

แบบฟอร์มขอยืมเงินเดินทางไปราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

สัญญาขอยืมเงิน เรียน คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	วันที่.....
ตามคำสั่งที่/บันทึกที่..... ลงวันที่..... ได้รับการอนุมัติ ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... โทร..... สังกัด คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จังหวัด สงขลา มีความประสงค์จะขอยืมเงินจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อ..... ณ..... ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....	
รายละเอียดต่อไปนี้ ค่าเบี้ยเลี้ยง รวม.....บาท 240 บาท xวัน xคน = บาท 160 บาท xวัน xคน = บาท 80 บาท xวัน xคน = บาท ค่าที่พัก รวมบาท ห้องเดี่ยว จำนวน.....ห้องๆละ.....บาท xคืน = บาท ห้องคู่ จำนวน.....ห้องๆละ.....บาท xคืน = บาท ค่าพาหนะ รวมบาท ค่าเครื่องบิน จำนวน.....บาท xเที่ยว xคน = บาท ออกเดินทางจาก.....ถึง..... ค่ารถไฟ จำนวน.....บาท xเที่ยว xคน = บาท ออกเดินทางจาก.....ถึง..... ค่ารถทัวร์ปรับอากาศวีไอพี 24 ที่นั่ง จำนวน.....บาท xเที่ยว xคน = บาท ออกเดินทางจาก.....ถึง.....	

ค่ารถตู้ จำนวน.....บาท xเที่ยว xคน = บาท

ออกเดินทางจาก.....ถึง.....

ค่าแท็กซี่ จำนวน.....บาท xเที่ยว xคน = บาท

ออกเดินทางจาก.....ถึง.....

ค่ารถโดยสารประจำทาง จำนวน.....บาท xเที่ยว xคน = บาท

ออกเดินทางจาก.....ถึง.....จำนวน.....บาท

ออกเดินทางจาก.....ถึง.....จำนวน.....บาท

ออกเดินทางจาก.....ถึง.....จำนวน.....บาท

อื่นๆ.....

ค่าลงทะเบียน จำนวน.....บาท xคน = รวม..... บาท

รวมเงินทั้งหมด.....บาท ตัวอักษร (.....)

ข้าพเจ้าสัญญาว่า จะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง **ภายใน 15 วัน** นับตั้งแต่วันที่ข้าพเจ้ารับเงินยืม ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ยืมเงิน

ขอรับเงินวันที่.....

หมายเหตุ เอกสารประกอบการยืมเงิน

- คำสั่ง
- ต้นเรื่องไปราชการ
- อัตราค่าลงทะเบียน กรณีมีค่าลงทะเบียน
- กำหนดการ

กรณีเกินสิทธิที่ได้รับ แนวนับค่าประกัน