 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

**ที่**  **วันที่**.............................................................

**เรื่อง** ขออนุมัติขยายระยะเวลาส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

**เรียน** คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

**สิ่งที่ส่งมาด้วย** แบบฟอร์มขอขยายเวลาส่งร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

ตามที่ข้าพเจ้า.......................................................สังกัดหลักสูตร...................................................คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ........... ชื่อโครงการวิจัย เรื่อง ..........................................................

.............................................................................................................................................................................. งบประมาณที่ได้รับ..........................บาท (..................................................) มีความประสงค์ขอขยายเวลา  
ส่งร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จากเดิมกำหนดแล้วเสร็จวันที่..........เดือน....................พ.ศ….….ขอขยายเวลาเป็นวันที่ ............เดือน........................พ.ศ……………โดยมีรายละเอียดตามแบบการขอขยายเวลาส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(......................................................)

ผู้รับทุน/หัวหน้าโครงการ

# แบบฟอร์มขอขยายเวลาส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

1.1 ชื่อโครงการ …………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………

1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ . …………………………………………..…………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………

1.3 สังกัดภาควิชาและคณะ/หน่วยงาน ………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1.4 ได้รับเงินอุดหนุนจากแหล่งทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) ปีงบประมาณ พ.ศ. .……….… จำนวนเงินทั้งสิ้น …….……….… บาท (………………….………………….)

1.5 ระยะเวลาการดำเนินการวิจัยตามสัญญา ….…..เดือน ตั้งแต่วันที่ ..........เดือน................พ.ศ…...….ถึงวันที่ ...........เดือน...................พ.ศ….........….

1.6 ขอขยายระยะเวลาส่งร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ 5 เดือน ตั้งแต่วันที่ ..........เดือน................พ.ศ…...….ถึงวันที่ ...........เดือน...................พ.ศ............….

1.8 สถานะการดำเนินงานวิจัยส่งรายงานความก้าวหน้าเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ .......เดือน............พ.ศ. ................... สถานะเบิกจ่ายเงิน จำนวน.............. บาท

2. การขอขยายเวลาส่งร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

2.1 การส่งขอขยายเวลาส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

🞎 ส่งเอกสารการขอขยายก่อนวันสิ้นสุดสัญญา จำนวน ................ วัน (นับจากวันที่ส่งบันทึกจนถึงวันที่สิ้นสุดสัญญา)

🞎 ส่งเอกสารการขอขยายหลังวันสิ้นสุดสัญญา จำนวน ................ วัน (นับจากวันที่สุดสัญญาจนถึงวันที่ส่งบันทึกขอขยาย)

โปรดระบุเหตุผลที่ส่งหลังวันสิ้นสุดสัญญา เนื่องจาก........................................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................

2.2 รายละเอียดการขอขยายเวลาส่งร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ครั้งที่  **(ที่ขอขยาย)** | แผนงานวิจัยที่ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามแผน | เหตุสุดวิสัย หรือเหตุใด ๆ ที่ไม่สามารถทำงาน/ดำเนินงานวิจัยให้แล้วเสร็จทันตามระยะเวลาสัญญา **(ปัญหา/อุปสรรค)** | ระยะเวลาที่เกิดเหตุสุดวิสัย จนถึงวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง | ระยะเวลาที่ขอขยายต่อจากวันที่สิ้นสุดสัญญา | แผนดำเนินการวิจัยและระยะเวลาที่แล้วเสร็จ  **(ช่วงที่ขอขยาย)** | |
| แผนดำเนินการวิจัย | ระยะเวลาที่แล้วเสร็จ |
| ครั้งที่ 1 | 1.  2.  3. |  | วันที่ .... เดือน...... พ.ศ...........  ถึงวันที่......เดือน........พ.ศ.......  รวมระยะเวลา....เดือน......วัน | ตั้งแต่วันที่ ......เดือน......พ.ศ.....  ถึงวันที่....เดือน........พ.ศ.......  รวมระยะเวลา.......เดือน......วัน | 1.  2.  3. | ดำเนินการเสร็จภายในวันที่...เดือน........พ.ศ.... |

ลงชื่อ

(………………………………………………..)

หัวหน้าโครงการ

**หมายเหตุ** 1. จำนวนครั้งให้ใส่ทุกครั้งที่ขอขยายเวลาส่งร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

2. แผนงานวิจัยที่ดำเนินการให้ดูจากแผนการดำเนินงานวิจัยที่กำหนดไว้ในสัญญา

3. แบบฟอร์มนี้เป็นเพียงรูปแบบตัวอย่าง ผู้วิจัยโปรดให้ข้อมูลที่ละเอียด ชัดเจน และสมบูรณ์ประกอบการพิจารณา