



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน

ที่

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรม

เรียน คณบดีทุกคณะ/ผู้อำนวยการสถาบันฯ, สำนัก

เรื่องเดิม

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง มาตรการการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๒ ก่อนส่งเอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณ ขอให้ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรม ประเภทอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ทุกโครงการ พร้อมภาพถ่ายการจัดโครงการหรือกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ รูป และแนบไฟล์วิดีโอการจัดโครงการหรือกิจกรรม ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาทีต่อโครงการหรือกิจกรรม มายังกองนโยบายและแผน นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ สามารถปฏิบัติงานภายใต้ประกาศของมหาวิทยาลัยฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดแนวทางให้หน่วยงานถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. หน่วยงานที่จัดโครงการหรือกิจกรรมประเภทอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ประชุม ยกเว้นการประชุมราชการหรือการประชุมภาระงานประจำ ต้องแนบภาพถ่ายการจัดโครงการหรือกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ รูป และแนบไฟล์วิดีโอการจัดโครงการหรือกิจกรรม ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาทีต่อโครงการหรือกิจกรรม โดย Upload ไว้ใน Drive และจัดทำเป็น QR Code ปรี้นแนบไว้หน้าหลังสุดของเอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณ

๒. ก่อนส่งเอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณมายังกองนโยบายและแผน หน่วยงานต้องรายงานผลการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมผ่าน Google form สามารถเข้าไปรายงานผลการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมได้ที่ <https://forms.gle/zH5uwsSfvRLWgCxAb>

๓. หน่วยงานส่งเอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณพร้อมแนบ QR Code ไว้หน้าหลังสุดของเอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณ ส่งมายังกองนโยบายและแผน

๔. กองนโยบายและแผน ลงนามรับรองการส่งรายงานผลการดำเนินงาน และรวบรวมเอกสารการเบิกจ่ายไปยังงานคลังเพื่อดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป

ข้อพิจารณา

มหาวิทยาลัยฯ จึงขอให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศิริโชติ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา