



แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประจำปีการศึกษา 2563

ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการการจัดการความรู้
(Knowledge Management) ประจำปีงบประมาณ 2564
เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2563

คำนำ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จึงได้มีการสำรวจความรู้ที่ เพื่อ รวบรวมวิเคราะห์จัดทำเป็นแผนการจัดการความรู้ (KM ACTION PLAN) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ บริหาร จัดการความรู้ ให้เป็นไปตามแนวทาง ดังกล่าวและได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ เพื่อ รับผิดชอบการจัดกิจกรรมความรู้ โดยในปีการศึกษา 2563 นี้ ได้พิจารณากำหนดนโยบายขอบเขตการ จัดการความรู้ เป้าหมาย กระบวนการ และจัดทำแผนให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์อย่างเป็นรูปธรรม อันจะนำไปสู่ความสัมฤทธิ์ผลและเกิด ประโยชน์สูงสุดในการดำเนินงาน ภายใต้ระบบการประกันคุณภาพ

คณะกรรมการการจัดการความรู้ (Knowledge Management)

18 พฤศจิกายน 2563

บทที่ 1 บทนำ

ประวัติความเป็นมา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามการแบ่งส่วนราชการของวิทยาลัยครูสงขลา เมื่อมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พุทธศักราช 2518 จึงเริ่มมีคณะเป็นครั้งแรกในปี พ.ศ. 2518 และเมื่อมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับต่อ ๆ มา ได้มีการเปลี่ยนแปลงชื่อคณะและหน่วยงานในคณะตามลำดับ ดังนี้

พ.ศ. 2518 มี การประกาศใช้ พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พุทธศักราช 2518 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในวิทยาลัยครู
มีการจัดตั้ง “คณะวิชาวิทยาศาสตร์” ขึ้นโดยมีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้

 หมวดวิชาพลานามัย	 หมวดวิชาคหกรรมศาสตร์
 หมวดวิชาคณิตศาสตร์	 หมวดวิชาเกษตรกรรม
 หมวดวิชาหัตถศึกษาและอุตสาหกรรมศิลป์	 หมวดวิชาวิทยาศาสตร์

พ.ศ. 2519 เปลี่ยนชื่อ “หมวดวิชาพลานามัย” เป็น “หมวดวิชาพลศึกษาและนันทนาการ” และจัดตั้งหมวดวิชาสุขศึกษา

พ.ศ. 2527 มีการแก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พุทธศักราช 2518 จึงมีการเปลี่ยนชื่อเป็น “คณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” และเปลี่ยนชื่อหน่วยงานในสังกัดจากหมวดวิชาเป็น “ภาควิชา” ในคณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้

 ภาควิชาคณิตศาสตร์และสถิติ	 ภาควิชาสุขศึกษา
 ภาควิชาคหกรรมศาสตร์	 ภาควิชาเคมี
 ภาควิชาอุตสาหกรรมศิลป์	 ภาควิชาชีววิทยา
 ภาควิชาเกษตรศาสตร์	 ภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป
 ภาควิชาพลศึกษาและนันทนาการ	

พ.ศ. 2529 จัดตั้งโปรแกรมวิชาใหม่ คือ โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีการยาง และจัดตั้งภาควิชาคอมพิวเตอร์เปลี่ยนสังกัด ภาควิชาพลศึกษาและนันทนาการ ไปสังกัดคณะวิชาครุศาสตร์

พ.ศ. 2530 แยกภาควิชาเกษตรศาสตร์ไปจัดตั้งเป็น “คณะวิชาเกษตรและอุตสาหกรรม” (ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็น “คณะเทคโนโลยีการเกษตร”)

พ.ศ. 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม “สถาบันราชภัฏ” แทน “วิทยาลัยครู” เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535 วิทยาลัยครูสงขลาจึงใช้ชื่อใหม่ว่า “สถาบันราชภัฏสงขลา” มีฐานะเป็นสถาบันอุดมศึกษา คณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้

	🏛️ ภาควิชาคณิตศาสตร์และสถิติ 🏛️ ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ 🏛️ ภาควิชาอุตสาหกรรมศิลป์ 🏛️ ภาควิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (ภาควิชาสุขศึกษา) 🏛️ ภาควิชาเคมี	🏛️ ภาควิชาชีววิทยา 🏛️ ภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป 🏛️ ภาควิชาคอมพิวเตอร์ 🏛️ โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีการยาง
พ.ศ. 2538	มีพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พุทธศักราช 2538 สถาบันราชภัฏสงขลา จึงมีฐานะเป็นสถาบันราชภัฏสงขลา ตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 เมื่อวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2538 และคณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเปลี่ยนชื่อเป็น “คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” มีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้	
	🏛️ สำนักงานเลขาธิการคณะ 🏛️ ภาควิชาคณิตศาสตร์และสถิติ 🏛️ ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ 🏛️ ภาควิชาอุตสาหกรรมศิลป์ 🏛️ ภาควิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 🏛️ ภาควิชาเคมี	🏛️ ภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป 🏛️ ภาควิชาคอมพิวเตอร์ 🏛️ ภาควิชาชีววิทยา 🏛️ โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีการยาง 🏛️ โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
พ.ศ. 2540	แยกภาควิชาอุตสาหกรรมศิลป์ไปจัดตั้งเป็น “คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม”	
พ.ศ. 2541	ทดลองนำระบบบริหารแบบโปรแกรมวิชามาใช้ในคณะ เปลี่ยนจากการบริหารแบบ “ภาควิชา” เป็น “โปรแกรมวิชา” โดยโปรแกรมวิชาประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร โปรแกรมวิชาที่ทำหน้าที่บริหารงานวิชาการ ดังนั้นคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงมีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้	
	🏛️ สำนักงานเลขาธิการคณะ 🏛️ โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์ 🏛️ โปรแกรมวิชาสถิติประยุกต์ 🏛️ โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์ 🏛️ โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป 🏛️ โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 🏛️ โปรแกรมวิชาสุขศึกษา 🏛️ โปรแกรมวิชาเคมี 🏛️ โปรแกรมวิชาเคมีปฏิบัติ	🏛️ โปรแกรมวิชาชีววิทยา 🏛️ โปรแกรมวิชาชีววิทยาประยุกต์ 🏛️ โปรแกรมวิชาฟิสิกส์ 🏛️ โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป 🏛️ โปรแกรมวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ 🏛️ โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา 🏛️ โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีการยาง 🏛️ โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
พ.ศ. 2543	มีการปรับเปลี่ยนหน่วยงานสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ โดยยุบรวมโปรแกรมวิชาในสาขาวิชาเดียวกันเข้าด้วยกัน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้	
	🏛️ สำนักงานเลขาธิการคณะ 🏛️ โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ 🏛️ โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์ 🏛️ โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 🏛️ โปรแกรมวิชาเคมีและเคมีประยุกต์	🏛️ โปรแกรมวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป 🏛️ โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ 🏛️ โปรแกรมวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ 🏛️ โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

 โปรแกรมวิชาชีววิทยาและชีววิทยา
ประยุกต์

- พ.ศ. 2544 ผ่านร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
- พ.ศ. 2547 มีพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พุทธศักราช 2547 มหาวิทยาลัยราชภัฏ
(15 มิ.ย.) สงขลา จึงเป็นมหาวิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา คณะ
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ยังคงมีหน่วยงานในสังกัดเหมือนเดิม
- พ.ศ.2549 มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
(22 พ.ค.) แบ่งส่วนราชการในคณะ เป็น “สำนักงานคณบดี”
- พ.ศ. 2549 ปรับเปลี่ยนหน่วยงานสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ตามเกณฑ์ของสำนักงาน
คณะกรรมการการอุดมศึกษา มีหน่วยงานในสังกัด ประกอบด้วย
-  สำนักงานคณบดี
 -  ภาควิชาคณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย
 - โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์
 - โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์
 -  ภาควิชาวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย
 - โปรแกรมวิชาเคมีและเคมีประยุกต์
 - โปรแกรมวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป
 - โปรแกรมวิชาชีววิทยาและชีววิทยาประยุกต์
 - โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
 - โปรแกรมวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์
 -  โครงการจัดตั้งภาควิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและคหกรรมศาสตร์ ประกอบด้วย
 - โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
 - โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์
- พ.ศ. 2551 ปรับเปลี่ยนหน่วยงานสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ มีหน่วยงานในสังกัด
ประกอบด้วย
-  สำนักงานคณบดี
 -  โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
 -  โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์
 -  โปรแกรมวิชาเคมีและเคมีประยุกต์
 -  โปรแกรมวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป
 -  โปรแกรมวิชาชีววิทยาและชีววิทยาประยุกต์
 -  โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
 -  โปรแกรมวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์
 -  โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
 -  โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์

พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาออกประกาศเรื่องการแบ่งส่วนราชการเป็นงานส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. 2560 สำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้แบ่งส่วนราชการเป็นงานดังนี้

-  งานบริหารงานทั่วไป
-  งานสนับสนุนพันธกิจอุดมศึกษา

พ.ศ. 2561 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลายกเลิกการจัดตั้งและการบริหารงานโปรแกรมวิชา และได้ออกประกาศเรื่องการบริหารงานวิชาการระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงมีโครงการสร้างการบริหารงานวิชาการเป็นหลักสูตร จำนวน 13 หลักสูตร ดังนี้

-  หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์
-  หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
-  หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี
-  หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา
-  หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยาประยุกต์
-  หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์
-  หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
-  หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์
-  หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
-  หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม
-  หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
-  หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและสปา
-  หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน

ปรัชญา เน้นคุณธรรม นำวิทยาศาสตร์ก้าวหน้า พัฒนาท้องถิ่น

วิสัยทัศน์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นคณะชั้นนำที่ผลิตบัณฑิตมีคุณภาพและคุณธรรม เพื่อพัฒนาท้องถิ่นสู่สากล

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนาครูด้านวิทยาศาสตร์
3. ศึกษา วิจัย สร้างองค์ความรู้พัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. บริการวิชาการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ท้องถิ่น
5. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
6. ส่งเสริมและสืบสานโครงการตามพระราชโบาย

ค่านิยมร่วม	พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย มุ่งพัฒนาประสิทธิภาพ ร่วมแรงร่วมใจกันฉันพี่น้อง บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม เน้นการประกันคุณภาพการศึกษา
อัตลักษณ์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กำหนดอัตลักษณ์เช่นเดียวกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คือ “เป็นคนดี มีทักษะชีวิต มีจิตสาธารณะ”
เอกลักษณ์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กำหนดเอกลักษณ์เช่นเดียวกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คือ “มหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น”

ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนา ระยะ 5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565)

ฉบับบททวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตสายวิทยาศาสตร์และการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

เป้าประสงค์ (Objectives) :

- 1.1 บัณฑิตนักปฏิบัติที่มีศักยภาพสอดคล้องกับความต้องการท้องถิ่นและการพัฒนาประเทศ
- 1.2 คณะมีหลักสูตรและนวัตกรรมการเรียนการสอนที่โดดเด่นและหลากหลาย
- 1.3 บุคลากรของคณะได้รับการยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ (Objectives) :

- 2.1. คณะสามารถพัฒนาท้องถิ่นตามพระราโชบาย
- 2.2. คณะสามารถสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้บนฐานองค์ความรู้จากการวิจัยและนวัตกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย

เป้าประสงค์ (Objectives) :

- 3.1 ส่งเสริม อนุรักษ์ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทยอย่างยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ

เป้าประสงค์ (Objectives) :

- 4.1 คณะมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการที่ทันสมัย
- 4.2 คณะเป็นองค์กรคุณภาพ
- 4.3 คณะมีสภาพแวดล้อมที่ดีเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและการให้บริการด้วยนโยบาย Green and Clean University

นโยบายคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (พ.ศ. 2561 - 2565)

1. นโยบายด้านการจัดการศึกษา

- 1.1 มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตสายวิทยาศาสตร์ให้เป็นไปตามทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และเป็นไปตามนโยบายไทยแลนด์ 4.0
- 1.2 ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาเพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก
- 1.3 พัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาโดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนและการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา
- 1.4 มุ่งเน้นการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาเชิงรุกด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีศักยภาพตรงตามสาขาวิชา
- 1.5 จัดให้มีการปรับปรุงพื้นฐานความรู้ทางวิชาการ และคณิตศาสตร์ เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาใหม่
- 1.6 ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตครูระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา
- 1.7 จัดกิจกรรมเสริมความรู้ และทักษะ เพื่อเป็นไปตามคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

2. นโยบายด้านงานวิจัย

- 2.1 ส่งเสริมการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมที่ดีมีคุณภาพ
- 2.2 พัฒนาศักยภาพนักวิจัยและนักวิจัยมืออาชีพ
- 2.3 สนับสนุนและจัดหาแหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย
- 2.4 สร้างเครือข่ายการวิจัยระหว่างกลุ่มวิจัยหรือหน่วยวิจัย (Research Unit) ของคณะกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่นในระดับท้องถิ่น ระดับชาติและนานาชาติ
- 2.5 ส่งเสริมให้มีการตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารที่ได้รับมาตรฐานทางวิชาการในระดับชาติ และนานาชาติ
- 2.6 ส่งเสริมพัฒนาวารสารวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 2.7 ส่งเสริมให้นักวิจัยทำงานวิจัยระยะสั้นในต่างประเทศ
- 2.8 ส่งเสริมการวิจัยเพื่อสนองโครงการตามพระราชบัญญัติ
- 2.9 ยกย่อง และเชิดชูเกียรติ อาจารย์ และบุคลากรที่มีผลงานวิจัยดีเด่น

3. นโยบายด้านการบริการวิชาการ

- 3.1 บริการวิชาการตามความต้องการของท้องถิ่น
- 3.2 สร้างเครือข่ายการให้บริการวิชาการกับหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน
- 3.3 ส่งเสริมสนับสนุนการบูรณาการงานบริการวิชาการกับการเรียนการสอนและงานวิจัย
- 3.4 ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา มีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น
- 3.5 จัดตั้งศูนย์บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น เช่น ศูนย์การแพทย์แผนไทย เป็นต้น

4. นโยบายด้านการพัฒนานักศึกษา

- 4.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
- 4.2 ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีเอกลักษณ์ความเป็นวิทยาศาสตร์
- 4.3 จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ และทักษะการใช้ชีวิตของนักศึกษา

- 4.4 ส่งเสริมให้นักศึกษา ศิษย์เก่า และคณะมีความรักและภาคภูมิใจต่อสถาบันโดยผ่านกิจกรรมนักศึกษา
- 4.5 ยกย่องและให้ขวัญกำลังใจแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนดี กิจกรรมเด่น
- 4.6 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดหาทุนการศึกษาให้นักศึกษาที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์

5. นโยบายการด้านพัฒนาบุคลากร

- 5.1 ส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์และบุคลากรให้มีตำแหน่งทางวิชาการและมีความก้าวหน้าทางสายงาน
- 5.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์และบุคลากร ศึกษาต่อรวมทั้งฝึกอบรมระยะสั้น และประชุมสัมมนาทั้งระดับชาติและนานาชาติ
- 5.3 ยกย่องและเชิดชูเกียรติ อาจารย์ บุคลากรที่เป็นคนดี มีคุณธรรม และผลงานเด่น

6. นโยบายด้านการบริหารจัดการ

- 6.1 กำหนดแผน และกลยุทธ์ของคณะโดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ บุคลากรของคณะและ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- 6.2 จัดสรรทรัพยากรสนับสนุนการพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ และการพัฒนานักศึกษา รวมถึงสนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก
- 6.3 นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ
- 6.4 นำระบบการจัดการความรู้มาใช้พัฒนางานและเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานในคณะ
- 6.5 นำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการบริหารจัดการ
- 6.6 ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ มุ่งเน้นให้อาจารย์ บุคลากร มีความสุข รักองค์กรและเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน
- 6.7 การบริหารจัดการเงินรายได้ของคณะ

7. นโยบายด้านการวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์

- 7.1 กำหนดแผนงานประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- 7.2 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อช่วยการประชาสัมพันธ์
- 7.3 ประสานความร่วมมือ สร้างความสัมพันธ์อันดี และส่งเสริมกิจการความสัมพันธ์กับต่างประเทศ

8. นโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

- 8.1 พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- 8.2 พัฒนาและสร้างเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างคณะและสถาบัน
- 8.3 นำผลประเมินการประกันคุณภาพการศึกษามาเป็นแนวทางในการพัฒนาคณะ

9. นโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- 9.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 9.2 ส่งเสริมให้มีการบูรณาการศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการวิจัยและการเรียนการสอน
- 9.3 ส่งเสริมให้อาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

10. นโยบายด้านการเตรียมความพร้อมสู่สากล

- 10.1 พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของอาจารย์บุคลากร และนักศึกษา

- 10.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาได้เปิดโลกทัศน์ เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ การนำเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และ หาประสบการณ์ในต่างประเทศ
- 10.3 ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนอาจารย์เพื่อสอน วิจัย และบริการวิชาการ ในสถาบันอุดมศึกษาของ ต่างประเทศ

หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดการศึกษาทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ในปีการศึกษา 2563 ทั้งหมด 13 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรและจำนวนนักศึกษา

หลักสูตร	ปี 1 (2563)	ปี 2 (2562)	ปี 3 (2561)	ปี 4 (2560)	ปี 5 (2559)	รวม
ปรับปรุง พ.ศ. 2559						
1. วท.บ. สาขาวิชาฟิสิกส์	14	5	10	13	1	43
2. วท.บ. สาขาวิชาเคมี	8	21	13	25	2	69
3. วท.บ. สาขาวิชาชีววิทยา	34	44	29	30	4	141
4. วท.บ. สาขาวิชาจุลชีววิทยา ประยุกต์	20	14	15	19	7	75
5. วท.บ. สาขาวิชาวิทยาการ คอมพิวเตอร์	31	22	24	35	18	130
6. วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยี สารสนเทศ	52	28	33	46	41	200
7. วท.บ. สาขาวิชาการจัดการ สิ่งแวดล้อม	21	12	14	12	53	112
8. วท.บ. สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์	49	44	38	37	4	172
9. วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยียางและ พอลิเมอร์	-	4	2	11	9	26
10. วท.บ. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	68	48	39	33	0	188
11. ส.บ. สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน	103	87	90	67	71	418
ปรับปรุง พ.ศ. 2556						
12. ส.ม. สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน	-	-	-	-	-	-
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560						
13. วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ สุขภาพและสปา	7	5	-	-	-	12
รวม	405	336	307	328	210	1,574

หลักสูตรที่ผลิตร่วมกับคณะครุศาสตร์ จำนวน 2 หลักสูตร ได้แก่

1. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
2. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

บทที่ 2 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการความรู้

1.1 ความหมายของการจัดการความรู้

การจัดการความรู้หมายถึงการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือ เอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบเพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพอันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถในการแข่งขันสูงสุด (สำนักงาน กพร.)

การจัดการความรู้หมายถึงกระบวนการที่ดำเนินการร่วมกันโดยผู้ปฏิบัติงานในองค์กรหรือหน่วยย่อยขององค์กร เพื่อสร้างและใช้ความรู้ในการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้นกว่าเดิมโดยมีเป้าหมายพัฒนางานและคน (ศ.นพ.วิจารณ์ พานิช)

การจัดการความรู้หมายถึง กระบวนการในการนำความรู้ที่มีอยู่หรือได้เรียนรู้มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและเป็นเครื่องมือเพื่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กรในด้านการงานด้านการพัฒนาคนด้านการเป็นองค์กร เรียนรู้ด้านการเป็นชุมชนที่มีความเอื้ออาทรระหว่างกันในที่ทำงานและด้านการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียขององค์กรในทุกกลุ่มโดยผ่านกระบวนการต่างๆเช่นการสร้างการรวบรวมการแลกเปลี่ยนและการนำไปใช้ งานโดยมีเป้าหมายขององค์กรในด้านการงานที่สำคัญคือ (รณิทธิกิจกล้า)

- 1) การตอบสนอง (Responsiveness) เป็นการตอบสนองความต้องการของลูกค้าเจ้าของกิจการหรือผู้ถือหุ้นบุคลากรสังคมส่วนรวมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม
- 2) การมีนวัตกรรม (Innovation) เป็นนวัตกรรมในการทำงานและนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์หรือบริการ
- 3) การมีสมรรถนะ (Competency) เป็นขีดความสามารถขององค์กรและของบุคลากรที่พัฒนาขึ้นซึ่งสะท้อนภาพการเรียนรู้ขององค์กร
- 4) การมีประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นสัดส่วนระหว่างผลลัพธ์กับต้นทุนที่ลงไปการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูงคือการลงทุนลงแรงน้อยแต่ได้ผลมากหรือคุณภาพสูง

1.2 ประเภทของความรู้

- 1) ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge) เป็นความรู้ที่ได้จากประสบการณ์พรสวรรค์หรือสัญชาตญาณของแต่ละบุคคลในการทำความเข้าใจในสิ่งต่างๆเป็นความรู้ที่ไม่สามารถถ่ายทอดออกมาเป็นคำพูดหรือลายลักษณ์อักษรได้โดยง่ายเช่นทักษะในการทำงานงานฝีมือหรือการคิดเชิงวิเคราะห์บางครั้งจึงเรียกว่าเป็น ความรู้แบบนามธรรม
- 2) ความรู้ที่ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) เป็นความรู้ที่สามารถรวบรวมถ่ายทอดได้โดยผ่านวิธีต่างๆเช่น การบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรทฤษฎีคู่มือต่างๆและบางครั้งเรียกว่าเป็นความรู้แบบรูปธรรม

1.3 แนวคิดการจัดการความรู้

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีแนวความคิดในการดำเนินการ จัดการความรู้เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานและการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่วางอยู่บนรากฐานแห่งความรู้ที่ส่งเสริมให้แสวงหาความรู้ ใช้ความคิดอย่างมีเหตุผล จึงส่งเสริมให้มีการจัดการความรู้เกี่ยวกับ กระบวนการและเทคนิคการทำงานการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย การบริการวิชาการ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และการบริหารจัดการ ตามความเหมาะสม ซึ่งมีผู้เกี่ยวข้องที่เป็นกลุ่มเป้าหมายจากคณาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุนและองค์กรนักศึกษา ตลอดจนผู้เชี่ยวชาญภายนอก ทั้งนี้ เพื่อสร้างคลังความรู้ของสถาบัน ซึ่งได้ถ่ายทอดความรู้นั้นสู่ผู้อื่น และสร้างองค์กรนักปฏิบัติที่มีการรวมตัวกันเพื่อการพัฒนาที่ รวดเร็ว มั่นคง และยั่งยืน

1.4 นโยบายการจัดการความรู้

1. ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ในองค์กรเพื่อพัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
2. สนับสนุนให้มีการประมวลความรู้ในองค์กรในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเกิดประสิทธิภาพการทำงานที่สูงขึ้น
3. ส่งเสริมให้อาจารย์และเจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมผลักดันการจัดการความรู้ในองค์กรและเกิดการเรียนรู้ร่วมกัน
4. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ให้เป็นส่วนหนึ่งของการทำงานปกติที่ส่งผลต่อการพัฒนา ตามยุทธศาสตร์และสอดคล้องกับแผนการจัดการความรู้ในระดับมหาวิทยาลัย
5. ใช้เทคโนโลยีเพื่อการสร้างและเชื่อมโยงความรู้การจับเก็บและเชื่อมโยงฐานข้อมูลความรู้
6. จัดระบบการติดตามประเมินผลการจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพ

1.5 เป้าหมายของการจัดการความรู้

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการจัดการ ความรู้และองค์กรแห่งการเรียนรู้
2. เพื่อกระตุ้นให้เกิดกิจกรรม กระบวนการถ่ายทอดความรู้ในระหว่างบุคลากรทุกสายงานสู่การสร้างวัฒนธรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในคณะ
3. เพื่อผลักดันให้มีการนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานและตอบสนองต่อพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
4. เพื่อรวบรวมความรู้ ประสบการณ์ที่เป็น (Tacit Knowledge) ในตัวบุคลากรและความรู้ที่เป็น (Explicit Knowledge) ที่มีอยู่ทั้งจากแหล่งความรู้ภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนเผยแพร่ประเด็นองค์ความรู้สู่ สาธารณชนโดยผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ
5. เพื่อสร้างชุมชนนักปฏิบัติการจัดการความรู้ภายในองค์กร โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน ตลอดจนก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

1.6 กระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process)

เป็นกระบวนการแบบหนึ่งที่จะช่วยให้องค์กรเข้าใจถึงขั้นตอนที่ทำให้เกิดกระบวนการจัดการความรู้หรือพัฒนาการของความรู้ที่จะเกิดขึ้นภายในองค์กร ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ดังนี้

- 1) การบ่งชี้ความรู้ – เช่น พิจารณาว่า วิสัยทัศน์/ พันธกิจ/ เป้าหมาย คืออะไร และเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย เราจำเป็นต้องรู้อะไร , ขณะนี้เรามีความรู้อะไรบ้าง, อยู่ในรูปแบบใด, อยู่ที่ใคร
- 2) การสร้างและแสวงหาความรู้– เช่น การสร้างความรู้ใหม่, แสวงหาความรู้จากภายนอก
- 3) การจัดความรู้ให้เป็นระบบ - เป็นการวางโครงสร้างความรู้ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเก็บความรู้อย่างเป็นระบบในอนาคต
- 4) การประมวลและกลั่นกรองความรู้– เช่น ปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน, ใช้ภาษาเดียวกัน, ปรับปรุงเนื้อหาให้สมบูรณ์
- 5) การเข้าถึงความรู้– เป็นการทำให้ผู้ใช้ความรู้นั้นเข้าถึงความรู้ที่ต้องการได้ง่ายและสะดวก เช่น ระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT), Web board ,บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
- 6) การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้– ทำได้หลายวิธีการ โดยกรณีเป็น Explicit Knowledge อาจจัดทำเป็นเอกสาร, ฐานความรู้, เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือกรณีเป็น Tacit Knowledge อาจจัดทำเป็นระบบ ทีม ข้ามสายงาน, กิจกรรมกลุ่มคุณภาพและนวัตกรรม, ชุมชนแห่งการเรียนรู้, ระบบพี่เลี้ยง, การสับเปลี่ยน งาน, การยืมตัว, เวทีแลกเปลี่ยนความรู้ เป็นต้น
- 7) การเรียนรู้ – ควรทำให้การเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของงาน เช่นเกิดระบบการเรียนรู้จาก สร้างองค์ความรู้ > นำความรู้ไปใช้> เกิดการเรียนรู้และประสบการณ์ใหม่ และหมุนเวียนต่อไปอย่างต่อเนื่อง

1.7 กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

เป็นกรอบความคิดแบบ หนึ่งเพื่อให้องค์กรที่ต้องการจัดการความรู้ภายในองค์กร ได้มุ่งเน้นถึง ปัจจัยแวดล้อมภายในองค์กร ที่จะมีผลกระทบ ต่อการจัดการความรู้ ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ ดังนี้

- 1) การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม - เช่น กิจกรรมการมีส่วนร่วมและสนับสนุนจากผู้บริหาร
- 2) การสื่อสาร - เช่น กิจกรรมที่ทำให้ทุกคนเข้าใจถึงสิ่งที่องค์กรจะทำประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับทุกคน
- 3) กระบวนการและเครื่องมือ - ช่วยให้การค้นหา เข้าถึง ถ่ายทอด และแลกเปลี่ยนความรู้สะดวก รวดเร็วขึ้น โดยการเลือกใช้กระบวนการและเครื่องมือ ขึ้นกับชนิดของความรู้, ลักษณะขององค์กร (ขนาด, สถานที่ตั้ง ฯลฯ), ลักษณะการทำงาน, วัฒนธรรมองค์กร, ทรัพยากร
- 4) การเรียนรู้ - เพื่อสร้างความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญและหลักการของการจัดการความรู้ โดยการ เรียนรู้ต้องพิจารณาถึง เนื้อหา, กลุ่มเป้าหมาย, วิธีการ, การประเมินผลและปรับปรุง
- 5) การวัดผล - เพื่อให้ทราบว่าการดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่, มีการนำผลของการวัด มาใช้ใน การปรับปรุงแผนและการดำเนินการให้ดีขึ้น, มีการนำผลการวัดมาใช้ในการสื่อสารกับ บุคลากรในทุกระดับให้ เห็นประโยชน์ของการจัดการความรู้ และการวัดผลต้องพิจารณาด้วยว่าจะ วัดผลที่ขั้นตอนไหนได้แก่ วัด ระบบ (System), วัดที่ผลลัพธ์ (Out put) หรือวัดที่ประโยชน์ที่จะ ได้รับ (Out come)
- 6) การยกย่องชมเชยและให้รางวัล - เป็นการสร้างแรงจูงใจให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและการมี ส่วนร่วม ของบุคลากรในทุกระดับ โดยข้อควรพิจารณาได้แก่ ค้นหาความต้องการของบุคลากร, แรงจูงใจระยะสั้นและ ระยะยาว, บุคลากรกับระบบที่มีอยู่, ปรับเปลี่ยนให้เข้ากับกิจกรรมที่ทำใน แต่ละช่วงเวลา

1.8 ปัจจัยที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ

- 1) ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ความเข้าใจตระหนักถึง ความสำคัญและ ประโยชน์ของการจัดการความรู้(Knowledge Management) และองค์กรแห่ง การเรียนรู้ (Learning Organization)
- 2) เป้าหมายและแผนงานการจัดการความรู้ที่ชัดเจน
- 3) บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อประโยชน์ต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- 4) ช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายสะดวกและมีประสิทธิภาพ
- 5) การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการความรู้
- 6) มีการจัดการความรู้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- 7) มีแรงจูงใจด้วยการยกย่องชมเชยหรือให้รางวัล
- 8) มีการติดตามและประเมินผลการจัดการความรู้โดยใช้ตัวชี้วัด

1.9 วิธีในการดำเนินงาน

1. จัดตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้
2. จัดสรรงบประมาณและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการความรู้
3. จัดอบรมบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการจัดการความรู้
4. จัดทำแผนการจัดการความรู้
5. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อส่งเสริมให้เกิดชุมชนนักปฏิบัติ

6. สร้างเครือข่ายการจัดการความรู้ระหว่างสถาบันฯ และหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลความรู้ให้มีความหลากหลายและครอบคลุม
7. สร้างแรงจูงใจให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น การยกย่องการให้รางวัลแก่ผู้ที่นำความรู้มาเผยแพร่หรือผู้ที่นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ
8. สร้างฐานข้อมูลความรู้
9. ติดตามและประเมินผลการจัดการความรู้

บทที่ 3 กระบวนการจัดทำแผนการจัดการความรู้

2.1 กระบวนการจัดทำแผนการจัดการความรู้

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ประจำปีงบประมาณ 2564 ดังนี้

1. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		ประธานกรรมการ
2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา		รองประธานกรรมการ
3. รองคณบดีฝ่ายวิจัยบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์		กรรมการ
4. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและกิจการพิเศษ		กรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พลพัฒน์	รวมเจริญ	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญกมล	ขุนพิทักษ์	กรรมการ
7. อาจารย์ ดร.ระเปียบ	สุวรรณเพชร	กรรมการ
8. อาจารย์ ดร.เพ็ญมาศ	สุคนธ์จิตต์	กรรมการ
9. อาจารย์ ดร.ธนพงศ์	พันธุ์ทอง	กรรมการ
10. อาจารย์ ดร.สุรีย์พร	กังสนันท์	กรรมการ
11. อาจารย์ ดร.สายใจ	วัฒนเสน	กรรมการ
12. อาจารย์สกรรจ์	รอดคล้าย	กรรมการ
13. อาจารย์โชติธรรม	ธารักษ์	กรรมการ
14. อาจารย์ณัฐวรท	บุญรัตน์	กรรมการ
15. อาจารย์สุรัตน์สวัสดิ์	แช่แต่	กรรมการ
16. อาจารย์สายใจ	เพชรคงทอง	กรรมการ
17. อาจารย์อรนุช	สุขอนันต์	กรรมการ
18. นางพิไลพร	คงเรือง	กรรมการ
19. นางอมรรัตน์	ชูชื่น	กรรมการ
20. นางสาวยุพดี	พันธุ์สะ	กรรมการ
21. นางสาวกุสุมา	จะอาแซ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. ร่วมจัดทำแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ประจำปีงบประมาณ 2563
2. กำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย
3. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดไว้
4. จัดกระบวนการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้ที่มีประสบการณ์ตรง เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
5. อำนวยความสะดวกและสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้
6. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้

2.2 กำหนดขอบเขต KM (KM Focus Areas) ขอบเขตของ KM

เป็นหัวเรื่องกว้างๆ ของความรู้ที่จำเป็นและสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ตาม แผนปฏิบัติราชการ ซึ่งต้องการจะนำมาใช้กำหนดเป้าหมาย KM (Desired State) ในการกำหนดขอบเขต KM ควรกำหนดกรอบตามองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อกระบวนการงาน (Work Process) หรือกำหนดขอบเขต KM ตามองค์ความรู้ที่ จำเป็นต้องมีในองค์กร เพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุตามประเด็นยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ขององค์กร

2.3 ขอบเขต KM ที่สนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ประกอบด้วย

ด้านการเรียนการสอน : การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

1. การพัฒนาตำรา / หนังสือ
2. การพัฒนาเอกสารคำสอน
3. การพัฒนาเอกสารประกอบการสอน

ด้านการวิจัย : การพัฒนาชุดโครงการตามแนวพระราชโบาย (การบูรณาการวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย) 1 โครงการใหญ่ของคณะ และมีโครงการย่อย ของทุกหลักสูตร

2.3 ผลการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2563

1. คณะได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารความรู้ (Knowledge Management) โดยมีคณบดี เป็นประธาน และรองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา เป็นรองประธานกรรมการและ ตัวแทนอาจารย์จากทุกหลักสูตรเป็นกรรมการ
2. คณะได้เชิญกรรมการจัดการความรู้ร่วมประชุม เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563 เพื่อกำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ ซึ่งที่ประชุมได้กำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน : **การเข้าสู่ตำแหน่ง วิชาการ (เกณฑ์ใหม่)** และด้านการวิจัย : **การเขียนบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับ นานาชาติ** คณะกรรมการได้มีการประชุมร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ ประจำปี บประมาณ 2563 ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะ โดยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและ ด้านการวิจัยและมีการกำหนดประเด็นและเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ ของคณะอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย
3. คณะมีการนำแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้ประสพการณ์ตรง และแหล่ง เรียนรู้อื่น ๆ ตามประเด็นความรู้ จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร และ นำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง ดังนี้
 - จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวิจัย : **การเขียนบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับ นานาชาติ** ในวันพุธที่ 11 มีนาคม 2563 เวลา 13.00-16.30 น. ณ ห้องประชุมปาริฉัตร สำนักวิทย บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา โดยมีผู้ถ่ายทอดหลักจากหลาย หลักสูตร ดังนี้
 1. ผศ.ดร.พลพัฒน์ รวมเจริญ
 2. อาจารย์พะเยาว์ ยงศิริวิทย์
 3. อาจารย์พิชญ์พีไล ขุนพรรณราย
 4. ผศ.ดร.ภวิกา มหาสวัสดิ์
 5. ผศ.ดร.ปวีณา ดิกิจ
 6. อาจารย์ ดร.ปรีนทร จันทร์เลิศ

- จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเรียนการสอน : การเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ (เกณฑ์ใหม่) ในวันที่ 24 มิถุนายน 2563 เวลา 13.00 -16.00 น. ณ ห้องประชุมพลเอกเปรม ติณสูลานนท์ ชั้น 7 อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา โดยมี ผศ.ดร.ทัศนาศิริโชติ รักษาการอธิการบดี และ นางสาวเบญจมาภรณ์ จิตตพงศ์ เจ้าหน้าที่งานการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เป็นผู้ถ่ายทอดหลัก

คณะได้จัดเก็บความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้คุณจารย์และผู้สนใจได้นำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2563

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้ดำเนินการจัดการความรู้ โดยยึดถือแนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การบริหารของคณะเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจและกลุ่มสถาบัน ข้อที่ 5 ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้ประสพการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร และนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง ในปีการศึกษา 2563 คณะได้เชิญกรรมการจัดการความรู้ร่วมประชุม เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2563 เพื่อกำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ ซึ่งที่ประชุมได้กำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ทั้งด้านการเรียนการสอน และการวิจัย ที่ประชุมได้สรุปประเด็นและเป้าหมายของการจัดการความรู้ ดังนี้

1. ด้านการเรียนการสอน : การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
 1. การพัฒนาตำรา / หนังสือ
 2. การพัฒนาเอกสารคำสอน
 3. การพัฒนาเอกสารประกอบการสอน
2. ด้านการวิจัย : การพัฒนาชุดโครงการตามแนวพระราชโบาย (การบูรณาการวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย) 1 โครงการใหญ่ของคณะ และมีโครงการย่อยของทุกหลักสูตร

ซึ่งครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย ซึ่งกลุ่มเป้าหมายคือคณาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยคณะได้นำแนวปฏิบัติที่ดีจากองค์ความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ตามประเด็นความรู้ จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร และนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

ยุทธศาสตร์ด้านการผลิตบัณฑิต	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ผลิตบัณฑิตสายวิทยาศาสตร์และการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	
องค์ความรู้ที่จำเป็น (KM)	1. การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ - การพัฒนาตำรา / หนังสือ - การพัฒนาเอกสารคำสอน - การพัฒนาเอกสารประกอบการสอน
ยุทธศาสตร์ด้านการวิจัย	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทุนสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	
องค์ความรู้ที่จำเป็น (KM)	1. การพัฒนาชุดโครงการตามแนวพระราชโบาย (การบูรณาการวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย) 1 โครงการใหญ่ของคณะ และมีโครงการย่อยของทุกหลักสูตร

ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. การบ่งชี้ความรู้							
1.1	แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	ก.ย. 63	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	จำนวน 1 คำสั่ง	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	คณบดี	
1.2	ประชุมระดมความคิดเห็นของคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ เพื่อกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย	พ.ย. 63	ประเด็นความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและการวิจัย	มีอย่างน้อย 2 ประเด็น	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับระดับคณะ	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา - รองคณบดีฝ่ายวิจัยบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ - คณะกรรมการการจัดการความรู้	
2. การสร้างและแสวงหาความรู้							
2.1	สร้างค้นคว้าและแสวงหาเพิ่มเติมจากพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและการวิจัย โดยการจัดเวทีแลกเปลี่ยนและถอดองค์ความรู้ เวทีชุมชนนักปฏิบัติ การเล่าเรื่องประสบการณ์ และแสวงหากิจกรรมในแต่ละด้าน	ธ.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	ประเด็นความรู้ที่กำหนดไว้ในข้อ 1	เวทีแลกเปลี่ยนความรู้หรือเวทีชุมชนนักปฏิบัติ จำนวน 1 ครั้ง	อาจารย์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา	
3. การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ							
3.1	ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ (KM) เพื่อจัดระบบและหมวดหมู่องค์ความรู้ที่กำหนด	เม.ย. 64	หมวดหมู่องค์ความรู้ที่กำหนด	จำนวน 1 ชุด	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา	

ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้							
4.1	ประชุมคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) เพื่อประมวลและกลั่นกรองความรู้ที่กำหนด	พ.ค. 64	ประมวลและกลั่นกรองความรู้ที่กำหนด	จำนวน 1 ชุด	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และประกันคุณภาพการศึกษา	
5. การเข้าถึงความรู้							
5.1	ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ https://sci.skru.ac.th/science/activities/km/index.php	พ.ค. 64 - มิ.ย. 64	องค์ความรู้ที่ได้รับการเผยแพร่	จำนวนอย่างน้อย 2 เรื่อง	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และประกันคุณภาพการศึกษา	
6. การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนความรู้จัดประชุม							
6.1	อบรมการจัดการความรู้ให้กับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	มี.ค.-64	การประชุม/อบรมการจัดการความรู้	จำนวน 1 ครั้ง	อาจารย์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และประกันคุณภาพการศึกษา	
6.2	จัดประชุม/อบรม ปฏิบัติการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอนและการวิจัย ให้กับอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัย	เม.ย.-64	การประชุม/อบรม ปฏิบัติการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอนและการวิจัย	จำนวน 1 ครั้ง	อาจารย์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และประกันคุณภาพการศึกษา	
6.3	จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอนและการวิจัย (KM DAY)	พ.ค.-63	กิจกรรมการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอนและการวิจัย หรือกิจกรรมที่เป็นเลิศ	จำนวน 1 ครั้ง	อาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน หรือผู้สนใจทั่วไป	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และประกันคุณภาพการศึกษา	

ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
7. การเรียนรู้							
7.1	วิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่ดีจากแหล่งต่าง ๆ เช่น นวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยและสังคม นำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย	พ.ค.-64	ผู้เข้าชมเว็บไซต์ประเด็นความรู้	จำนวน 100 คน	อาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน หรือผู้สนใจทั่วไป	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และประกันคุณภาพการศึกษา	
7.2	ขยายผลการปรับใช้ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยสรุปผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้	มิ.ย.-64	ผลงานที่เผยแพร่	จำนวนผลงานที่เผยแพร่อย่างน้อย 2 ผลงาน	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และประกันคุณภาพการศึกษา	
7.3	ในประเด็นยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยและรายงานต่อผู้บริหาร	ก.ค.-64	เอกสารสรุปประมวลผลการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย	จำนวน 1 ชุด	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และประกันคุณภาพการศึกษา	
8. การติดตาม ส่งเสริม สนับสนุน							
8.1	ให้ทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ (KM) มายังคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM)	พ.ค.-64 - ต.ค.-64	เอกสารสรุปประมวลผลการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย	ทุกหน่วยงาน	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และประกันคุณภาพการศึกษา	

