



มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
 รัับที่ 4425
 วันที่ - 8 ส.ค. 2561
 เวลา 15.15 น.

ที่ ศธ ๕๒๑๐๕๗/ว.๐๒๒๗

สำนักงานส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครู
 และบุคลากรทางการศึกษา จังหวัดสงขลา
 ๑๗๓ หมู่ ๔ ถนนสงขลา-นาทวี ตำบลเขารูปช้าง
 อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐

๖ สิงหาคม ๒๕๖๑

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
 รัับที่ 1202
 วันที่ 10 / ส.ค. 61
 เวลา 10.55 น.

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การจัดโครงการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
 เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารเชิญชวน จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. หนังสือมอบอำนาจ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงาน สกสศ.จังหวัดสงขลาได้รับแจ้งจากธนาคารออมสิน โดยศูนย์ควบคุมและบริหารหนี้
 เขตสงขลา ๑ ว่าได้จัดโครงการ “ร่วมใจไกล่เกลี่ยก่อนฟ้องคดี” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา
 ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ศาลแขวงจังหวัดสงขลา เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการประชารัฐแก้ไขหนี้ประชาชนของรัฐบาล
 โดยเปิดโอกาสให้ลูกหนี้ของธนาคารที่ผิดนัดชำระหนี้หรือลูกหนี้ที่มีความสามารถในการชำระหนี้ลดลง ได้พบปะ
 เจรจากับธนาคารเพื่อปรับปรุงโครงสร้างหนี้หรือชำระคืน ช่วยกันเยียวยาและแก้ไขปัญหาหนี้สิน โดยไม่ต้องฟ้องร้อง
 คดีต่อศาล โดยความสมัครใจของลูกหนี้ในการเข้าร่วมกระบวนการ ซึ่งเป็นการสะดวก รวดเร็ว ลดค่าใช้จ่าย ลดการ
 สูญเสียในการดำเนินคดี ลดปริมาณคดีความที่จะเข้าสู่กระบวนการฟ้องร้องคดีต่อศาล อันจะเป็นประโยชน์ต่อผู้เข้า
 ร่วมโครงการอย่างยิ่งนั้น

ในการนี้ เพื่อประโยชน์ของลูกหนี้ จึงขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้แก่ครูและบุคลากรทางการ
 ศึกษาในสังกัดทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

วิชัย อธิการบดี

ขอแสดงความนับถือ

ผศ.ดร.พรชดา ปภังกรพันธ์
 ผู้จัดการโครงการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

(นายคณิง ย้อยเสรีสุต)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครู
 และบุคลากรทางการศึกษา จังหวัดสงขลา

กลุ่มสวัสดิการ

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๗๕๓๓๓-๗๓๓๖๖-๗

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดทราบ / พิจารณา
- เห็นควร.....
- สำเนาแจ้ง.....

- ทราบ
- จัดตามเสนอ
- อนุมัติ
- ยอนุมัติ/ดำเนินการตามระเบียบ
- สำเนาแจ้ง

(นางสมจิต ปาละหัน)

๑๗/๘/๖๑
 ๑๗/๘/๖๑
 ๑๗/๘/๖๑
 ๑๗/๘/๖๑

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 17 ส.ค. 2561

ร่วมใจไกล่เกลี่ยก่อนฟ้องคดี

หนังสือของท่านสามารถยุติข้อพิพาท โดยสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย
โดยขอให้ท่านไปเจรจาด้วยตนเอง หรือทำหนังสือมอบอำนาจให้ครบถ้วน ตามวันเวลาที่นัด

ท่านได้รับประโยชน์อย่างไรจากการเจรจาไกล่เกลี่ยนี้

- มีโอกาสเจรจาตกลงเงื่อนไขการชำระหนี้ และการผ่อนผันชำระหนี้ที่ยอมรับได้ทั้งสองฝ่าย
- ไม่ต้องถูกดำเนินคดีในทันที
- ประหยัดค่าใช้จ่ายสำหรับค่าทนายความและค่าธรรมเนียมศาล
- มีโอกาสแก้ไขข้อมูลและประวัติทางการเงินของสถาบันข้อมูลเครดิต เพื่อประโยชน์ในการติดต่อขอสินเชื่อจากสถาบันการเงินต่างๆ
- ขยายระยะเวลาชำระหนี้ตามความสามารถในการผ่อนชำระหนี้ของท่าน
- ปรับลดอัตราดอกเบี้ยจากอัตราดอกเบี้ยผิดนัดไม่ชำระหนี้เป็นอัตราดอกเบี้ยตามที่ระบุไว้ในสัญญา
- ลดดอกเบี้ยผิดนัดค้างชำระเดิม ตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด
- กรณีชำระหนี้ปัจจุบันได้รับการลดดอกเบี้ยค้างชำระ (รวมดอกเบี้ยผิดนัดค้างชำระ) ตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

วิธีการเตรียมการเบื้องต้น

- ✓ ติดต่อธนาคาร เพื่อขอทราบแนวทางการระงับข้อพิพาท เช่น การลดยอดหนี้ ดอกเบี้ย การผ่อนชำระ ระยะเวลา รายละเอียดอื่นๆ
- ✓ เจรจาท่องรองกันเบื้องต้น เพื่อทราบแนวทางและความต้องการของแต่ละฝ่าย
- ✓ ประสานลูกหนี้ร่วมคนอื่นๆ เพื่อรับทราบรับฟังแก้ไขปัญหาร่วมกัน

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ธนาคารออมสินศูนย์ควบคุมและบริหารหนี้เขตสงขลา๑ โทร.๐๗๔-๓๗๐๔๘๐-๑

ศูนย์ควบคุมและบริหารหนี้เขตสงขลา๒ โทร. ๐๗๔-๒๒๐๓๗๗

หนังสือมอบอำนาจ
เรื่อง โกล่เกลี่ยข้อพิพาทและทำสัญญาประนีประนอมยอมความ

ทำที่.....
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า (ผู้มอบอำนาจ) นาย/นาง/นางสาว.....
อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ถนน..... ตรอก/ซอย..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ได้รับมอบอำนาจให้ "ผู้รับมอบอำนาจ" นาย/นาง/นางสาว.....
อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ถนน..... ตรอก/ซอย..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์..... เป็นผู้มีอำนาจเจรจาเสนอ

เงื่อนไข ขอมรับ ตามที่อีกฝ่ายหนึ่ง เรียกร้อง ทำสัญญาประนีประนอมยอมความ สละสิทธิ ลงลายมือชื่อ
ในเอกสาร.....

..... ตลอดจนการอื่นที่เกี่ยวข้องจนข้าพเจ้าได้จนแล้วเสร็จ
การใดที่ผู้รับมอบอำนาจ นาย/นาง/นางสาว.....
ได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบ โดยถือเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำการนั้น
ด้วยตนเอง และเพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

สิ่งจะต้องเตรียมมาพร้อมกับหนังสือนี้เมื่อมีการมอบอำนาจ **พลิกด้านหลัง**

คำแนะนำ

1. การมอบอำนาจกระทำได้ ในกรณีที่ท่านติดธุระจำเป็นไม่สามารถเดินทางมาศาลได้ โดยท่านมอบอำนาจให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกับตัวท่าน เช่น สามี ภรรยา บิดา มารดา หรือบุคคลอื่นที่ท่านไว้ใจมาดำเนินการแทนตัวท่านได้

2. ในกรณีที่ท่านมอบอำนาจ ท่านควรทำความเข้าใจกับผู้รับมอบอำนาจให้ชัดเจนก่อนว่ากำลังในการผ่อนชำระหนี้ ตลอดจนเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราการผ่อนชำระอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาการผ่อนชำระ เป็นต้น เป็นอย่างไรบ้างเพื่อให้ผู้รับมอบอำนาจสามารถตัดสินใจได้ทันที ในวันใกล้เกลี้ย

3. ท่านควรให้หมายเลขโทรศัพท์หรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ของท่านที่สามารถติดต่อได้ไว้ก่อน โดยเฉพาะในวันใกล้เกลี้ย เพื่อประโยชน์ในกรณีที่จำเป็นต้องติดต่อสอบถามข้อมูลหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม

4. การลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือ ถ้าใช้อย่างใดให้ชัดเจนข้อความที่ไม่ใช่ออก ในกรณีพิมพ์ลายนิ้วมือให้ใช้พิมพ์ลายนิ้วหัวแม่มือขวา ถ้ามีการขีดฆ่า แก้ไข ตกเติม ในหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ต้องให้ผู้มอบอำนาจเซ็นชื่อกำกับไว้หน้าข้อความตรงบรรทัดนั้นด้วย

5. เอกสารที่จะต้องเตรียมและแนบมากับหนังสือมอบอำนาจ ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งสองฉบับ

6. พยานต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ ที่มีสติสัมปชัญญะอ่านออกเขียนหนังสือได้ ลงลายมือชื่อเป็นพยานให้ครบทั้งสองคนในหนังสือฉบับนี้ ตรงช่องพยาน
