเรียนการสอน : เทคนิคการเขียนเอกสารประกอบการสอน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ครั้งที่ 1 วันที่ 13 มกราคม 2566 เวลา 09.00-12.00 น. ณ ห้องประชุม 2 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
หัวข้อการแลกเปลี่ยน “ก้าวแรกสู่การเขียนเอกสารประกอบการสอน” โดยผู้ถ่ายทอดหลักดังนี้	
1. ผศ.ดร.ภวิภา มหาสวัสดิ์	อาจารย์ประจำหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
2. ผศ.สายใจ เพชรคงทอง	อาจารย์ประจำหลักสูตร ค.บ. สาขาวิชาฟิสิกส์
3. ผศ.เมสันต์ สังขมณี	อาจารย์ประจำสาขาวิชาเคมี

ครั้งที่ 2 วันที่ 2 มีนาคม 2566 เวลา 09.00-12.00 น. ห้องประชุม 2 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
หัวข้อการแลกเปลี่ยน “ก้าวข้ามอุปสรรคเพื่อเนื้อหาที่สมบูรณ์แบบ” โดยผู้ถ่ายทอดหลักดังนี้	
1. ผศ.ตินาถ หล้าสุข	อาจารย์ประจำหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
2. ผศ.พิชญ์พิละ ขุนพรรณราย	อาจารย์ประจำหลักสูตร ค.บ. สาขาวิชาฟิสิกส์
3. ผศ.นันธิดา ลิ้มเสฏฐ์	อาจารย์ประจำหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาเคมี
ครั้งที่ 3 วันที่ 24 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00-12.00 น. ณ ห้องประชุม 2 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
หัวข้อการแลกเปลี่ยน “ก้าวที่มั่นคงสู่ตำแหน่งทางวิชาการ” โดยผู้ถ่ายทอดหลักดังนี้	
1. ผศ.ดร.อัญญา เพิ่ม	อาจารย์ประจำหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
2. ผศ.ดร.สุรีย์พร กังสนันท์	อาจารย์ประจำหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

จากผลการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้มีอาจารย์ยื่นส่งเอกสารประกอบการสอนเพื่อเตรียมขอ
กำหนดตำแหน่งทางวิชาการจำนวน 1 คน คือ อาจารย์ ดร.วันฉัตร ศิริสาร

4.2 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวิจัย : โจทย์วิจัยจากชุมชน สู่งานวิจัยและบริการวิชาการ
โดยมีรายละเอียดดังนี้

ครั้งที่ 1 วันที่ 5 มกราคม 2566 เวลา 13.00-16.30 ณ ห้องประชุม 2 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
หัวข้อการแลกเปลี่ยน “การทำงานร่วมกับชุมชน” และ “การหาโจทย์วิจัยจากชุมชน” โดยผู้ถ่ายทอดหลักดังนี้	
1. ผศ.ดร.ถาวร จันทโชติ	รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยทักษิณ
1. อาจารย์ ดร.วรพล หนูนุ่น	อาจารย์ประจำหลักสูตร ส.บ. สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
2. อาจารย์ ดร.นุชจรินทร์ เพชรเกลี้ยง	อาจารย์ประจำหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาชีววิทยา
ครั้งที่ 2 วันที่ 20 มกราคม 2566 เวลา 13.00-16.30 น. ณ ห้องประชุม 2 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
หัวข้อการแลกเปลี่ยน “การพัฒนาโจทย์วิจัยจากชุมชน” โดยผู้ถ่ายทอดหลักดังนี้	
1. รศ.ดร.สรรพสิทธิ์ กล่อมเกล้า	อาจารย์ประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ มหาวิทยาลัยทักษิณ
2. คุณชายกร สีนุชชัย	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิสาหกิจชุมชน
3. ผศ.ดร.ทวีสิน นาวารัตน์	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร ค.บ. สาขาวิชาเคมี
ครั้งที่ 3 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 09.00-12.00 น. ณ ห้องประชุม 2 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
หัวข้อการแลกเปลี่ยน “การแนะนำแหล่งทุนสนับสนุนงานวิจัยกับการพัฒนาเชิงพื้นที่” โดยผู้ถ่ายทอดหลักดังนี้	
1. ผศ.ไชยยะ ธนพัฒนศิริ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและ เทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

2. คุณเอกพงศ์ มุสิกะเจริญ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมธุรกิจเทคโนโลยีและนวัตกรรม กองส่งเสริมและประสานเพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กปว.) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)
3. ผศ.ดร.ภวิกา มหาสวัสดิ์	อาจารย์ประจำหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ

จากผลการดำเนินงานข้างต้นทำให้มีอาจารย์ที่เข้าร่วมกิจกรรมนำแนวปฏิบัติที่ดีที่ได้จากแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้ถ่ายทอดหลักขอรับสนับสนุนงานวิจัยที่ได้โจทย์วิจัยจากชุมชน จำนวน 12 ทู่น ดังนี้

ที่	ชื่อผู้รับทุน	ชื่องานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เลขที่ สัญญา/ งบประมาณ
ระยะเวลาสัญญา 27 กุมภาพันธ์ 2566 - 27 ธันวาคม 2566			
1	ภักชนก รัตนกรปริดา วรพล หนูนุ่น	การพัฒนารูปแบบการเฝ้าระวังอาการผิดปกติทางระบบ โครงร่างและกล้ามเนื้ออันเกี่ยวเนื่องจากการทำงานของผู้ ประกอบอาชีพตาลโตนด ตำบลท่าหิน อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา	001/2566 20,000
2	นฤมล รักไชย อัจฉรา เพิ่ม	การศึกษาสภาวะที่เหมาะสมต่อการผลิตไซรัปจากข้าวช่อชิง ด้วยเทคโนโลยีชีวภาพ	002/2566 50,000
3	วรพล หนูนุ่น ภักชนก รัตนกรปริดา	การวิจัยและพัฒนาต้นแบบอุปกรณ์แปลงไฟฟ้าฉุกเฉิน แบบมัลติฟังก์ชันสำหรับ ทีมบริการสุขภาพในภาวะวิกฤติฉุกเฉินเชิงรุกเคลื่อนที่เร็ว	003/2566 23,000
4	คันธมาทน์ กาญจนภูมิ เยาวลักษณ์ เตียนวน สุพัทธ์ หลงยาหน่าย	ฤทธิ์ต้านเอนไซม์อะซิติลโคลีนเอสเตอเรสและต้านอนุมูล อิสระของสมุนไพรไทยในวงศ์ Leguminosae และ Apocynaceae	004/2566 42,000
5	ศักดิ์ชาย คงนคร เสาวนิตย์ ชอบบุญ	การหาสภาวะที่เหมาะสมต่อการเติบโตของแห่นาง	005/2566 29,000
6	นิตดา โปดำ สายสิริ ไชยชนะ ขวัญกมล ขุนพิทักษ์	ปริมาณธาตุอาหารของปุ๋ยหมักจากเศษวัสดุเหลือทิ้งของ ชุมชนตำบลท่าหิน อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา	006/2566 30,000
7	เยาวลักษณ์ เตียนวน ธีรยุทธ์ ศรียาเทพ คันธมาทน์ กาญจนภูมิ	ประสิทธิภาพของสบู่จากใบสบาดเลื่อต่อ การลดการเกิดสิวในกลุ่มวัยรุ่น	007/2566 25,000
8	วัชรภรณ์ พัทธัน เยาวลักษณ์ เตียนวน	ประสิทธิภาพของโปรแกรมสมาธิบำบัด SKT ต่อภาวะ น้ำหนักเกินของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	008/2566 21,000

ที่	ชื่อผู้รับทุน	ชื่องานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เลขที่ สัญญา/ งบประมาณ
9	กนิษฐา พงศ์อาทิตย์ ชนรรค์ พงศ์อาทิตย์	สังเคราะห์อนุภาคนาโน Ag/ZnO ด้วยวิธีเคมีสีเขียว สำหรับการเร่งการสลายสีย้อม RhB ด้วยแสง	009/2566 39,000
10	หิรัญวดี สุวิบูรณ์ สุชีวรรณ ยอยรู้รอบ วรรณฤดี หมั่นพล	เชื้อเพลิงชีวมวลจากทางใบและทะลายปาล์มน้ำมัน โดยใช้ แป้งมันสำปะหลังและ น้ำยางพาราเป็นตัวประสาน	010/2566 39,000
ระยะเวลาสัญญา 13 มีนาคม 2566 – 13 มกราคม 2567			
11	ธนพร อิศระทะ ณฐวรท บุญรัตน์ กชกร สุขจันทร์ อินทภูจิตร ธีรพงศ์ คงเกื้อ	การเปรียบเทียบประสิทธิภาพของน้ำมันไพลกับยาทาไดโคล ฟีแนคต่ออาการปวดกล้ามเนื้อ คอ บ่าไหล่	011/2566 42,000
12	ณฐวรท บุญรัตน์ ธนพร อิศระทะ	การพัฒนาและศึกษาประสิทธิภาพของน้ำมันนวดที่มีส่วน กระตุกไก่อดำ	012/2566 40,000

และนอกจากคณะได้จัดเก็บความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านทางเว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี <https://sci.skru.ac.th/science/activities/km/index.php?page=2565#> เพื่อให้จะให้คณาจารย์และผู้สนใจได้นำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

บทที่ 4

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2566

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้ดำเนินการจัดการความรู้ โดยยึดถือแนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจและกลุ่มสถาบัน ข้อที่ 5 ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้ประสพการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร และนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง ในปีการศึกษา 2566 คณะได้เชิญกรรมการจัดการความรู้ร่วมประชุม เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 เพื่อกำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ ซึ่งที่ประชุมได้กำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ทั้งด้านการเรียนการสอน และการวิจัย ที่ประชุมได้สรุปประเด็นและเป้าหมายของการจัดการความรู้ ดังนี้

1. ด้านการเรียนการสอน : แนวทางการจัดทำหลักสูตรโดยเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้
 - ครั้งที่ 1 หัวข้อ “การถอดบทเรียนการจัดทำหลักสูตรโดยเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้”
 - ครั้งที่ 2 หัวข้อ “การวัดและประเมินผลผู้เรียน”
 - ครั้งที่ 3 หัวข้อ “แนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมิน AUN-QA”
2. ด้านการวิจัย : โจทย์วิจัยจากชุมชน สู่การขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก
 - ครั้งที่ 1 หัวข้อ “การสะท้อนปัญหาจากชุมชนเพื่อการพัฒนาและต่อยอดสู่งานวิจัย และบริการวิชาการ”
 - ครั้งที่ 2 หัวข้อ “การมีส่วนร่วมของอาจารย์ และนักศึกษา ในการทำงานร่วมกับชุมชน”
 - ครั้งที่ 3 หัวข้อ “การเขียนข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก”

การกำหนดหัวข้อดังกล่าวครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ คณาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยคณะได้นำแนวปฏิบัติที่ดีจากองค์ความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ตามประเด็นความรู้ จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร และนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับปรับปรุงปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาท้องถิ่น	
องค์ความรู้ที่จำเป็น (KM)	ด้านการวิจัย : โจทย์วิจัยจากชุมชนสู่การขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก - การสะท้อนปัญหาจากชุมชนเพื่อการพัฒนาและต่อยอดสู่งานวิจัย และบริการวิชาการ - การมีส่วนร่วมของอาจารย์ และนักศึกษา ในการทำงานร่วมกับชุมชน - การเขียนข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยกระดับคุณภาพทางการศึกษา	
องค์ความรู้ที่จำเป็น (KM)	ด้านการเรียนการสอน : แนวทางการจัดทำหลักสูตรโดยเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ - การถอดบทเรียนการจัดทำหลักสูตรโดยเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ - การวัดและประเมินผลผู้เรียน - แนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมิน AUN-QA

แผนการกำกับ ติดตาม จัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2566

ที่	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรมที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ ระยะเวลา
1. การบ่งชี้ความรู้/กำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานและกำหนดประเด็น ขอบเขตการจัดการความรู้						
1.1	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ระดับมหาวิทยาลัยฯ พิจารณากำหนดขอบเขต เป้าหมาย ประเด็นองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพิจารณาความสอดคล้องกับขอบเขต เป้าหมายประเด็นองค์ความรู้	1.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ 1 คำสั่ง	แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ระดับคณะ	- ผู้บริหารคณะ - ตัวแทนจากหลักสูตร	คณบดี มิถุนายน 2566
		1.1.2 ประเด็นความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต งานวิจัย และด้านการพัฒนางาน	ด้านการผลิตบัณฑิต 1 ประเด็น และด้านการวิจัย 1 ประเด็น	คณะได้เชิญคณะกรรมการการจัดการความรู้ร่วมประชุมเพื่อกำหนดหัวข้อประเด็นการจัดการความรู้ และจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM ACTION PLAN) ประจำปีการศึกษา 2566 ซึ่งที่ประชุมได้กำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ที่ครอบคลุมพันธกิจ 2 ด้านคือ ด้านการผลิตบัณฑิต และด้านการวิจัยที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของคณะ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ คณาจารย์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจ	คณะกรรมการการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ /รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ กันยายน 2566

ที่	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรมที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ ระยะเวลา
2. การสร้างและแสวงหาความรู้						
2.1	คณะกรรมการการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ระดับคณะพิจารณาองค์ความรู้ที่จำเป็นในการในการดำเนินการจัดการความรู้	ประเด็นความรู้ที่กำหนดไว้ในข้อ 1	เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากผู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต 1 ประเด็น และด้านการวิจัย 1 ประเด็น	คณะกรรมการการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ระดับคณะ กำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ที่ครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ คณาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	คณะกรรมการการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ /รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ธันวาคม 2566 - พฤษภาคม 2567
3. การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ						
3.1	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ระดับคณะพิจารณาองค์ความรู้เพื่อจัดหมวดหมู่องค์ความรู้ที่กำหนด	หมวดหมู่องค์ความรู้ที่กำหนด	จำนวน 1 ชุด	ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ระดับคณะ เพื่อพิจารณาองค์ความรู้เพื่อจัดหมวดหมู่องค์ความรู้ที่กำหนด	คณะกรรมการการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ /รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ พฤษภาคม 2567
4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้						
4.1	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ระดับคณะพิจารณากลั่นกรององค์ความรู้	ประมวลและกลั่นกรองความรู้	จำนวน 1 ชุด	ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ระดับคณะพิจารณากลั่นกรององค์ความรู้	คณะกรรมการการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ /รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ พฤษภาคม 2567

ที่	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรมที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ ระยะเวลา
5. การเข้าถึงความรู้						
5.1	คณะมีการรวบรวมองค์ความรู้/ แนวปฏิบัติที่ดี และเผยแพร่โดย นำเทคโนโลยีมาประยุกต์	องค์ความรู้ที่ได้รับ การเผยแพร่	อย่างน้อย 2 เรื่อง	คณะมีการรวบรวมองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ ดีประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์คณะฯ https://sci.skru.ac.th/science/activities/km/index.php	คณะกรรมการการ จัดการความรู้ (Knowledge Management) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่าย วิชาการฯ /รอง คณบดีฝ่ายวิจัยและ บริการวิชาการ พฤษภาคม 2567
6. การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนความรู้						
6.1	มีการจัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการจัดการความรู้แก่ บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	ประชุม/อบรมการ จัดการความรู้	จำนวน 1 ครั้ง	เข้าร่วมกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการ จัดการความรู้แก่บุคลากรภายใน มหาวิทยาลัย	คณะกรรมการการ จัดการความรู้ (Knowledge Management) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่าย วิชาการฯ ธันวาคม 2566
6.2	มีการจัดเวทีส่งเสริม สนับสนุน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตาม ประเด็นที่กำหนด โดย หน่วยงานเสนอผู้มีแนวปฏิบัติที่ ดีเข้าร่วมในเวทีแลกเปลี่ยน เรียนรู้	ประเด็นความรู้ที่ กำหนดไว้ในข้อ 1	เวทีแลกเปลี่ยน เรียนรู้จากผู้ ประสบการณ์ ด้านการผลิต บัณฑิต 1 ประเด็น และด้านการวิจัย	คณะกรรมการการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ระดับคณะ กำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ที่ครอบคลุม พันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้าน การวิจัย โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ คณาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	คณะกรรมการการ จัดการความรู้ (Knowledge Management) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่าย วิชาการฯ /รอง คณบดีฝ่ายวิจัยและ บริการวิชาการ ธันวาคม 2566 -

ที่	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรมที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ ระยะเวลา
			1 ประเด็น	ด้านการเรียนการสอน : แนวทางการจัดทำหลักสูตรโดยเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ - การถอดบทเรียนการจัดทำหลักสูตรโดยเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ - การวัดและประเมินผลผู้เรียน - แนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมิน AUN-QA ด้านการวิจัย : โจทย์วิจัยจากชุมชน สู่การขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก - การสะท้อนปัญหาจากชุมชนเพื่อการพัฒนาและต่อยอดสู่งานวิจัย และบริการวิชาการ - การมีส่วนร่วมของอาจารย์ และนักศึกษา ในการทำงานร่วมกับชุมชน - การเขียนข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก		พฤษภาคม 2567

ที่	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรมที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ ระยะเวลา
7. การเรียนรู้						
7.1	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้วิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่ดีจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับบริบทของหน่วยงาน	ผู้เข้าชมเว็บไซต์ ประเด็นความรู้	จำนวน 100 คน	จัดการความรู้วิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่ดี	อาจารย์ บุคลากร สายสนับสนุน หรือ ผู้สนใจทั่วไป	รองคณบดีฝ่าย วิชาการฯ ธันวาคม 2566
7.2	ทุกหน่วยงานนำองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีปรับใช้กับหน่วยงานเพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ด้านการผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย และการพัฒนางาน	ผลงานที่เผยแพร่	จำนวนผลงานที่ เผยแพร่อย่างน้อย 2 ผลงาน	นำองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีปรับใช้กับหน่วยงานเพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ด้านการผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย และการพัฒนางาน	อาจารย์ บุคลากร สายสนับสนุน หรือ ผู้สนใจทั่วไป	รองคณบดีฝ่าย วิชาการฯ เมษายน 2566 – พฤษภาคม 2566
7.3	คณะกรรมการฯ สรุปผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์	ผลงานที่เผยแพร่	จำนวนผลงานที่ เผยแพร่อย่างน้อย 2 ผลงาน		คณะกรรมการการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่าย วิชาการฯ เมษายน 2566 – พฤษภาคม 2566

ที่	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรมที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ ระยะเวลา
8. การติดตาม ส่งเสริม สนับสนุน						
8.1	มีการประเมินผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ เพื่อปรับปรุงพัฒนา และจัดทำแผนการจัดการความรู้ในปีการศึกษาถัดไป	แผนการจัดการความรู้ในปีการศึกษาถัดไป	เอกสารสรุปประมวผลผลการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย	ประเมินผลการดำเนินงานการจัดการความรู้เพื่อปรับปรุงพัฒนา และจัดทำแผนการจัดการความรู้ในปีการศึกษาถัดไป	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ เมษายน 2566 - พฤษภาคม 2566

