



คู่มือปฏิบัติงาน

เรื่อง การติดตาม
ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัย
ในตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

จัดทำโดย

นางสาวกุสุมา เจอะอาแซ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา





คู่มือปฏิบัติงาน
เรื่อง การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัย
ในตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

จัดทำโดย
นางสาวกฤษมา เจอะอาแซ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

คำนำ

คู่มือปฏิบัติงานเล่มนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของคณะตามแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณบดีตามหลักประสิทธิผลและประสิทธิภาพ รวมทั้งให้เป็นไปตามระบบประกันคุณภาพที่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกำหนด ส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายทุกระดับสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัยได้รับทราบความก้าวหน้า ทิศทาง และพัฒนาการของคณะ รวมทั้งข้อเสนอแนะในรอบปีที่ผ่านมาไปปรับปรุง และยกระดับคุณภาพการบริหารงานจัดการ

นางสาวกุสุมา เจอะอาแซ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
กันยายน 2569

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	1
การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งคณบดีคณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	1
ขั้นตอนที่ 1 ประชุมทบทวนผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัยตำแหน่งคณบดี	8
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	8
ขั้นตอนที่ 3 รายงานและติดตามผลแต่ละไตรมาสตามรอบระยะเวลาของปีงบประมาณ	8
ขั้นตอนที่ 4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตำแหน่งคณบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	8
ขั้นตอนที่ 5 รับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล งานของมหาวิทยาลัยในตำแหน่งคณบดี	15

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัย
ในตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1.1 หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 หมวด 1 มาตรา 7 ได้กำหนดให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดินฟื้นฟูพลังการเรียนรู้เชิดชูปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์ จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอนวิจัยให้บริการวิชาการแก่สังคม ปรับปรุงถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี ทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู และมาตรา 8 ได้กล่าวไว้ว่า ให้การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา 7 ให้กำหนดภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้

1. แสวงหาความจริงเพื่อสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการบนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่นภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล
2. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรมสำนึกในความเป็นไทยมีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน เพื่อช่วยให้คนในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงการผลิตบัณฑิตดังกล่าว จะต้องมีความรู้และคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ
3. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่าความสำนึก และความภูมิใจในวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ
4. เรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนา และนักการเมืองท้องถิ่นให้มีจิตสำนึกประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม และความสามารถในการบริหารงานพัฒนาชุมชน และท้องถิ่นเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม
5. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง
6. ประสานความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
7. ศึกษาและแสวงหาแนวทางพัฒนาเทคโนโลยีพื้นบ้านและเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้เหมาะสมกับการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมถึงการแสวงหาแนวทาง เพื่อส่งเสริมให้เกิดการจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน
8. ศึกษา วิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริในการปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ หมวด 4 ที่ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบและประเมินประกอบด้วยมาตรา 49 ให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยประธานกรรมการ และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก ซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งด้วยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย โดยมีองค์ประกอบ จำนวน และคุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการได้มาวาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง ตลอดจนวิธีการดำเนินงานคณะกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และมาตรา 50 ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ

มหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดการศึกษา การวิจัย ดังนี้

1. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย โดยรับฟังความคิดเห็นอย่างกว้างขวางเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ ประเมินผลงาน

2. รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการพร้อมให้ความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยทุกปี

1.2.2 วัตถุประสงค์ของการประเมิน

1) เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก/สถาบัน ตามแผนยุทธศาสตร์ เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

2) เพื่อติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการสำนัก/สถาบันตามหลักประสิทธิผลและประสิทธิภาพ รวมทั้งให้เป็นไปตามระบบประกันคุณภาพที่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกำหนด

3) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายทุกระดับของมหาวิทยาลัยสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

4) เพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัยได้รับทราบความก้าวหน้า ทิศทาง และพัฒนาการของมหาวิทยาลัย คณะ และสำนัก/สถาบัน รวมทั้ง ข้อเสนอแนะในรอบปีที่ผ่านมาไปปรับปรุง และยกระดับคุณภาพการบริหารงานจัดการ

1.3 รอบของการประเมิน

การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย จะทำการประเมินปีละหนึ่งครั้ง โดยในการประเมินครั้งนี้ใช้ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1.4 องค์ประกอบของการประเมิน

การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย จะดำเนินการประเมินใน 2 ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 การประเมินผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ฉบับปรับปรุง ระยะครึ่งแผน) และฉบับทบทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ส่วนที่ 2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการด้านสมรรถนะการบริหาร คุณลักษณะความเป็นผู้นำและธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานแต่ละส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การประเมินผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ฉบับปรับปรุงระยะครึ่งแผน) และฉบับทบทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินในส่วนที่ 1

1. **Super Key Results หรือ Super KR** ในแผนยุทธศาสตร์ หมายถึง ผลลัพธ์หลักที่สำคัญสูงสุด (Key Result) ซึ่งสามารถวัดผลได้ชัดเจน และมีผลโดยตรงต่อความสำเร็จของเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ที่องค์กรต้องการบรรลุเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายหลักอย่างมีประสิทธิภาพ

2. **หลักสูตรนานาชาติ** หมายถึง หลักสูตรที่เปิดสอนเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาอื่นทั้งหมดที่ไม่ใช่ภาษาไทย

3. **หลักสูตรทันสมัย** หมายถึง หลักสูตรที่มีความสอดคล้องกับตลาดแรงงาน เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของโลก มีการปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียนรู้ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความเจริญก้าวหน้าในศาสตร์สาขาต่าง ๆ

4. **หลักสูตรแนวใหม่** ได้แก่ หลักสูตรบูรณาการศาสตร์ หลักสูตรสหวิทยาการ หลักสูตร WIL/CWIE หลักสูตร 2 ปริญญา และหลักสูตร Sandbox โดยแต่ละหลักสูตรมีรายละเอียดดังนี้

4.1 **หลักสูตรบูรณาการศาสตร์** หมายถึง หลักสูตรที่มีการรวมเนื้อหาสาระของวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรที่มีลักษณะเหมือนกันหรือคล้ายกัน และมีทักษะในการเรียนรู้เชื่อมโยงสัมพันธ์เป็นสิ่งเดียวกัน อีกทั้งสอดคล้องกับบริบทการเรียนรู้ของสังคมอย่างสมดุล มีความหมายแก่ผู้เรียนและให้โอกาสผู้เรียนในการปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเองให้มากที่สุด

4.2 **หลักสูตรสหวิทยาการ** หมายถึง หลักสูตรที่ใช้ความรู้หลายสาขาวิชา หลายศาสตร์ หรือหลายอนุศาสตร์ หรือจากการปฏิบัติมาผสมผสานใช้ในการเรียนการสอน การวิเคราะห์ วิจัย และสังเคราะห์ขึ้นเป็นองค์ความรู้ใหม่ และพัฒนาเป็นศาสตร์ใหม่ขึ้น

4.3 **หลักสูตร CWIE (Cooperative and Work Integrated Education)** หมายถึง หลักสูตรการเรียนการสอนในลักษณะร่วมผลิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและสถานประกอบการ ภาครัฐ เอกชน ชุมชน) เพื่อให้บัณฑิตพร้อมสู่โลกแห่งการทำงานจริงได้ทันที มีสมรรถนะตรงกับความต้องการของตลาดงาน สามารถพัฒนาอาชีพในปัจจุบันและเตรียมพร้อมรองรับตำแหน่งงานในอนาคต

4.4 **หลักสูตร WIL (Work Integrated Learning)** หมายถึง หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนด้วยการเชื่อมโยงสาระการเรียนรู้ในชั้นเรียนหรือสถานศึกษากับประสบการณ์การทำงานในแหล่งเรียนรู้ในสภาพจริงนอกสถานศึกษาที่ได้รับการออกแบบไว้ในหลักสูตรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนด

4.5 **หลักสูตร 2 ปริญญา** หมายถึง หลักสูตรที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเรียนปริญญา 2 สาขา โดยใช้เวลาเท่ากับหรือน้อยกว่าการแยกเรียนปริญญา 2 ใบแบบปกติทั่วไป ซึ่งบัณฑิตอาจได้รับปริญญาจากสถาบันเดียวกันหรือต่างสถาบันก็ได้ ขึ้นอยู่กับว่าหลักสูตรนั้น ๆ ออกแบบมาให้นักศึกษาเรียน 2 สาขาวิชาในมหาวิทยาลัยเดียวกันแต่ต่างคณะ หรือมีการประสานความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยอื่นทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ หรืออาจจะเป็นการเรียนปริญญาตรีควบปริญญาโท หรือปริญญาโทควบปริญญาเอก

4.6 **หลักสูตร Sandbox** หมายถึง หลักสูตรการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา เป็นการผลิตบัณฑิตที่ไม่สามารถทำได้ด้วยข้อกำหนดมาตรฐานการอุดมศึกษาที่มีอยู่ในปัจจุบัน หรือมีเหตุผลหรือความจำเป็นอย่างยิ่งที่สมควรยกเว้นมาตรฐานการอุดมศึกษาเพื่อให้เกิดนวัตกรรมการศึกษาขึ้น เป็นการจัดการศึกษาเพื่อนำไปสู่การให้ปริญญา ทั้งระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา รวมถึงการจัดการศึกษาที่ไม่มุ่งปริญญา แต่จะมีการเทียบโอนเพื่อนำไปสู่การให้ปริญญาในภายหลัง โดยให้ความสำคัญกับผลสัมฤทธิ์เชิงสมรรถนะที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนอย่างแท้จริง เน้นผลิตบัณฑิตที่ตอบโจทย์นโยบายหรือยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ผลิตกำลังคนสมรรถนะสูงตามความต้องการของประเทศและสร้างนวัตกรรมการศึกษาขึ้น

อีกทั้งต้องประกาศให้สาธารณชนและผู้เรียนรับทราบว่าเป็นหลักสูตรการจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา

5. หลักสูตรระยะสั้น ประกอบด้วย

5.1 หลักสูตรระยะสั้นคลังหน่วยกิต มีการเก็บค่าลงทะเบียนเมื่อต้องการเทียบโอนคลังหน่วยกิต ตามข้อบังคับคลังหน่วยกิต (ในอนาคต)

5.2 หลักสูตรระยะสั้นที่มีการเก็บค่าลงทะเบียน (ไม่เข้าคลังหน่วยกิต และคณะทำระเบียบเบิกจ่ายเอง)

5.3 หลักสูตรฝึกอบรมไม่มีค่าใช้จ่าย (ไม่เข้าคลังหน่วยกิต)

5.4 หลักสูตรอบรมตามความต้องการของหน่วยงานภายนอก (ไม่เข้าคลังหน่วยกิต และคณะทำระเบียบเบิกจ่ายเอง)

6. เครือข่ายด้านวิชาการ หมายถึง เครือข่ายความร่วมมือทางด้านวิชาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานภาคเอกชน

7. ศูนย์บริการวิชาการสู่ท้องถิ่น หมายถึง ศูนย์ในการรวบรวมองค์ความรู้ทางวิชาการ ผลงานวิจัย และนวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การถ่ายทอดและให้บริการแก่ชุมชนท้องถิ่น

8. ผู้ประกอบการ คือ ผู้ก่อตั้งธุรกิจหรือบริการโดยใช้เงินทุนของตนเองหรือจากแหล่งเงินทุนอื่น ๆ และนำความรู้ความสามารถที่ได้จากการศึกษาเรียนรู้ไปใช้ในการบริหารจัดการ โดยมุ่งหวังรับประโยชน์ ผลกำไร หรือความพอใจ ในขณะเดียวกันพร้อมยอมรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้นับรวมประเภท “อาชีพอิสระ” ตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา

9. นวัตกรรม (Innovator) หมายถึง ผู้ที่สามารถสร้างสรรค์แนวคิด วิธีการ หรือผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ในการทำสิ่งต่าง ๆ ที่ไม่เคยมีมาก่อน มีความสามารถที่จะประยุกต์ใช้ความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ จัดการกับปัญหาระหว่างพัฒนานวัตกรรมได้ มีความคิดที่จะทำสิ่งใหม่ๆ อย่างสร้างสรรค์จนเกิดเป็นนวัตกรรมขึ้นมา

10. นวัตกรรมชุมชน คือ ผู้นำชุมชน/แกนนำชุมชนในการพัฒนาและริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อใช้กระบวนการหรือวิธีการส่งเสริมให้เกิดการพึ่งตนเองทั้งในระดับบุคคล และระดับครอบครัวอย่างมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดี

11. การนำไปใช้ประโยชน์ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง การใช้ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2567

12. อัตราการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษา หมายถึง คำนวณค่าร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรี ที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี โดยการคำนวณค่าร้อยละไม่นำบัณฑิตที่ศึกษาต่อเกณฑ์ทหารอุปสมบท และบัณฑิตที่มีงานทำแล้ว แต่ไม่ได้เปลี่ยนงานมาพิจารณา โดยมีสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี} \times 100}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}}$$

13. สมรรถนะ (OKR ที่ 2.1.2) หมายถึง สมรรถนะวิชาชีพครู เพื่อเป็น Strong Teachers ตามรูปแบบการผลิตครู PTRU MODEL ประกอบด้วย 14 สมรรถนะ สมรรถนะครูของครูมี ดังนี้

13.1 Spirit : จิตวิญญาณความเป็นครู

13.2 Technology digital : เทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรมการศึกษา

13.3 Reinventing Designer : นักออกแบบนวัตกรรมอิงสมรรถนะ

13.4 Open mind : รอบรู้เป็นแบบอย่างพลเมืองดี

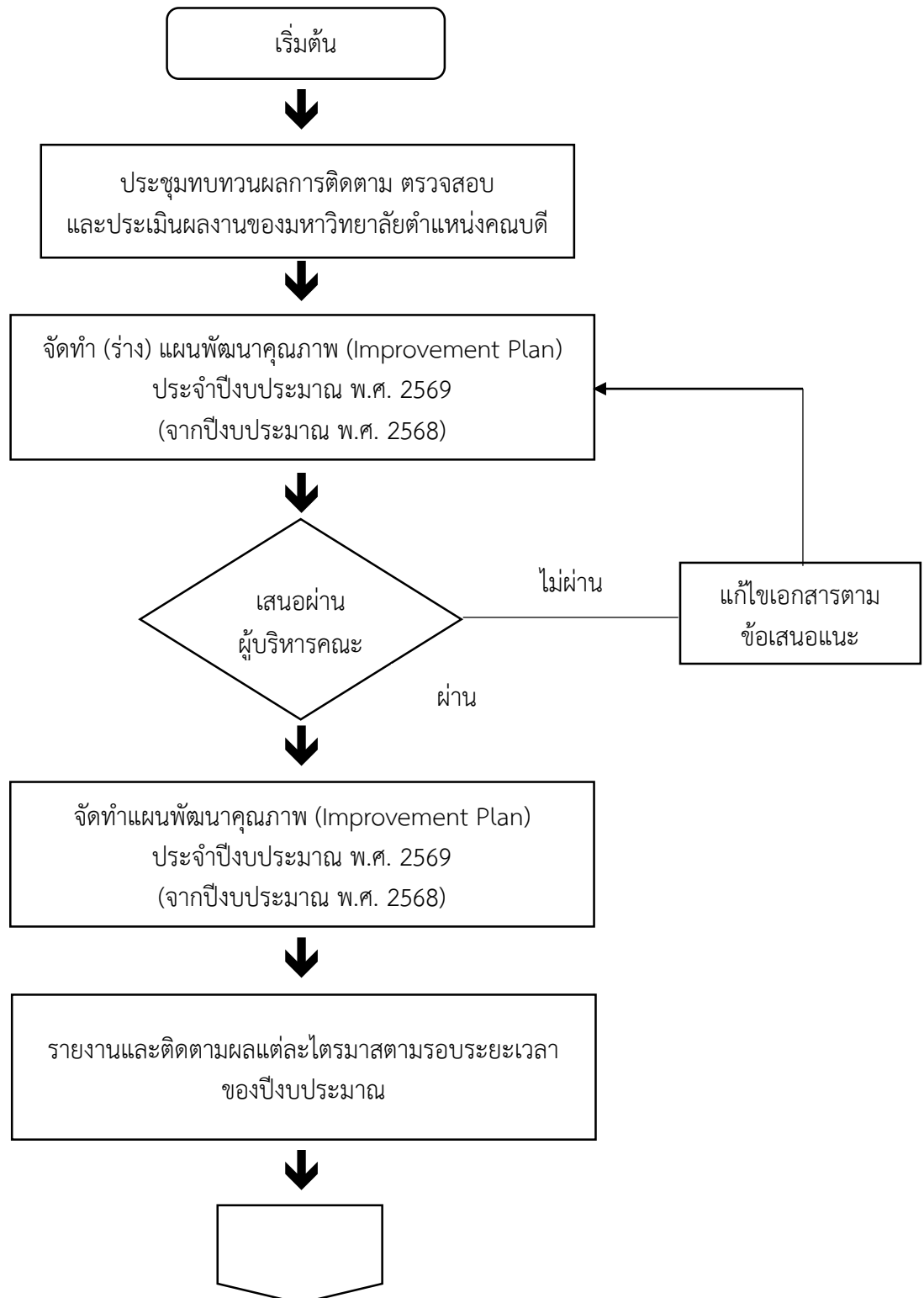
การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัย

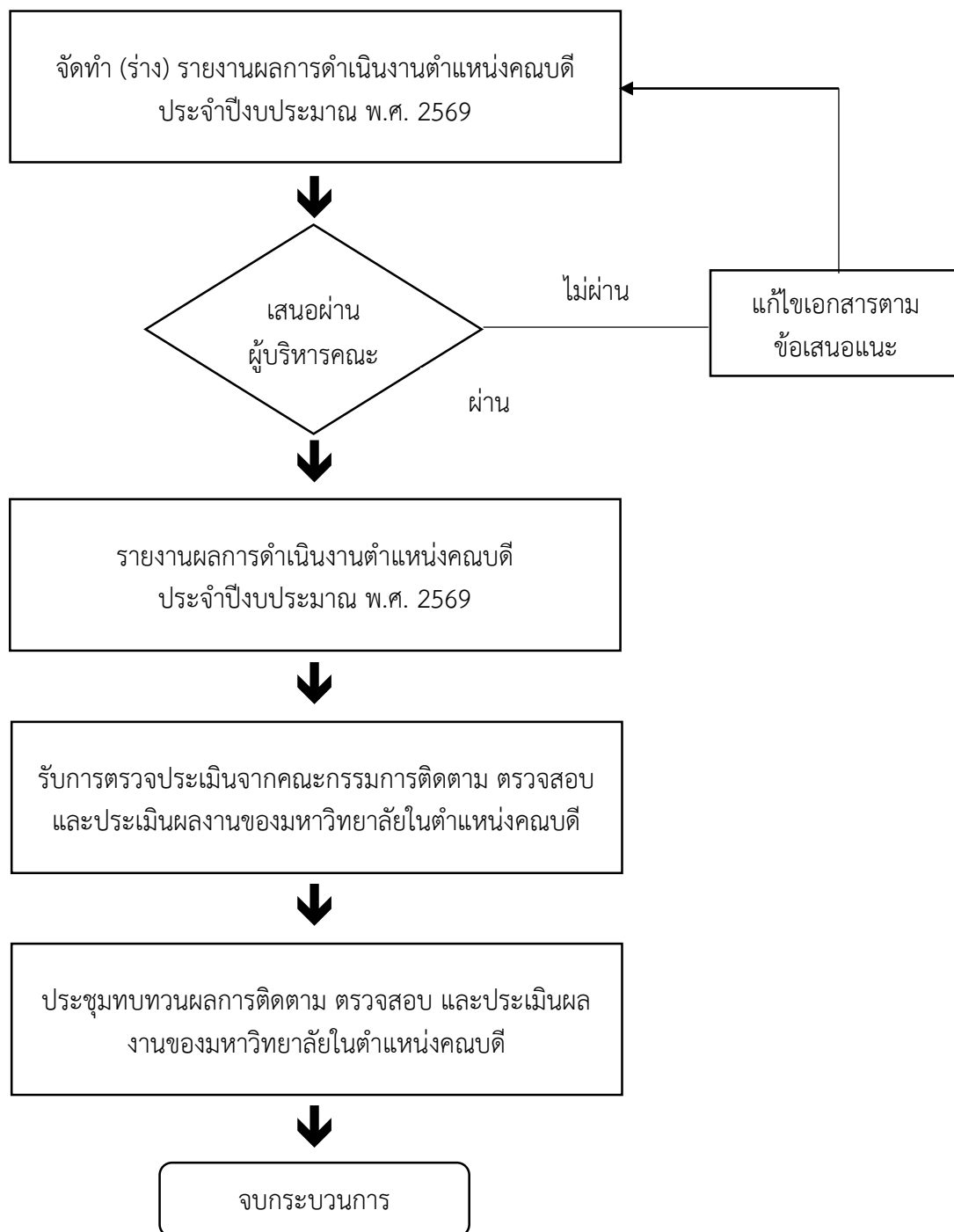
ในตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

- 13.5 New Role & Skills : ปรับบทบาทการสอน
- 13.6 Good Personality : บุคลิกภาพความเป็นครู
- 13.7 Teaching : มีเทคนิคการสอนที่หลากหลาย
- 13.8 Ethics : ส่งเสริมจริยธรรม
- 13.9 Academic learning person : เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
- 13.10 Communication Community : มีทักษะการสื่อสาร
- 13.11 Human Relationship : มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- 13.12 Evaluation : รอบรู้และประยุกต์ใช้การวัดและประเมินผล
- 13.13 Researcher : เป็นนักวิจัยเพื่อหาวิธีการแก้ปัญหา
- 13.14 Service : ให้บริการและให้คำปรึกษาแก่ศิษย์

ผังการไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart) คือการใช้สัญลักษณ์ต่าง ๆ ในการเขียนแผนผังการทำงาน เพื่อให้ถึงลักษณะและความสัมพันธ์ก่อนและหลังของแต่ละขั้นตอนในกระบวนการทำงาน

ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัย
ในตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี





ขั้นตอนที่ 1 ประชุมทบทวนผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยตำแหน่งคณบดี

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดำเนินการประชุมทบทวนผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยตำแหน่งคณบดี ซึ่งเป็นการประชุมร่วมกันเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะจากรายงานผลการติดตามผลของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (จากผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในตำแหน่งคณบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568) เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแผน และเพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

ขั้นตอนที่ 2 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดำเนินการประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (จากผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในตำแหน่งคณบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568) ซึ่งแผนพัฒนาคุณภาพ จะประกอบด้วยรายละเอียดโครงการ สรุปผลคะแนนและผลการประเมินตนเอง ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan)

ขั้นตอนที่ 3 รายงานและติดตามผลแต่ละไตรมาสตามรอบระยะเวลาของปีงบประมาณ

ดำเนินการจัดทำรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (จากผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในตำแหน่งคณบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568) ที่ได้ดำเนินการทั้งหมดตามลำดับให้ฝ่ายบริหารรับทราบเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม และนำผลการติดตามไปรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบแต่ละไตรมาสตามรอบระยะเวลาของปีงบประมาณ

ขั้นตอนที่ 4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตำแหน่งคณบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เป็นการรายงานผลการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

ส่วนที่ 1 ประเมินผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ฉบับปรับปรุงระยะครึ่งแผน) และฉบับทบทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

ตัวชี้วัด OKR		เป้าหมาย (คนละ)
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น		
1	ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ BCG	5 เรื่อง
2	ตีพิมพ์เผยแพร่ระดับชาติ	30 เรื่อง
	การนำไปใช้ประโยชน์	
3	ภาคีเครือข่ายหน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน/ผู้ประกอบการร่วมพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน (นับซ้ำ)	9 เครือข่าย
4	นวัตกรรมชุมชนเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่น (นับซ้ำ)	5 คน
5	ชุมชนท้องถิ่นได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องหรือยั่งยืน (นับซ้ำ)	4 ชุมชน

ตัวชี้วัด OKR		เป้าหมาย (คณะ)
6	ศูนย์บริการวิชาการหรือถ่ายทอดนวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่น (นับซ้ำ)	2 ศูนย์
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาครู		
7	อาจารย์ผู้ผลิตบัณฑิตครูได้รับการพัฒนาทักษะหรือสมรรถนะ	2 โครงการ/กิจกรรม
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพทางการศึกษา		
8	ชุมชนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาหรือแก้ปัญหาด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม	2 ชุมชน
9	บุคลากรไปทำงานร่วมกับสถานประกอบการ	1 คน
10	ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ระดับนานาชาติ	9 เรื่อง
11	ภาคีเครือข่ายความร่วมมือกับต่างประเทศ	2 โครงการ/กิจกรรม
12	หลักสูตรที่รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ AUN-QA	11 หลักสูตร
13	จัดทำรายวิชา Thai MOOC/ หลักสูตรระยะสั้น/โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนในพื้นที่	สงขลา และพัทลุง 2 หลักสูตร
14	การรับเข้านักศึกษาใหม่	ร้อยละ 80
15	การมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ 80
16	นักศึกษาในระบบสหกิจศึกษาหรือสหกิจนานาชาติ	ร้อยละ 70
17	ผู้สำเร็จการศึกษายกจบการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร	ร้อยละ 60
18	นักศึกษาได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ	40 คน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ		
19	บุคลากรได้รับการ Up skill/ Re-skill/ New skill	3 โครงการ/กิจกรรม
20	อาจารย์ที่มีตำแหน่งวิชาการ	ร้อยละ 46
21	อาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก	ร้อยละ 48
22	อาจารย์ได้รับรางวัลในระดับชาติหรือนานาชาติ	ร้อยละ 10

ส่วนที่ 2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการ ด้านสมรรถนะการบริหารคุณลักษณะความเป็นผู้นำและธรรมาภิบาล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการ ด้านสมรรถนะการบริหารคุณลักษณะความเป็นผู้นำและธรรมาภิบาล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยรวบรวมข้อมูลและรับฟังความเห็นจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน โดยมีการดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

1. แต่งตั้งอนุกรรมการที่เป็นตัวแทนจากส่วนงานต่าง ๆ ทุกหน่วยงานเพื่อเจแนับจำนวนบุคลากรทั้งหมดของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการ
2. จัดส่งแบบสอบถามทางอีเมลของบุคลากรแต่ละประเภทที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ตามจำนวนที่กำหนดไว้ในข้อ (1) และส่งคืนตามเวลาที่กำหนด
3. ประมวลผลในระบบตามที่ได้กำหนดขั้นตอนวิธี และนำเสนอผลให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบรับรองความถูกต้อง ทั้งนี้ มีการวิเคราะห์ผลในแต่ละตำแหน่งโดยเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยระหว่างกลุ่มผู้บริหาร กลุ่มอาจารย์ผู้สอน กลุ่มบุคลากรสายสนับสนุน และกลุ่มผู้แทนนักศึกษาและองค์กรนักศึกษา

กลุ่มผู้ให้ข้อมูล ประกอบด้วย บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ดังนี้

อธิการบดี	คณบดี	ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน
○ กรรมการสภามหาวิทยาลัย ○ คณะกรรมการผู้ทรงภายนอกสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ได้แก่ (1) สภาวิชาการฯ (2) คณะกรรมการส่งเสริมฯ และ (3) คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ○ คณบดี ○ รองคณบดี ○ ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ○ รองผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ○ ผู้อำนวยการกอง ○ อาจารย์ผู้สอน ○ บุคลากรสายสนับสนุน ○ องค์กรนักศึกษา	○ กรรมการประจำคณะ ○ อธิการบดี ○ รองอธิการบดี ○ ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ○ รองผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ○ ประธานหลักสูตรในคณะ ○ อาจารย์ผู้สอนในคณะ ○ บุคลากรสายสนับสนุนในคณะ ○ สโมสรนักศึกษา ○ ผู้ประกอบการ ชุมชน ผู้นำชุมชน (ชุมชนเป้าหมายที่รับผิดชอบ)	○ กรรมการประจำสำนัก/สถาบัน ○ อธิการบดี ○ รองอธิการบดี ○ คณบดี ○ รองคณบดี ○ บุคลากรสายสนับสนุนในสำนัก/สถาบัน ○ ผู้รับบริการ เช่น - ประธานหลักสูตร - อาจารย์ผู้สอน - บุคลากรสายสนับสนุน - ผู้แทนนักศึกษาแต่ละคณะ - อื่น ๆ

**แบบประกอบ 1 แบบสอบถามประเมินสมรรถนะการบริหารคุณลักษณะความเป็นผู้นำและ
ธรรมาภิบาลของผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

- คำชี้แจง** 1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบระดับสมรรถนะการบริหารและคุณลักษณะความเป็นผู้นำและธรรมาภิบาลของผู้บริหารผลการประเมินจะนำไปใช้ประกอบในการปรับปรุงพัฒนามหาวิทยาลัย
2. แบบสอบถามแบ่งเป็น 3 ส่วน ได้แก่
- ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ส่วนที่ 2 ระดับสมรรถนะการบริหารและคุณลักษณะความเป็นผู้นำและธรรมาภิบาลของผู้บริหาร
- ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

ผู้บริหารที่ท่านประเมิน คือ

ตำแหน่ง.....

ชื่อ-สกุล

(ตำแหน่ง และ ชื่อ-สกุล จะระบุในแบบสอบถามฉบับจริง)

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ประเภทของผู้ตอบ (เลือกตอบเพียงข้อเดียว)

- ☐ กรรมการสภามหาวิทยาลัย ☐ กรรมการประจำคณะ/สำนัก/สถาบัน
- ☐ กรรมการสภาวิชาการ/กรรมการบริหารงานบุคคล/กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
- ☐ ผู้ประกอบการ ชุมชน ผู้นำชุมชน (ชุมชนเป้าหมายที่รับผิดชอบ)
- ☐ องค์การหรือสโมสรนักศึกษา ☐ ผู้รับบริการ ☐ ประธานหลักสูตร
- ☐ ผู้บริหาร ☐ อาจารย์ผู้สอน ☐ บุคลากรสายสนับสนุน
- ☐ องค์การหรือสโมสรนักศึกษา

ระดับสมรรถนะการบริหารและคุณลักษณะความเป็นผู้นำและหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร

โปรดอ่านข้อความ แล้วพิจารณาตัดสินค่าระดับสมรรถนะการบริหารและคุณลักษณะความเป็นผู้นำและธรรมาภิบาลของผู้บริหาร แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในค่าระดับที่เลือกเพียงระดับเดียว

- 5 หมายถึง สมรรถนะทางการบริหาร/คุณลักษณะ ระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง สมรรถนะทางการบริหาร/คุณลักษณะ ระดับมาก
- 3 หมายถึง สมรรถนะทางการบริหาร/คุณลักษณะ ระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง สมรรถนะทางการบริหาร/คุณลักษณะ ระดับน้อย
- 1 หมายถึง สมรรถนะทางการบริหาร/คุณลักษณะ ระดับน้อยที่สุด
- ไม่มีข้อมูล หมายถึง ผู้ตอบแบบสอบถามไม่ทราบหรือไม่สามารถให้ข้อมูลได้

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับสมรรถนะ/คุณลักษณะ					
		5	4	3	2	1	ไม่มีข้อมูล
ด้านสมรรถนะการบริหาร							
1	น่านโยบายของมหาวิทยาลัยมาปฏิบัติให้เกิดผลในองค์กร						
2	สื่อสารถ่ายทอดนโยบายและกลยุทธ์สู่ผู้ปฏิบัติงานได้ดี						

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัย

ในตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับสมรรถนะ/คุณลักษณะ					
		5	4	3	2	1	ไม่มีข้อมูล
3	จัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ						
4	สร้างสรรค์บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาวิชาการ						
5	สร้างและส่งเสริมการทำงานเป็นทีม พร้อมสนับสนุนให้ทีมทำงานสำเร็จ						
6	ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามภาระงานของบุคลากร						
7	เสริมสร้างความสามัคคีและความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร						
8	สร้างกิจกรรมหลากหลายในการพัฒนาบุคลากร						
9	ส่งเสริมให้องค์กรมีบทบาทในการแสวงหารายได้และปรากฏผลเป็นรูปธรรม						
10	เสริมสร้างชุมชนวิชาการและการฝึกกำลังเพื่อการพัฒนาวิชาการ						
ด้านคุณลักษณะความเป็นผู้นำและธรรมาภิบาล							
ด้านความเป็นผู้นำ							
11	นำวิสัยทัศน์และนโยบายที่แถลงต่อประชาคมไปดำเนินการให้บรรลุผล						
12	การสื่อสารถ่ายทอดวิสัยทัศน์ และค่านิยมต่อประชาคมขององค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย						
13	การสร้างบรรยากาศและแรงจูงใจให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง เพื่อดำเนินงานสู่เป้าหมาย						
14	ความรับผิดชอบต่อคุณภาพบัณฑิต และผลการดำเนินงานขององค์กร						
15	การสร้างความก้าวหน้าและเปลี่ยนแปลงต่อองค์กร						
16	ความคิดเชิงบวกในการมองปัญหาขององค์กรและทำงานร่วมกับบุคลากร						
17	การเสียสละและอุทิศตนเพื่อความก้าวหน้าขององค์กร						
ด้านธรรมาภิบาลในการบริหาร							
18	หลักประสิทธิภาพ 18.1 ผลการปฏิบัติราชการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติงานตามที่รับงบประมาณมาดำเนินการ โดยการปฏิบัติงานต้องมีทิศทาง ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่ชัดเจน มีกระบวนการปฏิบัติงานและระบบงานที่เป็นมาตรฐาน รวมถึงมีการติดตาม ประเมินผล และพัฒนา ปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ						
	18.2 สามารถเทียบเคียงผลการปฏิบัติราชการกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีภารกิจคล้ายคลึงกัน และมีผลการปฏิบัติงานในระดับชั้นนำของประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน						
19	หลักประสิทธิภาพ บริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดี มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงาน โดยการใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสม ใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงาน และระยะเวลา ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถใน						

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับสมรรถนะ/คุณลักษณะ					
		5	4	3	2	1	ไม่มีข้อมูล
	การปฏิบัติตามภารกิจ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม						
20	หลักการรับผิดชอบ รับผิดชอบต่อผู้เกี่ยวข้อง แสดงความรับผิดชอบต่อหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบนั้นอยู่ในระดับที่สนองต่อความคาดหวังของสาธารณะ รวมทั้งการแสดงให้เห็นถึงความสำคัญในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ						
21	หลักความโปร่งใส เปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัย และสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยสามารถรู้ทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่างๆ และสามารถตรวจสอบได้						
22	หลักการมีส่วนร่วม เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหาหรือประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา						
23	หลักนิติธรรม ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้อำนาจของกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการบริหารงานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้เสีย						

ความเห็นเพิ่มเติมหรือข้อเสนอของผู้ตอบแบบสอบถาม

.....

.....

ขอขอบพระคุณในความร่วมมือ

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และในตำแหน่งอธิการบดี

คณบดี ผู้อำนวยการ

ผลการประเมินส่วนที่ 2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการ

ด้านสมรรถนะการบริหารคุณลักษณะความเป็นผู้นำและธรรมาภิบาล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ด้านที่ 1 คะแนนด้านสมรรถนะการบริหาร

ด้านที่ 2 คะแนนด้านคุณลักษณะความเป็นผู้นำและธรรมาภิบาล

คะแนนที่ได้ = ค่าเฉลี่ยของคะแนนด้านที่ 1 และคะแนนด้านที่ 2

การคำนวณและการแปลผลการประเมิน

ผลการประเมินจะสะท้อนความสำเร็จของหน่วยงานในระดับมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก/สถาบัน และสะท้อนผลการปฏิบัติงานในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ประเมินผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ฉบับปรับปรุงระยะครึ่งแผน) และฉบับทบทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สัดส่วนคะแนนร้อยละ 50

ส่วนที่ 2 ประเมินผลการปฏิบัติงานในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการด้านสมรรถนะ การบริหาร คุณลักษณะความเป็นผู้นำและธรรมาภิบาล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สัดส่วนคะแนนร้อยละ 50

ด้านที่ 1 คะแนนด้านสมรรถนะการบริหาร

ด้านที่ 2 คะแนนด้านคุณลักษณะความเป็นผู้นำและธรรมาภิบาล

สูตรการคำนวณ ส่วนที่ 2

คะแนนที่ได้ = ค่าเฉลี่ยของคะแนนด้านที่ 1 และคะแนนด้านที่ 2

คะแนนประเมินที่สะท้อนความสำเร็จของอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการ

สูตรการคำนวณ

คะแนนที่ได้ = ค่าเฉลี่ยของคะแนนส่วนที่ 1 และคะแนนส่วนที่ 2

คะแนนที่ได้รับ	แปลผลการประเมิน
4.51 – 5.00	ดีเยี่ยม
3.51 – 4.50	ดี
2.51 – 3.50	พอใช้
1.51 – 2.50	ต้องปรับปรุง
1.00 – 1.50	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

ทั้งนี้ ผลการประเมินที่สะท้อนความสำเร็จในภาพรวมของมหาวิทยาลัยพึงให้ความสำคัญต่อระดับความเชื่อมั่นและความรู้สึกร่วมเป็นเจ้าของมหาวิทยาลัยของผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานเอกชนภายนอกมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องด้วย

ขั้นตอนที่ 5 รับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในตำแหน่งคณบดี

เป็นการรับตรวจประเมินจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในตำแหน่งคณบดี โดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก มีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

1. คณะจัดทำรายงานผลการดำเนินงานที่สะท้อนถึงระดับความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและตัวบ่งชี้ผลสำเร็จ ตามแผนการกำกับ ดูแลการดำเนินการกิจหลัก ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ฉบับปรับปรุงระยะครึ่งแผน) และฉบับทบทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

2. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ รับรายงานผลการดำเนินงานของตามข้อ 1

3. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงาน และพิจารณากลับกรอง/ตัดสินผลการประเมิน

4. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ ทำการตรวจเยี่ยมมหาวิทยาลัยเพื่อแสวงหาข้อมูลเพิ่มเติม โดยตรวจสอบเอกสาร สนทนากลุ่มหรือสัมภาษณ์ ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา

5. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ โดยแต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดหนึ่งทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในภาคส่วนต่าง ๆ

หน้าที่ของคณะอนุกรรมการ มีดังนี้

5.1 เสนอจำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้องที่จะทำการประเมินการบริหารในส่วนที่ 2

5.2 เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบประเมินที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ ตามข้อ 5.1

5.3 สสำรวจระดับความเชื่อมั่นและความรู้สึกร่วมเป็นเจ้าของมหาวิทยาลัยของผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานเอกชนภายนอกมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง โดยเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามให้ครบถ้วนตามเป้าหมาย

5.4 วิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินและจัดทำเป็นรายงานสรุป เพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินตามแบบฟอร์มที่กำหนด

6. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ สรุปผลการประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และจัดทำรายงานผลการประเมินตามองค์ประกอบของการประเมิน พร้อมให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย แล้วนำเสนอผลการประเมินต่อสภามหาวิทยาลัย