



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ว่าด้วยการจัดตั้งและการบริหารงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดตั้งและการบริหารงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ให้มีความคล่องตัวและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการมากยิ่งขึ้นและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งโรงเรียนสาธิต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๓) (๕) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ จึงมีมติเห็นชอบให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดตั้งและการบริหารงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดตั้งและการบริหารงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดตั้งและการบริหารงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดตั้งและการบริหารงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดตั้งและการบริหารงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“โรงเรียนสาธิต” หมายความว่า โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“ผู้บริหารโรงเรียน” หมายความว่า ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการหรือตำแหน่งอื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา กำหนด

“บุคลากรโรงเรียนสาธิต” หมายความว่า ผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนสาธิตที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนจากงบประมาณแผ่นดิน หรืองบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยหรือเงินรายได้ของโรงเรียนสาธิต

“บุคลากรภายนอก” หมายความว่า ผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่สังกัดหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัย หรือสังกัดหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ที่มหาวิทยาลัยจ้างหรือโรงเรียนสาธิตว่าจ้างให้ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งของโรงเรียนสาธิต โดยได้รับค่าตอบแทนจากงบประมาณแผ่นดิน หรืองบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย หรือเงินรายได้ของโรงเรียนสาธิต

“โรงเรียนทางเลือก” หมายความว่า สถานศึกษาที่มีแนวทางการจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการที่ยืดหยุ่นและแตกต่างจากโรงเรียนในระบบกระแสหลัก โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลางและ เน้นการเรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติจริง

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่งหรือ แนวปฏิบัติเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

กรณีเกิดปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจในการตีความ วินิจฉัยชี้ขาดและให้เป็นที่สุด

ในกรณีมีความจำเป็นอย่างยิ่ง สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้คงใช้ข้อบังคับนี้ทั้งหมดหรือ บางส่วนได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้โรงเรียนสาธิต มีชื่อเรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า “Demonstration School of Songkhla Rajabhat University”

ข้อ ๗ ให้โรงเรียนสาธิตเป็นส่วนงานอิสระภายในของมหาวิทยาลัยและอยู่ในกำกับ ของอธิการบดี โดยคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิต เป็นผู้มีอำนาจควบคุมดูแล ส่งเสริม สนับสนุน กิจการของโรงเรียน

ข้อ ๘ การจัดตั้งโรงเรียนสาธิตมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นโรงเรียนทางเลือกในการจัดการศึกษาในระดับก่อนพื้นฐานและขั้นพื้นฐาน ให้มีคุณภาพและเป็นแบบอย่างที่ดี

(๒) เป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และห้องปฏิบัติการทางการศึกษาของ คณะครุศาสตร์และหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกของมหาวิทยาลัย

(๓) เป็นแหล่งทดลองศึกษาค้นคว้าวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ด้านต่าง ๆ

(๔) ส่งเสริม ทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

(๕) เพื่อบริการทางวิชาการแก่ชุมชนและสังคม

ข้อ ๙ การแบ่งส่วนงาน การกำหนดหน้าที่ของส่วนงาน ยุบเลิก รวมส่วนงานของโรงเรียนสาธิต ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีโดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๒

การบริหารและการดำเนินงาน

ข้อ ๑๐ ให้ส่วนราชการในมหาวิทยาลัย ส่งเสริมและสนับสนุนกิจการของโรงเรียนสาธิต เพื่อเสริมสร้างคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนสาธิตให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการอำนวยการ โรงเรียนสาธิต” ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| (๑) อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี
ที่อธิการบดีมอบหมาย | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (๓) คณบดีคณะครุศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| (๔) ผู้แทนคณบดีคณะอื่น จำนวนสองคน | เป็นกรรมการ |
| (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนสามคน | เป็นกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่จะแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการอำนวยการตาม (๕) ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ให้กรรมการอำนวยการตาม (๔) และ (๕) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้ ในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการสรรหากรรมการอำนวยการใหม่ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ตำแหน่งนั้นว่างลง และให้กรรมการอำนวยการที่ได้รับแต่งตั้งนั้นอยู่ในตำแหน่งเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอำนวยการนั้นเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการเพื่อให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ โดยให้กรรมการอำนวยการเท่าที่มีอยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

กรรมการอำนวยการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแต่ยังไม่ได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการอำนวยการคนใหม่ ให้กรรมการอำนวยการนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการอำนวยการใหม่เพื่อปฏิบัติหน้าที่

นอกจากกรรมการอำนวยการตาม (๔) และ (๕) จะพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการประเภทนั้น
- (๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) คณะกรรมการอำนวยการมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ เพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของโรงเรียนสาธิต รวมทั้งให้อำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายการบริหารงาน การบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง และพัสดุ และให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิต

(๒) อนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปี และแผนงบประมาณประจำปีของโรงเรียนสาธิต

(๓) ออกระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศในการบริหารงานของโรงเรียนสาธิต ตามข้อบังคับนี้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบ ประกาศและข้อบังคับหรือนโยบายของมหาวิทยาลัยหรือกฎหมายว่าด้วยการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(๔) กำกับมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา และติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิต ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียนสาธิต

(๕) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ที่ปรึกษา หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด เพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องที่เกี่ยวกับงานของโรงเรียนสาธิต หรือมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ

(๖) พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่เกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนสาธิต ตามที่ผู้อำนวยการเสนอ และอาจมอบหมายให้ผู้อำนวยการปฏิบัติราชการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการได้

(๗) ส่งเสริม สนับสนุนและแสวงหาวิธีการเพื่อพัฒนาโรงเรียนสาธิต ตลอดจนการปฏิบัติการร่วมกันกับสถานศึกษาอื่นตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียนสาธิต

(๘) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับนักเรียนเข้าศึกษาในโรงเรียนสาธิต

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนสาธิต ที่มีได้รับบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใดหรือหน่วยงานใดเฉพาะ

ข้อ ๑๓ การประชุมของคณะกรรมการอำนวยการให้นำข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ให้มีผู้อำนวยการคนหนึ่ง เป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารงานของโรงเรียนสาธิต และเป็นผู้บังคับบัญชาบุคลากรของโรงเรียนสาธิต และจะให้มีรองผู้อำนวยการตามจำนวนที่กำหนดในข้อ ๑๕ เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามที่ผู้อำนวยการมอบหมายก็ได้

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้อำนวยการ จากบุคคลภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยก็ได้ และต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ซึ่งได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี ในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือสถาบันการศึกษาที่จัดการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน และอาจมีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

การสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ให้อธิการบดีแต่งตั้งรองผู้อำนวยการโดยคำแนะนำของผู้อำนวยการจากผู้มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับผู้อำนวยการ และให้อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนรองผู้อำนวยการโดยคำแนะนำของผู้อำนวยการ

ให้ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการที่เป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยได้รับค่าตอบแทนลักษณะเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการ อัตราเดือนละไม่เกินสองหมื่นบาท

(๒) รองผู้อำนวยการ จำนวนไม่เกินสามคน อัตราเดือนละไม่เกินหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทต่อคน

กรณีผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยให้ได้รับค่าตอบแทนในลักษณะค่าจ้าง ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการ อัตราเดือนละไม่เกินสามหมื่นเก้าพันหกร้อยบาท

(๒) รองผู้อำนวยการ จำนวนไม่เกินสามคน อัตราเดือนละไม่เกินสองหมื่นบาทต่อคน

อัตราค่าตอบแทนตามวรรคสี่และวรรคห้า ให้มหาวิทยาลัยกำหนดตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ และทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของโรงเรียนสาธิต โดยให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอนุมัติสั่งจ่าย

ข้อ ๑๖ ผู้อำนวยการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) คณะกรรมการอำนวยการให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ

(๔) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเพราะเหตุมีมลทิน หรือมัวหมองในกรณีที่ถูกลสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๘) ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

การให้ออกจากตำแหน่งตาม (๓) ต้องมีคะแนนเสียงลงมติไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

เมื่อผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง ให้รองผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งด้วย

ให้นำความวรรคสอง มาใช้บังคับกับการพ้นจากตำแหน่งของรองผู้อำนวยการโดยอนุโลม

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ให้รองผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีรองผู้อำนวยการหลายคน ให้รองผู้อำนวยการซึ่งผู้อำนวยการมอบหมายเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าผู้อำนวยการมิได้มอบหมาย ให้รองผู้อำนวยการซึ่งมีอาวุโสสูงสุดเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการตามความในวรรคหนึ่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

ข้อ ๑๘ การแต่งตั้งและถอดถอนผู้อำนวยการ ให้อธิการบดีเป็นผู้ลงนาม

ข้อ ๑๙ ผู้อำนวยการมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

(๑) บริหารกิจการของโรงเรียนให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของโรงเรียนสาธิตและของมหาวิทยาลัย

(๒) ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัยที่อยู่ในความควบคุมดูแลของโรงเรียนสาธิตให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของโรงเรียนสาธิตและของมหาวิทยาลัย

(๓) จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนสาธิต และปฏิบัติตามนโยบายและแผนงาน รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนสาธิต

(๔) รักษาระเบียบวินัย จรรยาบรรณ และมารยาทแห่งวิชาชีพของบุคลากรโรงเรียนสาธิต

(๕) เป็นผู้แทนโรงเรียนสาธิตในกิจการตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้

(๖) เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนสาธิตต่อคณะกรรมการอำนวยการและต่อมหาวิทยาลัย

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของโรงเรียนสาธิตของมหาวิทยาลัยและตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ในการติดต่อกับส่วนราชการหรือหน่วยงานภายนอก ให้ผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการที่ผู้อำนวยการมอบหมายเป็นผู้แทนได้ตามที่อธิการบดีพิจารณามอบหมายตามความเหมาะสม

หมวด ๓

บุคลากร

ข้อ ๒๐ บุคลากรโรงเรียนสาธิตมี ๔ ประเภท คือ

(๑) บุคลากรสายบริหาร ได้แก่ ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่บริหารประจำโรงเรียนสาธิตประกอบด้วย

(๑.๑) ผู้อำนวยการ

(๑.๒) รองผู้อำนวยการ

(๒) บุคลากรสายวิชาการ ได้แก่

(๒.๑) ข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภท พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานประจำตามสัญญา ในตำแหน่งอาจารย์ ซึ่งสังกัดคณะ วิทยาลัย หรือหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัย ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่สอนในโรงเรียนเป็นครั้งคราว

(๒.๒) ข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภท พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานประจำตามสัญญา พนักงานราชการ ที่ปฏิบัติหน้าที่สอนประจำในสังกัดโรงเรียนสาธิต

(๓) บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภท พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานประจำตามสัญญา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ที่ปฏิบัติงานสายสนับสนุนวิชาการ ตามตำแหน่งหน้าที่ประจำในสังกัดโรงเรียนสาธิต

(๔) อาจารย์พิเศษ ได้แก่ ผู้ได้รับการจัดจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่สอนเป็นกรณีพิเศษ เช่น อาจารย์ชาวต่างชาติ หรือบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความสามารถ เป็นต้น

ข้อ ๒๑ บุคลากรของโรงเรียนสาธิตในแต่ละประเภทให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของบุคลากรแต่ละประเภท และการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔

งบประมาณ การเงินและพัสดุ

ข้อ ๒๒ โรงเรียนสาธิตอาจมีเงินรายได้ ดังต่อไปนี้

- (๑) เงินสนับสนุนจากงบประมาณแผ่นดิน
- (๒) เงินสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
- (๓) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทนและรายได้จากการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิต
- (๔) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค
- (๕) ดอกผลของเงินหรือรายได้จากทรัพย์สินของโรงเรียนสาธิต
- (๖) รายได้และผลประโยชน์อื่น ๆ

ให้โรงเรียนสาธิตสามารถจัดหารายได้ในลักษณะของการให้บริการการจัดกิจกรรม โครงการ หรือลักษณะอื่น ๆ ได้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

เงินรายได้ที่ได้รับจากการจัดหารายได้ตามวรรคหนึ่ง ให้โรงเรียนสาธิตสามารถนำไปใช้จ่ายเพื่อการบริหารจัดการของโรงเรียนสาธิต การจัดกิจกรรม โครงการในโอกาสต่าง ๆ และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม โดยมติเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ

โรงเรียนสาธิตอาจจัดให้มีการทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียนได้ตามความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

การจัดทำประกันอุบัติเหตุซึ่งใช้เงินที่เรียกเก็บจากผู้ปกครองนักเรียน ให้สามารถนำเงินดังกล่าวไปใช้จ่ายได้ทั้งหมด

ข้อ ๒๓ การรับและเก็บรักษาเงินรายได้ของโรงเรียนสาธิตให้เป็นไปตามระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัย โดยให้มีการจัดทำบัญชีแยกส่วนไว้เป็นการเฉพาะ

ข้อ ๒๔ อัตราเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เรียกเก็บจากนักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๕ การเบิกจ่ายเงินของโรงเรียนสาธิตให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) เงินที่ได้จากงบประมาณแผ่นดินให้เป็นไปตามระเบียบและขั้นตอนของกระทรวงการคลังและสำนักนายกรัฐมนตรี รวมตลอดถึงระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๒) เงินรายได้ตามข้อ ๒๒ (๒) (๓) (๕) และ (๖) ให้เป็นไปตามระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัย

(๓) เงินรายได้ตามข้อ ๒๒ (๔) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค

ข้อ ๒๖ โรงเรียนสาธิตอาจมีการจัดตั้งกองทุน เพื่อพัฒนาโรงเรียนสาธิต บุคลากร และนักเรียน รวมถึงเพื่อการจัดสวัสดิการด้านต่าง ๆ ให้แก่บุคลากร นักเรียนโรงเรียนสาธิต โดยให้นำเงินตามข้อ ๒๒ (๒) (๓) (๕) และ (๖) ที่เหลือจ่ายในแต่ละปีงบประมาณสมทบเข้ากองทุน

การจัดตั้งกองทุนตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามมติเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๗ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การดูแลรักษาพัสดุครุภัณฑ์โรงเรียนสาธิตให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่เรื่องใดที่ยังไม่มีระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับรองรับไว้ให้นำกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องมาใช้โดยอนุโลม

หมวด ๕

การประกันคุณภาพและการประเมิน

ข้อ ๒๙ ให้โรงเรียนสาธิตมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก

การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของโรงเรียนสาธิต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อบังคับ ประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๖

การควบคุมและตรวจสอบ

ข้อ ๓๐ ให้ผู้บริหารโรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตให้คณะกรรมการอำนวยการทราบอย่างน้อยภาคเรียนละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๓๑ ให้หน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยทำหน้าที่ตรวจสอบผลการดำเนินงานและหลักฐานการเบิกจ่ายของโรงเรียนสาธิต และรายงานการตรวจสอบต่อมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละครั้ง

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๒ ให้นักเรียน และบุคลากรซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนสาธิตอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับเป็นนักเรียน และบุคลากรของโรงเรียนสาธิตตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๓๓ ให้ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต หรือผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการอยู่ก่อนวันที่ประกาศใช้ข้อบังคับนี้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการต่อไป จนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓๔ ในวาระเริ่มแรกหลังการประกาศใช้ข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีแต่งตั้งบุคคลให้ปฏิบัติหน้าที่แทนคณะกรรมการอำนวยการและให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๓๕ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ที่ใช้บังคับกับโรงเรียนสาธิตอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับให้คงใช้บังคับต่อไป จนกว่าจะมีระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ ตามที่ออกตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ เอกเพชร)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

หมายเหตุ : - เหตุผลในการประกาศใช้ข้อบังคับนี้ เนื่องจากที่ผ่านมามหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับว่าด้วยการจัดตั้งและการบริหารโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา หลายครั้งทำให้ไม่สะดวกต่อการนำข้อบังคับของแต่ละฉบับมาใช้อ้างในการปฏิบัติงาน ประกอบกับเป็นการเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งโรงเรียนสาธิตและองค์ประกอบของคณะกรรมการอำนวยการ กำหนดอัตรารองผู้อำนวยการและปรับเพิ่มอัตราค่าตอบแทนผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการให้มีความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้มีความคล่องตัวและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการมากยิ่งขึ้นและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง ซึ่งเป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๘ (๒) (๓) (๕) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้