



มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
รับที่.....1918.....
วันที่.....- 7 มี.ค. 2562.....
เวลา.....15.30.....
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
รับที่.....364.....
วันที่.....8 / มี.ค. 62.....
ตั้งเวลา.....15.30.....

ที่ ศธ ๐๕๐๑(๑)/ว ๓๒๗

ถึง มหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดและกำกับ/สถาบันวิทยาลัยชุมชน

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอส่งสำเนาหนังสือจำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้เวลา

๑. หนังสือสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๔๐๕/ว ๑๔๖๘ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง
สรุปข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีในการเดินทางไปตรวจราชการในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (กลุ่มกรุงเทพตะวันออก :
เขตลาดกระบัง และเขตหนองจอก)

๒. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๙.๒/ว ๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทาง
ปฏิบัติการนิพบัตรประจำตัวประชาชนที่เจ้าของบัตรทำบัตรหาย

๓. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๓๕/๓๕๑๔ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
เรื่อง แจ้งผลการวินิจฉัยของผู้ตรวจการแผ่นดิน ในเรื่ององค์การเภสัชกรรมผลิตวิตามินโฟลิก เอซิด (วิตามิน B๙)
ขนาด ๐.๕ มิลลิกรัม เพื่อจำหน่ายให้กับประชาชน ในการป้องกันการพิการในเด็กทารกแรกเกิด และกรณี
ขอให้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา แก้ไขคำเตือนที่กำหนดว่า เด็กและสตรีมีครรภ์ไม่ควรรับประทานอาหาร
เสริมทุกชนิด โดยขอให้ยกเว้นเฉพาะวิตามินโฟลิก เอซิด (วิตามิน B๙) ขนาด ๐.๕ มิลลิกรัม สามารถ Download ผล
การวินิจฉัยและข้อเสนอแนะ ตาม QR Code

ทั้งนี้รายละเอียดสามารถ download file ได้จาก www.mua.go.th หัวข้อประชาสัมพันธ์ : หัวข้อหนังสือเวียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งหน่วยงานในสังกัดให้ทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

1, 2 1เห็นตรงตามข้อมติ

3. เห็นตรงตาม ข้อมติ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา



[Signature]
7 มี.ค. 62

AOK

[Signature]

สำนักอำนวยการ

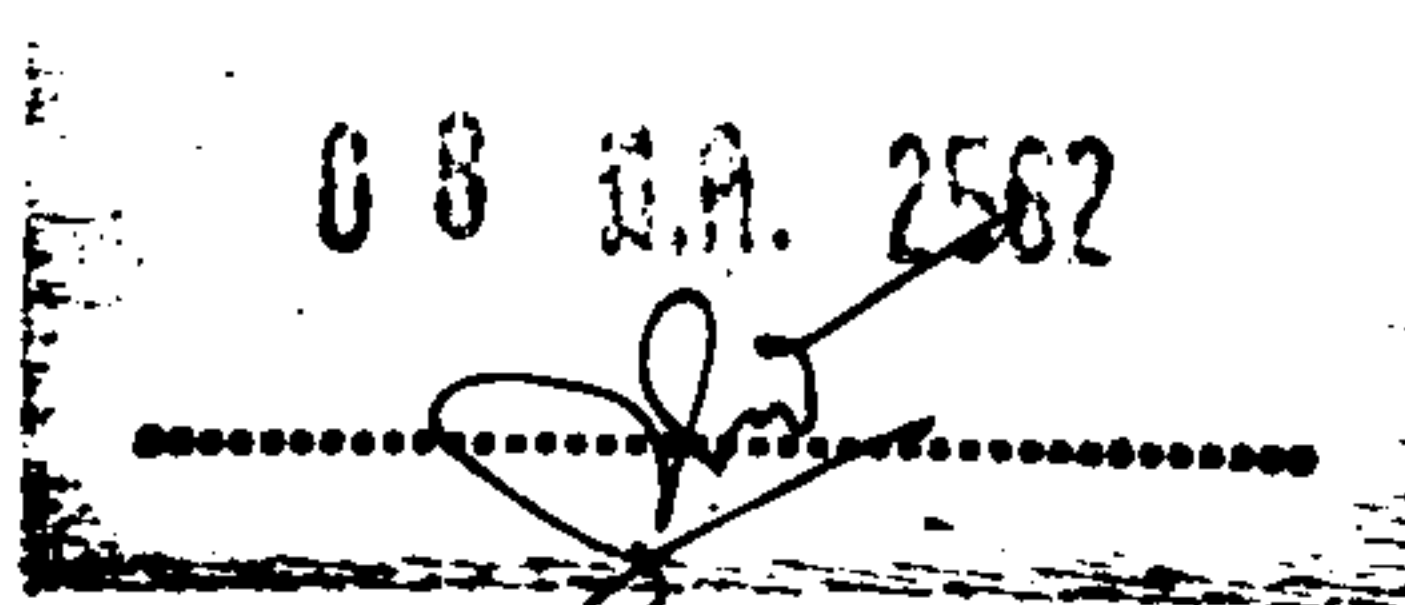
กลุ่มงานอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๒๘๘

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๒๔-๒๖

สำเนาแจ้งตามที่สั่งการแล้ว

08 มี.ค. 2562



สกอ.
รับที่..... 5406
วันที่..... 27 ก.พ. 2562 เวลา 11-43



1

สำนักงานรัฐมนตรี
เลขรับที่..... 742
รับที่..... 20 ก.พ. 2562
เวลา..... 14:34

ที่ นร ๐๔๐๕/๑๑๒๐๕

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี 2939
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

รวม.ศธ.
929
วันที่ 21 ก.พ. 2562

เรื่อง สรุบบัญชีการของนายกรัฐมนตรีในการเดินทางไปตรวจราชการในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
(กลุ่มกรุงเทพตะวันออก : เขตลาดกระบัง และเขตหนองจอก)

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

กลุ่มงานอำนวยการ สอ.
รับที่..... 387
วันที่..... 4 มี.ค. 2562 เวลา 14:14

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุบบัญชีการของนายกรัฐมนตรีในการเดินทางไปตรวจราชการในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
(กลุ่มกรุงเทพตะวันออก : เขตลาดกระบัง และเขตหนองจอก)

ด้วยสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้จัดทำสรุบบัญชีการของนายกรัฐมนตรีในการเดินทางไปตรวจราชการในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (กลุ่มกรุงเทพตะวันออก : เขตลาดกระบัง และเขตหนองจอก) เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ กราบเรียนนายกรัฐมนตรี (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแนบท้าย)

ในการนี้ นายกรัฐมนตรีมีบัญชา ดังนี้

๑. มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กระทรวงการคลัง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ และกรุงเทพมหานคร) ดำเนินการและรายงานผลความคืบหน้า

๒. ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครประสานงานเร่งรัดติดตามและรายงานผลต่อนายกรัฐมนตรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ หากมีผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการฯ ขอให้โปรดนำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีทราบในโอกาสแรกด้วย จักขอบคุณยิ่ง

น.รมว.ศธ.

เพื่อโปรดพิจารณาตามดวงดัดกรหลักดำเนินการ
ในจำนวนที่ เกี่ยวข้อง และมอบ ส.ป. ติดตาม กท.
ดำเนินการ กท. ใน กท. รวบรวม กท. ท้อง

ขอแสดงความนับถือ

พลเอก

(วิลาศ อรุณศรี)
เลขาธิการนายกรัฐมนตรี

(หม่อมหลวงปริยดา ดิศกุล)

เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

23 ก.พ. 2562

กองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๔๐๐๐ ต่อ ๔๖๒๑

โทรสาร. ๐ ๒๒๘๘ ๔๔๒๖

๑) กอท.
[Signature]

(นายวันนิ นนทศิริ)
[Signature]

[Signature]

[Signature]

(นางอรสา ภาววิมล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รักษาราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

25 ก.พ. 2562

ไพบ
[Signature]

สร.ทธ.
[Signature]



สรุปข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี
ในการเดินทางไปตรวจราชการในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
(กลุ่มกรุงเทพตะวันออก : เขตลาดกระบัง และเขตหนองจอก)
เมื่อวันพุธที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เดินทางไปตรวจราชการในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (กลุ่มกรุงเทพตะวันออก : เขตลาดกระบัง และเขตหนองจอก) เมื่อวันพุธที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

๑. ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีเดินทางไปรับฟังบรรยายสรุป เรื่อง การกำจัดผักตบชวาโดยชีววิธี (สารสกัดธรรมชาติ) โดย ดร. อาร์ม อ้นอาร์ตงาม หัวหน้าศูนย์วิจัยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ณ คลองลำอ้อต้น เขตลาดกระบัง

ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	นโยบาย รัฐบาล	ยศ.ชาติ
<u>การควบคุมและกำจัดผักตบชวา</u> - ให้ มท. ร่วมกับ สททช. กทม. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาความเป็นไปได้ในการนำโครงการศึกษาทดลองต้นแบบ การควบคุมการระบาดของผักตบชวาโดยชีววิธี ไปใช้ในการกำจัด ผักตบชวาในลำน้ำของพื้นที่ต่าง ๆ	มท./ สททช./ กทม.	๙.๕	๕

๒. ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีในการเดินทางไปพบปะผู้นำชุมชนและประชาชน เยี่ยมชมจุดบริการ รถเคลื่อนที่พระราชารัฐ ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มอาชีพตามโครงการไทยนิยม ยั่งยืน และตรวจเยี่ยมแผงร้านค้า ณ ตลาดเกรียงไกร ซอยเคหะร่มเกล้า ๓๕ เขตลาดกระบัง

ลำดับ	ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	นโยบาย รัฐบาล	ยศ.ชาติ
๑.	<u>การตรวจสอบสิทธิของบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ</u> - ให้ กค. ร่วมกับ กทม. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ยังไม่ได้รับ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ รวมทั้งคนพิการที่ยังไม่ได้รับสิทธิ โดยให้ดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม	กค./กทม.	๓.๕	๔



ลำดับ	ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	นโยบาย รัฐบาล	ยศ.ชาติ
๒.	<u>การจัดระเบียบพื้นที่ขายของบริเวณทางเท้า</u> - ให้ กทม. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ติดตามการจัด ระเบียบพื้นที่ขายของบริเวณทางเท้าให้เป็นระเบียบ โดยให้ คำนึงถึงการเรียกรับผลประโยชน์ ช่องทางเดินเท้าของ ประชาชน และไม่กีดขวางการจราจรเป็นสำคัญ	กทม.	๓.๖	๔
๓.	<u>การพัฒนาตลาดจำหน่ายสินค้าให้ถูกสุขลักษณะ</u> - ให้ กทม. ร่วมกับ พณ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการพัฒนาตลาดที่อยู่ภายใต้การกำกับของ กทม. โดยพิจารณาถึงการพัฒนาตลาดและสินค้าที่วางจำหน่าย ให้มีความสะอาดและถูกสุขลักษณะ	กทม./พณ.	๕.๒	๔
๔.	<u>การส่งเสริมผลิตภัณฑ์ OTOP ให้มีคุณภาพ</u> - ให้ มท. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณา แนวทางการส่งเสริมให้ผู้ผลิต ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ OTOP พัฒนาการยกระดับคุณภาพ และควบคุมมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ OTOP แก่ผู้บริโภค	มท.	๖.๑๗	๒
๕.	<u>การส่งเสริมการปรับรูปแบบการขายสินค้า</u> - ให้ พณ. ร่วมกับ มท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาแนวทางการส่งเสริมการปรับรูปแบบการค้าขาย สินค้าให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน อาทิ การให้บริการจัดส่งสินค้า การรับชำระเงินผ่านบัตรสวัสดิการ แห่งรัฐ การใช้จ่ายผ่าน QR Code เป็นต้น	พณ./มท.	๖.๑๘	๒

๓. ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีในการเดินทางไปตรวจเยี่ยมแผงค้า และพบปะประชาชน ณ ตลาดสดหนองจอก เขตหนองจอก

ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	นโยบาย รัฐบาล	ยศ.ชาติ
<u>การพิจารณาข้อร้องเรียนของประชาชน</u> - ให้ กทม. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาข้อร้องเรียน ของประชาชนในหมู่บ้านอมรทรัพย์ เขตหนองจอก กทม. กรณีได้รับ ผลกระทบดินยุบตัวจากงานตอกเสาเข็ม	กทม.	๑๐.๓	๖



๔. ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีในการเดินทางไปเยี่ยมชมนิทรรศการของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตหนองจอก และผลงานวิจัยจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร ณ โรงเรียนวัดใหม่เจริญราษฎร์ เขตหนองจอก

ลำดับ	ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	นโยบาย รัฐบาล	ยศ.ชาติ
๑.	<u>การกำหนดหลักสูตรการเรียนการสอนในโรงเรียนสังกัด กทม.</u> - ให้ กทม. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณา แนวทางการกำหนดหลักสูตรการเรียนการสอนในโรงเรียน สังกัด กทม. ให้ได้มาตรฐานอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน โดยให้คำนึงถึงพัฒนาการของผู้เรียน ผลการศึกษา รวมทั้ง เรียนจบมาแล้วมีงานรองรับเป็นสำคัญ	กทม.	๔.๑	๓
๒.	<u>การส่งเสริมการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม</u> - ให้ ศธ. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมการสร้าง การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมระหว่างครูผู้สอนและนักเรียน/ นักศึกษา โดยนำประสบการณ์ที่มีไปต่อยอดสู่การสร้าง ประสบการณ์และองค์ความรู้ใหม่ในมิติต่าง ๆ เพื่อสร้าง บรรยากาศในการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ยิ่งขึ้น	ศธ.	๔.๔	๓

๕. ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีในการเดินทางไปร่วมเกี่ยวข้าวกับเกษตรกรเขตหนองจอก และเยี่ยมชม
ศูนย์การเรียนรู้เกษตรกรทฤษฎีใหม่ ณ ศูนย์เรียนรู้เกษตรกรทฤษฎีใหม่ เขตหนองจอก

ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	นโยบาย รัฐบาล	ยศ.ชาติ
<u>การส่งเสริมการรวมกลุ่มและผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัย</u> - ให้ กษ. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมการรวมกลุ่มของ เกษตรกรในรูปแบบสหกรณ์ รวมถึงส่งเสริมพัฒนาสินค้าเกษตร ให้ได้รับมาตรฐานการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัย (Good Agricultural Practice : GAP) และส่งเสริมให้มีบริการขนส่งสินค้า เกษตรอินทรีย์ไปยังผู้ซื้อโดยตรง	กษ.	๖.๔	๒

ทั้งนี้ ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีในการเดินทางไปตรวจราชการฯ ดังกล่าวข้างต้น ใช้เป็นแนวทาง
ในการบริหารราชการให้เกิดประสิทธิภาพ ดังนั้น ในขั้นตอนการปฏิบัติ หน่วยงานจะต้องดำเนินการโดยยึดถือ
กฎหมาย ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องเป็นหลัก

จัดทำโดย
กองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์
สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี





2

สกอ. 5669
รับที่...
วันที่... 1 มี.ค. 2562 เวลา 10:56

ที่ มท ๐๓๐๙.๒/ว ๕๗๗๒

กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

กลุ่มงานอำนวยการ สอ.
รับที่... 382
วันที่... 1 มี.ค. 2562 เวลา 15:36

เรื่อง แนวทางปฏิบัติกรณีพบบัตรประจำตัวประชาชนที่เจ้าของบัตรทำบัตรหาย
เรียน ปลัดทรวงมหาวิทยาลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือบริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ที่ ทอท. ๑๒๖/๒๕๖๒

ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๙.๒/ว ๒๗๖๘

ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ได้รับหนังสือจากบริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อขอทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินหลงลืมประเภทบัตรประจำตัวประชาชนของผู้โดยสารที่มาใช้บริการ ทำอากาศยานดอนเมือง เป็นจำนวนมากแต่ไม่มีเจ้าของมารับคืน และกรณีที่ปรากฏข่าวทางสื่อมวลชน มีผู้พบบัตรประจำตัวประชาชนถูกทิ้งในกองขยะ ซึ่งตรวจสอบพบว่า เป็นบัตรประจำตัวประชาชนที่ผู้ถือบัตรนำไปใช้ติดต่อทำธุรกรรมกับผู้ให้บริการภาคเอกชนแล้วลืมไว้และไม่ได้ไปติดต่อรับคืน ทำให้บัตรตกค้างอยู่กับผู้ให้บริการภาคเอกชนดังกล่าว และต่อมาได้นำทิ้งที่กองขยะด้วยความรู้เท่าไม่ถึงการณ์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมการปกครอง ขอเรียนว่า บัตรประจำตัวประชาชนเป็นเอกสารราชการสำคัญที่ใช้พิสูจน์และยืนยันตัวบุคคลในการขอใช้สิทธิหรือประกอบธุรกรรมต่าง ๆ กรณีที่เจ้าของบัตรทำบัตรหายหรือหลงลืมแม้ผู้ถือบัตรได้แจ้งหายและขอมีบัตรใหม่แล้วทำให้บัตรเดิมสิ้นสภาพไปแล้วก็ตาม แต่หากเอกสารดังกล่าวไปอยู่ในมือของกลุ่มมิจฉาซีพอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของบัตรได้ ดังนั้น ในกรณีที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานในสังกัดพบบัตรประจำตัวประชาชนที่เจ้าของทำสูญหายหรือหลงลืมไว้และไม่มีเจ้าของมาติดต่อขอรับบัตรคืน ขอให้จัดส่งบัตรประจำตัวประชาชนดังกล่าว ได้ที่ที่ว่าการอำเภอ สำนักงานเขต สำนักงานเทศบาล ศาลาว่าการเมืองพัทยา หรือสถานที่ให้บริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน หรือใส่ตู้ไปรษณีย์ หรือจัดส่งให้ส่วนบัตรประจำตัวประชาชน สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง เลขที่ ๕๙ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลบึงทองหลาง อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๕๐ โดยตรง เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาแจ้งส่วนราชการหรือหน่วยงานในสังกัด ประชาสัมพันธ์เรื่องดังกล่าวด้วย จักขอบคุณยิ่ง

กอก
นางสาว...
นางสาว...
นางสาว...

ขอแสดงความนับถือ

ฉัตรดำรงโท

(อาทิตย์ บุญญะโสภิต)

อธิบดีกรมการปกครอง

(นางวันนิ นนธ์ศิริ)
ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ
สำนักบริหารการทะเบียน
ส่วนบัตรประจำตัวประชาชน
โทร. ๐ ๒๗๙๑ ๗๖๖๗
โทรสาร ๐ ๒๗๐๖ ๙๒๘๙

สมาน...
วิบูลย์...
...
... ๖๒



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

ที่ ทอท. 126 /2562

แผนกบริหารการทะเบียน
เลขที่รับ 2545
วันที่ ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๒
เวลา 11.00 น.

กรมการปกครอง
เลขรับ ๕๓๔๕
วันที่ 10 ม.ค. 2562
เวลา 10.5๐ น.

ส่วนบัตรประจำตัวประชาชน
เลขที่รับ 2545
วันที่ ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๒
เวลา 11.00 น.

4 มกราคม 2562

เรื่อง แนวทางดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินหลงลืม การรับฝากทรัพย์สิน และการจำหน่ายทรัพย์สินที่เก็บได้
สำหรับท่าอากาศยานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน อธิบดีกรมการปกครอง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สรุปยอดบัตรประชาชน ประจำปี 2559 – 2561
2. ข้อบังคับการทำอากาศยานแห่งประเทศไทย ว่าด้วย การรับฝากทรัพย์สินและการจำหน่ายทรัพย์สินที่เก็บได้ในเขตท่าอากาศยาน พ.ศ.2535
3. พระราชกฤษฎีกากำหนดอำนาจ สิทธิ และประโยชน์ของ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) พ.ศ.2545
4. พระราชบัญญัติการทำอากาศยานไทย พ.ศ.2522

เนื่องด้วยในปัจจุบัน บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ตรวจพบทรัพย์สินหลงลืมประเภทบัตรประจำตัวประชาชนของผู้โดยสารที่มาใช้บริการท่าอากาศยานดอนเมืองเป็นจำนวนมาก เมื่อเจ้าหน้าที่ประกาศตามหาเจ้าของแล้ว หากไม่มีเจ้าของมารับคืน ทอท.จะนำบัตรประชาชนเหล่านั้นมาเก็บรักษาไว้โดยไม่ทำลาย ส่งผลทำให้พื้นที่ในการจัดเก็บทรัพย์สินหลงลืมฯ ดังกล่าวไม่เพียงพอ จากสถิติปี พ.ศ.2559 – 2561 ตรวจพบทั้งสิ้น 3,225 ฉบับ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

สำหรับท่าอากาศยานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ ทอท.ทุกแห่งยกเว้นท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ทอท.ได้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับการทำอากาศยานแห่งประเทศไทยว่าด้วย การรับฝากทรัพย์สินและการจำหน่ายทรัพย์สินที่เก็บได้ในเขตท่าอากาศยาน พ.ศ.2535 ประกอบกับพระราชกฤษฎีกากำหนดอำนาจ สิทธิ และประโยชน์ของ ทอท.พ.ศ.2545 และพระราชบัญญัติการทำอากาศยานแห่งประเทศไทย พ.ศ.2522 ดังนี้

ข้อบังคับการทำอากาศยานแห่งประเทศไทย ว่าด้วย การรับฝากทรัพย์สินและการจำหน่ายทรัพย์สินที่เก็บได้ในเขตท่าอากาศยาน พ.ศ.2535

ข้อ 7 (3) ให้ ทอท.ออกใบรับฝากทรัพย์สินมอบให้แก่ผู้ฝากยึดถือไว้เป็นหลักฐาน โดยมีเงื่อนไขในการรับฝาก ซึ่งอย่างน้อยจะต้องแสดงให้เห็นว่าเมื่อครบกำหนด 6 เดือนนับแต่วันรับฝาก หากผู้รับฝากหรือผู้มีสิทธิ

ข้อ 10 ...

ในทรัพย์สินนั้น ไม่มาติดต่อขอรับทรัพย์สินคืน ผู้ฝากยอมให้กรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินนั้นตกเป็นของ ทอท.และ
ในกรณีที่ปรากฏภายหลังว่า ทรัพย์สินที่ฝากไว้นั้นส่งกลิ่นที่รบกวนก่อความรำคาญหรือมีสิ่งแสดงให้เห็น โดย
ชัดเจนว่าเป็นทรัพย์สินที่เสียด่าง ไม่สามารถรักษาไว้ได้ ผู้ฝากยินยอมให้ ทอท.ทำลายหรือจำหน่ายทรัพย์สินนั้นก่อน
กำหนดเวลารับฝาก และให้เงินที่ได้จากการจำหน่ายทรัพย์สินดังกล่าวตกเป็นของทอท.

ข้อ 10 เมื่อได้ดำเนินการประกาศหาเจ้าของทรัพย์สินแล้ว ไม่มีผู้ใดมาติดต่อขอรับคืน
ให้ท่าอากาศยานนำทรัพย์สินดังกล่าวเก็บรักษาไว้ ณ สถานที่ที่เหมาะสม พร้อมทั้งจัดทำบัญชีไว้เป็นหลักฐาน
เพื่อรอให้เจ้าของมาติดต่อขอรับคืนต่อไป และหากมีหลักฐานอื่นใดซึ่งสามารถจะติดต่อกับเจ้าของได้ก็ให้ดำเนินการ
ด้วย

หากเจ้าของหรือผู้มีสิทธิไม่มาติดต่อรับทรัพย์สินดังกล่าวคืนภายในกำหนด 1 ปี นับแต่วันที่
จัดเก็บได้ ให้กรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินนั้นตกเป็นของ ทอท.แต่ถ้าในภายหลังปรากฏว่า ทรัพย์สินที่เก็บได้นั้นส่งกลิ่น
ที่รบกวนก่อความรำคาญ หรือมีสิ่งแสดงให้เห็นชัดเจนว่าเป็นทรัพย์สินที่เสียด่าง ไม่สามารถเก็บรักษาไว้ได้ ให้ ทอท.
ทำลายหรือจำหน่ายทรัพย์สินนั้นก่อนครบกำหนด 1 ปีได้ และเมื่อจำหน่ายได้เงินจำนวนสุทธิเท่าใดก็ให้เก็บไว้แทน
ตัวทรัพย์สิน

ข้อ 11 ภายใต้บังคับของข้อ 7(3) และข้อ 10 วรรคสอง ทรัพย์สินที่รับฝากหรือทรัพย์สิน
ที่เก็บได้เมื่อตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ ทอท.แล้ว ให้ ทอท.มีอำนาจนำทรัพย์สินดังกล่าวออกจำหน่ายหรือขายทอดตลาดได้

ข้อ 13 ภายใต้บังคับของข้อ 10 วรรคสอง เงินที่ได้จากการจำหน่ายหรือขายทอดตลาดทรัพย์สิน
ให้ตกเป็นรายได้ของ ทอท.รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

อย่างไรก็ดีในประเด็นเรื่องการส่งคืนบัตรประจำตัวประชาชนนั้น ทอท.จึงขอหารือเกี่ยวกับแนวทาง
ดำเนินการในประเด็นดังนี้

1. การส่งคืนบัตรประจำตัวประชาชนต้องส่งคืนที่ผู้ใดหรือหน่วยงานใด มีค่าใช้จ่าย
ในการดำเนินการหรือไม่ หากมี มีค่าใช้จ่ายประมาณเท่าใดและหากเจ้าของบัตรประชาชนไปติดต่อขอบัตรประจำตัว
ประชาชนฉบับใหม่แล้ว การส่งคืนดังกล่าวจะไร้ประโยชน์หรือไม่ อย่างไร

2. ทอท.มีอำนาจทำลายบัตรประจำตัวประชาชนหรือไม่ หากมีอำนาจ มีขั้นตอนวิธีการ
ดำเนินการ และอาศัยอำนาจจากกฎหมายฉบับใด และต้องเก็บเอกสารดังกล่าวไว้เป็นเวลาเท่าใดจึงจะมีอำนาจ
ทำลายได้

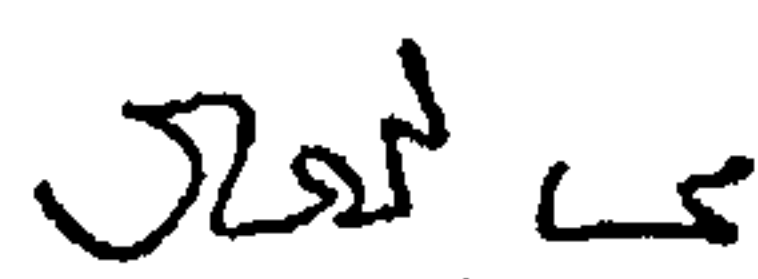
ทั้งนี้ ทอท.ใคร่ขอความอนุเคราะห์กรมการปกครองกรุณาตอบข้อสงสัยข้างต้นเป็นหนังสือส่งกลับ
ไปยัง ทอท. เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่ถูกต้องต่อไป และหากต้องการข้อมูลหรือรายละเอียดใด ๆ เพิ่มเติม

ขอขอบพระทัย ...

ขอมอบหมายให้ นางสาวอภิสรรา นันทชัย นิตกร 3 ส่วนกฎหมายและทรัพยากรบุคคล ฝ่ายอำนวยการท่าอากาศยาน
ดอนเมือง ท่าอากาศยานดอนเมือง โทรศัพท์หมายเลข 0 2535 2384 เป็นผู้ติดต่อประสานงานกับกรมการปกครอง
ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการให้ต่อไป พร้อมทั้งขอขอบคุณในความร่วมมือที่ดีมา ณ
โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิสิฐ บาลี)

รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง ปฏิบัติงานแทน
กรรมการผู้อำนวยการใหญ่

ท่าอากาศยานดอนเมือง
โทรศัพท์ 0 2535 2384
โทรสาร 0 2535 1065

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๘.๒/ว๒๗๖๘



กรมการปกครอง

ถนนอัษฎางค์ กทม ๑๐๒๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางปฏิบัติกรณีพบบัตรประจำตัวประชาชนที่เจ้าของบัตรทำบัตรหาย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด และปลัดกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๔๐๘/ว ๔๓๙๕ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประชาสัมพันธ์

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยปรากฏข่าวทางสื่อมวลชนกรณีมีผู้พบบัตรประจำตัวประชาชนถูกทิ้งในกองขยะซึ่งตรวจสอบแล้วพบว่าเป็นบัตรประจำตัวประชาชนที่ผู้ถือบัตรนำไปใช้ติดต่อทำธุรกรรมกับผู้ให้บริการภาคเอกชนแล้วลืมไว้ และไม่ได้ไปติดต่อรับคืนทำให้มีบัตรประจำตัวประชาชนตกค้างอยู่กับผู้ให้บริการภาคเอกชนดังกล่าว และต่อมาได้นำไปทิ้งที่กองขยะด้วยความรู้เท่าไม่ถึงการณ์

กรมการปกครอง พิจารณาเห็นว่า บัตรประจำตัวประชาชนเป็นเอกสารราชการสำคัญที่ใช้พิสูจน์และยืนยันตัวบุคคลในการขอใช้สิทธิหรือประกอบธุรกรรมต่าง ๆ แม้ผู้ถือบัตรได้แจ้งหายและขอมีบัตรใหม่แล้วทำให้บัตรเดิมสิ้นสภาพไปแล้วก็ตาม แต่หากเอกสารดังกล่าวไปอยู่ในมือของกลุ่มมิจฉาชีพอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของบัตรได้ จึงขอให้แจ้งอำเภอ เขต เทศบาล และเมืองพัทยา ดำเนินการดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยบริการภาครัฐ และภาคเอกชนทุกแห่งในพื้นที่ทราบ กรณีมีบัตรประจำตัวประชาชนที่เจ้าของบัตรที่มารับบริการหรือติดต่อทำธุรกรรมต่าง ๆ ลืมทิ้งไว้ หรือกรณีประชาชนผู้ใดพบบัตรประจำตัวประชาชนที่เจ้าของบัตรทำบัตรหาย หากไม่สามารถติดต่อเจ้าของบัตรมารับบัตรคืนได้ขอให้นำส่งบัตรประจำตัวประชาชนดังกล่าวให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่ ที่ว่าการอำเภอ สำนักงานเขต สำนักงานเทศบาล ศาลาว่าการเมืองพัทยา หรือสถานที่ให้บริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนหรือใส่ตู้ไปรษณีย์ แล้วแต่กรณี และประชาสัมพันธ์ด้วยว่าหากผู้ใดนำบัตรประจำตัวประชาชนของผู้อื่นไปใช้แสดงว่าตนเป็นเจ้าของบัตรหรือยึดไว้ซึ่งบัตรของผู้อื่นเพื่อประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบจะมีความผิดตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชนและกฎหมายอาญาที่เกี่ยวข้อง

๒. ในกรณีที่อำเภอ เขต เทศบาล และเมืองพัทยา ได้รับมอบบัตรประจำตัวประชาชนที่เจ้าของบัตรลืมทิ้งไว้หรือทำบัตรหายจากผู้เก็บได้แล้ว ให้รวบรวมนำส่งศูนย์บริหารการทะเบียนภาค สาขาจังหวัด ในพื้นที่ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

อธิบดีกรมการปกครอง

(อาทิตย์ บุญญะโสภิต)

อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารการทะเบียน

ส่วนบัตรประจำตัวประชาชน

โทร. ๐-๒๗๙๑-๗๖๒๐ โทรสาร ๐-๒๕๐๖-๙๒๘๙

พบบัตรประจำตัวประชาชนที่เจ้าของบัตรทำหายหรือลืมไว้ต้องทำอะไร

บัตรประจำตัวประชาชนเป็นเอกสารที่ทางราชการออกให้กับประชาชนผู้มีสัญชาติไทยเพื่อใช้พิสูจน์ทราบและยืนยันตัวบุคคลในการขอใช้สิทธิหรือประกอบธุรกรรมต่าง ๆ ตามนโยบายการใช้บัตรประจำตัวประชาชนเพียงใบเดียวในการติดต่อราชการ รวมทั้งการติดต่อขอรับบริการจากภาคเอกชน ซึ่งจากความสำคัญของบัตรประจำตัวประชาชนดังกล่าวทำให้กลุ่มมีวิชาชีพต้องการบัตรประจำตัวประชาชนของผู้อื่นเพื่อไปดำเนินการด้านธุรกรรมต่าง ๆ โดยมีขอบ ก่อให้เกิดความเดือดร้อนและเสียหายต่อผู้เป็นเจ้าของบัตรได้

ผู้ที่เป็นเจ้าของบัตรจึงต้องเก็บรักษาบัตรไว้อย่างดี ระวังอย่าให้สูญหาย หากรู้ว่าบัตรสูญหาย เมื่อใดให้รีบแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ที่ว่าการอำเภอ สำนักงานเขต สำนักงานเทศบาล ศาลาว่าการเมืองพัทยา หรือสถานที่ทำบัตรต่าง ๆ ที่อยู่ใกล้โดยเร็วที่สุดเพื่อแจ้งบัตรหายพร้อมขอมีบัตรใหม่ และเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ออกบัตรใหม่แล้วบัตรเดิมที่สูญหายจะถูกยกเลิกโดยอัตโนมัติทันที อย่างไรก็ตาม หากมิใช่กรณีบัตรหายจริง แต่เจ้าของบัตรไปแจ้งบัตรหายและขอมีบัตรใหม่อาจมีความผิดฐานแจ้งข้อความหรือแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จ ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๓ ปีหรือปรับไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ รวมทั้งหากยินยอมให้ผู้อื่นนำบัตรไปใช้ในทางทุจริตต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ ๓ เดือนถึง ๓ ปี หรือปรับตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาทถึง ๖๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

กรณีหน่วยบริการภาครัฐ ภาคเอกชน ที่ประชาชนไปติดต่อขอใช้บริการหรือติดต่อทำธุรกรรมหรือประชาชนผู้ใดพบบัตรประจำตัวประชาชนที่เจ้าของบัตรทำหายหรือลืมไว้ หากไม่สามารถติดต่อเจ้าของบัตรมารับคืนได้ขอให้นำส่งบัตรประจำตัวประชาชนที่เจ้าของบัตรทำหายหรือลืมไว้ดังกล่าวให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ที่ว่าการอำเภอ สำนักงานเขต สำนักงานเทศบาล ศาลาว่าการเมืองพัทยา หรือสถานที่ให้บริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนหรือใส่ตู้ไปรษณีย์ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากผู้ใดนำบัตรประจำตัวประชาชนของผู้อื่นไปใช้แสดงว่าตนเป็นเจ้าของบัตรมีความผิดตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ ๖ เดือนถึง ๕ ปี และปรับตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ บาทถึง ๑๐๐,๐๐๐ บาท หรือหากเอาไปหรือยึดไว้ซึ่งบัตรของผู้อื่นเพื่อประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน และปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งอาจมีความผิดตามกฎหมายอาญาที่เกี่ยวข้องด้วย

ทั้งนี้ หากมีปัญหาอุปสรรค หรือต้องการข้อมูลในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบัตรประจำตัวประชาชน กรุณาติดต่อได้ที่ ส่วนบัตรประจำตัวประชาชน สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๗๔๑-๗๖๒๐ หรือสายด่วน ๑๕๔๘ ตามวันและเวลาราชการ

(สำเนา)

ที่ มท ๐๔๐๘/ว ๔๓๕๕

กรมการปกครอง

ถนนอักษะรังค์ กท ๑๐๒๐๐

๒๐ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดส่งบัตรประจำตัวประชาชนกรณีบัตรหาย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด และปลัดกรุงเทพมหานคร

ช่วยกรมการปกครอง ได้รับความร่วมมือจากการสื่อสารแห่งประเทศไทยให้จัดส่งบัตรประจำตัวประชาชนที่เจ้าของทำสูญหาย คืนให้เจ้าของบัตรโดยไม่ต้องเสียค่าบริการ โดยให้ผู้ที่พบบัตรประจำตัวประชาชนที่เก็บได้ ทั้งบัตรประจำตัวประชาชนลงในตู้ไปรษณีย์ที่ใกล้ตัวที่สุด หากนำจ่ายบัตรตามที่อยู่แล้วปรากฏว่าไม่มีชื่อบุคคลตามที่ระบุไว้ในบัตร หรือมีแต่ชื่อบุคคลดังกล่าวได้ย้ายที่อยู่ไปยังที่ใหม่ไม่มีผู้รับแทน ก็จะส่งให้แก่กองบัตรประจำตัวประชาชนกรมการปกครอง ต่อไป

กรมการปกครองพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่บัตรหาย จึงขอให้สำนักทะเบียนทุกแห่ง ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปทราบถึงวิธีการดำเนินการ และให้ความร่วมมือในกรณีที่เก็บบัตรประจำตัวประชาชนที่เจ้าของทำบัตรหาย และถ้าสามารถจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ได้ก็โปรดให้มีข้อความทำนองว่า "เก็บบัตรประจำตัวประชาชนได้ ให้ใส่ในตู้ไปรษณีย์ เพื่อส่งคืนเจ้าของบัตร"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้อำเภอ กิ่งอำเภอ เขต เทศบาล และเมืองพัทยาทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ยรรค์นั กมลเวชช

(นายยรรค์นั กมลเวชช)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมการปกครอง

กองบัตรประจำตัวประชาชน

ฝ่ายบริหารการทำบัตร

งานอำนวยความสะดวก

โทร. (๐๒) ๒๘๑๒๔๕๐, ๒๘๑๒๖๕๕

แนวทางปฏิบัติการส่งคืนบัตรประจำตัวประชาชนที่เจ้าของบัตรทำบัตรหาย
ตามหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุดที่ มท ๐๓๐๙.๒/ว ๒๗๖๘ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒

๑. ให้อำเภอ เขต เทศบาล และเมืองพัทยา เมื่อได้รับบัตรที่ส่งคืน ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลบนหน้าบัตรช่อง “วันบัตรหมดอายุ” ในกรณีที่บัตรยังไม่หมดอายุให้อายัดบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ในโปรแกรมอายัด - จำหน่ายบัตร เมื่อผู้ถือบัตรมาติดต่อขอรับบัตรคืน ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลในฐานข้อมูลทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ว่าผู้มีชื่อและรายการตามที่ปรากฏบนหน้าบัตรเป็นบุคคลคนเดียวกันก็ให้ยกเลิกการอายัดบัตรดังกล่าว และมอบบัตรคืนให้แก่ผู้ถือบัตร

๒. ให้ อำเภอ เขต เทศบาล และเมืองพัทยา เก็บรักษาบัตรที่อายัดเพื่อรอส่งมอบให้กับผู้ถือบัตรเป็นเวลา ๓๐ วัน เมื่อเกิน ๓๐ วัน แล้วผู้ถือบัตรไม่มารับคืนหรือปรากฏว่าผู้ถือบัตรได้ขอมีบัตรใหม่แล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จำหน่ายบัตรด้วยการเจาะรูบนบัตรบริเวณหน่วยความจำ (IC Chip) พร้อมทำเครื่องหมายกากบาท (X) ทับรูปถ่ายแล้วรวบรวมบัตรที่ทำกรอายัดส่งศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัดในพื้นที่ ... พร้อมบัญชีรายการบัตรอายัด โดยบรรจุบัตรอายัดแยกต่างหากจากบัตรที่ต้องส่งคืนกรมการปกครอง (สำนักบริหารการทะเบียน) ตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๙.๒/ว ๔๔๗๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มาตรการการบริหารการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) กรณีจำหน่ายบัตร โดยเขียนข้อความบนซองให้ชัดเจนว่า “บัตรอายัด ของสำนักทะเบียน ... จังหวัด ... ส่งคืนเมื่อ ... (ระบุวันเดือนปีที่ส่งคืน) ...” รายละเอียดบัญชีรายการบัตรอายัด ตามแบบ ก. แนบท้ายนี้

๓. ศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัด เมื่อได้รับบัตรที่ทำกรอายัดบัตรส่งคืนจากอำเภอ เขต เทศบาล และเมืองพัทยาแล้วให้หัวหน้าศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัด รวบรวมบัตรอายัดส่งให้ศูนย์บริหารการทะเบียนภาคในเขตพื้นที่ ... พร้อมบัญชีรายการบัตรอายัด โดยบรรจุบัตรอายัดแยกต่างหากจากบัตรที่ต้องส่งคืนกรมการปกครอง (สำนักบริหารการทะเบียน) และเขียนข้อความบนซองบรรจุให้ชัดเจนว่า “บัตรอายัด ของศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัด ... ส่งคืนเมื่อ ... (ระบุวันเดือนปีที่ส่งคืน) ... รายละเอียดบัญชีรายการอายัดบัตร ตามแบบ ข. แนบท้ายนี้

๔. ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค เมื่อได้รับบัตรที่ทำกรอายัดจากศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัดแล้ว ให้หัวหน้าศูนย์บริหารการทะเบียนภาครวบรวมบัตรอายัดส่งให้ส่วนบัตรประจำตัวประชาชนสำนักบริหารการทะเบียน พร้อมบัญชีรายการบัตรอายัด โดยบรรจุบัตรอายัดแยกต่างหากจากบัตรที่ต้องส่งคืนกรมการปกครอง (สำนักบริหารการทะเบียน) และเขียนข้อความบนซองบรรจุให้ชัดเจนว่า “บัตรอายัดของศูนย์บริหารการทะเบียนภาค ... ส่งคืนเมื่อ ... (ระบุวันเดือนปีที่ส่งคืน) ...” รายละเอียดบัญชีรายการอายัดบัตร ตามแบบ ค. แนบท้ายนี้

3

สกอ.
รับที่ 5148
วันที่ 25 ก.พ. 2562 เวลา 14.47



บันทึกข้อความ

2786

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานส่งเสริมกิจการการศึกษา โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๖๓๘๘
ที่ ศธ.๐๒๓๕/ ๓๕๑๘ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งผลการวินิจฉัยของผู้ตรวจการแผ่นดิน

กลุ่มงานอำนวยการ สอ.
รับที่ 392
= 4 มี.ค. 2562 เวลา 14:14
วันที่

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ด้วยสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน ได้ส่งคำวินิจฉัยและข้อเสนอแนะ ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่อง องค์การเภสัชกรรมผลิตภัณฑ์วิตามินโพลีก เอซิด (วิตามิน B9) ขนาด ๐.๔ มิลลิกรัม เพื่อจำหน่ายให้กับประชาชน ในการป้องกัน ปัญหาการพิการในเด็กทารกแรกเกิด และกรณีขอให้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา แก้ไขคำเตือนที่กำหนดว่า เด็กและสตรีมีครรภ์ไม่ควรรับประทานอาหารเสริมทุกชนิด โดยขอให้ยกเว้นเฉพาะวิตามินโพลีก เอซิด (วิตามิน B9) ขนาด ๐.๔ มิลลิกรัม

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอส่งผลการวินิจฉัยและข้อเสนอแนะดังกล่าวให้หน่วยงานของท่าน ทราบและพิจารณาดำเนินการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากหน่วยงานของท่านได้มีการดำเนินการแล้ว โปรดแจ้งผลการดำเนินการ มายังสำนักงานส่งเสริมกิจการการศึกษา สป. เพื่อรวบรวมเสนอในภาพรวมของกระทรวงศึกษาธิการต่อไป โดยสามารถ Download ผลการวินิจฉัยและข้อเสนอแนะ ตาม QR CODE ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นายวิระกุล อรัญยะนาค)
ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



สำนักงานส่งเสริมกิจการการศึกษา สป.
กลุ่มสุขภาพอนามัยพัฒนาสังคมและคุณธรรม
โทร./โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๖๓๘๘

๒ กอก.
วิระกุล อรัญยะนาค
๐๖๐๙

๑ อพ.สอ.
๑
๒๕๖๒
(นางอรสา ภาวิมล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รักษาราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๕๑/๒๖๒
(นายวันนี นนท์ศิริ)
ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

เขียน คุณ ประทีป
โปรดดำเนินการ

๒๕๖๒