

THE ANNUAL REPORT 2009
Faculty of Science & Technology



รายงานประจำปี การประเมินคุณภาพการศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2552

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
Songkhla Rajabhat University

16 สิงหาคม 2553



คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

2552

คำนำ

คู่มือประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ เป็นเครื่องมือการควบคุมคุณภาพของคณะ โดยถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษา ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีระบบกำกับ ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพภายในคณะ ซึ่งสอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพกับหน่วยงานระดับเหนือ อาทิ มหาวิทยาลัย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และระดับประเทศในที่สุด นอกจากนี้เป็นหลักประกันว่า การบริหารจัดการและการดำเนินกิจกรรมทั้งหลายคำนึงถึงคุณภาพของผู้เรียนที่จบการศึกษาออกไปเป็นสำคัญ เพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้รับบริการทางการศึกษา ทั้งผู้รับบริการทางตรง (ผู้เรียน ผู้ปกครอง) และผู้รับบริการทางอ้อม (สถานประกอบการ สังคมโดยรวม) มีความมั่นใจบริการของเรา สามารถเลือกเป็นสถาบันทางเลือกหนึ่งของท้องถิ่นภาคใต้ และเพื่อรับรองว่าบัณฑิตที่จบการศึกษาออกไปเป็นผลผลิตที่มีคุณภาพ สามารถประกอบอาชีพ (ในสถานประกอบการ / ประกอบอาชีพอิสระ) ได้ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม ได้

การจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะได้มีการปรับเปลี่ยนใหม่เนื่องจากได้นำผลการตรวจเยี่ยมของคณะกรรมการประเมินภายนอก จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) รอบแรก มาร่วมพิจารณา มีการทบทวน ปรัชญา วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ คุณลักษณะบัณฑิต และพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน กับการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.) มาจัดทำกลยุทธ์ แผนกลยุทธ์ กำหนดผลลัพธ์/ผลงาน ตัวชี้วัดความสำเร็จ และโครงการ/งาน(หลัก) โดยบุคลากรสังกัดคณะทุกคนมีส่วนร่วม สำหรับการกำหนดผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องได้ดำเนินการโดยกรรมการอีกชุดหนึ่ง การดำเนินการตามกลไกประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ ยังคงใช้วงจรคุณภาพแบบ P D C A

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขอขอบคุณผู้มีส่วนร่วมจัดทำ วิพากษ์ ปรับปรุง แก้ไข ขอบคุณกรรมการชุดต่าง ๆ หนึ่งการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ 5 ปีต่อจากนี้ ส่วนงานสังกัดคณะทุกหน่วยงาน จักต้องตระหนักว่า การตรวจเยี่ยมของคณะกรรมการประเมินภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ครั้งหน้า อาจจะมีการจัดอันดับหน่วยงานของเราและประกาศต่อสาธารณชน จึงเป็นภารกิจหนักที่ท้าทายเราทุกคนต้องร่วมกันรับผิดชอบเพื่อองค์กรของเรา ความสำเร็จเป็นรูปเล่มใหม่นี้ แสดงถึงการรวมใจเป็นหนึ่งเดียวของทุกคน ขอให้ทุกคนประสบแต่ความสำเร็จในชีวิตดังหมาย

(ดร.พิพัฒน์ ลิ้มปะนพิทยาธร)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
31 พฤษภาคม 2553

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทที่ 1 ประวัติความเป็นมาและข้อมูลพื้นฐาน

ความเป็นมา	1
สี่ประจำคณะ	5
ที่ตั้งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ ค่านิยมร่วม	5
นโยบาย	6
คุณลักษณะบัณฑิตของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	6
หน่วยงานในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8
โครงสร้างการบริหารงาน	10
ทำเนียบผู้บริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	11
คณะกรรมการบริหารคณะ	12
คณะกรรมการประจำคณะ	12
โปรแกรมวิชาที่ก่อตั้ง	12
อาคารสถานที่ ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ	13
แผนกลยุทธ์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. 2549 – 2552 (ฉบับปรับปรุงระยะครึ่งแผน)	15

บทที่ 2 การประกันคุณภาพการศึกษา

ความสัมพันธ์เชื่อมโยงระหว่างมาตรฐานการศึกษากับการประกันคุณภาพ	25
การประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นผลมาจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545	26
การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	27
ความสัมพันธ์ระหว่างการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก	33
การประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา	35
การพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	38
หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	38
วิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	39

บทที่ 3 การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา	41
วัตถุประสงค์ของการประกันคุณภาพการศึกษา	41
ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	41
ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	42

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
กลไกการประกันคุณภาพการศึกษา	43
ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ	45
องค์ประกอบคุณภาพ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมิน	50
 เอกสารอ้างอิง	 137
 ภาคผนวก ก	
นियามศัพท์	139
 ภาคผนวก ข	
ข้อมูลพื้นฐานประจำปีการศึกษา 2551	149
ตารางที่ ป.1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	155
ตารางที่ ป.2 ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ	158
ตารางที่ ป.3 ผลการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษา	159
ตารางที่ ป.4 ผลการประเมินตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ	160
ตารางเปรียบเทียบตัวบ่งชี้	161
 ภาคผนวก ค	
รายชื่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	163

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1 สรุปตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาตามองค์ประกอบคุณภาพ 9 ด้าน	47
ตารางที่ 2 สรุปตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาตามมาตรฐานการอุดมศึกษา	48
ตารางที่ 3 สรุปตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาตามมุมมองการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ	49

บทที่ 1

ประวัติความเป็นมา และข้อมูลพื้นฐาน

บทที่ 1

ข้อมูลเบื้องต้นของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. ประวัติความเป็นมา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามการแบ่งส่วนราชการของวิทยาลัยครูสงขลา เมื่อมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พุทธศักราช 2518 จึงเริ่มมีคณะเป็นครั้งแรกในปี พ.ศ. 2518 และเมื่อมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับต่อ ๆ มา ได้มีการเปลี่ยนแปลงชื่อคณะและหน่วยงานในคณะตามลำดับ ดังนี้

- พ.ศ. 2518 มี พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พุทธศักราช 2518
มี ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในวิทยาลัยครู เรียกชื่อคณะว่า “คณะวิชา” และจัดตั้ง “คณะวิชาวิทยาศาสตร์” โดย
มี หน่วยงานในสังกัด ดังนี้
- | | |
|--|--|
|  หมวติชาพลานามัย |  หมวติชาคหกรรมศาสตร์ |
|  หมวติชาคณิตศาสตร์ |  หมวติชาเกษตรกรรม |
|  หมวติชาหัตถศึกษาและอุตสาหกรรมศิลป์ |  หมวติชาวิทยาศาสตร์ |
- พ.ศ. 2519 เปลี่ยนชื่อ “หมวติชาพลานามัย” เป็น “หมวติชาพลศึกษาและนันทนาการ” และจัดตั้งหมวติชาสุขศึกษา
- พ.ศ. 2527 มีการแก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พุทธศักราช 2518 เปลี่ยนชื่อเป็น “คณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” และเปลี่ยนชื่อหน่วยงานในสังกัดจากหมวติชาเป็น “ภาควิชา” ในคณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีหน่วยงานในสังกัดดังนี้
- | | |
|--|--|
|  ภาควิชาคณิตศาสตร์และสถิติ |  ภาควิชาสุขศึกษา |
|  ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ |  ภาควิชาเคมี |
|  ภาควิชาอุตสาหกรรมศิลป์ |  ภาควิชาชีววิทยา |
|  ภาควิชาเกษตรศาสตร์ |  ภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป |
|  ภาควิชาพลศึกษาและนันทนาการ | |
- พ.ศ. 2529 จัดตั้งโปรแกรมวิชาเทคโนโลยีการยาง
จัดตั้งภาควิชาคอมพิวเตอร์
เปลี่ยนสังกัด ภาควิชาพลศึกษาและนันทนาการ ไปสังกัด คณะวิชาครุศาสตร์
- พ.ศ. 2530 แยกภาควิชาเกษตรศาสตร์ไปจัดตั้งเป็น “คณะวิชาเกษตรและอุตสาหกรรม” (ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็น “คณะเทคโนโลยีการเกษตร”)

- พ.ศ. 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม “สถาบันราชภัฏ” แทน “วิทยาลัยครู” เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535 วิทยาลัยครูสงขลาจึงใช้ชื่อใหม่ว่า “สถาบันราชภัฏสงขลา” มีฐานะเป็นสถาบันอุดมศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้
- | | |
|---|--|
|  ภาควิชาคณิตศาสตร์และสถิติ |  ภาควิชาชีววิทยา |
|  ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ |  ภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป |
|  ภาควิชาอุตสาหกรรมศิลป์ |  ภาควิชาคอมพิวเตอร์ |
|  ภาควิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ |  โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีการยาง |
|  ภาควิชาเคมี | |
- พ.ศ. 2538 มีพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พุทธศักราช 2538 สถาบันราชภัฏสงขลา จึงมีฐานะเป็นสถาบันราชภัฏสงขลา ตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 เมื่อวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2538 และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เปลี่ยนชื่อเป็น “คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” มีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้
- | | |
|--|---|
|  สำนักงานเลขานุการคณะ |  ภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป |
|  ภาควิชาคณิตศาสตร์และสถิติ |  ภาควิชาคอมพิวเตอร์ |
|  ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ |  โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีการยาง |
|  ภาควิชาอุตสาหกรรมศิลป์ |  โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม |
|  ภาควิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ | |
|  ภาควิชาเคมี | |
|  ภาควิชาชีววิทยา | |
- พ.ศ. 2540 แยกภาควิชาอุตสาหกรรมศิลป์ไปจัดตั้งเป็น “คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม”
- พ.ศ. 2541 ทดลองนำระบบบริหารแบบโปรแกรมวิชามาใช้ในคณะ เปลี่ยนจากการบริหารแบบ “ภาควิชา” เป็น “โปรแกรมวิชา” โดยโปรแกรมวิชาประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร โปรแกรมวิชาที่ทำหน้าที่บริหารงานวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้
- | | |
|---|---|
|  สำนักงานเลขานุการคณะ |  โปรแกรมวิชาชีววิทยา |
|  โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์ |  โปรแกรมวิชาชีววิทยาประยุกต์ |
|  โปรแกรมวิชาสถิติประยุกต์ |  โปรแกรมวิชาฟิสิกส์ |
|  โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์ |  โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป |
|  โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป |  โปรแกรมวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ |
|  โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ |  โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา |
|  โปรแกรมวิชาสุขศึกษา |  โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีการยาง |
|  โปรแกรมวิชาเคมี |  โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม |
|  โปรแกรมวิชาเคมีปฏิบัติ | |

- พ.ศ. 2543 มีการปรับเปลี่ยนหน่วยงานสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ โดยยุบรวม
โปรแกรมวิชาในสาขาวิชาเดียวกันเข้าด้วยกัน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มีหน่วยงานในสังกัด ดังนี้
- 🌸 สำนักงานเลขานุการคณะ
 - 🌸 โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
 - 🌸 โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์
 - 🌸 โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
 - 🌸 โปรแกรมวิชาเคมีและเคมีประยุกต์
 - 🌸 โปรแกรมวิชาชีววิทยาและชีววิทยาประยุกต์
 - 🌸 โปรแกรมวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป
 - 🌸 โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์
 - 🌸 โปรแกรมวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์
 - 🌸 โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
- พ.ศ. 2544 ผ่านร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
- พ.ศ. 2547
(15 มิ.ย.) มีพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พุทธศักราช 2547 มหาวิทยาลัย
ราชภัฏสงขลาจึงเป็นมหาวิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ
อุดมศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ยังคงมีหน่วยงานในสังกัด
เหมือนเดิม
- พ.ศ. 2549
(22 พ.ค.) มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏ
สงขลาแบ่งส่วนราชการในคณะ เป็น “สำนักงานคณบดี”
- พ.ศ. 2549 ปรับเปลี่ยนหน่วยงานสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ตามเกณฑ์ของ
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีหน่วยงานในสังกัดประกอบด้วย
- 🌸 สำนักงานคณบดี
 - 🌸 ภาควิชาคณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย
 - โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์
 - โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์
 - 🌸 ภาควิชาวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย
 - โปรแกรมวิชาเคมีและเคมีประยุกต์
 - โปรแกรมวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป
 - โปรแกรมวิชาชีววิทยาและชีววิทยาประยุกต์
 - โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
 - โปรแกรมวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์
 - 🌸 โครงการจัดตั้งภาควิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและคหกรรมศาสตร์ ประกอบด้วย
 - โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
 - โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์

พ.ศ. 2551 ปรับเปลี่ยนหน่วยงานสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่
มีหน่วยงานในสังกัดประกอบด้วย

-  สำนักงานคณบดี
-  โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์
-  โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์
-  โปรแกรมวิชาเคมีและเคมีประยุกต์
-  โปรแกรมวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป
-  โปรแกรมวิชาชีววิทยาและชีววิทยาประยุกต์
-  โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
-  โปรแกรมวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์
-  โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
-  โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์

2. สีประจำคณะ ที่ตั้ง ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ค่านิยมร่วม วัตถุประสงค์ นโยบาย และคุณลักษณะบัณฑิต

สีประจำคณะ

สีเหลือง

ที่ตั้งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เลขที่ 160 หมู่ที่ 4 ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

สำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

พ.ศ. 2518 – 2537 ห้อง 322 อาคาร 3

พ.ศ. 2537 – ปัจจุบัน ห้อง 1011 อาคาร 10

โทรศัพท์ (074) 336949 หรือ 336933, 314993 ต่อ 220

โทรสาร (074) 336950 หรือ 324221

Website <http://sci.skru.ac.th>

E-mail science_faculty@hotmail.com

ปรัชญา

เน้นคุณธรรม นำวิทยาศาสตร์ก้าวหน้า พัฒนาท้องถิ่น

วิสัยทัศน์

เป็นแหล่งผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ส่งเสริมการผลิตครูด้านวิทยาศาสตร์ที่มีคุณภาพและคุณธรรม สรรค์สร้างงานวิจัย ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม บริการชุมชน เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนาครูด้านวิทยาศาสตร์
3. ศึกษา วิจัย สร้างองค์ความรู้ พัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. บริการวิชาการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ท้องถิ่น
5. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
6. ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ

เป้าประสงค์

1. เพื่อผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีคุณธรรม และคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ มีความผูกพัน และรับผิดชอบต่อท้องถิ่น
2. เพื่อส่งเสริมการผลิตและพัฒนาครูด้านวิทยาศาสตร์ ที่มีคุณธรรมและคุณภาพตามมาตรฐาน วิชาชีพ มีความผูกพัน และรับผิดชอบต่อท้องถิ่น
3. เพื่อสร้างผลงานวิจัย และนวัตกรรมในการพัฒนาท้องถิ่น
4. เพื่อบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่ชุมชน ให้สามารถพัฒนาตนเองและท้องถิ่น
5. เพื่อปลูกฝังค่านิยมให้นักศึกษาและชุมชนร่วมกันทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และตระหนักถึงความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
6. เพื่อส่งเสริมและสืบสานกิจกรรมในโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ

ค่านิยมร่วม

พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย มุ่งพัฒนาประสิทธิภาพ
ร่วมแรงร่วมใจกันฉันพี่น้อง บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม เน้นการประกันคุณภาพการศึกษา

นโยบาย

1. นโยบายด้านการจัดการศึกษา

- 1.1 มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตสายวิทยาศาสตร์ที่มีคุณภาพ คุณธรรม มีทักษะชีวิตรวมทั้งมีความผูกพันและรับผิดชอบต่อท้องถิ่น
- 1.2 สร้างจุดแข็งหรือความเป็นเลิศเฉพาะสาขา
- 1.3 ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรใหม่ที่หลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการของ ท้องถิ่น
- 1.4 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน
- 1.5 ปรับปรุงระบบการรับนักศึกษาโดยเน้นการรับนักศึกษาเชิงรุก
- 1.6 วัดความถนัดทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เพื่อนำผลมาพิจารณาการเลือกสาขาของนักศึกษาให้เหมาะสม
- 1.7 จัดให้มีการปรับพื้นฐานความรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาใหม่ ตลอดจนการสอนเสริมเพิ่มทักษะทางวิชาการและวิชาชีพให้นักศึกษา
- 1.8 ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตครูสายวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ของคณะครุศาสตร์

2. นโยบายด้านการวิจัย

- 2.1 จัดโครงสร้างบริหารงานวิจัยและแผนงานวิจัยในระดับคณะ
- 2.2 จัดตั้งกลุ่มวิจัยเฉพาะทางที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและศักยภาพของนักวิจัย
- 2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและนวัตกรรมทางการศึกษา
- 2.4 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีจำนวนนักวิจัยเพิ่มมากขึ้น และให้มีความเชี่ยวชาญในสาขาที่ทำวิจัย
- 2.5 จัดหาแหล่งทุนวิจัยจากภายในและภายนอกหน่วยงาน
- 2.6 ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ
- 2.7 สร้างเครือข่ายการวิจัยภายในสถาบัน ระหว่างสถานศึกษา สถานประกอบการ

ทั้งในและต่างประเทศ

2.8 ส่งเสริมการวิจัยเพื่อสนองโครงการพระราชดำริ

3. นโยบายด้านการบริการวิชาการ

- 3.1 พัฒนาครูและบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาและอุดมศึกษาในท้องถิ่นให้มีคุณภาพ
- 3.2 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ในโรงเรียนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาของท้องถิ่นสู่ความเป็นเลิศ
- 3.3 ส่งเสริมและสนับสนุนคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนในท้องถิ่น
- 3.4 ถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาวิชาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
- 3.5 สนับสนุนให้อาจารย์ในคณะเป็นที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือกรรมการต่าง ๆ แก่หน่วยงานภายนอก
- 3.6 เป็นศูนย์กลางบริการวิชาการ โดยเปิดโอกาสให้หน่วยงานหรือนักเรียน นักศึกษา ประชาชนในท้องถิ่นเข้ามาใช้บริการ เช่น ศูนย์วิทยาศาสตร์ ศูนย์ศึกษาพัฒนาการแพทย์แผนไทย ศูนย์วิทยาศาสตร์การเรียนรู้ท้องถิ่น ศูนย์ทดสอบมาตรฐานทาง ยางศูนย์ทดสอบมาตรฐานทางอาหาร หอดูดาวภูมิภาคสำหรับประชาชน

4. นโยบายด้านการพัฒนานักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

- 4.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาทางร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา
- 4.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ได้แก่ ทักษะการคิด ทักษะการเขียน ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์และการสื่อสาร และมีคุณธรรมจริยธรรม
- 4.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวิชาการ การส่งเสริมสุขภาพ นันทนาการ การมีจิตสำนึกที่ดี การบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีงแวดล้อม
- 4.4 จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ การบริการทางกายภาพเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต การบริการให้คำปรึกษาด้านวิชาการ สุขภาพและทักษะการใช้ชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข
- 4.5 ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประเพณีพื้นฐาน และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
- 4.6 ยกย่องและให้ขวัญกำลังใจกับนักศึกษาที่ทำความดีในด้านต่าง ๆ

5. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

- 5.1 มีกระบวนการสรรหาและคัดเลือกอาจารย์ บุคลากรที่เป็นระบบ ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้
- 5.2 ส่งเสริมอาจารย์และบุคลากรของคณะให้มีศักยภาพสูงขึ้น โดยสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ การศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นในสาขาที่ตรงกับแผนพัฒนาคณะ การฝึกอบรมระยะสั้น การประชุมสัมมนา ทั้งในและต่างประเทศ

- 5.3 ส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์และบุคลากรของคณะให้มีความมั่นคง ก้าวหน้า และประสบความสำเร็จในอาชีพ
- 5.4 ยกย่องและให้ขวัญกำลังใจ อาจารย์ และบุคลากรที่ทำความดีในด้านต่าง ๆ

6. นโยบายด้านการบริหารจัดการ

- 6.1 กำหนดแผน และกลยุทธ์ของคณะโดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ บุคลากรของ คณะและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- 6.2 จัดสรรทรัพยากรสนับสนุนการพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัย การบริการ วิชาการและการพัฒนานักศึกษา
- 6.3 สนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก
- 6.4 นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในระบบบริหารจัดการ
- 6.5 บริหารงบประมาณให้สอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนกลยุทธ์ และนโยบายรวมทั้งมีการติดตามและประเมินผล
- 6.6 นำระบบการจัดการความรู้มาใช้พัฒนางานและเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานใน คณะ
- 6.7 นำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการบริหารจัดการ
- 6.8 ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ มุ่งเน้นให้อาจารย์ บุคลากรมีความสุข รุ่งเรืองและเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน
- 6.9 สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการดำเนินการจัดหารายได้ของคณะ
- 6.10 มีระบบบริหารที่มุ่งเน้นการบริการสู่ความเป็นเลิศ

7. นโยบายด้านการวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์

- 7.1 มีแผนงานประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- 7.2 ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการประชาสัมพันธ์
- 7.3 ประสานความร่วมมือ สร้างความสัมพันธ์อันดี และส่งเสริมกิจการความสัมพันธ์กับ ต่างประเทศ
- 7.4 สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาวิชาการของอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ในด้านข้อมูลการศึกษาต่อ

8. นโยบายด้านการประกันคุณภาพ

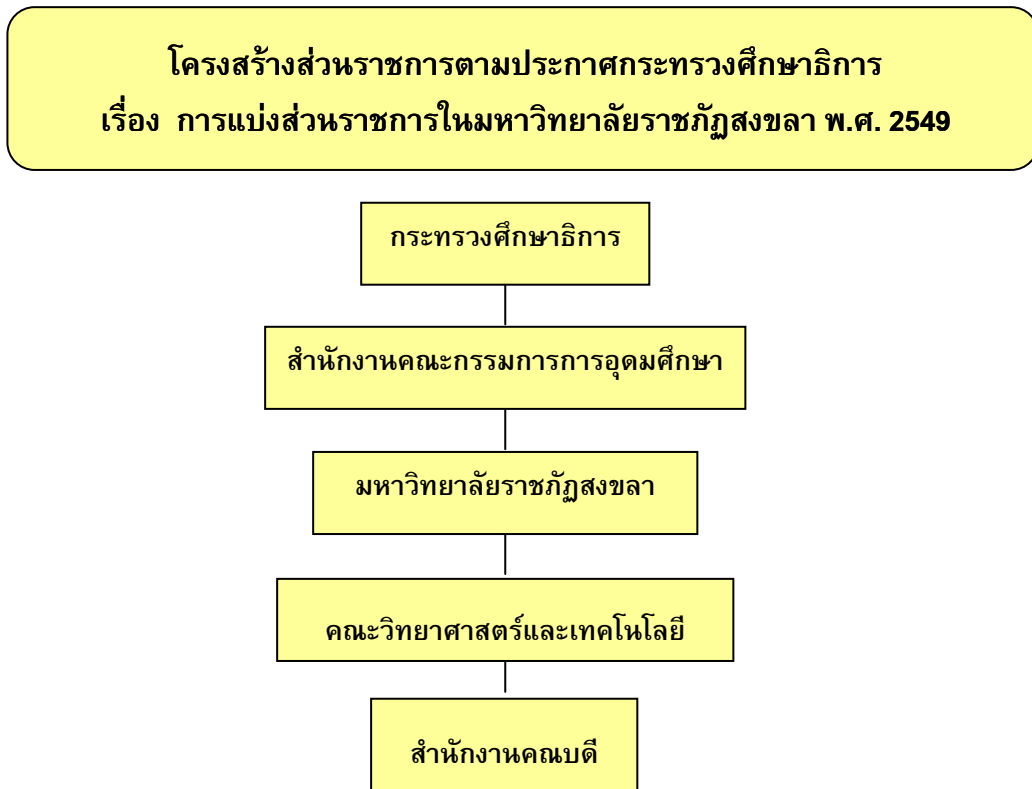
- 8.1 มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพในระดับคณะ
- 8.2 มีระบบและกลไกให้ความรู้และทักษะทางด้านการประกันคุณภาพกับอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา
- 8.3 มีการนำผลการประเมินการประกันคุณภาพมาเป็นแนวทางการพัฒนางานคณะ

คุณลักษณะบัณฑิตของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มุ่งดำเนินงานตามนโยบายหลักในการ พัฒนา โดยเน้นการผลิตบัณฑิต ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำแนกได้ดังนี้

1. ความเป็นคนดี มีคุณธรรม ยึดมั่นในศาสนา โดยเน้นด้านต่อไปนี้
 - 1.1 ความซื่อสัตย์
 - 1.2 ความรับผิดชอบ
 - 1.3 ความมีวินัย
 - 1.4 ความขยันและอดทน
2. ความสามารถและทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ โดยเน้นด้านต่อไปนี้
 - 2.1 กระบวนการคิดอย่างมีระบบ
 - 2.2 ความรู้ ทักษะทางภาษา โดยสามารถใช้ภาษาไทยได้ดี และมีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างน้อย 1 ภาษา
 - 2.3 ความรู้ ทักษะในสาขาที่ศึกษาและประยุกต์ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 2.4 ความรู้ ทักษะพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์
 - 2.5 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงานและพัฒนางาน ตลอดจนเพื่อการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
3. บุคลิกภาพดี สามารถสืบสานวิถีชีวิตและวัฒนธรรมชุมชนได้อย่างเหมาะสมกับวิชาชีพ และความก้าวหน้าทางสังคม โดยเน้นด้านต่อไปนี้
 - 3.1 ความใฝ่รู้
 - 3.2 สุขภาพดี
 - 3.3 ความเชื่อมั่นในตนเอง
 - 3.4 ทักษะทางสังคม
 - 3.5 สุนทรียภาพทางด้านศิลปะดนตรีหรือนาฏศิลป์ ตลอดจนธรรมชาติแวดล้อมท้องถิ่น
 - 3.6 รักและภาคภูมิใจในสถาบัน ท้องถิ่นและความเป็นไทย

3.โครงสร้างการบริหารงาน



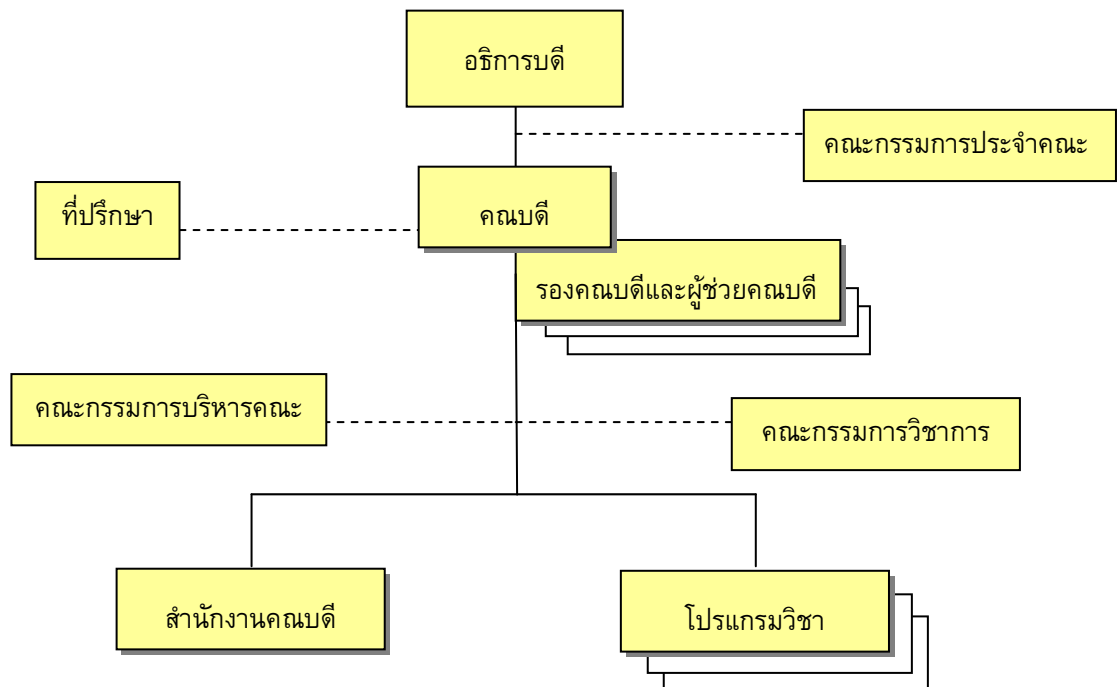
3.1 การแบ่งส่วนราชการ

3.1.1 สำนักงานคณบดี

3.1.2 โปรแกรมวิชา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประกอบด้วย 9 โปรแกรมวิชา ดังนี้ โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ โปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์ โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ โปรแกรมวิชาเคมีและเคมีประยุกต์ โปรแกรมวิชาชีววิทยาและชีววิทยาประยุกต์ โปรแกรมวิชาฟิสิกส์ และวิทยาศาสตร์ทั่วไป โปรแกรมวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

โครงสร้างการบริหารงานคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



ทำเนียบผู้บริหาร

ปี พ.ศ.	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
2518 – 2524	ผศ.วิจิตต์ หลักทรัพย์	หัวหน้าคณะวิชาวิทยาศาสตร์
2524 – 2527	ผศ.เสถียร ศิริสถิตย์กุล	หัวหน้าคณะวิชาวิทยาศาสตร์
2527 – 2531	ผศ.สุนิษฐ์ เมืองวงษ์	หัวหน้าคณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2531 – 2535	ผศ.ไชยยุทธ ชีวยะ	หัวหน้าคณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2535 – 2538	นางกัลยา แม่นมินทร์	หัวหน้าคณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2538 – 2540	นายวิจิตร ว่องอนุกุล	หัวหน้าคณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2540 – 2542 (มี.ย.) (ม.ค.)	ผศ.ดร.ยีนดี สวนะคุณานนท์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2542 – 2546 (13 มี.ค.) (12 มี.ค.)	นายสุรณ อ่องคณา	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2546 – 2548 (11 มี.ค.) (7 ก.พ.)	นายสุรณ อ่องคณา	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2548 – 2551 (8 ก.พ.) (23 เม.ย.)	นายสุรณ อ่องคณา	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2551- ปัจจุบัน (1 ก.ค.)	ดร.พิพัฒน์ ลิ้มปะนิตยาธร	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คณะกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล
คณบดี	ดร.พิพัฒน์ ลิ้มปะนิตพิทยธร
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	นางฤดีดาว ช่างสาน
รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	ดร.สุวรรณี พรหมศิริ
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	นายเสรี เรืองดิษฐ์
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์	ดร.พลพัฒน์ รวมเจริญ
ประธานโปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์	นายชิงชัย วัฒนธรรมเมธี
ประธานโปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินภา นราคร
ประธานโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	รองศาสตราจารย์ชาญชัย เรืองขจร
ประธานโปรแกรมวิชาเคมีและเคมีประยุกต์	นางสาวจิรภา คงเขียว
ประธานโปรแกรมวิชาชีววิทยาและชีววิทยาประยุกต์	นางสาวเสาวนิตย์ ขอบบุญ
ประธานโปรแกรมวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป	นายเฉลิมชนม์ วรรณทอง
ประธานโปรแกรมวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	ดร.พิพัฒน์ ลิ้มปะนิตพิทยธร
ประธานโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิกุล สมจิตต์
ประธานโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	นางขวัญกมล ขุนพิทักษ์
หัวหน้าสำนักงานคณบดี	นางสาวสมจิต ขุนจันทร์

คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่
ดร.พิพัฒน์ ลิ้มปะนิตพิทยธร	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
ดร.สุวรรณี พรหมศิริ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	รองประธานกรรมการ
นางฤดีดาว ช่างสาน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ดร.วิชัย ชำนิ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ศุภศิลป์ มณีรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
นายสาคร ชนะไพฑูรย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
รองศาสตราจารย์อมรรัตน์ แมกไม้รักษา	ตัวแทนคณาจารย์	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ยาใจ โรจนวงศ์ชัย	ตัวแทนคณาจารย์	กรรมการ
นางสาวสมจิต ขุนจันทร์	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	เลขานุการ

โปรแกรมวิชาและปีที่ก่อตั้ง

โปรแกรมวิชา	ปีที่ก่อตั้ง	ประธานกรรมการบริหารโปรแกรมวิชา ปีการศึกษา 2552
คณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์	พ.ศ. 2518	นายชิงชัย วัฒนธรรมเมธี
คหกรรมศาสตร์	พ.ศ. 2518	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินภา นราคร
วิทยาศาสตร์สุขภาพ	พ.ศ. 2519	รองศาสตราจารย์ชาญชัย เรืองขจร
เคมีและเคมีประยุกต์	พ.ศ. 2527	นางสาวจิรภา คงเขียว
ชีววิทยาและชีววิทยาประยุกต์	พ.ศ. 2527	นางสาวเสาวนิตย์ ชอบบุญ
ฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป	พ.ศ. 2527	นายเฉลิมชนม์ วรรณทอง
เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	พ.ศ. 2529	ดร.พิพัฒน์ ลิ้มปะพิทยาธร
คอมพิวเตอร์	พ.ศ. 2529	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิกุล สมจิตต์
วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	พ.ศ. 2538	นางขวัญกมล ขุนพิทักษ์

อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีอาคารเรียน ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ ดังนี้

อาคารหลัก

1. อาคารเรียน 8 1 หลัง
2. อาคารเรียน 10 1 หลัง
3. อาคารปฏิบัติการคหกรรมศาสตร์ 1 1 หลัง
4. อาคารปฏิบัติการคหกรรมศาสตร์ 2 1 หลัง
5. อาคารปฏิบัติการเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ 1 หลัง

*มีศูนย์วิทยาศาสตร์สนับสนุนการเรียนการสอนและวิจัย 1 หลัง จำแนกเป็นดังนี้

การใช้งาน	อาคาร 8	อาคาร 10	อาคาร ปฏิบัติการ คหกรรม	อาคาร ปฏิบัติการ ยาง	ศูนย์ วิทย์ฯ
ห้องบรรยาย	8	-	2	2	5
ห้องปฏิบัติการ					
□ ห้องปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม/พฐ	-	-	-	-	1
□ ห้องปฏิบัติการเคมี	-	2 (พฐ)	-	-	6
□ ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์	-	2 (พฐ)	-	-	10
□ ห้องปฏิบัติการชีววิทยา	-	2 (พฐ)	-	-	6
□ ห้องปฏิบัติการอาหาร	-	-	2	-	-
□ ห้องปฏิบัติการผ้า	-	-	1	-	-
□ ห้องปฏิบัติการประดิษฐ์	-	-	1	-	-
□ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	2	-	-	-	1
□ ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์	1	-	-	-	-

การใช้งาน	อาคาร เรียน 8	อาคาร เรียน 10	อาคาร ปฏิบัติการ คหกรรม	อาคาร ปฏิบัติการ ยาง	ศูนย์ วิทย์ฯ
□ ห้องปฏิบัติการสื่อเทคโนโลยีศึกษา	1	-	-	-	-
□ ห้องปฏิบัติการซ่อมสร้าง คอมพิวเตอร์	1	-	-	-	-
□ ห้องควบคุมคอมพิวเตอร์ ขนาด 8 ม. x 8 ม.	-	-	-	-	-
□ ห้องเก็บสารเคมี/อุปกรณ์	-	-	-	2	4
□ ห้องพักอาจารย์ ขนาด 8 ม. x 12 ม.	-	-	-	-	-
□ ห้องพักอาจารย์ ขนาด 8 ม. x 8 ม.	2	1	-	-	-
□ ห้องพักอาจารย์ ขนาด 4 ม. x 8 ม.	9	3	2	4	12
□ ห้องปฏิบัติการยาง	-	-	-	5	-
□ สำนักงานคณบดี	-	2	-	-	-
□ สำนักงาน	-	-	-	-	2
□ ห้องประชุม ขนาด 70 ที่นั่ง	-	1	-	-	-
□ ห้องเก็บของ	-	-	-	-	-
□ ห้องเก็บเครื่องมือ	-	3	3	-	-
□ ห้องเตรียมสารเคมี	-	4	-	-	3
□ ห้องเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ	-	1	-	-	2
□ ห้องเครื่องมือทดสอบสารเคมี	-	-	-	-	4
□ ห้องประชุมเล็ก (20 คน)	-	-	-	-	5
□ ห้องประชุมใหญ่ (100 คน)	-	1	-	-	1
□ ห้องพักนักวิจัย ขนาด 4 ม. x 8 ม.	-	1	-	-	1
□ ห้องเก็บสารกัมมันตรังสี	-	-	-	-	5
□ บ่อบำบัดน้ำเสีย	1	-	-	-	-
□ เรือนเพาะชำ	-	-	-	-	2
□ ห้องสโมสรนักศึกษา	1	-	-	-	-
□ ห้องสมุด	-	1	-	-	2

แผนกลยุทธ์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
พ.ศ. 2549 – 2552ฉบับปรับปรุงระยะครึ่งแผน

กลยุทธ์	แผนกลยุทธ์	ผลลัพธ์/ผลงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	โครงการ/งาน
1. พัฒนาการผลิตบัณฑิตสาขาที่เป็นความต้องการและความจำเป็นของท้องถิ่นให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และเป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	1.1 แผนประชาสัมพันธ์ถึงกลุ่มเป้าหมาย	1.1.1 มีผู้สมัครเข้าศึกษาเพิ่มขึ้น 1.1.2 มีผู้สมัครจากโรงเรียนต่าง ๆ เพิ่มขึ้น 1.1.3 มีผู้สมัครจากจังหวัดต่าง ๆ เพิ่มขึ้น	1. จำนวนผู้สมัครเข้าศึกษา 2. จำนวนโรงเรียนที่มีผู้สมัครเข้าศึกษา 3. จำนวนจังหวัดที่มีผู้สมัครเข้าศึกษา	1. มีจำนวนผู้สมัครเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 2. มีจำนวนโรงเรียนที่มีผู้สมัครเข้าศึกษาเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 3. มีผู้สมัครจากจังหวัดต่าง ๆ เพิ่มขึ้นร้อยละ 10	1. โครงการจัดทำโปสเตอร์และแผ่นพับ 2. ประชาสัมพันธ์ 3. โครงการเปิดโลกกว้างทางการศึกษา (Open house) 4. โครงการประชาสัมพันธ์ทาง Web site 5. โครงการประชาสัมพันธ์ทางวิทยุกระจายเสียง
	1.2 แผนขยายการรับนักศึกษา	1.2.1. มีนักศึกษาใหม่ปริญาตรีตามเป้าหมาย 1.2.2. มีนักศึกษาใหม่ปริญาโทตามเป้าหมาย	1. จำนวนนักศึกษาใหม่ปริญาตรี 2. จำนวนนักศึกษาใหม่ปริญาโท	1. มีจำนวนนักศึกษาใหม่ระดับปริญาตรีอย่างน้อยร้อยละ 80 ของแผนการรับนักศึกษา 2. มีจำนวนนักศึกษาระดับปริญาโทอย่างน้อยร้อยละ 80 ของแผนการรับนักศึกษา	งานจัดทำแผนการรับนักศึกษาปีการศึกษา 2549 – 2552

กลยุทธ์	แผนกลยุทธ์	ผลลัพธ์/ผลงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	โครงการ/งาน
	1.3 แผนพัฒนา นักศึกษา	1.3.1. บัณฑิตมีงานทำหรือ ประกอบอาชีพอิสระ ตามเป้าหมาย 1.3.2. บัณฑิตมี คุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ 1.3.3. บัณฑิตมีคุณธรรม และคุณภาพชีวิต	1. จำนวนบัณฑิตที่มี งานทำหรือประกอบ อาชีพอิสระ 2. ความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต	1. บัณฑิตมีงานทำหรือประกอบ อาชีพอิสระอย่างน้อย ร้อยละ 75 2. ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3 จาก 5 ระดับ	1. โครงการปฐมนิเทศ นักศึกษา 2. โครงการปัจฉิมนิเทศ นักศึกษา 3. โครงการพัฒนา คุณลักษณะนักศึกษา
	1.4 แผนการจัดบริการ นักศึกษา	1.4.1 มีระบบสารสนเทศ ที่ให้บริการข้อมูล ข่าวสารแก่นักศึกษา ปัจจุบันและศิษย์ เก่า	1.1. ระบบสารสนเทศ 1.2. ระบบการให้คำปรึกษา 1.3. ระบบสารสนเทศเพื่อ การศึกษา 1.4. ระบบพัฒนา ประสบการณ์วิชาชีพ	1. มีระบบสารสนเทศที่ให้บริการ ข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษา ปัจจุบันและศิษย์เก่า 1 ระบบ 2. นักศึกษาทุกหมู่เรียนมีอาจารย์ ที่ปรึกษา 3. มีระบบสารสนเทศเพื่อ การศึกษา 1 ระบบ	1. งานสำรวจความต้องการ และความจำเป็นของ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 2. งานจัดทำระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษา 3. งานพัฒนาสภาพทาง กายภาพของห้องเรียน

กลยุทธ์	แผนกลยุทธ์	ผลลัพธ์/ผลงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	โครงการ/งาน
		1.4.2 มีระบบการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา 1.4.3 มีระบบสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา 1.4.4 นักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าได้รับการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพอย่างต่อเนื่อง		4. มีระบบพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพให้นักศึกษา	4. งานอาจารย์ที่ปรึกษา 5. งานจัดทำเว็บไซต์เพื่อบริการนักศึกษาและศิษย์เก่า 6. โครงการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ
	1.5 แผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	นักศึกษาทุกโปรแกรมวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการตรงสาขา และมีคุณภาพตามเป้าหมาย	ทำเนียบแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	นักศึกษาทุกโปรแกรมวิชาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในแหล่งฝึกที่ตรงสาขา ร้อยละ 100	1. โครงการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2. โครงการปฐมนิเทศก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3. โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

กลยุทธ์	แผนกลยุทธ์	ผลลัพธ์/ผลงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	โครงการ/งาน
					4. โครงการสัมมนาหลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 5. งานประเมินสถานประกอบการ
	1.6 แผนทดสอบก่อนจบการศึกษา	1.6.1. มีแบบทดสอบก่อนจบการศึกษาของทุกโปรแกรมวิชา 1.6.2. บัณฑิตสอบแบบทดสอบก่อนจบการศึกษาผ่านทุกคน	จำนวนบัณฑิตที่สอบผ่านแบบทดสอบก่อนจบการศึกษา	นักศึกษาสอบผ่านแบบทดสอบก่อนจบการศึกษา ร้อยละ 100	1. โครงการจัดทำแบบทดสอบก่อนจบการศึกษา 2. งานทดสอบก่อนจบการศึกษา
	1.7 แผนติดตามบัณฑิต	1.7.1 มีผลการประเมินการมีงานทำหรือการประกอบอาชีพอิสระของบัณฑิต 1.7.2 มีผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	1. จำนวนบัณฑิตที่สำรวจ 2. จำนวนแหล่งงานที่สำรวจ	1. บัณฑิตที่จบการศึกษาถูกสำรวจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. บัณฑิตที่จบการศึกษาได้รับการสำรวจความพึงพอใจของนายจ้างอย่างน้อยร้อยละ 80	1. งานติดตามบัณฑิต 2. งานสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
	1.8 แผนปรับปรุงหลักสูตร	มีหลักสูตรฉบับปรับปรุง	หลักสูตรฉบับปรับปรุง	หลักสูตรมีมาตรฐานตามมาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษาของสกอ. ร้อยละ 100	โครงการปรับปรุงหลักสูตร

กลยุทธ์	แผนกลยุทธ์	ผลลัพธ์/ผลงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	โครงการ/งาน
	1.9. แผนพัฒนาหลักสูตรใหม่	มีหลักสูตรใหม่	หลักสูตรใหม่	มีหลักสูตรใหม่ที่มาตราฐานตามมาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษาของ สกอ. อย่างน้อย 1 หลักสูตร	โครงการพัฒนาหลักสูตรใหม่
	1.10 แผนพัฒนาอาจารย์	อาจารย์ได้รับการพัฒนาให้เป็นอาจารย์มืออาชีพ	จำนวนอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนา	อาจารย์ได้รับการพัฒนาอย่างน้อยร้อยละ 75 ต่อปี	โครงการพัฒนาอาจารย์
	1.11 แผนส่งเสริมให้อาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	มีอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการตามเป้าหมาย	จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อยร้อยละ 40 ของจำนวนอาจารย์ประจำ	โครงการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
	1.12 แผนปรับสัดส่วนของอาจารย์ต่อนักศึกษาตามเกณฑ์ของสกอ.	สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ของ สกอ. และ สมศ.	จำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษา	สัดส่วนของอาจารย์ต่อนักศึกษาเท่ากับ 1:20	งานบริหารบุคคล
	1.13 แผนเพิ่มประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์	1.13.1 อาจารย์มีประสิทธิภาพการสอนจากการประเมินของนักศึกษาอยู่ในระดับดีตามเป้าหมาย	ผลการประเมินประสิทธิภาพการสอน	ประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์เฉลี่ย อยู่ในระดับดี อย่างน้อยร้อยละ 80	1.โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการสอน 2.งานประเมินประสิทธิภาพการสอน 3.โครงการศึกษาดูงาน

กลยุทธ์	แผนกลยุทธ์	ผลลัพธ์/ผลงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	โครงการ/งาน
		1.13.2 อาจารย์มี ประสิทธิภาพการ สอนจากการ ประเมินตนเอง อยู่ในระดับดี ตามเป้าหมาย			
	1.14 แผนส่งเสริมการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อ การเรียนการสอน	มีรายวิชาที่ใช้ e-learning ตามเป้าหมาย	จำนวนรายวิชาที่มี e-learning	แต่ละโปรแกรมวิชามีรายวิชาที่มี e-learning อย่างน้อย 3 รายวิชา	โครงการอบรมการจัดทำ e-learning
	1.15 แผนบริหารจัดการ การใช้ ห้องปฏิบัติการ	นักศึกษาได้ใช้ ห้องปฏิบัติการตรงตาม หลักสูตร	แผนการใช้ห้องปฏิบัติการ ในแนวการสอน	นักศึกษาได้ใช้ห้องปฏิบัติการตาม แนวการสอน ร้อยละ 100	โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อ การบริหารจัดการห้องปฏิบัติการ
	1.16. แผนพัฒนา บุคลากร	บุคลากรมีประสิทธิภาพใน การทำงาน	ผลการประเมิน ประสิทธิภาพการทำงาน	บุคลากรมีผลการประเมิน ประสิทธิภาพการทำงานอยู่ใน ระดับดี อย่างน้อย ร้อยละ 80	1. โครงการพัฒนาบุคลากร 2. งานประเมินประสิทธิภาพ การทำงานของบุคลากร
	1.17. แผนการใช้ ทรัพยากรร่วมกับ หน่วยงานอื่น	มีการใช้ทรัพยากรร่วมกับ หน่วยงานอื่นทั้งภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย	จำนวนกิจกรรมการใช้ ทรัพยากรร่วมกับ หน่วยงานอื่น	มีกิจกรรมที่ใช้ทรัพยากรร่วมกับ หน่วยงานอื่นอย่างน้อย 5 กิจกรรม	โครงการวิเคราะห์ความ ต้องการการใช้ทรัพยากรและ จัดทำแผน

กลยุทธ์	แผนกลยุทธ์	ผลลัพธ์/ผลงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	โครงการ/งาน
2. พัฒนาการวิจัยที่ส่งเสริมการเรียนการสอน และการพัฒนาท้องถิ่น	2.1. แผนจัดหาแหล่งทุนจากภายนอก	มีงบประมาณสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก	จำนวนเงินทุนจากแหล่งทุนภายนอก	มีงบประมาณสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก อย่างน้อยปีละ 2 เรื่อง	งานจัดหาแหล่งทุนวิจัย
	2.2. แผนเพิ่มจำนวนผลงานวิจัย	มีผลงานวิจัยตามเป้าหมาย	จำนวนผลงานวิจัย	มีผลงานการวิจัยอย่างน้อยปีละ 15 เรื่อง	งานการวิจัย
	2.3. แผนเผยแพร่ผลงานวิจัย	มีผลงานวิจัยที่เผยแพร่ตามเป้าหมาย	จำนวนงานวิจัยที่เผยแพร่	มีผลงานวิจัยเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติอย่างน้อย ร้อยละ 10 ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	งานเผยแพร่งานวิจัย
	2.4. แผนพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย	อาจารย์ได้รับการพัฒนาด้านการวิจัย	จำนวนอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาด้านการวิจัย	มีอาจารย์ได้รับการพัฒนาด้านการวิจัยอย่างน้อยร้อยละ 50 ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย
	2.5. แผนส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	มีผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	จำนวนผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	มีผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนอย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง	งานการวิจัย
3. พัฒนาการบริการวิชาการ วิชาชีพ ให้ท้องถิ่นพัฒนาอย่างยั่งยืน	3.1. แผนพัฒนาหลักสูตรการบริการวิชาการ วิชาชีพ	มีหลักสูตรการบริการวิชาการ /วิชาชีพที่หลากหลาย	จำนวนหลักสูตร และจำนวนสาขาของหลักสูตร	มีหลักสูตรบริการวิชาการ /วิชาชีพแก้ท้องถิ่น อย่างน้อยโปรแกรมวิชาละ 1 หลักสูตร	งานพัฒนาหลักสูตรบริการวิชาการ วิชาชีพ

กลยุทธ์	แผนกลยุทธ์	ผลลัพธ์/ผลงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	โครงการ/งาน
	3.2 แผนบริการวิชาการ วิชาชีพ/ถ่ายทอด เทคโนโลยี	มีการบริการวิชาการ / วิชาชีพ แก่ท้องถิ่น	1. จำนวนครั้งของการ บริการวิชาการ วิชาชีพ 2. จำนวนอาจารย์ที่ ให้บริการวิชาการ/ วิชาชีพ	1. มีกิจกรรมการบริการวิชาการ/ วิชาชีพ ปีละไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม 2. มีอาจารย์ให้บริการวิชาการ/ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	งานบริการวิชาการ
	3.3 แผนบูรณาการการเรียนการสอนเข้ากับการบริการ วิชาการ/วิชาชีพ/ การวิจัย/การทำนุ บำรุง ศิลปวัฒนธรรม	มีรายวิชาที่มีการบูรณาการ การเรียนการสอนเข้ากับการ บริการวิชาการ/ วิชาชีพ/การวิจัย/การทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมตาม เป้าหมาย	จำนวนรายวิชาที่มีการ บูรณาการการเรียน การสอนเข้ากับการ บริการวิชาการ/วิชาชีพ และการ วิจัย	มีรายวิชาที่บูรณาการเข้ากับการ บริการวิชาการ/วิชาชีพ/การวิจัย/ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อย่างน้อย 3 รายวิชา	โครงการบูรณาการเรียน การสอน
4. ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมของ ท้องถิ่นให้ท้องถิ่น พัฒนาอย่างยั่งยืน	4.1 แผนส่งเสริม กิจกรรมการทำนุ บำรุง ศิลปวัฒนธรรม	มีกิจกรรมทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมตาม เป้าหมาย	กิจกรรมทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	มีกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อย่างน้อย ปีละ 10 กิจกรรม	งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
	4.2 แผนส่งเสริมการ วิจัยด้าน ศิลปวัฒนธรรม	มีผลงานวิจัยด้าน ศิลปวัฒนธรรมตาม เป้าหมาย	จำนวนผลงานวิจัยด้าน ศิลปวัฒนธรรม	มีผลงานวิจัยด้านศิลปวัฒนธรรม อย่างน้อย 2 ปีต่อ 1 เรื่อง	โครงการวิจัยด้าน ศิลปวัฒนธรรม

กลยุทธ์	แผนกลยุทธ์	ผลลัพธ์/ผลงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	โครงการ/งาน
	4.3. แผนจัดทำฐานข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม	มีฐานข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม	จำนวนฐานข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม	มีฐานข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย 1 เรื่อง	งานจัดทำฐานข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม
5. พัฒนาการบริหารจัดการและงบประมาณให้สามารถดำเนินงานตามพันธกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ภายใต้ระบบประกันคุณภาพการจัดการความรู้	5.1 แผนบริหารงานภายใต้ระบบบริหารความเสี่ยง	มีการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมภายใต้แผนบริหารความเสี่ยง	แผนบริหารความเสี่ยง	มีแผนบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 2 ด้าน คือ ด้านการเงินและงบประมาณและด้านปฏิบัติการ	งานบริหาร
	5.2 แผนใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร การเรียนการสอน และการวิจัย	มีระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร การเรียนการสอน และการวิจัย	งานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
	5.3 แผนบริหารทรัพยากรบุคคล	1. ทรัพยากรบุคคลมีสมรรถนะในการปฏิบัติงาน 2. มีระบบสวัสดิการให้แก่บุคลากร	1. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร 2. ผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	1. บุคลากรมีผลการประเมินประสิทธิภาพการทำงานอยู่ในระดับดี อย่างน้อยร้อยละ 80 2. บุคลากรมีความพึงพอใจในระบบสวัสดิการและบรรยากาศการทำงานอยู่ในระดับดี อย่างน้อยร้อยละ 80	งานบริหารทรัพยากรบุคคล

กลยุทธ์	แผนกลยุทธ์	ผลลัพธ์/ผลงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	โครงการ/งาน
	5.4 แผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร	ผู้บริหารมีศักยภาพในการบริหาร	ผลการประเมินผู้บริหาร	ผลการประเมินผู้บริหารอยู่ในระดับดี	1. งานประเมินผู้บริหาร 2. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร
	5.5 แผนประกันคุณภาพการศึกษา	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก	1. คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะ 2. คณะกรรมการด้านประกันคุณภาพ 3. รายงานการประเมินตนเอง	มีการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพและมีการประเมินตนเองและจัดทำรายงานทุกปีการศึกษา	งานประกันคุณภาพการศึกษา
	5.6 แผนการจัดการความรู้	มีองค์ความรู้เพื่อบรรลุปรัชญาและวิสัยทัศน์ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	องค์ความรู้	มีองค์ความรู้เพื่อบรรลุปรัชญาและวิสัยทัศน์ ของคณะ อย่างน้อย 2 ด้าน	งานการจัดการความรู้
	5.7 แผนประชาสัมพันธ์	มีระบบและกลไกการประชาสัมพันธ์	1. ระบบประชาสัมพันธ์ 2. ผู้รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์	มีการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามพันธกิจของคณะอย่างสม่ำเสมอ	งานประชาสัมพันธ์

บทที่ 2

การประกันคุณภาพการศึกษา

บทที่ 2

การประกันคุณภาพการศึกษา

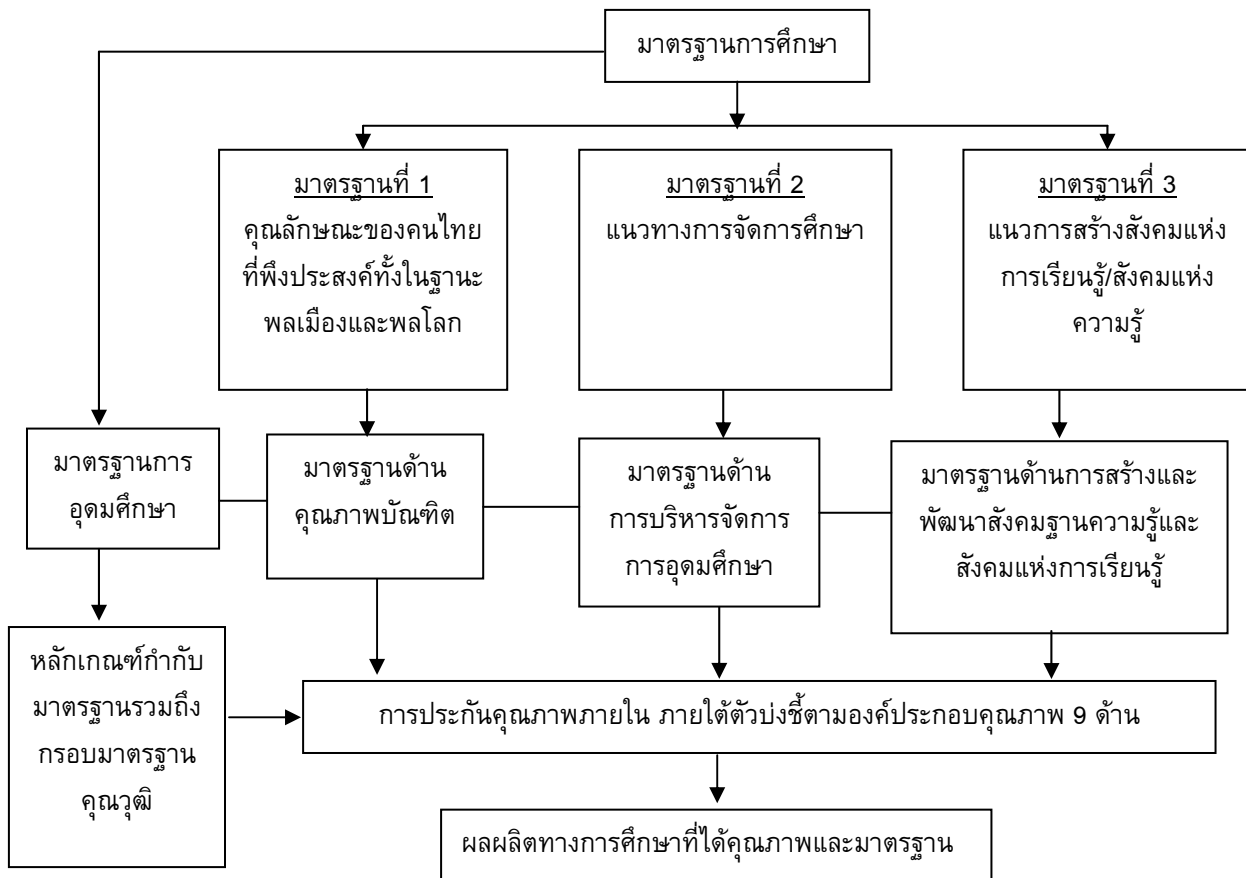
ความสัมพันธ์เชื่อมโยงระหว่างมาตรฐานการศึกษากับการประกันคุณภาพ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ในหมวด 5 ที่ว่าด้วยการบริหารและการจัดการศึกษา มาตรา 31 ได้กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและกำกับดูแลการศึกษาทุกระดับและทุกประเภท กำหนดเป้าหมาย แผนและมาตรฐานการศึกษา โดยในมาตรา 34 ได้กำหนดให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา มีหน้าที่พิจารณาเสนอมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ ดังนั้น เพื่อให้เป็นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฯ คณะกรรมการการอุดมศึกษาจึงได้ทำมาตรฐานการอุดมศึกษาเพื่อใช้เป็นกลไกระดับกระทรวงระดับคณะกรรมการการอุดมศึกษาและระดับหน่วยงาน เพื่อนำไปสู่การกำหนดนโยบายของสถาบันอุดมศึกษาในการพัฒนาการอุดมศึกษาต่อไป

มาตรฐานการอุดมศึกษาที่ปรากฏตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2540 ประกอบด้วยมาตรฐาน 3 ด้าน ได้แก่ มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต มาตรฐานด้านการบริหารจัดการการอุดมศึกษา มาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ มาตรฐานย่อยทั้ง 3 ด้านนี้ อยู่ในมาตรฐานการศึกษาของชาติที่ประกอบด้วยมาตรฐานย่อย 3 มาตรฐาน เช่นกัน คือ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของคนไทยที่พึงประสงค์ทั้งในฐานะพลเมืองและพลโลก มาตรฐานที่ 2 แนวการจัดการศึกษา มาตรฐานที่ 3 แนวทางการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้/สังคมแห่งความรู้ แต่ละมาตรฐานย่อยของมาตรฐานการอุดมศึกษาจะมีความสอดคล้องและสัมพันธ์กับมาตรฐานย่อยของมาตรฐานการศึกษาของชาติ เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษابرลุตามจุดมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษาของชาติ

นอกจากมาตรฐานการอุดมศึกษาแล้ว คณะกรรมการการอุดมศึกษาได้จัดทำเกณฑ์มาตรฐานอื่น ๆ ที่ส่งเสริมความเป็นอิสระและความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษา อาทิ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หลักเกณฑ์การขอเปิดและดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาในระบบการศึกษาทางไกลเพื่อส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษาได้พัฒนาด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพและยกระดับมาตรฐานในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่มีความทัดเทียมและพัฒนาสู่สากล ซึ่งทำให้สถาบันอุดมศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้อย่างยืดหยุ่น คล่องตัว และต่อเนื่องในทุกระดับการศึกษา ตลอดจนสะท้อนให้เห็นถึงมาตรฐานคุณภาพการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษา

เพื่อให้การจัดการศึกษาทุกระดับและทุกประเภทมีคุณภาพและมาตรฐานตามที่กำหนด พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฯ ในหมวด 6 จึงได้กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารจัดการศึกษา การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา ได้คำนึงถึงมาตรฐานการศึกษาของชาติและมาตรฐานการอุดมศึกษาเป็นแนวทางในการพัฒนาตัวบ่งชี้ภายใต้ต้องค์ประกอบคุณภาพ 9 ด้าน ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2546 ทั้งยังสัมพันธ์กับมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาอื่น ๆ รวมถึงกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยมุ่งเป้าหมายไปยังการพัฒนาผลผลิตทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่คาดหวัง ความเชื่อมโยง



แผนภาพที่ 1 ความเชื่อมโยงระหว่างมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพ

การประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นผลมาจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพและมาตรฐานโดยกำหนดรายละเอียดไว้ในหมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย “ระบบการประกันคุณภาพภายใน” และ “ระบบการประกันคุณภาพภายนอก” เพื่อใช้เป็นกลไกในการผดุงรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษา

การประกันคุณภาพภายใน เป็นการสร้างระบบและกลไกในการควบคุม ตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายและระดับคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดโดยสถานศึกษาและหรือหน่วยงานต้นสังกัด โดยหน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษากำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายใน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายในเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

การประกันคุณภาพภายนอก เป็นการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาโดย “สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การ มหาชน) หรือ เรียกชื่อย่อว่า “สมศ.” พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งต้องได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกอย่างน้อย 1 ครั้ง ในทุก รอบ 5 ปี นับตั้งแต่ การประเมินครั้งสุดท้ายและเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ สาธารณชน สมศ. ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกรอบแรก (พ.ศ. 2544 - 2548) เสร็จสิ้นไปแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ สอง (พ.ศ.2549 - 2553) การประเมินคุณภาพภายนอก รอบที่สองมีความแตกต่างที่สำคัญจากการประเมินรอบแรก 3 ประการ การประการแรก เป็นการประเมินทั้ง ระดับสถาบันและกลุ่มสาขาวิชา ประการที่สอง เป็นการประเมินตามจุดเน้นของสถาบันว่าสถาบันจะเลือก เน้นด้านการวิจัย หรือพัฒนาสังคม หรือพัฒนาศิลปะและวัฒนธรรม หรือจะเลือกเน้นเฉพาะการผลิตบัณฑิต ทั้งนี้ ได้มีการกำหนดตัวบ่งชี้เฉพาะจำนวนหนึ่งที่สถาบันจะต้องถูกประเมินตามจุดเน้นนอกเหนือจากตัว บ่งชี้อยู่ ประการที่สาม การประเมินภายนอกรอบที่สองเป็นการประเมินเพื่อรับรองมาตรฐานคุณภาพทั้ง ระดับสถาบันและกลุ่มสาขาวิชา นั้นหมายถึง ทุกตัวบ่งชี้จำเป็นต้องมีเกณฑ์กำกับเพื่อตัดสินคุณภาพว่าผ่าน การรับรองตามมาตรฐานคุณภาพ หรือผ่านการรับรองแบบมีเงื่อนไข หรือไม่ผ่านการรับรอง

รูปแบบและวิธีการดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดย สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) โดยมีหลักการสำคัญ 5 ประการ ดังต่อไปนี้

1. เป็นการประเมินเพื่อมุ่งให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ไม่ได้มุ่งเน้นเรื่องการตัดสิน การจับผิด หรือการให้คะแนน - ให้โทษ
2. ยึดหลักความเที่ยงตรง เป็นธรรม โปร่งใส มีหลักฐานข้อมูลตามสภาพความเป็นจริง (evidence-based) และมีความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ (accountability)
3. มุ่งเน้นในเรื่องการส่งเสริมและประสานงานในลักษณะกัลยาณมิตรมากกว่า การกำกับ ควบคุม
4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการประเมินคุณภาพและการพัฒนาการจัดการศึกษาจากทุกฝ่ายที่ เกี่ยวข้อง
5. มุ่งสร้างความสมดุลระหว่างเสรีภาพทางการศึกษากับจุดมุ่งหมายและหลักการการศึกษา ของชาติตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2545 ให้เอกภาพเชิง นโยบายแต่ยังคงมีความหลากหลายในทางปฏิบัติ โดยสถาบันสามารถ กำหนดเป้าหมาย เฉพาะและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เต็มตามศักยภาพของสถาบันและผู้เรียน

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

สาระสำคัญที่ระบุในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 คือ การประกันคุณภาพภายในจะดำเนินการโดยบุคลากรของสถานศึกษา ร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัด ที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา มีหน้าที่ พิจารณาเสนอแนะนโยบาย แผนพัฒนาและมาตรฐานการอุดมศึกษาที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติ การสนับสนุนทรัพยากร การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระและความเป็นเลิศทางวิชาการของ

1. กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2546

หลังจากที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มีผลบังคับใช้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา(ทบวงมหาวิทยาลัยเดิม)ในฐานะหน่วยงานต้นสังกัดที่ทำหน้าที่กำกับดูแลสถาบันอุดมศึกษาได้เสนอระบบการประกันคุณภาพการศึกษาให้คณะรัฐมนตรีพิจารณา เพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติฉบับดังกล่าว ซึ่งคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2543 ได้มีมติเห็นชอบกับระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ทบวงมหาวิทยาลัยเดิม) ซึ่งต่อมาได้จัดทำเป็น ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2545 เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติ สาระสำคัญของประกาศนี้ระบุให้ทบวงมหาวิทยาลัยสนับสนุนและส่งเสริมสถาบันอุดมศึกษาจัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามภารกิจหลักขอสถาบันอุดมศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งให้มีการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาภายในหรือโดยหน่วยงานต้นสังกัด ที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถาบันการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินคุณภาพจากภายนอก รวมถึงสนับสนุนให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาขึ้นในแต่ละคณะหรือสถาบันอุดมศึกษา

หลังจากการดำเนินการตามประกาศฉบับปี พ.ศ. 2545 ไประยะหนึ่ง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจึงได้จัดทำกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2546 เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ในมาตรา 5 และมาตรา 47 วรรคสอง โดยสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของกฎกระทรวงฉบับนี้ยังคงไว้ตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัยฯ ฉบับ พ.ศ. 2545 แต่ได้เพิ่มเติมให้มีคณะกรรมการชุดหนึ่งคือ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา เรียกโดยย่อว่า “ค.ป.ภ.” ซึ่งแต่งตั้งโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นประธาน ผู้ทรงคุณวุฒิสาขาวิชาต่าง ๆ ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษาจำนวนไม่เกินเก้าคนเป็นกรรมการ ให้ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ ค.ป.ภ. มีหน้าที่กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการดำเนินงานเกี่ยวกับการประกัน

1.1 หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ระบุในกฎกระทรวงให้พิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้

1.1.1 ระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ/สถานศึกษาระดับอุดมศึกษา จะคำนึงถึงองค์ประกอบคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่ใช้เป็นแนวทางในการควบคุม การตรวจสอบ และการประเมินคุณภาพการศึกษาทั้ง 9 ด้าน คือ (1) ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนการ ดำเนินการ (2) การเรียนการสอน (3) กิจกรรมการพัฒนานิสิตนักศึกษา (4) การวิจัย (5) การบริการทาง วิชาการแก่สังคม (6) การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (7) การบริหารและการจัดการ (8) การเงินและ งบประมาณ และ (9) ระบบกลไกการประกันคุณภาพ

ทั้งนี้ ให้คณะและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง (Self-Study Report) ที่ครอบคลุมการดำเนินงานตามองค์ประกอบคุณภาพการศึกษาที่คณะและสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษากำหนดเพื่อรองรับการประกันภายในและภายนอก

1.1.2 ผลการปฏิบัติงานของคณะและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาตามระบบและ กลไกการประกันคุณภาพที่กำหนดไว้

1.1.3 ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกัน คุณภาพที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาตามตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษา

1.2 วิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

วิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ระบุในกฎกระทรวงให้ใช้แนวปฏิบัติดังนี้

1.2.1 ให้คณะและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาจัดให้มีหน่วยงานหรือ คณะกรรมการที่รับผิดชอบการดำเนินการด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ตลอดจน ประสานกับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการจัดการศึกษาระดับต่าง ๆ จะเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ

1.2.2 ให้คณะและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พัฒนาระบบและกลไกการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษา เพื่อใช้กำกับ ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพการศึกษาให้มี ประสิทธิภาพภายใต้กรอบนโยบายและหลักการที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

1.2.3 ให้คณะและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาจัดให้มีระบบกลไกควบคุม คุณภาพขององค์ประกอบต่างๆ ที่ใช้ในการผลิตบัณฑิต ดังนี้ (1) หลักสูตรการศึกษาในสาขาวิชาต่าง ๆ (2) คณาจารย์และระบบการพัฒนาคณาจารย์ (3) สื่อการศึกษาและเทคนิคการสอน (4) ห้องสมุดและแหล่ง การเรียนรู้อื่น (5) อุปกรณ์การศึกษาต่าง ๆ (6) สภาพแวดล้อมในการเรียนรู้และบริการการศึกษา (7) การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนของนักศึกษา (8) องค์ประกอบอื่นตามที่แต่ละสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษาเห็นสมควร

ทั้งนี้ แต่ละคณะและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาอาจจัดให้มีระบบการตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินการขึ้นเป็นการภายในได้ตามที่จะเห็นสมควร โดยสำนักงานคณะกรรมการการ

1.3 การรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษา

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร การศึกษา ที่คณะและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาต้องดำเนินการอย่างมีระบบและต่อเนื่อง สถานศึกษา ระดับอุดมศึกษาต้องจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน (ซึ่งอาจใช้ รายงานการศึกษาตนเองที่สถาบันการศึกษาจัดทำไว้แล้ว) เสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายใน 120 วัน นับจากวันสิ้นปีการศึกษาของแต่ละสถานศึกษาและเปิดเผยต่อสาธารณชนโดยให้ สอดคล้องกับเจตนารมณ์และแนวทางพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

2. ความจำเป็นและวัตถุประสงค์ของการประกันคุณภาพภายใน

ภารกิจหลักที่สถาบันอุดมศึกษาจะต้องปฏิบัติมี 4 ประการ คือ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การดำเนินการตามภารกิจ ทั้ง 4 ประการดังกล่าว มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศทั้งระยะสั้นระยะยาว ประกอบกับมี ปัจจัยภายนอกและภายในหลายประการ ที่ทำให้การประกันคุณภาพการศึกษาในระดับอุดมศึกษาเป็น สิ่งจำเป็นที่จะต้องเร่งดำเนินการ ปัจจัยดังกล่าวประกอบด้วยรายละเอียดต่อไปนี้

2.1 คุณภาพของสถาบันอุดมศึกษา และบัณฑิต มีแนวโน้มที่จะมีความแตกต่างกันมากขึ้น ซึ่งจะก่อให้เกิดผลเสียแก่ประเทศโดยรวมในระยะยาว

2.2 มีการแข่งขันกันในเรื่องคุณภาพของการจัดการศึกษาและคุณภาพของบัณฑิตในวงการ อุดมศึกษาทั้งภายในประเทศและนอกประเทศมากขึ้น

2.3 สถาบันอุดมศึกษาที่มีความจำเป็นที่จะต้องมีการพัฒนาองค์ความรู้ให้เป็นสากลเพื่อให้ ได้รับการยอมรับจากนานาชาติมากขึ้น

2.4 สถาบันอุดมศึกษาที่มีความจำเป็นที่จะต้องสร้างความมั่นใจให้แก่สังคมว่าสามารถผลิต บัณฑิตที่มีคุณภาพ

2.5 สถาบันอุดมศึกษาจะต้องให้ข้อมูลสาธารณะ (public information) ที่เป็นประโยชน์ต่อ นักศึกษา ผู้จ้างงาน ผู้ปกครอง รัฐบาล และประชาชนทั่วไป

2.6 สังคมต้องการระบบอุดมศึกษาที่มีความโปร่งใส (transparency) และความรับผิดชอบ ซึ่งตรวจสอบได้

2.7 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน รวมถึงให้มีสำนักงานรับรอง มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาทำหน้าที่ประเมินคุณภาพภายนอกโดยการประเมินผลการจัด การศึกษาของสถานศึกษา

2.8 คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2547 ได้ให้ความเห็นชอบ มาตรฐานการศึกษาของชาติที่เสนอโดยสภาการศึกษา และให้หน่วยงานด้านการศึกษาทุกระดับนำไปเป็น แนวทางปฏิบัติในการจัดการศึกษา

2.9 คณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ประกาศใช้มาตรฐานการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2549 เพื่อเป็นกลไกกำกับมาตรฐานระดับกระทรวง ระดับคณะกรรมการการอุดมศึกษาและ

ด้วยความจำเป็นดังกล่าว สถาบันอุดมศึกษาร่วมกับต้นสังกัดจึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- 1) เพื่อตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานของคณะหน่วยงานและสถาบันอุดมศึกษาในภาพรวมตามระบบคุณภาพและกลไกที่สถาบันนั้น ๆ กำหนดขึ้น โดยวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในทุกองค์ประกอบคุณภาพว่าเป็นไปตามเกณฑ์และได้มาตรฐาน
- 2) เพื่อให้คณะหรือหน่วยงานเทียบเท่าในสถาบันอุดมศึกษาทราบสถานภาพของตนเองอันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณภาพไปสู่เป้าหมาย (targets) และเป้าประสงค์ (goals) ที่ตั้งไว้และเป็นสากล
- 3) เพื่อให้คณะหรือหน่วยงานเทียบเท่าในสถาบันอุดมศึกษาทราบจุดแข็ง จุดที่ควรปรับปรุง ตลอดจนได้รับข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อเสริมจุดแข็ง และพัฒนาจุดที่ควรปรับปรุงของสถาบันอย่างต่อเนื่อง
- 4) เพื่อให้ข้อมูลสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทำให้มั่นใจว่าสถาบันอุดมศึกษาสามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
- 5) เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดของสถาบันอุดมศึกษามีข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการอุดมศึกษาในแนวทางที่เหมาะสม

3. ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

เพื่อให้การดำเนินการเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันอุดมศึกษาบรรลุผลสำเร็จและเกิดประสิทธิผล สถาบันอุดมศึกษาพึงพิจารณาปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษา และการกำหนดตัวบ่งชี้ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อใช้เป็นสารสนเทศในการตัดสินใจดำเนินการ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาให้การดำเนินงานประกันคุณภาพเกิดประสิทธิผลสูงสุด

กิตติยา สืออ่อน (2547) ทำการศึกษาวิจัยเรื่องประสิทธิผลของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันอุดมศึกษา โดยสังเคราะห์งานวิจัยทั้งในและต่างประเทศพบว่า ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิผลของการประกันคุณภาพการศึกษา ได้แก่ คุณลักษณะของบุคลากรด้านความตระหนักถึงความสำคัญของการมีทัศนคติที่ดีต่อการประกันคุณภาพภายใน การทำงานเป็นทีม การฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ความพร้อมด้านทรัพยากรทั้งด้านจำนวน บุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างองค์กรและการกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานประกันคุณภาพ วัฒนธรรมคุณภาพ ภาวะผู้นำของผู้บริหาร และขนาดขององค์กร ส่วนประสิทธิผลของการประกันคุณภาพการศึกษามี 2 ส่วน คือ ประสิทธิผลระหว่างทาง (intermediate outcome) ได้แก่การบริหารจัดการแบบกระจายอำนาจ การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การปฏิบัติงานแบบวงจรคุณภาพและความพึงพอใจในงานของบุคลากร สำหรับประสิทธิผลสุดท้าย (end outcome or ultimate outcome) ได้แก่การบรรลุพันธกิจของสถาบัน

4. แนวทางการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

4.1 ระบบการประกันคุณภาพ

สถาบันอุดมศึกษาอาจพัฒนาระบบประกันคุณภาพที่เหมาะสมสอดคล้องกับระดับการพัฒนาของสถาบัน โดยอาจเป็นระบบประกันคุณภาพที่ใช้กันอย่างแพร่หลายในระดับชาติหรือนานาชาติ หรือเป็นระบบเฉพาะที่สถาบันพัฒนาขึ้นเอง แต่ไม่ว่าจะเป็นระบบประกันคุณภาพแบบใดจะต้องมีกระบวนการทำงานที่เริ่มต้นจากการวางแผน การดำเนินงานตามแผน การตรวจสอบประเมิน และการปรับปรุงพัฒนา ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการกิจของสถาบันบรรลุเป้าหมายและมีการพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง ขณะเดียวกันก็เป็นหลักประกันแก่สาธารณชนให้มั่นใจว่าสถาบันอุดมศึกษาสามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

4.2 มาตรฐานตัวบ่งชี้และเกณฑ์ประเมินคุณภาพ

มาตรฐานสำคัญที่เป็นกรอบในการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา คือ มาตรฐานการอุดมศึกษา อย่างไรก็ตามในปัจจุบันสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ ยังต้องดำเนินการให้ได้มาตรฐานและหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอีกมาก เช่น เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร มาตรฐานเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก สมศ. กรอบการปฏิบัติราชการตามมิติด้านต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ในกรณีมหาวิทยาลัยของรัฐ เป็นต้น

ด้วยเหตุดังกล่าว ตัวบ่งชี้ที่พัฒนาขึ้นในทุกองค์ประกอบคุณภาพทั้ง 9 ด้าน จึงต้องสามารถชี้วัดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานและหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบคุณภาพนั้น ๆ ได้ทั้งหมด ดังนั้นในบทที่ 3 คู่มือฉบับนี้จึงได้กำหนดตัวบ่งชี้ที่สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องใช้ประเมินคุณภาพภายในตลอดจนข้อมูลที่ใช้กำกับแต่ละตัวบ่งชี้เหล่านี้จะสามารถนำไปใช้ได้ทั้งเพื่อการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก โดยเฉพาะการประเมินของ สมศ. และ ก.พ.ร. สำหรับเกณฑ์การประเมินในแต่ละตัวบ่งชี้ได้กำหนดเป็นเกณฑ์ขั้นต่ำ ส่วนหนึ่งพัฒนาจากแนวปฏิบัติที่ดี อีกส่วนหนึ่งเป็นเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และหรือโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ เช่น สมศ. ก.พ.ร. เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษามีความสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน

4.3 กลไกการประกันคุณภาพ

ในด้านของกลไกการประกันคุณภาพผู้ที่มีความสำคัญส่งผลให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จและนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง คือ คณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบันที่จะต้องให้ความสำคัญและกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาที่ชัดเจน และเข้าใจร่วมกันทุกระดับ โดยมอบหมายให้หน่วยงานหรือคณะกรรมการรับผิดชอบในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง หน้าที่สำคัญประการหนึ่งของคณะกรรมการหรือหน่วยงานนี้คือ การจัดระบบประกันคุณภาพที่ใช้ต้องสามารถเชื่อมโยงให้เกิดคุณภาพการปฏิบัติงาน ตั้งแต่ระดับบุคคล ระดับภาควิชา หรือสาขาวิชา ระดับคณะไปจนถึงระดับสถาบัน โดยอาจจำเป็นต้องจัดทำคู่มือคุณภาพในแต่ละระดับเพื่อกำกับการดำเนินงาน แต่ที่สำคัญคณะกรรมการหรือหน่วยงานนี้ต้องประสานงานและผลักดันให้เกิดระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพซึ่งสามารถใช้งานร่วมกันได้ทุกระดับ

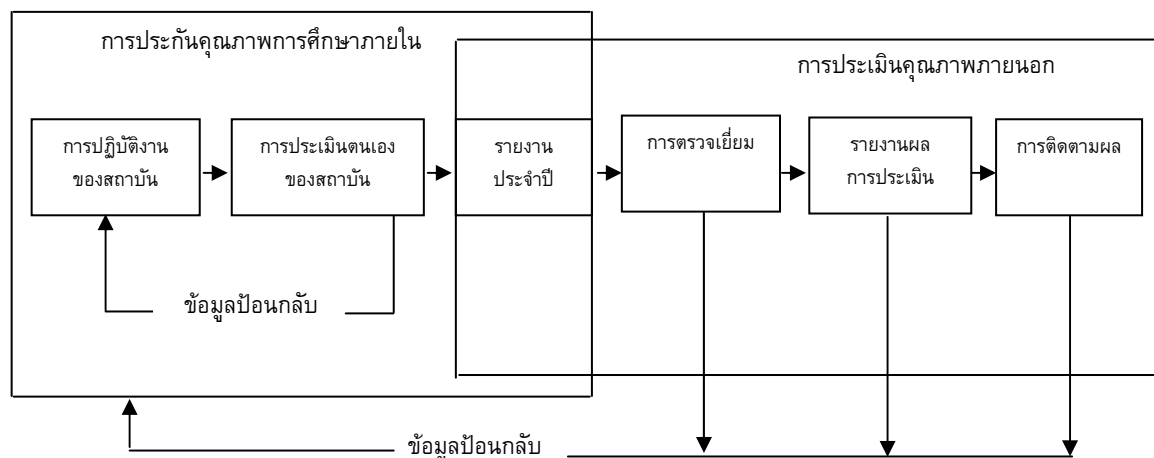
4.4 ระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ

เป็นที่ทราบกันดีว่าการวิเคราะห์และวัดผลดำเนินงานเป็นสิ่งจำเป็น ในกระบวนการประกันคุณภาพ การวัดและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานไม่สามารถทำได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ หากปราศจากฐานข้อมูลและสารสนเทศที่เป็นจริง ถูกต้องตรงกันทุกระดับตั้งแต่ระดับบุคคล ภาควิชา คณะ และสถาบัน ตลอดจนเป็นข้อมูลที่สามารถเรียกใช้ได้อย่างรวดเร็ว ดังนั้น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดี มีประสิทธิภาพจึงเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งที่จะส่งผลต่อความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษา และส่งผลต่อคุณภาพในทุกขั้นตอนการดำเนินงานตั้งแต่การวางแผน การปฏิบัติงานประจำ การตรวจสอบ ประเมิน ตลอดจนถึงการปรับปรุงและพัฒนา

ความสัมพันธ์ระหว่างการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก

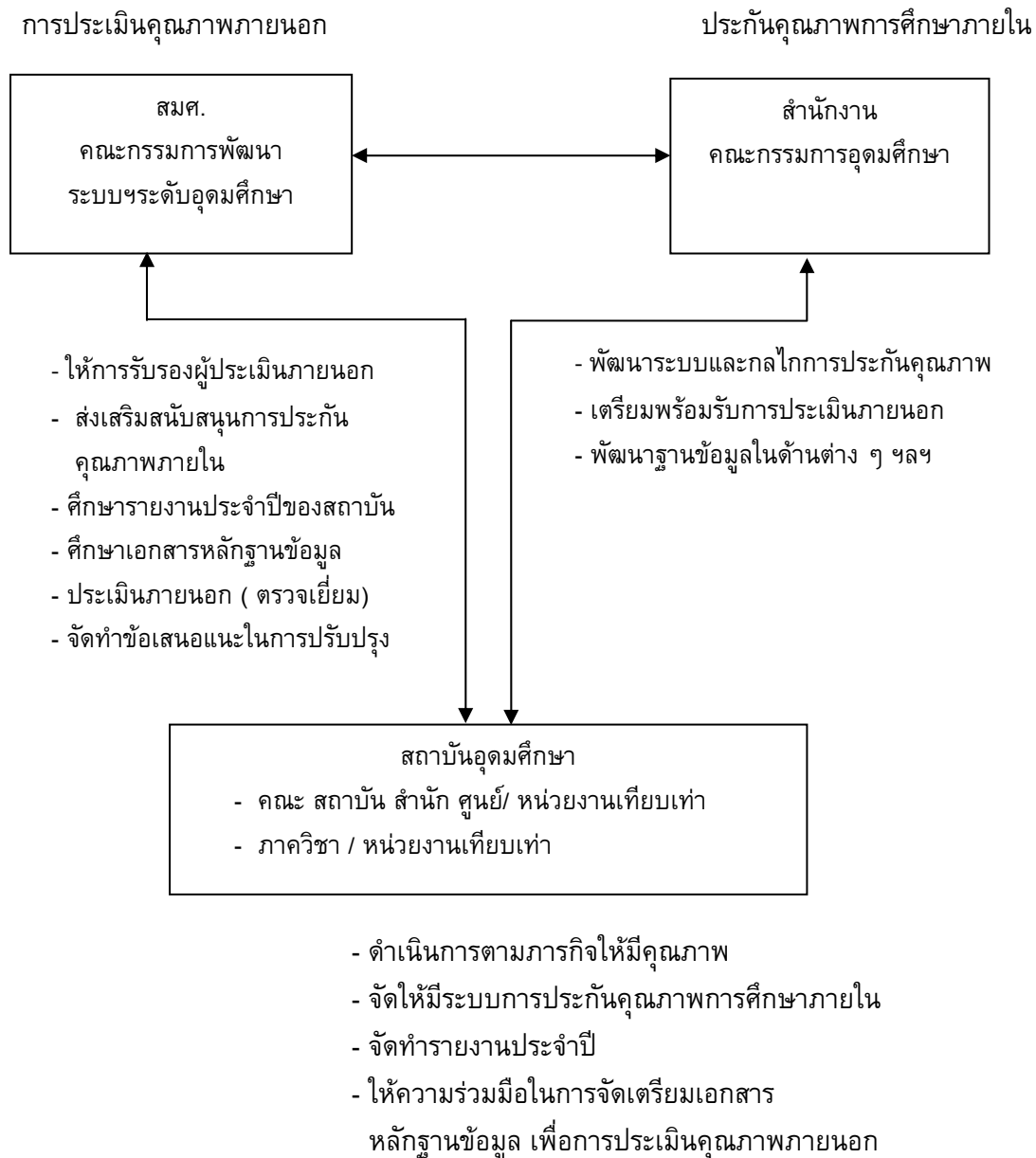
ตามมาตรา 48 ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ระบุว่า “ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง” ในขณะที่มาตรา 49 ของพระราชบัญญัติฉบับเดียวกันระบุถึงการประเมินคุณภาพภายนอกไว้ว่า “ให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มีฐานะเป็นองค์การมหาชนทำหน้าที่พัฒนา เกณฑ์ วิธีการประเมินคุณภาพภายนอกและทำการประเมินผลการจัดการศึกษาเพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา”

จากข้อมูลข้างต้นจะเห็นว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาปกติที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการควบคุมดูแลปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพ มีการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ ด้วยเหตุนี้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในจึงต้องดูแลทั้งปัจจัยนำเข้า (input) กระบวนการ (process) และผลผลิตหรือผลลัพธ์ (output/outcome) ซึ่งต่างจากการประเมินคุณภาพภายนอกที่เน้นการประเมินผลการจัดการศึกษา(output/outcome) ดังนั้น ความเชื่อมโยงกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในกับการประเมินคุณภาพภายนอกจึงเป็นสิ่งจำเป็น โดยได้มีการเชื่อมโยงให้เห็นจากแผนภาพที่ 2



แผนภาพที่ 2 ความสัมพันธ์ระหว่างการประกันคุณภาพการศึกษาภายในกับการประเมินคุณภาพภายนอก

จากแผนภาพที่ 2 และ 3 จะเห็นว่าเมื่อสถาบันอุดมศึกษามีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในแล้ว จำเป็นต้องจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน ซึ่งเป็นผลจากการประกันคุณภาพภายในหรือเรียกว่า รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) เพื่อนำเสนอหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เอกสารดังกล่าวเป็นเอกสารเชื่อมโยงระหว่างการประกันคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) หรือ สมศ. จะนำไปใช้เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินคุณภาพภายนอก ดังนั้นสถาบันอุดมศึกษา จำเป็นต้องจัดทำรายงานการประเมินตนเองที่มีความลุ่มลึก สะท้อนภาพที่แท้จริงของสถานศึกษาในทุกองค์ประกอบคุณภาพ



แผนภาพที่ 3 ความสัมพันธ์ระหว่างองค์การที่มีบทบาทในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก

การประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา

การศึกษาระดับอุดมศึกษา หมายถึง การศึกษาระดับหลังจากการศึกษาขั้นพื้นฐานประกอบด้วย การศึกษาระดับอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญา และระดับปริญญา

สถาบันอุดมศึกษา หมายถึง วิทยาลัย สถาบัน มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นทั้งของรัฐบาลและเอกชนที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญาและหรือระดับปริญญา ซึ่งได้แก่สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และสถาบันเฉพาะทางสังกัดกระทรวงอื่น ๆ

มาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษา หมายถึง ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะคุณภาพที่พึงประสงค์ ที่ต้องการให้เกิดขึ้นในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาทุกแห่ง เพื่อใช้เป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับการส่งเสริมและกำกับดูแล การตรวจสอบ การประเมินผล และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา

การประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา มีแนวทางการปฏิบัติตามประกาศนโยบายของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2539 กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐและเอกชนในสังกัด ประกอบด้วย การกำหนดให้มีระบบและกลไกการควบคุม (Control) ตรวจสอบ (Audit) และประเมิน (Assess) การดำเนินงานในแต่ละองค์ประกอบคุณภาพ (Quality factor) ตามตัวบ่งชี้ (Index) ที่กำหนด เพื่อเป็นหลักประกันให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชน ให้มั่นใจว่าคณะ/สถาบันนั้น ๆ สามารถให้ผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพ และพร้อมสำหรับการประเมินคุณภาพและรับรองมาตรฐานจากภายนอก โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

1. การควบคุมคุณภาพ

การควบคุมคุณภาพการศึกษาเป็นการจัดให้มีระบบและกลไกในแต่ละองค์ประกอบของคุณภาพ เพื่อกำกับการดำเนินงานของสถาบันให้ได้ผลตามตัวบ่งชี้คุณภาพ โดยมีขั้นตอนดังนี้

1.1 การสร้างระบบและกลไกการควบคุมคุณภาพ

คณะ/สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการจัดระบบและกลไกการควบคุมคุณภาพภายในขึ้น โดยยึดปรัชญาและ/หรือปณิธานของสถาบัน องค์ประกอบของคุณภาพและตัวบ่งชี้คุณภาพที่ทบวงมหาวิทยาลัยกำหนด เป็นแนวทางในการจัดทำระบบและกลไก

กลไกการควบคุมคุณภาพที่สำคัญ คือ หน่วยงานและ/คณะกรรมการที่รับผิดชอบการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งอาจจัดตั้งในระดับสถาบันและระดับคณะ โดยให้บทบาทหน้าที่และความสัมพันธ์กับองค์กรอื่นภายในสถาบันตามระบบ ดังแผนภาพที่ 4

สภาสถาบันอุดมศึกษา / สถาบันอุดมศึกษา

ทำหน้าที่กำหนดปรัชญา ปณิธานของสถาบัน กำหนดคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ กำหนดนโยบายการประกันคุณภาพ ตั้งคณะกรรมการ หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบ กำกับติดตามและ ตรวจสอบคุณภาพ



หน่วยงาน / คณะกรรมการ ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาระดับสถาบัน

ทำหน้าที่จัดองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพ กำหนดแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ จัดทำคู่มือการควบคุมคุณภาพของสถาบัน จัดให้มีการเผยแพร่ระบบประกันคุณภาพ การศึกษา กำหนดมาตรฐานการตรวจสอบและติดตามผล



หน่วยงาน / คณะกรรมการ ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ

ทำหน้าที่เช่นเดียวกับหน่วยงาน / คณะกรรมการระดับสถาบัน โดยเน้นบทบาทในการกำหนดแนวทาง การประกันคุณภาพ จัดทำคู่มือระดับหน่วยงาน ศึกษาตนเองและตรวจสอบติดตามผล



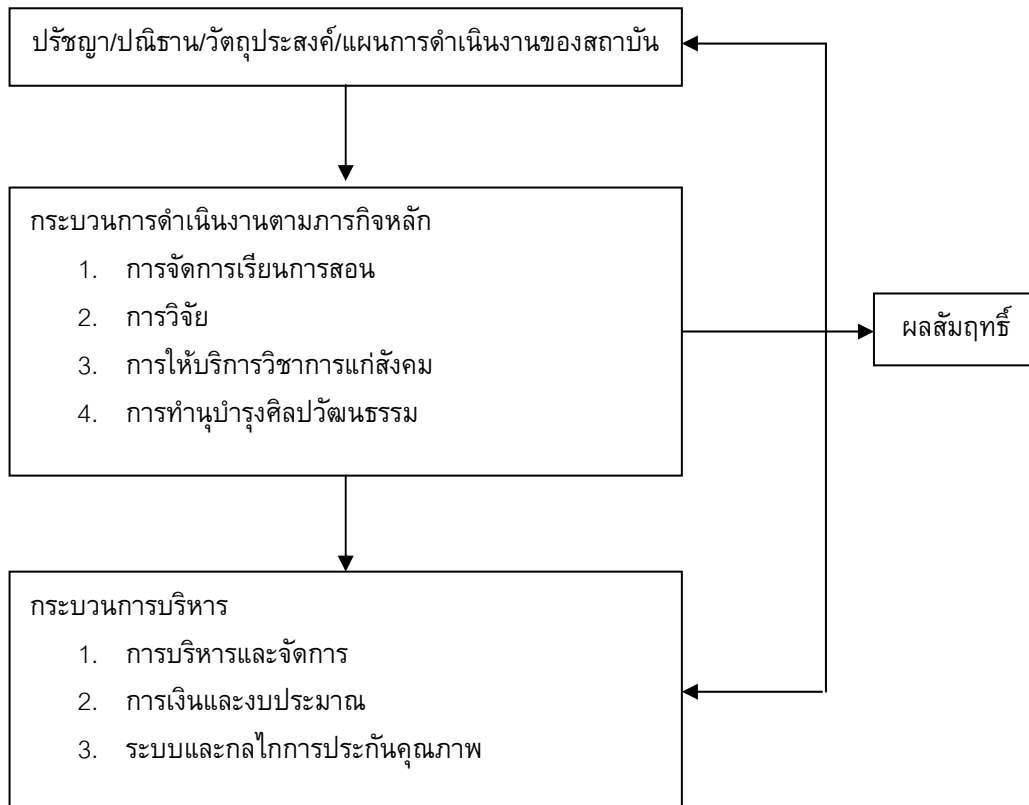
หน่วยงาน / คณะกรรมการระดับภาควิชา

ทำหน้าที่สอดคล้องกับหน่วยงานระดับเหนือ โดยเน้นบทบาทการกำหนดแนวทางการประกันคุณภาพ การจัดทำคู่มือต่าง ๆ ศึกษาตนเองและติดตามตรวจสอบ

แผนภาพที่ 4 ระบบและกลไกการควบคุมคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา

1.2 การพัฒนาระบบคุณภาพ สถาบันอุดมศึกษาอาจพัฒนาระบบคุณภาพที่เหมาะสมกับลักษณะของสถาบันของตน และเป็นระบบที่สามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้ หรือพิจารณาเลือกระบบคุณภาพที่เป็นสากล แต่ไม่ว่าจะเป็นระบบที่พัฒนาขึ้นเองหรือเป็นระบบสากล จะต้องเป็นกระบวนการบริหารจัดการคุณภาพที่มีการวางแผนขึ้นอย่างต่อเนื่อง

1.3 องค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพ ไม่ว่าสถาบันอุดมศึกษาจะเลือกคุณภาพใด จะต้องคำนึงองค์ประกอบหลักในการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา ดังแผนภาพที่ 5



แผนภาพที่ 5 องค์ประกอบหลักในการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา

2. การตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

การตรวจสอบคุณภาพภายในเป็นกระบวนการหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินการประกันคุณภาพ และเพื่อให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคในการหาทางปรับปรุงแก้ไข การตรวจสอบคุณภาพการศึกษามีแนวทางดังนี้ คณะ/สถาบัน/ทบวงมหาวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพ เพื่อทำหน้าที่ศึกษาวิเคราะห์ว่า คณะ/สถาบัน มีระบบและกลไกกำกับการควบคุมคุณภาพ ตลอดจนได้นำระบบและกลไกดังกล่าวไปดำเนินการและปรากฏผลการดำเนินการเป็นที่ประจักษ์พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงคุณภาพให้ดียิ่งขึ้น

ทั้งนี้ การศึกษาวิเคราะห์จะให้รายงานการศึกษาตนเอง (Self-study Report) ของสถาบันพร้อมทั้งหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ตลอดจนการตรวจเยี่ยมหน่วยงานภายในคณะ/สถาบัน ประกอบเข้าด้วยกัน

3. การประเมินคุณภาพการศึกษา

การประเมินคุณภาพการศึกษาเป็นกระบวนการต่อเนื่องจากการตรวจสอบคุณภาพ แต่ทั้งนี้จะเน้นการวิเคราะห์เปรียบเทียบการดำเนินงานของคณะ/สถาบัน กับตัวบ่งชี้คุณภาพในทุกองค์ประกอบของคุณภาพว่า การดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์และมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดมากน้อยเพียงไร โดยจัดเป็นระดับของการบรรลุเป้าหมาย

การพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

การพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ให้ยึดหลักเสรีภาพทางวิชาการและความอิสระในการดำเนินการของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินการและการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก และพร้อมที่จะรับการตรวจสอบได้

หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน ให้พิจารณาจาก

1. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ และสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยคำนึงถึง องค์ประกอบคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา ดังต่อไปนี้

- (ก) ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ
- (ข) การเรียนการสอน
- (ค) กิจกรรมพัฒนานิสิตนักศึกษา
- (ง) การวิจัย
- (จ) การบริการทางวิชาการแก่สังคม
- (ฉ) การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- (ช) การบริหารและการจัดการ
- (ซ) การเงินและงบประมาณ
- (ฌ) ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ทั้งนี้ ให้คณะและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง ที่ครอบคลุม การดำเนินการตามองค์ประกอบคุณภาพการศึกษาที่คณะและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา กำหนด เพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายในและภายนอก

2. ผลการปฏิบัติงานของคณะและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาตามระบบ และ กลไกการประกันคุณภาพที่กำหนดไว้

3. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาตามตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษา

วิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

วิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้ใช้แนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ให้คณะและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา จัดให้มีหน่วยงานหรือคณะกรรมการที่รับผิดชอบการดำเนินการด้านการประกันคุณภาพการศึกษาขึ้น โดยมีหน้าที่พัฒนา บริหาร และติดตามการดำเนินการด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ตลอดจนประสานกับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการจัดการศึกษาระดับต่าง ๆ จะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. ให้คณะและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษา เพื่อใช้กำกับ ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพภายใต้กรอบนโยบายและหลักการที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

3. ให้คณะและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาจัดให้มีระบบและกลไกควบคุมคุณภาพขององค์ประกอบต่าง ๆ ที่ใช้ในการผลิตบัณฑิต ดังนี้

- (ก) หลักสูตรการศึกษาในสาขาวิชาต่าง ๆ
- (ข) คณาจารย์และระบบการพัฒนาคณาจารย์
- (ค) สื่อการศึกษาและเทคนิคการสอน
- (ง) ห้องสมุดและแหล่งการเรียนรู้อื่น
- (จ) อุปกรณ์การศึกษาต่าง ๆ
- (ฉ) สภาพแวดล้อมในการเรียนรู้และบริการการศึกษา
- (ช) การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนของนักศึกษา
- (ซ) องค์ประกอบอื่นของแต่ละสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาเห็นสมควร

ทั้งนี้ แต่ละคณะและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาอาจจัดให้มีระบบการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการขึ้นเป็นการภายในได้ตามที่เห็นสมควร โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาด้านการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับคณะของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาอย่างต่อเนื่อง

4. ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่คณะและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาต้องดำเนินการอย่างมีระบบ และต่อเนื่อง สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาต้องจัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาประจำปี เสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาภายใน 120 วัน นับจากวันสิ้นปีการศึกษาของแต่ละสถานศึกษา และเปิดเผยต่อสาธารณะชน โดยให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ และแนวทางของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545

บทที่ 3

**การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

บทที่ 3

การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพในระดับคณะ
2. มีระบบและกลไกให้ความรู้และทักษะทางด้านการประกันคุณภาพกับอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา
3. มีการนำผลการประเมินการประกันคุณภาพมาเป็นแนวทางการพัฒนางานคณะ

วัตถุประสงค์ของการประกันคุณภาพการศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีวัตถุประสงค์การประกันคุณภาพการศึกษา ดังต่อไปนี้

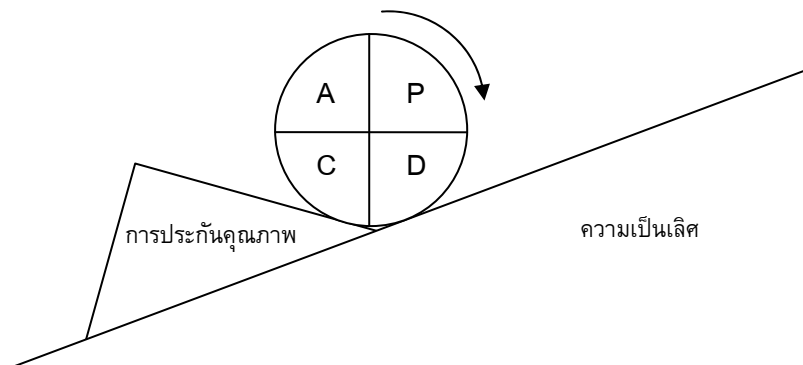
1. เพื่อตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานของคณะ
2. เพื่อให้คณะทราบสถานภาพของตนเอง เพื่อไปสู่การกำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณภาพไปสู่เป้าหมาย (targets) และเป้าประสงค์ (goals) ที่ตั้งไว้เป็นสากล
3. เพื่อให้คณะทราบจุดแข็ง จุดที่ควรปรับปรุง เพื่อเสริมจุดแข็งและพัฒนาจุดที่ควรปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
4. เพื่อให้ข้อมูลสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทำให้มั่นใจว่าคณะสามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้วงจรคุณภาพ P D C A ซึ่งประกอบด้วย การร่วมกันวางแผน (P) ร่วมกันปฏิบัติตามแผน (D) ร่วมกันตรวจสอบ (C) และร่วมกันปรับปรุง (A) ดังนี้

1. การวางแผน (Plan) คือ การวางแผนเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการดำเนินการในระบบประกันคุณภาพไว้ เพื่อให้มีจุดมุ่งหมายและทิศทางในการดำเนินการ
2. การดำเนินการ (Do) คือ การปฏิบัติงานให้บรรลุตามแผนที่วางไว้ การดำเนินการต่าง ๆ จะเป็นไปตามขั้นตอนหรือระบบงานที่ออกแบบหรือกำหนดไว้โดยหน่วยงาน ผ่านกลไกการควบคุมตามโครงสร้างการบริหารขององค์กร
3. การตรวจสอบ (Check) คือ การตรวจสอบระบบและกลไกการดำเนินงาน รวมทั้งผลการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ หากมีปัญหาหรือจุดอ่อนของการดำเนินการ ก็จะมีการค้นหาสาเหตุและวางมาตรการแก้ไขปรับปรุงเพื่อให้เกิดการพัฒนา

4. การปรับปรุง (Act) คือ การวางมาตรการการปรับปรุงระบบและกลไกการดำเนินการและดำเนินการตามมาตรการเพื่อปรับปรุงพัฒนา และใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการดำเนินการของปีต่อไป



แผนภาพที่ 3 วงจรการประกันคุณภาพ

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประกอบด้วย

1. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประกาศนโยบาย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษภายใน
2. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการระดับคณะ และศูนย์/สำนัก ดังนี้
ระดับคณะ

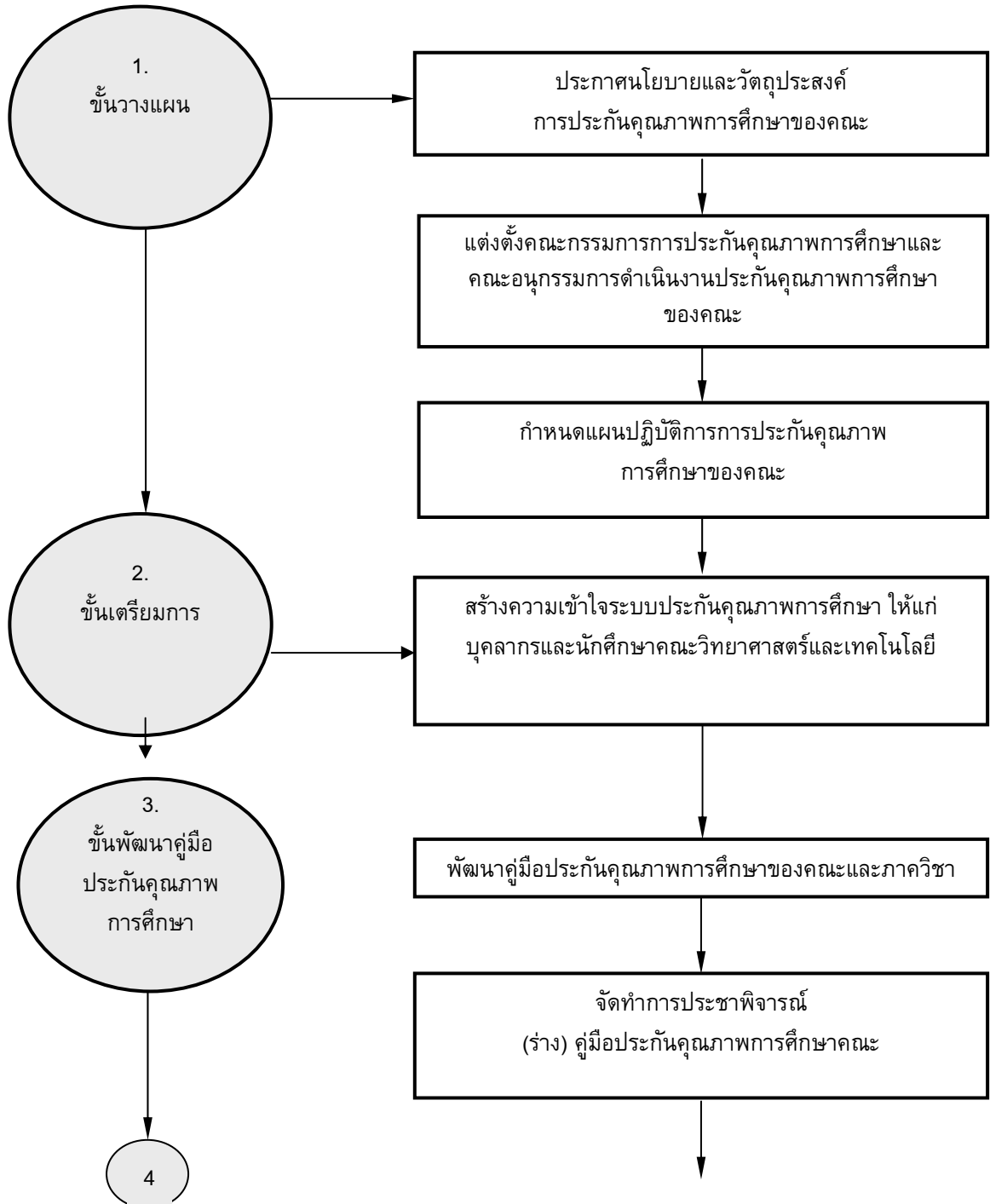
- คณะกรรมการประกันคุณภาพ
- คณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพ
- คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน

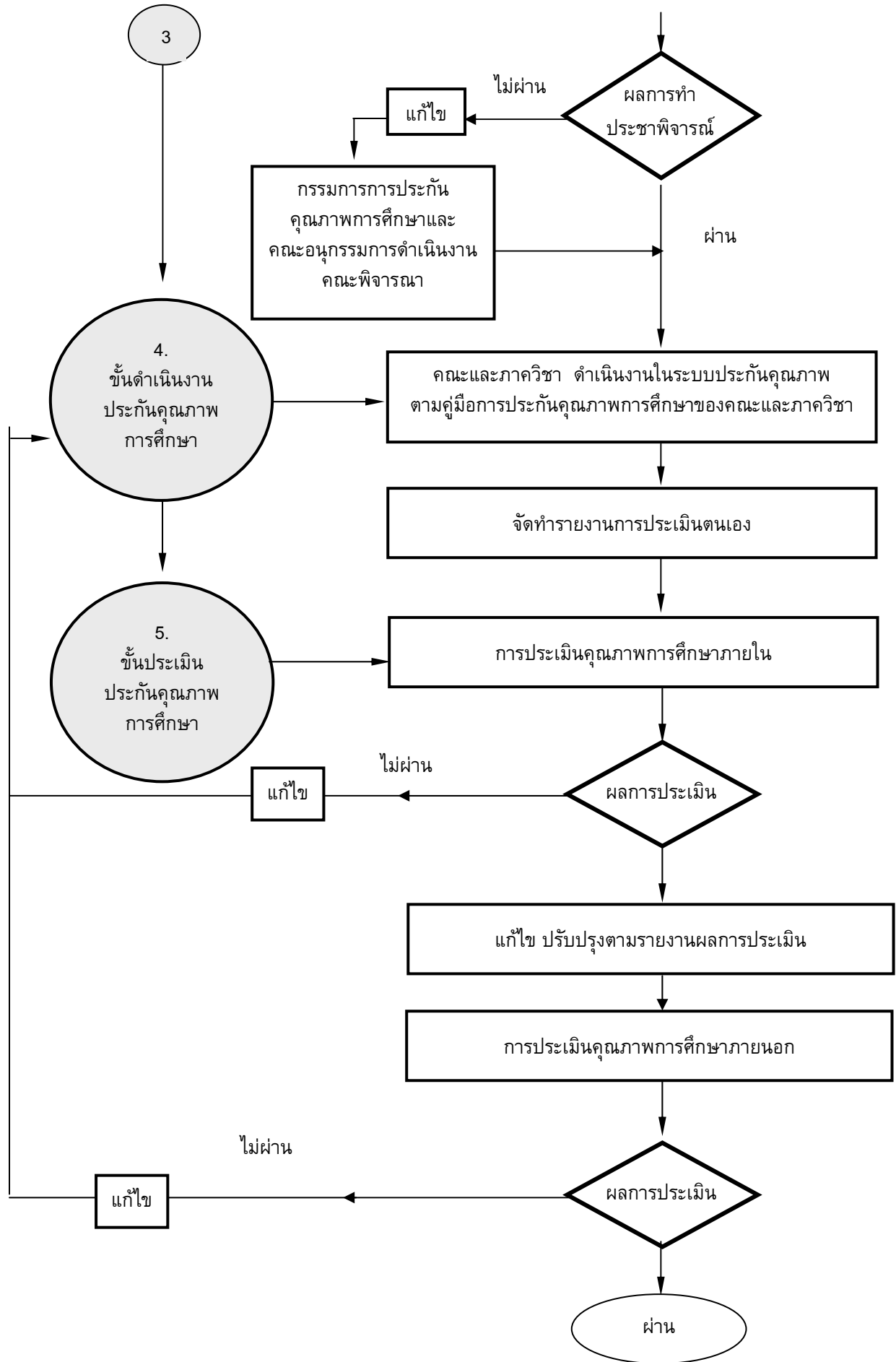
ระดับโปรแกรมวิชา

- คณะกรรมการประกันคุณภาพ
- คณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพ
- คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน

3. หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ P D C A
4. คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพระดับคณะ/ศูนย์/สำนัก ตรวจประเมินภาควิชา ฝ่ายต่าง ๆ ในศูนย์/สำนัก ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง และแจ้งผลการประเมิน
5. คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพระดับสถาบัน ตรวจประเมินคณะ/ศูนย์/สำนัก ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง และแจ้งผลการประเมิน
6. หน่วยงานที่ได้รับการตรวจประเมินดำเนินการปรับปรุงพัฒนา
7. สถาบันและหน่วยงานในสถาบันรับการตรวจประเมินจากบุคลากรภายนอกและ สมศ.
8. สถาบันและหน่วยงานในสถาบันดำเนินการปรับปรุงพัฒนา

กลไกการประกันคุณภาพการศึกษา
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา





ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

แนวทางการพัฒนาตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา

หลักการ

การพัฒนาตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา มีหลักการสำคัญ 6 ประการ คือ

1. เป็นตัวบ่งชี้ที่มีความครอบคลุมทุกองค์ประกอบคุณภาพตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2546
2. เป็นตัวบ่งชี้ที่ตอบสนองเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกับตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายนอกของ สมศ. และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ภายใต้หลักการสำคัญ คือ ไม่ให้เป็นภาระซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานแก่สถาบันอุดมศึกษา
3. เป็นตัวบ่งชี้ที่สามารถประเมินได้ครบทุกมิติของระบบประกันคุณภาพ คือ ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิตและผลลัพธ์ สำหรับตัวบ่งชี้ที่ใช้ประเมินกระบวนการจะกำหนดแนวปฏิบัติที่ดี พร้อมทั้งเสนอแนะตัวอย่างแนวทางการพัฒนาไว้ด้วย
4. เป็นตัวบ่งชี้ที่มีความสมดุลระหว่างมุมมองการบริหารจัดการ ทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านนักศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านกระบวนการภายใน ด้านการเงินและด้านบุคลากร การเรียนรู้ และนวัตกรรม
5. จำนวนตัวบ่งชี้และเกณฑ์กำกับแต่ละตัวบ่งชี้ที่พัฒนาขึ้น เป็นเพียงจำนวนและเกณฑ์ขั้นต่ำ สถาบันอุดมศึกษาสามารถเพิ่มเติมตัวบ่งชี้และเกณฑ์ได้ตามความเหมาะสมกับระดับการพัฒนาของสถาบัน
6. ตัวบ่งชี้และเกณฑ์ที่พัฒนาขึ้น มีทั้งประเภททั่วไปที่ใช้กับทุกสถาบันอุดมศึกษา และประเภทที่แยกใช้เฉพาะกับสถาบันที่มีจุดเน้นต่างกัน ได้แก่ สถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตและวิจัย สถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตและพัฒนาสังคม สถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตและพัฒนาศิลปวัฒนธรรม และสถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตเพียงอย่างเดียว ตามนิยามที่กำหนดโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

วิธีการพัฒนาตัวบ่งชี้

1. ศึกษากฎหมายเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - 1.1 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545
 - 1.2 กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2546
 - 1.3 มาตรฐานการศึกษาของชาติ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

- 1.4 มาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 1.5 เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 1.6 มาตรฐานและตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอก ระดับอุดมศึกษาของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
- 1.7 กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
- 1.8 รายงานผลการวิจัยเรื่องการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และจัดทำมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 1.9 ร่างกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 1.10 Benchmarking : A manual for Australian Universities

2. วิเคราะห์และประมวลข้อมูลจากเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในข้อ 1 เพื่อนำมาพัฒนาตัวบ่งชี้โดยจำแนกตามมิติของระบบ ได้แก่ ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต และผลลัพธ์ ทั้งนี้ได้ยึดองค์ประกอบคุณภาพ 9 ด้าน ตามกฎกระทรวงฯ เป็นกรอบในการพัฒนาตัวบ่งชี้เพื่อให้ครอบคลุมทุกองค์ประกอบคุณภาพ และสามารถวัดคุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษาได้ครบทุกมาตรฐาน

3. กำหนดตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา จำนวน 44 ตัวบ่งชี้ซึ่งมีความครอบคลุมทุกองค์ประกอบคุณภาพและทุกมาตรฐานการอุดมศึกษา ดังปรากฏในตารางที่ 1 และ 2 ตามลำดับ

4. ตรวจสอบความสมดุลของตัวบ่งชี้ที่กำหนด ตามมุมมองการบริหารจัดการทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านกระบวนการภายใน ด้านการเงิน และด้านบุคลากร การเรียนรู้และนวัตกรรม ดังปรากฏในตารางที่ 3

5. กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้เป็น 3 ระดับ มีคะแนนตั้งแต่ 1 ถึง 3 โดยมีความหมาย ดังนี้

คะแนน 1 หมายถึง มีการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดบางส่วน และต่ำกว่ามาตรฐานที่ควรจะเป็น หรือผลการดำเนินงานต่ำกว่ามาตรฐานที่ควรจะเป็น

คะแนน 2 หมายถึง มีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดในระดับที่ยอมรับได้และใกล้เคียงกับมาตรฐานหรือมีผลการดำเนินงานที่ใกล้เคียงกับมาตรฐาน

คะแนน 3 หมายถึง มีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดครบถ้วน เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด หรือมีผลการดำเนินงานที่ได้มาตรฐาน

ในกรณีที่ยังไม่มีผลการดำเนินการ หรือไม่มีผลการดำเนินงาน หรือผลการดำเนินงานไม่ถึงเกณฑ์ การประเมินคะแนน 1 ให้ถือว่า ได้คะแนน 0

ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินสำหรับบางตัวบ่งชี้ ผันแปรตามจุดเน้นของสถาบันอุดมศึกษา ประกอบด้วย **ตัวบ่งชี้และเกณฑ์ทั่วไป** ซึ่งใช้สำหรับทุกสถาบัน **ตัวบ่งชี้และเกณฑ์เฉพาะ** ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาสามารถเลือกใช้ตามจุดเน้นของสถาบัน

การแบ่งกลุ่มสถาบันยึดตามนิยามของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เป็น 4 กลุ่ม คือ กลุ่มผลิตบัณฑิต กลุ่มผลิตบัณฑิตและวิจัย กลุ่มผลิตบัณฑิตและพัฒนาสังคม และกลุ่มผลิตบัณฑิตและพัฒนาศิลปวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเป็นมหาวิทยาลัยในกลุ่มผลิตบัณฑิตและพัฒนาสังคม ดังนั้น องค์ประกอบคุณภาพ 9 องค์ประกอบ จึงมีทั้งเกณฑ์บ่งชี้และเกณฑ์ทั่วไป กับตัวบ่งชี้และเกณฑ์เฉพาะ จำนวน 40 ตัวบ่งชี้ ดังสรุปเป็นตารางและมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตารางที่ 1 สรุปตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาตาม องค์ประกอบคุณภาพ 9 ด้าน

องค์ประกอบ	จำนวนตัวบ่งชี้องค์ประกอบบ่งชี้			
	ปัจจัยนำเข้า	กระบวนการ	ผลผลิต	รวม
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	-	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	2
2. การเรียนการสอน	ตัวบ่งชี้ที่ 2.4,2.5,2.6	ตัวบ่งชี้ที่ 2.1,2.2,2.3, 2.7,2.8	ตัวบ่งชี้ที่ 2.9,2.10, 2.11,2.12	12
3. กิจกรรมการพัฒนานิสิตนักศึกษา	-	ตัวบ่งชี้ที่ 3.1,3.2	-	2
4. การวิจัย	ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	ตัวบ่งชี้ที่ 4.1,4.2	ตัวบ่งชี้ที่ 4.4	4
5. การบริการทางวิชาการแก่สังคม	ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	ตัวบ่งชี้ที่ 5.3,5.4,5.5	5
6. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	-	ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	-	1
7. การบริหารและการจัดการ	ตัวบ่งชี้ที่ 7.5	ตัวบ่งชี้ที่ 7.1,7.2,7.3, 7.4,7.8	ตัวบ่งชี้ที่ 7.6,7.7,7.9	9
8. การเงินและงบประมาณ	-	ตัวบ่งชี้ที่ 8.1,8.2	-	2
9. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	-	ตัวบ่งชี้ที่ 9.1,9.2	ตัวบ่งชี้ที่ 9.3	3
รวม	6	21	13	40

**ตารางที่ 2 สรุปตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาตาม
มาตรฐานการอุดมศึกษา**

มาตรฐาน	ปัจจัยนำเข้า	กระบวนการ	ผลผลิต	รวม
1. มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต	-	-	ตัวบ่งชี้ที่ 2.9, 2.10, 2.11, 2.12	4
2. มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ การอุดมศึกษา				
ก. มาตรฐานด้านธรรมาภิบาล ของการบริหารการ อุดมศึกษา	ตัวบ่งชี้ที่ 7.5	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1, 2.7, 7.1, 7.2, 7.4, 7.8, 8.1, 8.2, 9.1,9.2	ตัวบ่งชี้ที่ 1.2, 7.6, 7.7, 7.9, 9.3	16
ข. มาตรฐานด้านพันธกิจของ การบริหารการอุดมศึกษา	ตัวบ่งชี้ที่ 2.4, 2.5, 2.6, 4.3, 5.2	ตัวบ่งชี้ที่ 2.1,2.2, 2.3, 2.8,3.1, 3.2, 4.1, 5.1, 6.1	ตัวบ่งชี้ที่ 4.4, 5.3, 5.4, 5.5	18
3. มาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนา สังคมฐานความรู้ และสังคมแห่ง การเรียนรู้	-	ตัวบ่งชี้ที่ 4.2, 7.3	-	2
รวม	6	21	13	40

ตารางที่ 3 สรุปตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาตาม
มุมมองการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ

มุมมองด้านการบริหารจัดการ	ปัจจัยนำเข้า	กระบวนการ	ผลผลิตหรือ ผลลัพธ์	รวม
1. ด้านนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	ตัวบ่งชี้ที่ 2.4, 5.2	ตัวบ่งชี้ที่ 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 5.1, 9.2	ตัวบ่งชี้ที่ 2.9, 2.10, 2.11, 2.12, 5.3, 5.4, 5.5, 7.6	16
2. ด้านกระบวนการภายใน	-	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1, 2.1, 6.1, 7.1, 7.2, 7.8, 9.1	ตัวบ่งชี้ที่ 1.2, 7.9, 9.3	10
3. ด้านการเงิน	ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	ตัวบ่งชี้ที่ 8.1, 8.2	-	3
4. ด้านบุคลากร การเรียนรู้ และนวัตกรรม	ตัวบ่งชี้ที่ 2.5, 2.6, 7.5	ตัวบ่งชี้ที่ 2.7, 2.8, 4.1, 4.2, 7.3, 7.4	ตัวบ่งชี้ที่ 4.4, 7.7	11
รวม	6	21	13	40

คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2552

องค์ประกอบคุณภาพ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมิน

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

หลักการ

สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งมีปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ ที่ได้กำหนดมาตั้งแต่เริ่มตั้งสถาบัน และอาจปรับเปลี่ยนได้ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ควรระบุให้ชัดเจน ให้สมาชิกทุกกลุ่มในสถาบันได้รับทราบ ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ตลอดจนผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้ใช้บริการ และสังคมโดยรวม ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ ควรสอดคล้องกัน และเป็นแนวทางการดำเนินงาน สนับสนุนภารกิจหลักของสถาบัน อุดมศึกษาตามหลักการอุดมศึกษา มาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานวิชาชีพ (ถ้ามี) และสถาบันต้องจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนดำเนินการที่ชัดเจน เพื่อให้บรรลุปรัชญา ปณิธาน และวัตถุประสงค์ของสถาบัน และให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศและการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก

ตัวบ่งชี้ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

- 1.1 มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนมีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนดำเนินงาน และมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนให้ครบทุกภารกิจ (สกอ.1.1,สมศ.5.3)
- 1.2 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด (สกอ.1.2)

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 : มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนมีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนดำเนินงาน และมีการกำหนดตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนให้ครบทุกภารกิจ (สกอ.1.1,สมศ.5.3)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : สถาบันอุดมศึกษา มีภารกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ในการดำเนินภารกิจหลักแต่ละด้าน ต้องคำนึงถึงหลักการของการศึกษาระดับอุดมศึกษา มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานการศึกษาของชาติ ตลอดจนมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง รวมถึงยุทธศาสตร์ด้านต่าง ๆ ของชาติ ดังนั้น ในการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนการพัฒนากลยุทธ์และแผนการดำเนินงานเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของสถาบัน จึงจำเป็นต้องให้สอดคล้องกับหลักการและมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ระบุข้างต้น อีกทั้งต้องคำนึงถึงทิศทางการพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติรวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของสถาบันเป็นไปอย่างมีคุณภาพในทิศทางที่ถูกต้องเหมาะสมและเป็นที่ยอมรับของสังคม

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน	- เว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา - รายงานประจำปี การประเมินคุณภาพ
2	มีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และแผนปฏิบัติการประจำปี ให้สอดคล้องกันและกัน และสอดคล้องกับการกิจหลักของสถาบัน ยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาของชาติ	- แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ 4 ปี - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับแผนกลยุทธ์ - รายงานการประชุมอาจารย์และเจ้าหน้าที่ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2550 – 2554) - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนกลยุทธ์
3	มีการกำหนดตัวบ่งชี้ของการดำเนินงาน และกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงาน	- เว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา - แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ 4 ปี
4	มีการดำเนินการตามแผนครบทุกภารกิจ	- รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา - หลักสูตร - โครงการ (ตามแผนปฏิบัติการ)
5	มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบัน	- แบบรายงาน สงป.301 - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ
6	มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน เป้าประสงค์ เป้าหมายกับ ยุทธศาสตร์ และ แผนพัฒนาของชาติ ตลอดจนสภาพการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ	- แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ 4 ปี (ฉบับปรับปรุง) - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2550 – 2554) - ตารางวิเคราะห์ความสอดคล้อง
7	มีการนำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์ มาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	- แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ 4 ปี (ฉบับปรับปรุง) - รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 ถึง 6 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 : ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการทำงานที่กำหนด (สกอ.1.2)

ชนิดตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายแต่ละตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานของสถาบันอุดมศึกษา โดยประเด็นของการประเมินผล ได้แก่ ด้านมาตรฐานคุณภาพบัณฑิต ด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ด้านการบริการวิชาการ ด้านงานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม

หมายเหตุ การคิดร้อยละตัวบ่งชี้นี้ คำนวณมาจาก

$$\frac{\text{จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณที่บรรลุเป้าหมาย}}{\text{จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
บรรลุเป้าหมายร้อยละ 60 -74	บรรลุเป้าหมายร้อยละ 75 - 89	บรรลุเป้าหมายร้อยละ 90 -100

แหล่งตรวจสอบ
- แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ 4 ปี - แผนปฏิบัติการ - แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ -ฐานข้อมูลรายงานผลการดำเนินโครงการ

เป้าหมาย : บรรลุเป้าหมายร้อยละ 90
--

องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน

หลักการ

การบริหารกิจการวิชาการ (academic affair) คือ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ในวิชาชีพตามหลักสูตรที่กำหนด การเรียนการสอนในยุคปัจจุบันใช้หลักการของการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนั้น การกิจดังกล่าวจึงเกี่ยวข้องกับการกำหนดปัจจัยป้อนเข้าที่ได้มาตรฐานตามที่กำหนด ประกอบด้วย การมีอาจารย์ที่มีปริมาณและคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร มีกระบวนการบริหารจัดการการเรียนการสอนที่อาศัยหลักการรวมมือรวมพลังของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งองค์กรภายในและภายนอกสถาบัน นอกจากนี้ยังต้องมีการวางระบบและกลไกการประกันคุณภาพการเรียนการสอน เพื่อให้ นักศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ จำนวน 12 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

- 2.1 มีระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร (สกอ.2.1, ก.พ.ร.18)
 - 2.1.1 ร้อยละของหลักสูตรที่ได้มาตรฐานต่อหลักสูตรทั้งหมด (สมศ. 6.1)
 - 2.1.2 ร้อยละของบทความจากวิทยานิพนธ์ปริญาโทที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ต่อจำนวน วิทยานิพนธ์ปริญาโททั้งหมด (สมศ. 1.7,ก.พ.ร. 4.1.4)
- 2.2 มีกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (สกอ.2.2,สมศ.6.6,ก.พ.ร.17)
 - 2.2.1 ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนของอาจารย์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (สมศ.6.7)
- 2.3 มีโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนซึ่งบุคคล องค์กรและชุมชนภายนอกมีส่วนร่วม (สกอ.2.3)
- 2.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (สกอ.2.4,สมศ.6.2)
- 2.5 สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอกหรือเทียบเท่าต่อ อาจารย์ประจำ (สกอ.2.5,สมศ.6.3)
- 2.6 สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (สกอ.2.6,สมศ.6.4)
- 2.7 มีกระบวนการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์ (สกอ.2.7,สมศ. 6.5,ก.พ.ร.16)
- 2.8 มีระบบและกลไกสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน (สกอ.2.8)
- 2.9 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำและการประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (สกอ.2.9,สมศ.1.1,ก.พ.ร.4.1.1)
 - 2.9.1 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้ทำงานตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา (สมศ. 1.2, กพ.ร. 4.1.2)
- 2.10 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับเงินเดือนเริ่มต้นเป็นไปตามเกณฑ์ (สกอ.2.10,สมศ.1.3)
- 2.11 ระดับความพึงพอใจของนายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต (สกอ.2.11, สมศ.1.4,ก.พ.ร.6.1)

2.12 ร้อยละของนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปีที่ผ่านมาที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่อง ในด้านวิชาการ วิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม กีฬา สุขภาพ ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านสิ่งแวดล้อมในระดับชาติหรือนานาชาติ (สกอ.2.12,สมศ.1.5)

2.12.1 จำนวนวิทยานิพนธ์และงานวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติภายในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา (สมศ. 1.6)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : มีระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร (ก.พ.ร.18)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : สถาบันอุดมศึกษามีหน้าที่พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และความพร้อมของสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับความต้องการทางด้านวิชาการและวิชาชีพของ สังคมมีการประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ มีการวางระบบและกลไกบริหารหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีระบบและกลไกการเปิดและปิดหลักสูตร	- พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 - แบบเสนอขั้นตอนการเสนอขอเปิดหลักสูตร ใหม่/ปรับปรุงหลักสูตร และแนวปฏิบัติการ เสนอขอความเห็นชอบการปิดหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา - ผลการสำรวจความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้ บัณฑิต
2	มีการกำหนดเป้าหมายการผลิตบัณฑิตทุก หลักสูตรในแผนการผลิตบัณฑิต	- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ - แผนรับนักศึกษา
3	มีการเตรียมความพร้อม ก่อนการเปิด หลักสูตรใหม่และการปรับปรุงหลักสูตร ให้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรทุก เรื่อง	- หลักสูตร - แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ 4 ปี - คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง แต่งตั้ง อาจารย์ที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา
4	มีการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินการทุก หลักสูตรประจำปีการศึกษา เช่น ร้อยละ ของหลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐาน ร้อยละของบทความจาก วิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ร้อยละของบัณฑิตที่ทำงานตรงสาขา	- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ - เว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน - ผลสำรวจสภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต - ผลสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต - รายงานผลการรับเข้านักศึกษา
5	มีการนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลการ ดำเนินการหลักสูตรประจำปีการศึกษา ไป	- คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
	ปรับปรุงหลักสูตร และหรือปรับปรุงระบบ และกลไกการบริหารหลักสูตร	- โครงการประชุมปฏิบัติการวิพากษ์หลักสูตร - รายวิชาที่นักศึกษาได้เกรด D+,D,E,F และ W - แผนรับนักศึกษา
6	หลักสูตรที่เปิดสอนทุกหลักสูตร ได้ มาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานทุกเรื่อง และ มีการประกันคุณภาพหลักสูตรครบทุก ประเด็น ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	- หลักสูตร - หนังสือนำเสนอหลักสูตรไปยังสำนักงาน คณะกรรมการอุดมศึกษา

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์ทั่วไป

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบ 6 ข้อแรก

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ตัวบ่งชี้ 2.1.1 : ร้อยละของหลักสูตรที่ได้มาตรฐานต่อหลักสูตรทั้งหมด (สมศ. 6.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบาย : ร้อยละของหลักสูตรที่สถาบันอุดมศึกษาเปิดสอนที่ได้มาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ (ตุลาคม พ.ศ. 2548) เมื่อเทียบจากหลักสูตรทั้งหมดที่สถาบันอุดมศึกษาเปิดสอนในปีการศึกษานั้น โดยการนับหลักสูตรที่ได้รับมาตรฐานหลักสูตรให้คะแนน และการแจงนับให้นับตามสาขาวิชาที่เปิดสอน มิใช่ นับตามชื่อปริญญา

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน

1. จำนวนหลักสูตรที่ได้มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการทั้งหมด
2. หลักสูตรทั้งหมดที่สถาบันอุดมศึกษาเปิดสอนในปีการศึกษานั้น

หมายเหตุ การคิดร้อยละตัวบ่งชี้นี้ คำนวณมาจาก

$$\frac{\text{จำนวนหลักสูตรที่ได้มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่สถาบันอุดมศึกษาเปิดสอนในปีการศึกษานั้น}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน
ร้อยละ 1-79	ร้อยละ 80-99	ร้อยละ 100

เป้าหมาย : บรรลุเป้าหมายร้อยละ 100

ตัวบ่งชี้ 2.1.2 ร้อยละของบทความจากวิทยานิพนธ์ปริญญาโทที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ต่อจำนวน
วิทยานิพนธ์ปริญญาโททั้งหมด (สมศ.1.7) (ก.พ.ร. 4.1.4)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : บทความจากวิทยานิพนธ์ปริญญาโทของมหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษาที่ได้ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาโทของมหาบัณฑิตทั้งหมดที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ทั้งนี้ไม่นับภาคนิพนธ์ หรือสารนิพนธ์และการนับว่าเป็นวิทยานิพนธ์นั้น จะนับเมื่อลงทะเบียนตั้งแต่ 12 หน่วยกิต

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน

1. รายชื่อและจำนวนบทความวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่
2. รายชื่อและ จำนวนวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่
3. ระบุ ชื่อ เล่มที่ วัน/เดือน/ปี เลขที่หน้า ของวารสารที่ได้รับการตีพิมพ์

หมายเหตุ การคิดร้อยละตัวบ่งชี้นี้ คำนวณมาจาก

$$\frac{(\text{บทความจากวิทยานิพนธ์ปริญญาโทของมหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้นที่ได้ตีพิมพ์เผยแพร่})}{(\text{จำนวนวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทของมหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้น})} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน
ร้อยละ 1-24	ร้อยละ 25-39	≥ ร้อยละ 40

เป้าหมาย : บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 25

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : มีกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (สกอ.2.2,สมศ.6.6,ก.พ.ร.17)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : รูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมและยืดหยุ่น ตลอดจนการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่คำนึงถึงความแตกต่างเฉพาะตัวของนักศึกษาเป็นเรื่องที่สำคัญมากต่อความกระหายใคร่รู้ และต่อสมรรถนะในการแสวงหาความรู้ของนักศึกษา เช่น การเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ค้นคว้าวิจัยโดยอิสระในรูปโครงการวิจัยส่วนบุคคล การจัดให้มีชั่วโมงเรียนในภาคปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ รวมทั้งมีการฝึกประสบการณ์ภาคสนามอย่างพอเพียง มีการจัดสัมมนา จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำโครงการ มีการเรียนการสอนทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet) และมีห้องสมุด และระบบสืบค้นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่เพียงพอที่จะศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีกลไกการให้ความรู้ความเข้าใจกับอาจารย์ผู้สอนถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการจัดการศึกษาทุกหลักสูตร	- คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่องแต่งตั้งพี่เลี้ยงอาจารย์ใหม่ - หลักสูตร - เว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2	มีการออกแบบการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร	- แผนการสอน - รายวิชาที่ใช้ E-learning, E-book, CAI, ชุดการสอน ฯลฯ
3	มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมในการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทุกหลักสูตร	- รายวิชาที่ใช้ E-learning, E-book, CAI, ชุดการสอน ฯลฯ - ฐานข้อมูลงานวิจัยของอาจารย์และนักศึกษา - ตารางให้บริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และตารางการใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของศูนย์คอมพิวเตอร์ - Logbook (บันทึกการใช้เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์)
4	มีการจัดการเรียนการสอนที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลายที่จะสนองตอบต่อความต้องการของผู้เรียน	- แผนการสอน - รายวิชา ที่ใช้ E-learning, E-book, CAI ชุดการสอน ฯลฯ - โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่
5	มีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียนและอิงพัฒนาการของผู้เรียนทุกหลักสูตร	- แบบทดสอบก่อนเรียน - แบบทดสอบหลังเรียน - แบบประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
6	มีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนในเรื่องคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกหลักสูตร	- สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา - สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์พิเศษโดยนักศึกษา
7	มีระบบการปรับปรุงวิธีการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องทุกหลักสูตร	- หลักฐานการแจ้งผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา - โครงการสอนเสริมชั้นปีที่ 1 - โครงการสอนเสริมวิชาวิธีวิจัย - โครงการจัดทำตำราหลักในรายวิชา - แนวการสอนรายวิชาที่มีการปรับปรุงวิธีการสอน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 5 ข้อ แรก	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.1 ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนของอาจารย์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (สมศ. 6.7)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

ระดับความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชา ซึ่งประกอบด้วย ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีการถ่ายทอดความรู้ การเตรียมเนื้อหา การบูรณาการ และความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน

ในปัจจุบันสถาบันอุดมศึกษาหลายแห่งมีแบบฟอร์มสำหรับประเมินการสอนของคณาจารย์ตามรูปแบบของทบวงมหาวิทยาลัย โดยนิสิตนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนจะเป็นผู้ให้ความเห็นต่อ การสอนของอาจารย์ ทั้งในระหว่างเรียน และเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ดังกล่าวเป็นตัวบ่งชี้คุณภาพการสอนของคณาจารย์ และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพของนิสิตนักศึกษา ถือเป็นตัววัดในด้านทรัพยากร (Input) เนื่องจากเชื่อว่าคุณภาพครูและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ดีจะมีผลทำให้คุณภาพของนิสิตนักศึกษาดีด้วย ทั้งนี้ในการประเมินจะต้องคำนึงถึงปรัชญา พันธกิจและลักษณะการเรียนการสอนของแต่ละสถาบันการศึกษาด้วย

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน

ข้อมูลค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนของอาจารย์ และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ที่ฝ่ายวิชาการหรือฝ่ายบริหารได้รวบรวมไว้จากการส่งแบบสำรวจให้นิสิตนักศึกษาตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่ให้มีการประเมินอาจารย์โดยผู้เรียน โดยให้คำนวณความพึงพอใจของนิสิตนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพการสอนของอาจารย์ และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยคิดเป็นค่าเฉลี่ยสำหรับอาจารย์แต่ละท่าน ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาจะต้องจัดให้มีการสำรวจดังกล่าว โดยใช้มาตร 5 ระดับ และแสดงให้เห็นว่าได้ใช้กลุ่มตัวอย่างที่มีความเป็นตัวแทนของนิสิตนักศึกษาทั้งหมด แต่หากสถาบันมีการสำรวจไว้เดิมแล้วโดยใช้ระดับคะแนนแบบ 4 ระดับ ให้ทำการปรับเทียบระดับคะแนนให้เป็น 5 ระดับ โดยใช้สูตรดังนี้

$$y = mx + c$$

เมื่อ y = คะแนนใหม่ที่ปรับแล้ว

X = คะแนนที่ประเมินได้

$$m = 4/3$$

$$c = (-1/3)$$

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน
ระดับ 1-2.49	ระดับ 2.5-3.49	ระดับ 3.5

เป้าหมาย : บรรลุเป้าหมายระดับ 3.5

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : มีโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนซึ่งบุคคล องค์กร และชุมชนภายนอกมีส่วนร่วม (สกอ.2.3)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 19 ได้ระบุถึงการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง มีการเรียนรู้จากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ สถาบันจึงควรให้บุคคล องค์กร และชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยจัดโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ตั้งแต่ช่วยในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ช่วยในการเรียนการสอนและการฝึกงาน ตลอดจนเรียนรู้กรณีศึกษาต่าง ๆ

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีระบบและกลไกที่กำหนดให้ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รู้ในชุมชนมาช่วยในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรทุกหลักสูตร	- หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิประชุมปฏิบัติการปรับปรุงหลักสูตร / วิพากษ์หลักสูตร - หนังสือเชิญอาจารย์พิเศษ - คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง แต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นอาจารย์พิเศษ
2	มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่นำไปใช้ในการปฏิบัติได้จริง โดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รู้ในชุมชนมีส่วนร่วมทุกหลักสูตร	- โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - หนังสือตอบรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจากสถานประกอบการ - เอกสารนำเสนอหัวข้อโครงงานนักศึกษา
3	มีการจัดโครงการกิจกรรมทางการศึกษาทั้งที่กำหนดและไม่กำหนดในหลักสูตรโดยความร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงานภายนอก	- หนังสือตอบรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจากสถานประกอบการ - เอกสารนำเสนอหัวข้อโครงงานนักศึกษา - โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ - เอกสารงานแสดงนิทรรศการทางวิทยาศาสตร์และการแข่งขันจรวดขวดน้ำ - น้ำระดับประเทศร่วมกับ องค์กรการพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ - หนังสือเชิญหน่วยงานภายนอกเข้าร่วมกิจกรรมงานวันราชภัฏวิชาการ
4	มีการติดตามตรวจสอบและประเมินกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้รับการสนับสนุนจากผู้ทรงคุณวุฒิหรือชุมชนภายนอกสถาบันทุก	- รายงานผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์พิเศษ โดยนักศึกษา - รายงานผลการประเมินสถานประกอบการ

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
	หลักสูตร	และการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา - รายงานสรุปแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้ชมต่องานราชภัฏวิชาการ
5	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง การมีส่วนร่วมของบุคคล องค์กร และชุมชนภายนอก ในการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนทุกหลักสูตร	- หลักฐานการวิพากษ์หลักสูตร - แบบสรุปแบบประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาโดยหน่วยฝึก - สรุปแบบประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาโดยหน่วยฝึก - แบบประเมินหลักสูตรโดยศิษย์เก่า - รายงานการประชุมสรุปผลการประเมินหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 : จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ(สกอ.2.4,สมศ.6.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : การจัดการศึกษาเพื่อให้เกิดคุณภาพนั้น ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่ต้องคำนึงถึง คือ สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ซึ่งจะต้องมีความสอดคล้องกับศาสตร์ในแต่ละสาขาวิชา และลักษณะการเรียนการสอนที่ใช้ด้วย สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษายังมีความเชื่อมโยงกับการวางแผนต่าง ๆ อาทิ เป้าหมายการผลิตบัณฑิต การวางแผนอัตรากำลังและภาระงานอาจารย์ รวมทั้งทรัพยากรต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้นี้ต้องการทราบสัดส่วนของนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

ตาราง ตัวปรับค่า FTES ในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ให้เป็นหน่วยวัดเดียวกับ FTES ระดับปริญญาตรี และเกณฑ์มาตรฐานของ FTES ระดับปริญญาตรี ต่อ จำนวนอาจารย์ประจำ

สาขา	ตัวปรับค่า (นำไปคูณกับค่า FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)	เกณฑ์มาตรฐานของ FTES ระดับปริญญาตรี ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
1. วิทยาศาสตร์สุขภาพ	1	8 : 1
2. วิทยาศาสตร์กายภาพ	2	20 : 1
3. วิศวกรรมศาสตร์	2	20 : 1
4. สถาปัตยกรรมศาสตร์ และการผังเมือง	1	8 : 1
5. เกษตร ป่าไม้และประมง	2	20 : 1
6. บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์	1.8	25 : 1
7. ครุศาสตร์ / ศึกษาศาสตร์	1.5	25 : 1
8. ศิลปกรรมศาสตร์ วจิตศิลป์ และประยุกต์ศิลป์	1.8	8 : 1
9. สังคมศาสตร์ / มนุษยศาสตร์	1.8	25 : 1

ตัวอย่าง ในการปรับค่านักศึกษาเต็มเวลาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นระดับปริญญาตรี

นักศึกษาเต็มเวลาในหน่วยนับปริญญาตรี	
1. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + FTES ระดับบัณฑิตศึกษา
2. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + (2 X FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)
3. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	= FTES ระดับปริญญาตรี + (1.8 X FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)

สำหรับเกณฑ์มาตรฐานของจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาระดับปริญญาตรี ต่อ จำนวนอาจารย์
ประจำในระดับคณะ ให้ใช้หลักเกณฑ์ ดังนี้

$$\text{ร้อยละของความแตกต่าง} = \frac{\text{จำนวน FTES ต่ออาจารย์ประจำของคณะ} - \text{เกณฑ์มาตรฐานเฉลี่ย}}{\text{เกณฑ์มาตรฐานเฉลี่ย}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
$\geq +10\%$ หรือ $\leq -10\%$ ของเกณฑ์มาตรฐาน	6 – 9.99 % และ (-6) – (-9.99) % ของเกณฑ์มาตรฐาน	(-5.99) % ถึง 5.99 % ของเกณฑ์มาตรฐาน

แหล่งตรวจสอบ :
- รายงานประจำปี การประเมินคุณภาพการศึกษา

เป้าหมาย : 6% ของเกณฑ์มาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 : สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก หรือเทียบเท่าต่ออาจารย์ประจำ (สกอ.2.5,สมศ.6.3)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : การศึกษาระดับอุดมศึกษา ถือเป็นการศึกษาระดับสูงสุด ที่ต้องการบุคลากร ที่มีความรู้ความสามารถ และความลุ่มลึกทางวิชาการ เพื่อปฏิบัติพันธกิจสำคัญของสถาบันในการผลิตบัณฑิต ศึกษาวิจัย เพื่อการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และการพัฒนาองค์ความรู้ ดังนั้น สัดส่วนคณาจารย์ จึงต้องมีความเหมาะสมต่อพันธกิจ รวมทั้งหลักสูตรที่เปิดสอนด้วย ซึ่งตัวบ่งชี้นี้จะแสดงให้เห็นถึงสัดส่วนคณาจารย์ของอาจารย์ประจำที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนพันธกิจของคณะ

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์ทั่วไป

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
1. วุฒิปริญญาเอก อยู่ระหว่าง ร้อยละ 1 - 19 หรือ วุฒิปริญญาเอก อยู่ระหว่าง ร้อยละ 20 - 29 แต่ วุฒิปริญญาตรี มากกว่า ร้อยละ 5	1. วุฒิปริญญาเอก อยู่ระหว่าง ร้อยละ 20 - 29 และ 2. วุฒิปริญญาตรี เท่ากับหรือ น้อยกว่าร้อยละ 5 หรือ 1. วุฒิปริญญาเอก มากกว่า หรือเท่ากับร้อยละ 30 และ 2. วุฒิปริญญาตรี มากกว่า ร้อยละ 5	1. วุฒิปริญญาเอก มากกว่า หรือเท่ากับร้อยละ 30 และ 2. วุฒิปริญญาตรี เท่ากับ/หรือ น้อยกว่าร้อยละ 5

แหล่งตรวจสอบ :

- รายงานประจำปี การประเมินคุณภาพการศึกษา

เป้าหมาย : วุฒิปริญญาเอก ร้อยละ 10

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 : สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (สกอ.2.6,สมศ.6.4)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นขุมปัญญาของประเทศ และมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบัน ทำการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจของคณะ

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์ทั่วไป

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
1. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ.และ ศ. รวมกันอยู่ระหว่างร้อยละ 1 – 39 หรือ 2. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และ ศ. รวมกัน อยู่ระหว่างร้อยละ 40 - 59 แต่ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ รศ. ขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 10	1. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และ ศ. รวมกัน อยู่ระหว่างร้อยละ 40 - 59 และ 2. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ รศ. ขึ้นไปเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 หรือ 1. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และ ศ. รวมกัน มากกว่าหรือ เท่ากับร้อยละ 60 และ 2. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ รศ. ขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 10	1. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และ ศ. รวมกัน มากกว่า หรือเท่ากับ ร้อยละ 60 และ 2. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ รศ. ขึ้นไป เท่ากับ หรือมากกว่า ร้อยละ 10

แหล่งตรวจสอบ :
- รายงานประจำปี การประเมินคุณภาพการศึกษา

เป้าหมาย : ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ.และ ศ. รวมกันอยู่ระหว่าง ร้อยละ 35

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 : มีกระบวนการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์
(สกอ.2.7,สมศ.6.5,ก.พ.ร.16)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : สถาบันพึงกำหนดจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร มีกระบวนการส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ อันแสดงถึงความมีเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ พร้อมทั้งกำหนดกลไกที่จะกำกับดูแลให้คณาจารย์ได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ รวมทั้งมีมาตรการ ในการให้ คุณให้โทษกับผลการปฏิบัติจรรยาบรรณของคณาจารย์

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	สถาบันมีการกำหนดจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร	- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง จรรยาบรรณ ข้าราชการ พลเรือน ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. 2549 - ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่า ด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. 2549 - พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา
2	มีกระบวนการส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	- คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคนดีศรีราชภัฏ - ภาพการมอบรางวัลแก่บุคลากรด้านต่าง ๆ - ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น - ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง ผลการพิจารณาสรรหา “คนดีศรีราชภัฏ” - ผลการพิจารณาความดีความชอบ
3	มีการกำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่า ด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. 2549 - พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา - แบบประเมินการปฏิบัติงานของอาจารย์ - รายงานการปฏิบัติงานของอาจารย์ - ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่า ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการดักเตือน การมีคำสั่งหรือการทำทัณฑ์บน พ.ศ. 2550

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
		- สายตรงอธิการบดี, สายตรงคณบดี - แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล การปฏิบัติงานของพนักงานสัญญาจ้าง
4	มีระบบในการดำเนินการกับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ เรื่อง ข้อปฏิบัติและการพิจารณากรณีอาจารย์ผู้สอนที่ส่งหลักฐานการประเมินผลการเรียนล่าช้า
5	มีการดำเนินการวางแผน ป้องกัน หรือหาแนวทางแก้ไขการกระทำผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ	- แบบประเมินการปฏิบัติงานของอาจารย์ - ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการตักเตือน การมีคำสั่งหรือการทำทัณฑ์บน พ.ศ. 2550 - แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล การปฏิบัติงานของพนักงานสัญญาจ้าง - ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ เรื่อง ข้อปฏิบัติและการพิจารณากรณีอาจารย์ผู้สอนที่ส่งหลักฐานการประเมินผลการเรียนล่าช้า - สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา - สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์พิเศษ โดยนักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ อย่างน้อย 4 ข้อแรก

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 : มีระบบและกลไกสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน (สกอ.2.8)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : โดยที่การจัดการเรียนการสอนต้องเป็นไปตามหลักการของกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อาจารย์จึงต้องมีการวิจัยและพัฒนาวัตกรรมการเรียนการสอนอยู่ตลอดเวลา งานวิจัยประเภทนี้มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณสมบัติตามหลักสูตรที่กำหนด มีการจัดการเรียนการสอนที่สนองความต้องการจำเป็นของผู้เรียน ส่งเสริมทักษะการแสวงหาความรู้และการเรียนรู้ การสนับสนุนให้อาจารย์ทุกคนทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนจะส่งผลให้เกิดวัตกรรมการเรียนการสอนที่มีคุณค่า นวัตกรรมเหล่านี้อาจเป็นเทคนิคการสอนใหม่ ๆ แบบฝึก สื่ออุปกรณ์ หรือเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาใหม่ ๆ ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีการกำหนดแนวทางการพัฒนาอาจารย์ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมการเรียนการสอน	- คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา - แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ 4 ปี
2	มีกลไกการบริหารวิชาการที่จะกระตุ้นให้อาจารย์คิดค้นพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ ในด้านการเรียนการสอน	- คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนรายงานการวิจัยเพื่อการตีพิมพ์และเผยแพร่ - ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาว่าด้วยกองทุนวิจัย พ.ศ. 2550 - บทเรียนที่ใช้ E-learning, E-book, CAI, ชุดการสอน - หลักฐานการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการวิจัย
3	มีแหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและนวัตกรรมทางการศึกษา	- คู่มือเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ - ข้อตกลงการทำงานวิจัย - ข่าวประชาสัมพันธ์งานวิจัยบนเว็บไซต์
4	มีผลงานวิจัยด้านการเรียนการสอนและมีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนและเผยแพร่ผลงานวิจัยด้านการเรียนการสอนและนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ	- ผลงานวิจัยด้านการเรียนการสอน - หนังสือเชิญเข้าร่วมแสดงผลงานวิจัยในงานราชภัฏวิชาการ - แผน KM ชุมชนนักวิจัย
5	มีการสร้างเครือข่ายวิจัยด้านนวัตกรรมการเรียนการสอนทั้งภายในและภายนอกสถาบัน	- คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา - โครงการสร้างเครือข่ายนวัตกรรมและการเรียนการสอนทั้งภายในและภายนอก

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
		มหาวิทยาลัย - รายงานการวิจัย - เอกสารหลักฐานการรับทุนสนับสนุนงานวิจัยทั้งภายในและภายนอก - หนังสือตอบรับเครือข่ายงานวิจัย - เครือข่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้การสอน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 : ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำและการประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี (สกอ.2.9,สมศ.1.1,ก.พ.ร.4.1.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : หลักสูตรการเรียนการสอนทุกหลักสูตร จะมีการกำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของการผลิตบัณฑิตไว้อย่างชัดเจน อาทิ คุณลักษณะของบัณฑิต ความรู้ความเชี่ยวชาญและทักษะในการประกอบอาชีพ ตัวบ่งชี้นี้เป็นตัวบ่งชี้ที่สะท้อนให้เห็นว่าวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของหลักสูตรของคณะบรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่อย่างไร รวมทั้งสะท้อนคุณภาพของบัณฑิตด้วย

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 1 – ร้อยละ 59	ร้อยละ 60 – ร้อยละ 79	มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 80

แหล่งตรวจสอบ :

- แบบติดตามบัณฑิต
- สรุปรูปผลการติดตามบัณฑิต

เป้าหมาย : บัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำ ร้อยละ 80

ตัวบ่งชี้ 2.9.1 : ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้ทำงานตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา
(สมศ. 1.2, กพร. 4.1.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา หมายถึง ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรปกติ หลักสูตรต่อเนื่องหลักสูตรสมทบ ที่ได้งานทำตรงหรือสอดคล้องกับสาขาที่สำเร็จการศึกษา เทียบกับ บัณฑิตที่ตอบแบบสอบถาม เมื่อเทียบกับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้นที่ได้งานทำ โดยให้นับ เฉพาะบัณฑิตที่ไม่มีงานทำก่อนเข้าศึกษาต่อ โดยการตัดสินความสอดคล้องของสาขาที่สำเร็จการศึกษากับ งานที่ทำนั้นให้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของผู้ประเมิน

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน

1. สรุปผลการวิเคราะห์การได้งานทำตรงสาขาของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
2. ข้อมูลร้อยละบัณฑิตที่ได้งานทำตรงสาขา
3. แบบสำรวจการได้งานทำตรงสาขาของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

หมายเหตุ การคิดร้อยละตัวบ่งชี้นี้ คำนวณมาจาก

$$\frac{\text{(จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา)}}{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีในปีการศึกษานั้นที่ได้งานทำทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน
ร้อยละ 1-59	ร้อยละ 60-79	≥ ร้อยละ 80

เป้าหมาย : ร้อยละ 80 ของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำตรงสาขา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.10 : ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับเงินเดือนเริ่มต้นเป็นไปตามเกณฑ์ (สกอ.2.10, สมศ.1.3)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : คุณภาพของการผลิตบัณฑิตอาจพิจารณาได้หลายประการ อาทิ คุณลักษณะของบัณฑิตที่เห็นได้อย่างชัดเจนเชิงประจักษ์ การได้งานทำในระยะเวลาที่สมควร การได้รับการยอมรับจากสังคม การได้งานทำตรงสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา นอกจากนี้การได้รับเงินเดือนตรงตามคุณวุฒิหรือสูงกว่าคุณวุฒิ ก็ถือเป็นตัวบ่งชี้หนึ่งแสดงถึงคุณภาพของบัณฑิตด้วย

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 1 – ร้อยละ 74 ได้รับเงินเดือนเท่ากับหรือ สูงกว่า เกณฑ์ ก.พ.	ร้อยละ 75 – ร้อยละ 99 ได้รับเงินเดือนเท่ากับหรือ สูงกว่า เกณฑ์ ก.พ.	ร้อยละ 100 ได้รับเงินเดือน เท่ากับหรือสูงกว่า เกณฑ์ ก.พ.

แหล่งตรวจสอบ :

- แบบติดตามบัณฑิต
- สรุปผลการติดตามบัณฑิต

เป้าหมาย : ร้อยละ 75 ได้รับเงินเดือนเริ่มต้น เท่ากับหรือสูงกว่า เกณฑ์ ก.พ.

ตัวบ่งชี้ที่ 2.11 : ระดับความพึงพอใจของนายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต
(สกอ.2.11, สมศ.1.4, ก.พ.ร.6.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : ระดับความพึงพอใจของนายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต ที่มีต่อบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากคณะ ถือเป็นตัวบ่งชี้คุณภาพของบัณฑิต และการตอบสนองความต้องการของสังคม โดยทั่วไปแล้วการประเมินคุณภาพของบัณฑิต จะพิจารณาคุณสมบัติหลัก 3 ด้าน ที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้แก่ ความรู้ความสามารถทางวิชาการ ตามลักษณะงานในสาขานั้น ๆ ความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน และคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ โดยอย่างน้อยต้องเก็บข้อมูลในรอบการพัฒนาหลักสูตร โดยระดับความพึงพอใจ ให้สำรวจโดยใช้คะแนน 5 ระดับ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ระดับความพึงพอใจ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 1 – 2.49	ระดับความพึงพอใจ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 2.50 – 3.49	ระดับความพึงพอใจ มีคะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ 3.50

แหล่งตรวจสอบ :
- รายงานวิจัยความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เป้าหมาย : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต มีคะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ 3.50
--

ตัวบ่งชี้ที่ 2.12 : ร้อยละของนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปี ที่ผ่านมา ที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องในด้านวิชาการ วิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม กีฬา สุขภาพ ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านสิ่งแวดล้อม ใน ระดับชาติ หรือ นานาชาติ (สกอ.2.12,สมศ.1.5)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : เจตนารมณ์และเป้าหมายของการจัดการศึกษาทุกระดับ ล้วนมีหลักการสำคัญเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีความสมบูรณ์ พร้อมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ มีความรู้ความสามารถ ในเชิงวิชาการและหรือวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม และเป้าหมายสูงสุด คือ ให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถ ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข การจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับเป้าหมายดังกล่าว คณะพึงจัด หลักสูตรการเรียนการสอน รวมทั้งสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพและ สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน สมฤทธิ์ผลจากการดำเนินการดังกล่าว สะท้อนได้จาก คุณภาพของนักศึกษาและศิษย์เก่าในเรื่องของได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่อง ในด้านวิชาการ วิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม กีฬา สุขภาพ ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านสิ่งแวดล้อม ในระดับชาติหรือนานาชาติ

หมายเหตุ

1. สำหรับเกณฑ์ทั่วไป การคิดค่าร้อยละของตัวบ่งชี้นี้ คำนวณมาจาก

จำนวนนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา ทั้งหมดทุกระดับ การศึกษาที่ได้รับรางวัลทุกประเภทในปีการศึกษาปัจจุบัน

จำนวนนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา ทั้งหมดทุกระดับการศึกษา

X 100

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์ทั่วไป

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 0.003 – ร้อยละ 0.015	ร้อยละ 0.016 – ร้อยละ 0.029	มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 0.030

แหล่งตรวจสอบ :

- หลักฐานการได้รับรางวัล (ชื่อรางวัล - ชื่อผู้รับรางวัล)

เป้าหมาย : มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 0.030

ตัวบ่งชี้ 2.12.1 จำนวนวิทยานิพนธ์และงานวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติภายในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา (สมศ. 1.6)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : จำนวนวิทยานิพนธ์และงานวิชาการของนักศึกษา ที่ได้รับรางวัลในระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา หมายถึง จำนวนผลงานวิทยานิพนธ์หรืองานวิชาการของนักศึกษาหรือของบัณฑิต ไม่ว่าจะเป็นระดับปริญญาตรี โท หรือเอก ทั้งนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาภาคนอกเวลาที่ได้รับรางวัลในระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ในการประเมินจะนับเฉพาะจำนวนวิทยานิพนธ์หรือจำนวนชิ้นงานวิชาการเท่านั้น และสามารถนับซ้ำจำนวนครั้งที่ได้รับรางวัล หากผลงานนั้นได้รับรางวัลหลายครั้งในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

การได้รับรางวัล ต้องเป็นรางวัลของหน่วยงานที่มีพันธกิจหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัยของประเทศ เช่น สภาวิจัยแห่งชาติ สกว. หรือหน่วยงาน/องค์กรวิชาการ/วิชาชีพที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ เป็นต้น โดยมีลายลักษณ์อักษรปรากฏ ซึ่งแสดงถึงการเชิดชูเกียรติสร้างชื่อเสียงให้กับบุคลากรและหน่วยงาน

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน

1. รายชื่อนักศึกษา ชื่อวิทยานิพนธ์/ ผลงานวิชาการ ชื่อรางวัลหน่วยงานที่ให้รางวัล วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับรางวัล
2. รายงานจำนวนผลงานวิทยานิพนธ์และงานวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับรางวัล
3. ใบเกียรติบัตรที่ได้รับรางวัลจากหน่วยงานที่ให้รางวัลได้รับรางวัล

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน
1	2	≥ 3

เป้าหมาย : 1 เรื่อง

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตร

หลักการ

การดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา เป็นกิจกรรมที่สถาบันอุดมศึกษาสนับสนุนส่งเสริม เพื่อให้ นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติพร้อม นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนที่จัดขึ้นตามหลักสูตร กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรแบ่งออกได้เป็นสองส่วน คือ (1) การจัดการบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่าซึ่งสถาบัน จัดขึ้นให้สอดคล้องกับความต้องการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักศึกษาและศิษย์เก่า และ (2) การจัดกิจกรรม นักศึกษาที่ดำเนินการโดยองค์กรนักศึกษา ซึ่งได้รับการสนับสนุนส่งเสริมจากสถาบัน ทั้งนี้ เพื่อให้นักศึกษาได้ พัฒนาร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา ตลอดจนคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ได้แก่ ความรู้ ทักษะ การคิด ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์และการสื่อสาร และการ พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวบ่งชี้ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

3.1 มีการจัดการบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า (สกอ.3.1)

3.2 มีการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาที่ครบถ้วน และสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ (สกอ.3.2)

3.2.1 ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม/ โครงการพัฒนานักศึกษาต่อ

จำนวนนักศึกษา (สมศ. 6.8)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 : มีการจัดการบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า (สกอ.3.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : ตัวบ่งชี้นี้ต้องการวัดความครบถ้วนของการบริการที่สถาบันจัดให้กับ นักศึกษาและศิษย์เก่า สถาบันต้องให้บริการแก่นักศึกษาในกิจกรรมต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย ได้แก่ (1) การ บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียน เช่น การจัดสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การบริการด้าน งานทะเบียน การบริการศึกษานานาชาติ (2) การบริการด้านกายภาพที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของ นักศึกษา เช่น หอพักนักศึกษา สภากาแฟ ห้องเรียน สถานที่ออกกำลังกาย บริการอนามัย การจัด จำหน่ายอาหาร (3) การบริการด้านการแนะแนวและการให้คำปรึกษา (4) การบริการด้านข้อมูลข่าวสารที่เป็น ประโยชน์ต่อนักศึกษาและศิษย์เก่า เช่น ทุนกู้ยืมการศึกษา แหล่งทุนการศึกษาต่อ การบริการจัดหา งาน แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในและนอกสถาบัน ที่จำเป็น แก่นักศึกษาและศิษย์เก่า และ (5) การจัดโครงการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษาและ ศิษย์เก่าในรูปแบบต่าง ๆ

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีการสำรวจความต้องการจำเป็นของนักศึกษา ปีที่ 1	- แบบสำรวจและรายงานผลการสำรวจความ ต้องการจำเป็นของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ พัฒนาบัณฑิตศึกษา

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
2	มีการจัดบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา	- รายชื่อหน่วยบริการและทรัพยากรและการให้บริการ - บอร์ดประชาสัมพันธ์นักศึกษา - ตารางการให้บริการของห้องสมุดและห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3	มีการจัดบริการด้านกายภาพที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักศึกษา	- ภาพถ่ายสถานที่และกิจกรรม - ตารางการให้บริการของห้องพยาบาล - สารประชาสัมพันธ์ตารางการเข้ารับการตรวจสอบสภาพนักศึกษาใหม่ - ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง ระเบียบปฏิบัติการนักศึกษาหอพัก มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา - ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาว่าด้วย เงินค่าบำรุงหอพักและเงินค่ากิจกรรมหอพัก นักศึกษา พ.ศ. 2549 - ใบสมัครหอพัก-ใบลาออกจากหอพัก - แผ่นพับกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) - แบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา - ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง รายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์อยู่หอพักของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
4	มีการจัดบริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา	- คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ภาคปกติ - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิจัยนักศึกษา - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษางานโครงการ
5	มีบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาและศิษย์เก่า	- เว็บไซต์ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และโปรแกรมวิชา - บอร์ดประชาสัมพันธ์คณะ - ฐานข้อมูลสถานประกอบการแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - สารประชาสัมพันธ์คณะ

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
6	มีการจัดโครงการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า	- โครงการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพ - รายชื่อนักศึกษาเข้าร่วมโครงการสนับสนุนค่าครองชีพนักศึกษาจากการทำงานปี 2551
7	มีการประเมินคุณภาพของการให้บริการทั้ง 5 เรื่องข้างต้น เป็นประจำทุกปี	- ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการนักศึกษา 5 เรื่อง
8	นำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาพัฒนาการจัดบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า	- ผลการประเมินแต่ละโครงการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพ - แบบบันทึกการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษา - สารประชาสัมพันธ์คณะวิทยาศาสตร์ฯ - แผนการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการแก่นักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 7 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 7 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 8 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 : มีการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาที่ครบถ้วนและสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ (สกอ.3.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : ตัวบ่งชี้นี้ต้องการให้มีการส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างเหมาะสมและครบถ้วน กิจกรรมนักศึกษาหมายถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการ ทั้งโดยคณะและโดยสโมสรนักศึกษา เป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วม จะมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ประการ ได้แก่ (1) ความรู้ (2) ทักษะการคิด (3) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (4) ทักษะการวิเคราะห์และการสื่อสาร และ (5) การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีการจัดทำแนวทางส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	- คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา
2	มีการส่งเสริมให้คณะและสโมสรนักศึกษาจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ครบทุกประเภทโดยอย่างน้อยต้องดำเนินการในประเภท ดังนี้ - กิจกรรมวิชาการ - กิจกรรมกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีสิ่งแวดล้อม - กิจกรรมนันทนาการ - กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	- แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ - โครงการกิจกรรมพัฒนานักศึกษา - ทำเนียบชมรมกิจกรรมนักศึกษา
3	มีกระบวนการติดตามและประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมทั้งที่จัดโดยคณะและสโมสรนักศึกษาทุกสิ้นปีการศึกษา	- รายงานผลการดำเนินโครงการ
4	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาอย่างต่อเนื่อง	- แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 4 ข้อ

ตัวบ่งชี้ 3.2.1 ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม/ โครงการพัฒนานักศึกษาต่อจำนวน
นักศึกษา (สมศ. 6.8)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบาย : ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าร่วมกิจกรรม/ โครงการพัฒนา
นักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมด โดยไม่นับนักศึกษาซ้ำ แม้ว่านักศึกษาคนนั้นจะเข้า
ร่วมกิจกรรม/ โครงการพัฒนานักศึกษาหลายโครงการก็ตาม

ข้อมูลที่ต้องการ

1. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม/ โครงการพัฒนานักศึกษาในปีการศึกษานั้น
2. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมดในปีการศึกษานั้น

การคิดร้อยละตัวบ่งชี้ : คำนวณมาจาก

$$\frac{\text{จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการพัฒนานักศึกษาในปีการศึกษานั้น}}{\text{จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมดในปีการศึกษานั้น}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน
1-39	40-59	≥ 60

เป้าหมาย : : ร้อยละ 80

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

หลักการ

สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งอาจมีจุดเน้นในเรื่องการวิจัยที่แตกต่างกัน ขึ้นกับสภาพแวดล้อมและความพร้อมของแต่ละสถาบัน อย่างไรก็ตามทุกสถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องมีพันธกิจนี้เป็นส่วนหนึ่งของพันธกิจสถาบัน ดังนั้นจึงต้องมีระบบและกลไกควบคุมให้สามารถดำเนินการในพันธกิจด้านนี้อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ ภายใต้จุดเน้นเฉพาะของแต่ละสถาบัน เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เกิดประโยชน์ การวิจัยจะประสบความสำเร็จและเกิดประโยชน์จำเป็นต้องมีส่วนประกอบที่สำคัญ 3 ประการ คือ

- 1) สถาบันต้องมีแผนการวิจัย มีระบบและกลไก ตลอดจนมีการสนับสนุนทรัพยากร ให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน
- 2) คณาจารย์มีส่วนร่วมในการวิจัยอย่างเข้มแข็ง โดยบูรณาการงานวิจัยกับการจัดการเรียนการสอน และพันธกิจด้านอื่น ๆ ของสถาบัน
- 3) ผลงานวิจัยมีคุณภาพ มีประโยชน์ สนองยุทธศาสตร์ของชาติ และมีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง

ตัวบ่งชี้ จำนวน 4 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

- 4.1 มีการพัฒนาระบบและกลไกในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (สกอ.4.1)
- 4.2 มีระบบบริหารจัดการความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (สกอ.4.2)
- 4.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ จากภายในและภายนอกคณะต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (สกอ.4.3, สมศ.2.2, 2.3)
 - 4.3.1 ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบันต่อจำนวน อาจารย์ประจำ (สมศ. 2.4)
 - 4.3.2 ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (สมศ. 2.5)
- 4.4 ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาหรือนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับชาติและในระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำ(สกอ.4.4, สมศ.2.1, ก.พ.ร.4.2.1, 4.2.2, 4.2.3)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : มีการพัฒนาระบบและกลไกในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (สกอ.4.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : คณะต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพโดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบ และมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วนเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัยและการจัดสรรทุนวิจัย การส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแก่นักวิจัยและทีมวิจัย การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็น ซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรการเงิน เครื่องมือ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ตลอดจนจัดระบบสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัยอย่างเหมาะสม

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีการจัดทำระบบบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนของคณะและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ	- แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ 4 ปี - นโยบายคณะด้านการวิจัยในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
2	มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ที่ใช้ประโยชน์ได้จริง	- ฐานข้อมูลงานวิจัยบนเว็บไซต์ของคณะ - รายงานวิจัย
3	มีการจัดสรรทรัพยากรการเงินทรัพยากรบุคคลแหล่งค้นคว้าต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	- ประกาศสถาบันราชภัฏสงขลา เรื่องแนวทางปฏิบัติในการรับ-จ่ายเงินกองทุนพัฒนาการวิจัยของผู้ได้รับทุน - เอกสารหลักฐานการรับทุนสนับสนุนงบประมาณการวิจัยจากแหล่งทุนภายในและภายนอก - คู่มือเบิกจ่ายงบประมาณรายได้ - คำสั่งไปราชการ (เกี่ยวข้องกับงานวิจัย)
4	มีระบบและกลไกพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการวิจัย	- นโยบายด้านการวิจัยในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย” - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนรายงานการวิจัยเพื่อการตีพิมพ์และเผยแพร่” - งานจัดตั้งกลุ่มวิจัยตามเป้าหมายการประยุกต์ใช้

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
		- คำสั่งไปราชการ (เกี่ยวข้องกับงานวิจัย) - คู่มือเบิกจ่ายประจำปีงบประมาณ
5	มีระบบสร้างขวัญและกำลังใจและยกย่องนักวิจัยที่มีผลงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ดีเด่น	- ผลการพิจารณาความดีความชอบ - สารประชาสัมพันธ์แสดงความยินดี
6	มีระบบและกลไกส่งเสริมความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอก ทั้งภาครัฐ เอกชน และภาคอุตสาหกรรม	- นโยบายด้านการวิจัยในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา - แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ 4 ปี - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ - เอกสารหลักฐานการรับทุนสนับสนุนงบประมาณการวิจัยจากแหล่งทุนภายในและภายนอก - คำสั่งไปราชการ (เกี่ยวข้องกับงานวิจัย) - หนังสือเชิญประชุม/นำเสนอผลงานวิจัย/เชิญบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการวิจัย

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการ อย่างน้อย 5 ข้อ

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 : มีระบบบริหารจัดการความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (สกอ.4.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : การบริหารจัดการความรู้จากผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อเผยแพร่ไปยังคณาจารย์ นักศึกษา วงการวิชาการ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนชุมชนเป้าหมายที่จะนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ เป็นเรื่องที่มีความสำคัญสำหรับทุกสถาบันอุดมศึกษา ดังนั้น สถาบันต้องจัดระบบส่งเสริมสนับสนุนให้มีระบบการรวบรวม เผยแพร่และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในทรัพย์สินทางปัญญาจากงานวิจัยอย่างเหมาะสมกับผู้ใช้แต่ละกลุ่มโดยสิ่งที่เผยแพร่ต้องมีคุณภาพเชื่อถือได้และรวดเร็วทันเหตุการณ์

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งในวงการวิชาการและการนำไปใช้ประโยชน์	- นโยบายด้านการวิจัยในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ - คู่มือเบิกจ่ายงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ - โครงการจัดแสดงผลงานวิจัยเพื่อการเผยแพร่ - เว็บไซต์ของคณะ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ - หนังสือเชิญเข้าร่วมเผยแพร่ผลงานวิจัย
2	มีระบบรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เชื่อถือได้และรวดเร็วทันต่อการใช้ประโยชน์	- ฐานข้อมูลงานวิจัย - ฐานข้อมูลงานวิจัยบนเว็บไซต์ของคณะ - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคลินิกวิจัย
3	มีการสร้างเครือข่ายเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปยังผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถาบัน	- นโยบายด้านการวิจัยในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา - ฐานข้อมูลงานวิจัยบนเว็บไซต์ของคณะ - บันทึกข้อความส่งงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ไปยังสถาบันวิจัยและพัฒนา - เอกสารประกอบการรับทุนสนับสนุนของสถาบันวิจัยและพัฒนา
4	มีระบบและกลไกการสนับสนุนความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกสถาบันเพื่อนำผลงานไปใช้ประโยชน์	- นโยบายด้านการวิจัยในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
		เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ - โครงการสร้างเครือข่ายวิจัย - หนังสือราชการจากแหล่งเงินทุนต่าง ๆ ที่ได้ประชาสัมพันธ์ไปยังคณะต่าง ๆ - เว็บไซต์ของคณะที่ได้ประชาสัมพันธ์แหล่งเงินทุนต่าง ๆ - บอร์ดประชาสัมพันธ์ของคณะ - คู่มือเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ
5	มีกลไกสนับสนุนการจดสิทธิบัตรการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัย หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมแก่นักวิจัยเจ้าของผลงาน	- หนังสือเชิญเข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบเรื่องหลักการของการจดสิทธิบัตร - งานสร้างสรรค์ที่ได้รับสิทธิบัตร - เอกสารการขอจดสิทธิบัตร - ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานจดสิทธิบัตรและการซื้อบัตรและมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ อย่างน้อย 4 ข้อ

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อ
จำนวนอาจารย์ประจำ (สกอ.4.3,สมศ.2.2,2.3)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : ตัวบ่งชี้นี้ต้องการวัดถึงจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ทั้งที่
สถาบันจัดสรรให้เองและที่ได้รับจากภายนอก เพื่อการสนับสนุนการทำวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีการศึกษาค้นคว้า
ซึ่งเป็นที่ยอมรับหรือมีการนำไปใช้ประโยชน์ และจำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุนอาจารย์รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์
เครื่องมือต่าง ๆ ที่อาจารย์ประจำและนักวิจัยได้รับการสนับสนุนจากภายนอกสำหรับงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ใน
กรณีที่เป็นวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ให้คำนวณเป็นจำนวนเงินตามราคาของสิ่งนั้น ๆ

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์ทั่วไป

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
อยู่ระหว่าง 1 ถึง 16,999 บาท	17,000 บาท ถึง 24,999 บาท	มากกว่าหรือเท่ากับ 25,000 บาท

แหล่งตรวจสอบ :

- รายงานประจำปี การประเมินคุณภาพการศึกษา
- เอกสารหลักฐานการรับทุนสนับสนุนงบประมาณการวิจัยจากแหล่งทุนภายในและภายนอก

เป้าหมาย : มากกว่าหรือเท่ากับ 25,000 บาท

ตัวบ่งชี้ 4.3.1 : ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับทุนทำวิจัย หรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (สมศ. 2.4)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบาย : ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบันเทียบกับอาจารย์ประจำ ทั้งนี้ให้นับเฉพาะอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริง **ไม่นับรวม** อาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ลาศึกษาต่อ และไม่นับซ้ำแม้ว่าอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยท่านนั้นจะได้รับทุนวิจัยหลายครั้งในปีการศึกษานั้นๆ

การได้รับทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ หมายรวมถึง การได้รับเงิน วัสดุ อุปกรณ์หรือเครื่องมือต่างๆ ที่ได้รับการสนับสนุนจากภายในสถาบัน เพื่อการทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในกรณีที่เป็น วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ให้คำนวณเป็นจำนวนเงินตามราคาของสิ่งนั้นๆ

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน

1. จำนวนอาจารย์ประจำในปีการศึกษานั้นให้นับรวมนักวิจัยได้ด้วย ทั้งนี้ให้นับอาจารย์ประจำและนักวิจัยเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง ไม่นับรวมอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ลาศึกษาต่อ
2. จำนวนอาจารย์ และนักวิจัยที่ได้รับทุนทำวิจัย หรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน ในปีการศึกษานั้นและไม่นับซ้ำแม้ว่าอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยท่านนั้นจะได้รับทุนวิจัยหลายครั้งในปีการศึกษานั้นๆ

การคิดร้อยละตัวบ่งชี้ : คำนวณมาจาก

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ได้รับทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในมหาวิทยาลัยปีการศึกษานั้น}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยในปีการศึกษานั้น}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน
ร้อยละ 1-29	ร้อยละ 30-44	≥ ร้อยละ 45

เป้าหมาย : ร้อยละ 30

ตัวบ่งชี้ 4.3.2 : ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอก
สถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (สมศ. 2.5)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบาย : ร้อยละของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ได้รับทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบันเทียบกับอาจารย์ประจำ ทั้งนี้ให้นับอาจารย์ประจำและนักวิจัยเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง ไม่นับรวมอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ลาศึกษาต่อและไม่นับซ้ำแม้ว่าอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยท่านนั้นจะได้รับทุนวิจัยหลายครั้งในปีการศึกษานั้น ๆ

การได้รับทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ หมายรวมถึง การได้รับเงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ๆ ที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอกสำหรับงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในกรณีที่เป็นวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ให้คำนวณเป็นจำนวนเงินตามราคาของสิ่งนั้นๆ

แหล่งทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน จำแนกดังนี้

- 1) แหล่งทุนในประเทศ เช่น สวทช. สกว. สกอ. วช. สสส. เป็นต้น
- 2) แหล่งทุนต่างประเทศ
- 3) จากหน่วยงานภาคอุตสาหกรรม กระทรวง จังหวัด อื่นๆ ที่ไม่ใช่แหล่งทุนวิจัย
- 4) จากภาคเอกชน
- 5) จากแหล่งอื่นๆ

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน

1. จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยในปีการศึกษานั้นทั้งนี้ให้นับอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริง ไม่นับรวมอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ลาศึกษาต่อ
2. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกในปีการศึกษานั้น และไม่นับซ้ำแม้ว่าอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยท่านนั้นจะได้รับทุนวิจัยหลายครั้งในปีการศึกษานั้นๆ

การคิดร้อยละตัวบ่งชี้ : คำนวณมาจาก

จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ได้รับทุนทำวิจัยวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกมหาวิทยาลัยปีการศึกษานั้น	X 100
จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยในปีการศึกษานั้น	

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน
ร้อยละ 1-14	ร้อยละ 15-19	≥ ร้อยละ 20

เป้าหมาย : ร้อยละ 20

ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 : ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา หรือนำไปใช้ประโยชน์ ทั้งในระดับชาติและในระดับนานาชาติ ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (สกอ.4.4,สมศ.2.1,ก.พ.ร.4.2.1,4.2.2,4.2.3)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เป็นผลผลิตภาพของสถาบันอุดมศึกษา เกิดจากการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่องของคณาจารย์ จึงเป็นผลงานที่มีคุณค่าสมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่ และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในเชิงวิชาการ และการแข่งขันของประเทศ การสร้างความรู้ความเข้าใจและสร้างระบบบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของผลิตภาพดังกล่าว อาทิ การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา จะช่วยสนับสนุนให้งานวิจัยและงานสร้างสรรค์มีความคุ้มค่าและเกิดมูลค่าเพิ่ม

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์ทั่วไป

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 1 ถึง ร้อยละ 19	ร้อยละ 20 ถึง ร้อยละ 29	มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 30

แหล่งตรวจสอบ :
- หลักฐานการเผยแพร่ผลงานวิจัย

เป้าหมาย : ร้อยละ 10

องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม

หลักการ

การบริการวิชาการแก่สังคมเป็นหนึ่งในภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา สถาบันพึงให้บริการวิชาการแก่ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ในรูปแบบต่างๆ ตามความถนัด และในด้านที่สถาบันมีความเชี่ยวชาญ การให้บริการวิชาการอาจให้เปล่าโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายหรืออาจคิดค่าใช้จ่ายตามความเหมาะสม ให้ทั้งองค์กรภาครัฐและเอกชน องค์กรอิสระ องค์กรสาธารณะ ชุมชน และสังคมโดยกว้าง รูปแบบการให้บริการวิชาการมีความหลากหลาย เช่น การอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ทรัพยากรของสถาบัน เป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ ให้คำปรึกษา ให้การอบรม จัดประชุมหรือสัมมนาวิชาการ ทำงานวิจัยเพื่อตอบคำถามต่าง ๆ หรือเพื่อชี้แนะสังคม การให้บริการวิชาการนอกจากเป็นการทำประโยชน์ให้สังคมแล้ว สถาบันยังได้รับประโยชน์ในด้านต่าง ๆ คือ เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของอาจารย์อันจะนำมาสู่การพัฒนาหลักสูตร มีการบูรณาการเพื่อใช้ประโยชน์ทางด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย พัฒนาตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ สร้างเครือข่ายกับองค์กรต่าง ๆ ซึ่งเป็นแหล่งงานของนักศึกษา และเป็นการสร้างรายได้ของคณะจากการให้บริการวิชาการด้วย

ตัวบ่งชี้ จำนวน 5 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

- 5.1 มีระบบและกลไกในการบริการทางวิชาการแก่สังคม ตามเป้าหมายของคณะ (สกอ.5.1, สมศ.3.3, ก.พ.ร.3.1)
- 5.2 ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีส่วนร่วม ในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมเป็นที่ปรึกษา เป็นกรรมการวิทยานิพนธ์ภายนอกสถาบัน เป็นกรรมการวิชาการ กรรมการวิชาชีพ ในระดับชาติ หรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ (สกอ.5.2, สมศ.3.2)
- 5.3 ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติ ต่ออาจารย์ประจำ (สกอ.5.3, สมศ.3.1)
- 5.4 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (สกอ.5.4)
- 5.5 จำนวนแหล่งให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติหรือระดับ (เฉพาะสถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตและพัฒนาสังคม) (สกอ.5.5, สมศ.3.5)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 : มีระบบและกลไกในการบริการทางวิชาการแก่สังคมตามเป้าหมายของคณะ
(สกอ.5.1, สมศ.3.3, ก.พ.ร.3.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : การบริการทางวิชาการแก่สังคมเป็นภารกิจหลักอย่างหนึ่งของคณะ
คณะพึงมีระบบและกลไกในการบริการทางวิชาการแก่สังคมที่เป็นรูปธรรม กำหนดเป้าหมายในการ
ให้บริการทางวิชาการให้ชัดเจน เพื่อเป็นกรอบในการจัดทำแผนดำเนินงานในการให้บริการทางวิชาการแก่
สังคมของคณะวิชา หน่วยงาน มีการติดตาม กำกับ สนับสนุน การปฏิบัติงานตามภารกิจด้านบริการทาง
วิชาการแก่สังคมของบุคลากรของคณะให้สอดคล้องกับเป้าหมายของคณะ

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีการจัดทำนโยบาย แผนกลยุทธ์ และแผน ดำเนินงานของการบริการทางวิชาการแก่ สังคม	- นโยบายด้านการบริการวิชาการในคู่มือการ ประกันคุณภาพการศึกษา - แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติ โครงการ บริการวิชาการ - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายวิจัยและ บริการวิชาการ
2	มีคณะกรรมการ คณะทำงานหรือหน่วยงาน ดำเนินการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ตามแผนที่กำหนด	- คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายวิจัยและ บริการวิชาการ - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ งานตามโครงการบริการวิชาการ - ศูนย์วิทยาศาสตร์
3	มีการกำหนดหลักเกณฑ์และหรือระเบียบใน การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม	- ประกาศคณะวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัย ราชภัฏสงขลา เรื่องกำหนด ค่าธรรมเนียมห้องปฏิบัติการและ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ - เป้าหมายของโครงการบริการวิชาการที่ ระบุในแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ งานตามโครงการบริการวิชาการ
4	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนที่ กำหนด	- รายงานผลการดำเนินงานโครงการ บริการวิชาการ - ผลการประเมินความพึงพอใจของ ผู้รับบริการแต่ละโครงการ

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
5	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการทางวิชาการแก่สังคม	- ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการแต่ละโครงการ
6	มีการจัดทำแผนการเชื่อมโยงและบูรณาการการบริการทางวิชาการแก่สังคมเข้ากับการเรียนการสอน หรือการวิจัย หรือ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	- แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ - แนวการสอนรายวิชาบูรณาการ การบริการทางวิชาการแก่สังคมเข้ากับการเรียนการสอน หรือการวิจัย - แผนการเชื่อมโยงและบูรณาการ การบริการทางวิชาการแก่สังคมเข้ากับการเรียนการสอน หรือการวิจัย
7	มีการประเมินสัมฤทธิ์ผล และนำผลการประเมินไปพิจารณาปรับปรุงความเชื่อมโยงและบูรณาการระหว่างบริการวิชาการแก่สังคมกับภารกิจอื่น ๆ ของคณะ	- รายงานการประชุมสรุปผลการประเมินสัมฤทธิ์ผลและการนำผลการประเมินไปพิจารณาปรับปรุง

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์เฉพาะ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม เป็นที่ปรึกษา เป็นกรรมการวิทยานิพนธ์ภายนอกสถาบัน เป็นกรรมการ วิชาการ กรรมการวิชาชีพในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ต่อ อาจารย์ประจำ (สกอ.5.2, สมศ.3.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : อาจารย์พึงมีภาระงานด้านบริการทางวิชาการแก่สังคมและดำเนินงานตามภาระงานที่สถาบันกำหนด โดยสถาบันสร้างระบบจูงใจให้อาจารย์สนใจให้บริการทางวิชาการ ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ให้บริการทางวิชาการ จัดหากิจกรรมหรือโครงการบริการทางวิชาการ และมีการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการให้บริการทางวิชาการ การให้บริการทางวิชาการแก่สังคมจะหมายความถึง กิจกรรมหรือโครงการให้บริการแก่สังคมภายนอกสถาบันการศึกษาหรือเป็นการให้บริการที่จัดในสถาน การศึกษา โดยมีบุคคลภายนอกเข้ามาใช้บริการ

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์เฉพาะ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
อยู่ระหว่างร้อยละ 1 ถึง ร้อยละ 24	ร้อยละ 25 ถึง ร้อยละ 34	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 35

แหล่งตรวจสอบ :
- หนังสือเชิญอาจารย์เป็นที่ปรึกษา เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์นอกสถาบัน และกรรมการ วิชาการ-วิชาชีพ - รายงานประจำปี การประเมินคุณภาพการศึกษา - โครงการบริการวิชาการ - สรุปรายชื่ออาจารย์ที่ให้บริการวิชาการแก่สังคม

เป้าหมาย : มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 35

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 : ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ (สกอ.5.3,สมศ.3.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : ตัวบ่งชี้นี้ต้องการวัดจำนวนกิจกรรมหรือโครงการที่สถาบันได้จัดขึ้นเพื่อให้บริการทางวิชาการแก่สังคมและชุมชน หรือเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม ชุมชน ประเทศชาติและนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำ การนับจำนวนกิจกรรมหรือโครงการบริการทางวิชาการและวิชาชีพให้นับเฉพาะโครงการ หรือในกรณีที่โครงการได้ระบุกิจกรรมไว้ชัดเจนให้นับกิจกรรมแทนโครงการได้ แต่ทั้งนี้ทุกกิจกรรมต้องมีวัตถุประสงค์บประมาณ ระยะเวลา กลุ่มผู้เข้ารับบริการและผลการประเมินกิจกรรม สามารถนับซ้ำได้ถ้าเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการกับกลุ่มคนที่แตกต่างกัน

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์เฉพาะ (สถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตและการพัฒนาสังคม)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
อยู่ระหว่างร้อยละ 1 ถึง ร้อยละ 24	ร้อยละ 25 ถึง ร้อยละ 39	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 40

แหล่งตรวจสอบ :

- รายงานประจำปี การประเมินคุณภาพการศึกษา
- โครงการบริการวิชาการ
- กิจกรรมบริการวิชาการบริการเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆทางการศึกษา

เป้าหมาย : มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 40

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (สกอ.5.4)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : การบริการวิชาการแก่สังคม เป็นการตอบสนองและแสดงรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งถือเป็นบทบาทของสถาบันอุดมศึกษา ตามหลักการสากลของการอุดมศึกษา การตอบสนองดังกล่าวจะมีคุณภาพมากน้อยเพียงใด สามารถสะท้อนได้จากความพึงพอใจของผู้รับบริการ ทั้งประชาชนผู้มารับบริการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งการสำรวจความพึงพอใจโดยทั่วไปจะพิจารณา 4 ประเด็นสำคัญ คือ

1. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ
2. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
3. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
4. ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ

แต่สำหรับสถาบันอุดมศึกษา นอกจากความพึงพอใจใน 4 ประเด็นข้างต้นแล้ว ยังรวมถึงความพึงพอใจต่อบทบาทของสถาบันอุดมศึกษา 3 ด้าน คือ การเป็นผู้เตือนสติสังคม การชี้นำสังคม และการตอบสนองต่อความต้องการของสังคม

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์เฉพาะ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 65 ถึง ร้อยละ 74	ร้อยละ 75 ถึง ร้อยละ 84	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 85

แหล่งตรวจสอบ :
- สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

เป้าหมาย : มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 85

ตัวบ่งชี้ที่ 5.5 : จำนวนแหล่งให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ (เฉพาะสถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตและพัฒนาสังคม) (สกอ.5.5,สมศ.3.5)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : สถาบันพึงทำหน้าที่เป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ เป็นที่พึ่งพาในทางวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ หรือทำหน้าที่ใด ๆ ที่มีผลต่อการพัฒนาขึ้นของชุมชนในด้านวิชาการและการพัฒนาความรู้ ซึ่งได้รับการยอมรับในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์เฉพาะ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
1 ถึง 2 แหล่ง	3 แหล่ง	มากกว่าหรือเท่ากับ 4 แหล่ง

แหล่งตรวจสอบ :

- เอกสารหลักฐานแหล่งบริการวิชาการและวิชาชีพของคณะ

เป้าหมาย : มากกว่าหรือเท่ากับจำนวน 4 แหล่ง

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

หลักการ

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมถือเป็นพันธกิจสำคัญประการหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา ดังนั้น สถาบัน อุดมศึกษาจึงต้องมีระบบและกลไกควบคุมการดำเนินงานด้านนี้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และคุณภาพ โดยอาจมีจุดเน้นเฉพาะที่แตกต่างกัน ตามปรัชญาและธรรมชาติของแต่ละสถาบัน และมีการบูรณาการเข้ากับการผลิตบัณฑิต งานวิจัย และการบริการวิชาการ รวมทั้งดำเนินการเพื่อให้เกิดการพัฒนามาตรฐานการทำนุบำรุงศิลป- วัฒนธรรม 5 ด้าน ได้แก่ มาตรฐานด้านนโยบาย ด้านการส่งเสริม ด้านการสนับสนุน ด้านการสร้างมาตรฐาน และด้านการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม และเชื่อมโยงความรู้ ท้องถิ่นสู่สากลอันจะเป็นกลไกในการฟื้นฟูอนุรักษ์ สืบสาน พัฒนา เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม รวมทั้ง สร้างสรรค์ส่งเสริมภูมิปัญญาไทยให้เป็นรากฐานการพัฒนาองค์ความรู้ที่ดีขึ้น

ตัวบ่งชี้ จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

6.1 มีระบบและกลไกในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (สกอ.6.1, ก.พ.ร.3.4)

6.1.1 ร้อยละของโครงการ/ กิจกรรมในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะ และวัฒนธรรมต่อจำนวนนักศึกษา (สมศ. 4.1)

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 : มีระบบและกลไกในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (สกอ.6.1, ก.พ.ร.3.4)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน โครงสร้าง และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานเผยแพร่วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการปรับใช้ศิลปวัฒนธรรมต่างประเทศ โดยมีความสมดุลระหว่างการปฏิบัติงานภายในและภายนอก ตามจุดเน้นของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีการกำหนดนโยบายที่ชัดเจนปฏิบัติได้ และมีแผนงานรองรับ	- นโยบายคณะวิทยาศาสตร์ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ระบุในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา - แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
2	มีการกำหนดกิจกรรมหรือโครงการที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับแผนงาน และ มีการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	- กิจกรรม/โครงการทางด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
3	มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมกับภารกิจด้านอื่น ๆ	- โครงพัฒนานักศึกษา ด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการเข้ากับการ เรียนการสอน - แนวการสอนในรายวิชาที่มีการบูรณาการ
4	มีการส่งเสริมการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม ทั้งในระดับชาติและ นานาชาติ อาทิการจัดทำ ฐานข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม การสร้าง บรรยากาศศิลปะและวัฒนธรรม การจัดกิจกรรม ประชุม เสวนาทางวิชาการ การจัดสรร งบประมาณสนับสนุนอย่างพอเพียงและต่อเนื่อง	- แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ - โครงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมกับพันธกิจด้านการ เรียนการสอนด้านการพัฒนานักศึกษา และด้านการวิจัย - แนวการสอน - เว็บไซต์คณะส่วนฐานข้อมูลบอร์ด นิทรรศการวันสำคัญ
5	มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้าน ศิลปวัฒนธรรม โดยผู้เชี่ยวชาญ และมีผลงาน เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ	- โครงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมกับพันธกิจด้านการ เรียนการสอนด้านการพัฒนานักศึกษา และด้านการวิจัย - แนวการสอน
6	มีการเผยแพร่และบริการด้านศิลปวัฒนธรรมใน ระดับชาติและนานาชาติ อาทิ มีสถานที่หรือเวที แสดงผลงาน จัดทำวารสารศิลปวัฒนธรรมใน ระดับต่าง ๆ มีความร่วมมือในการให้การ บริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรมกับสังคมใน ระดับต่าง ๆ	- แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ - โครงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมกับพันธกิจด้านการ เรียนการสอนด้านการพัฒนานักศึกษา และด้านการวิจัย - ฐานข้อมูลการดำเนินกิจกรรม- โครงการสารสนเทศด้านการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมบนเว็บไซต์ - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน โครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์ทั่วไป

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ อย่างน้อย 4 ข้อแรก

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 4 ข้อ

ตัวบ่งชี้ 6.1.1 : ร้อยละของโครงการ/ กิจกรรมในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะและวัฒนธรรมต่อจำนวนนักศึกษา (สมศ. 4.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบาย : ร้อยละของกิจกรรมที่สถาบันดำเนินการอนุรักษ์พัฒนา สร้างเสริมวัฒนธรรม รวมถึงศิลปวัฒนธรรมและชีวิตวัฒนธรรมให้นักศึกษา ทั้งนี้ ในการสนับสนุนดังกล่าวอาจกระทำโดยผ่าน กระบวนการสร้างบัณฑิต งานวิจัยและนวัตกรรม การบริการวิชาการ หรืออาจเป็นการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการ ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมโดยตรง ต่อจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีภาคปกติเต็มเวลาเทียบเท่า

ลักษณะกิจกรรมศิลปะและวัฒนธรรม ประกอบด้วย

- 1) โครงการ/กิจกรรม ที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจ และความภาคภูมิใจในวิถีชีวิตและภูมิปัญญาไทย
- 2) โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณีไทย ทั้งของท้องถิ่นและของชาติ
- 3) โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและศรัทธาในสถาบันทางศาสนา
- 4) โครงการ/กิจกรรมที่ก่อให้เกิดระบบคุณค่าหรือค่านิยมที่นับถือความดีงามและ คุณธรรม จริยธรรม
- 5) โครงการ/กิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย
- 6) การแสดงศิลปวัฒนธรรมสากลของชาติอื่นๆ

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน

1. จำนวนกิจกรรมในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะและวัฒนธรรมในปีการศึกษานั้น
2. จำนวนนักศึกษาปริญญาตรีภาคปกติเต็มเวลาเทียบเท่า

หมายเหตุ

1. กรณีเป็นโครงการของสถาบัน และกลุ่มสาขาวิชาจัดกิจกรรมร่วมด้วย แต่ละกลุ่มสาขาวิชา สามารถนับเป็นกิจกรรมได้
2. กรณีงานที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภายนอกและขอความร่วมมือให้สถาบันไปช่วย ให้สามารถนับได้
3. ลักษณะโครงการ/กิจกรรมศิลปะและวัฒนธรรม

3.1 โครงการ / กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและความภาคภูมิใจในวิถีชีวิตและ ภูมิปัญญาไทยกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศทางวัฒนธรรม ซึ่งจะนำไปสู่การเกิดความเข้าใจและภาคภูมิใจในวิถีชีวิต และภูมิปัญญาไทย ซึ่งเกี่ยวข้องกับปัจจัย 4 ในการดำรงชีวิต คือ อาหารพื้นบ้าน ยารักษาโรคและการรักษาโรคแบบพื้นบ้าน เสื้อผ้าเครื่องนุ่งห่ม ตลอดจนเครื่องใช้ใน ชีวิตประจำวัน บ้านเรือนหรือการตกแต่งอาคาร สถานที่ โดยเน้นวัฒนธรรมไทยหรือวัฒนธรรมท้องถิ่น อาจ เป็นกิจกรรม/โครงการ ที่หน่วยงานจัดขึ้นเองโดยตรง เช่น การจัดงาน หรือนิทรรศการทางวัฒนธรรม กิจกรรมการประกวดที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมหรือวิถีชีวิต เช่น การประกวดนกเขาชวา นกกรงหัวจุก การ ประกวดทำอาหารไทย เป็นต้น หรือ กิจกรรมที่หน่วยงานจัดสอดแทรกเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมหลักอื่น ๆ เช่น การจัดเลี้ยงอาหารพื้นบ้าน ในงานสัมมนาในระดับต่าง ๆ หรือ การรณรงค์ให้บุคลากรและนักศึกษาแต่ง กายชุดพื้นบ้าน การนำผ้าพื้นบ้านมาตัดเป็นเสื้อ 5 ส หรือแบบฟอร์มประจำหน่วยงาน เป็นต้น ตลอดจนการ

สนับสนุนให้มีกลุ่มหรือชมรมผู้สนใจกิจกรรมทางวัฒนธรรมด้านต่าง ๆ ขึ้นในหน่วยงาน เช่น กลุ่มดนตรีไทย กลุ่มวรรณกรรม เป็นต้น

3.2 โครงการกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียม ประเพณีไทยทั้งของท้องถิ่นและของชาติขนบธรรมเนียมประเพณี หมายถึง แบบแผนการประพฤติปฏิบัติใน โอกาสหรือเทศกาลต่าง ๆ ที่สืบทอดมาจากบรรพบุรุษของชุมชนท้องถิ่น ภายใต้ความเข้าใจที่ถูกต้องถึง ศรัทธาความเชื่อ และค่านิยม เพื่อให้สามารถนำมาปฏิบัติอย่างเหมาะสมกับยุคสมัย

ตัวอย่างกิจกรรมได้แก่ วันไหว้ครู วันลอยกระทง วันสงกรานต์ วันทำบุญเดือนสิบ การทำบุญวันว่าง เป็นต้น

3.3 โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและศรัทธาในสถาบันทางศาสนา โดยให้นับได้ทุกศาสนาที่มุ่งเน้นเป้าหมายเพื่อก่อให้เกิดสันติสุขในปัจเจกบุคคลและสังคมโลก

ตัวอย่างกิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมการสวดมนต์และการตักบาตร การปฏิบัติธรรมในวันสำคัญ ทางศาสนาต่าง ๆ เช่น งานหล่อเทียนพรรษา การทอดกฐิน การทอดผ้าป่า วันคริสต์มาส วันฮารีรายอ การส่งเสริม การปฏิบัติศาสนกิจตลอดจน การสร้างบรรยากาศที่สนับสนุนการปฏิบัติศาสนกิจ เช่น ห้องละหมาด ห้องฝึกสมาธิ เป็นต้น

3.4 โครงการ/กิจกรรมที่ก่อให้เกิดระบบคุณค่าหรือค่านิยมที่นับถือความดีงามและ คุณธรรม จริยธรรมในยุคปัจจุบัน ซึ่งต้องคำนึงถึงบริบทและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เรื่อนั้นตั้งอยู่ในยุคปัจจุบัน ดังนั้น จึงควรส่งเสริมให้มีการทำกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งอยู่นอกขอบเขต รูปแบบงานในเรื่องวิถีชีวิต ของไทย หรือประเพณีไทย หรือที่เกี่ยวข้องกับสถาบันทางศาสนา ซึ่งนอกจากเป็นการส่งเสริมให้เกิดการ สร้างสรรค์ ให้เกิดกิจกรรมหลากหลายรูปแบบ แล้วยังช่วยสร้างกิจกรรมเพื่อการดึงดูดให้เยาวชนไทยเกิด ความตระหนัก ในเรื่องระบบคุณค่า และคุณธรรม จริยธรรมมากยิ่งขึ้น

ตัวอย่างกิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ค่ายพัฒนาทักษะชีวิต การเข้าค่าย/กิจกรรมพัฒนาจิต เป็นต้น ซึ่งอาจจัดสำหรับกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ เช่น นักเรียน นักศึกษา เยาวชน บุคลากร สมาชิกในชุมชน เป็นต้น

3.5 โครงการ/กิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย เช่น ดนตรีไทย และพื้นบ้าน ศิลปะการแสดงของไทยและพื้นบ้าน ประดิษฐ์ศิลป์ไทยและพื้นบ้าน งานหัตถกรรมกีฬาและ การละเล่น พื้นบ้านต่าง ๆ อาจเป็นโครงการ/กิจกรรม ทั้งในส่วนที่จัดขึ้นเองโดยตรง หรือการ ให้บริการการแสดงแก่ หน่วยงานต่าง ๆ หรือการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ การแสดงนาฏศิลป์ ดนตรีไทย การแสดงโนรา การ แสดงหนังตะลุง และการละเล่นพื้นบ้านต่าง ๆ เช่น ตะกร้อไทย สะบ้า หมากขุม เป็นต้น หรือการ นำกลุ่ม นักศึกษา/บุคลากร ไปร่วมกิจกรรมดังกล่าวที่หน่วยงานอื่น จัดขึ้น เพื่อสร้างโอกาสในการมีส่วนร่วมทาง ศิลปะและวัฒนธรรมขึ้นเป็นต้น

3.6 การแสดงศิลปวัฒนธรรมสากลและของชาติอื่น ๆ อันเป็นการแสดงถึงความเข้าใจ วัฒนธรรมของชาติต่าง ๆ ซึ่งมีความสำคัญต่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ดังนั้นการจัดให้นักศึกษาเยาวชน ประชาชน มีประสบการณ์และการเรียนรู้วัฒนธรรมนานาชาติผ่านกิจกรรมรูปแบบต่าง ๆ นั้น มีความสำคัญ ต่อการดำรงอยู่อย่างมีความเข้าใจที่ชัดเจนต่อวัฒนธรรมของตนเองและวัฒนธรรมของชาติอื่น ๆ อันเป็น วัฒนธรรมโดยรวมของโลก

ศิลปวัฒนธรรมสากลและชีวิตวัฒนธรรมของประเทศต่าง ๆ ที่สื่อออกมาในรูปแบบต่าง ๆ

เช่น ดนตรี ศิลปะการแสดง ประติมากรรม งานหัตถกรรม ศิลปกรรมต่างๆ ที่อาจจะสื่อสารออกมาในรูปแบบของการแสดงภาพยนตร์ภาพถ่าย ภาพเขียนนิทรรศการวัฒนธรรมต่างๆ ซึ่งอาจเป็นกิจกรรมที่หน่วยงานจัดขึ้นโดยตรง หรือการให้บริการแก่งานอื่น ๆ หรือการเข้าร่วมชมกิจกรรมต่างๆ ได้แก่ การแสดงดนตรีสากลและดนตรีประจำชนชาติต่างๆ การแสดงจินตลีลาประกอบเพลง การประกวดดนตรีสากล การจัดการแสดงผลงานสร้างสรรค์ทางด้านศิลปกรรมประเภทต่างๆ เช่น นิทรรศการศิลปกรรม ประติมากรรม เป็นต้น

การคิดร้อยละตัวบ่งชี้ : คำนวณมาจาก

$$\frac{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะและวัฒนธรรมในปีการศึกษานั้น}}{\text{จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีภาคปกติเต็มเวลาเทียบเท่าในปีการศึกษานั้น}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน
ร้อยละ 1-1.4	ร้อยละ 1.5-1.9	≥ ร้อยละ 2.0

เป้าหมาย : มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 1

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

หลักการ

คณะต้องให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการ โดยมีกรรมการประจำคณะทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการทำงานของคณะให้มีประสิทธิภาพ ปัจจัยที่คณะจะทำหน้าที่บริหารจัดการให้มีคุณภาพ ได้แก่ ทรัพยากรบุคคล ระบบฐานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารทรัพยากรทั้งหมด ฯลฯ เพื่อสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยใช้หลักการการบริหารจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี (good governance)

ตัวบ่งชี้ จำนวน 9 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

- 7.1 คณะกรรมการประจำคณะใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ และสามารถผลักดันคณะให้แข่งขันได้ในระดับสากล (สกอ.7.1, สมศ.5.1, ก.พ.ร.12,5)
- 7.2 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของคณะ (สกอ.7.2)
- 7.3 มีการพัฒนาคณะสู่องค์กรเรียนรู้ (สกอ.7.3, สมศ.5.2)
- 7.4 มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนา และธำรงรักษาไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ (สกอ.7.4, ก.พ.ร.15)
 - 7.4.1 ร้อยละของอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการ หรือนำเสนอผลงานวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ (สมศ. 5.9)
- 7.5 ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร การเรียนการสอน และการวิจัย (สกอ.7.5, สมศ.5.5, ก.พ.ร.14)
- 7.6 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคณะ (สกอ.7.6, ก.พ.ร.13)
- 7.7 ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพในระดับชาติหรือนานาชาติ (สกอ.7.7)
- 7.8 มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา (สกอ.7.8)
- 7.9 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวบ่งชี้และเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล (สกอ.7.9)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 : คณะกรรมการประจำคณะใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ และสามารถผลักดันคณะให้แข่งขันได้ในระดับสากล (สกอ.7.1,สมศ.5.1,ก.พ.ร.12,5)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : คุณภาพของคณะจะมีทิศทางที่จะพัฒนาต่อไปในอนาคตได้อย่างดีหรือไม่ ขึ้นอยู่กับว่ามีคณะที่รับผิดชอบ ให้ความสำคัญ และโปร่งใส ติดตามกำกับดูแลคณะอย่างใกล้ชิด มีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง ยุทธศาสตร์ นโยบายของคณะ ดูแลติดตามกำกับกับการดำเนินงานของคณะ มีการประชุม คณะกรรมการประจำคณะอย่างสม่ำเสมอ พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะรายงานทางการเงินที่คณะนำเสนอ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	คณะกรรมการประจำคณะมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะ	- รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ - คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ - หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการประจำคณะ
2	คณะกรรมการประจำคณะมีการติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของคณะมากกว่าปีละ 2 ครั้ง	- งานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ - หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการประจำคณะ
3	มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะอย่างต่ำร้อยละ 80 ของแผน ในการประชุมแต่ละครั้ง มีการรวมเข้าร่วมโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 โดยมีการส่งเอกสารให้กรรมการประจำคณะอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุม	- แผนการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ - ตารางสรุปร้อยละการเข้าประชุมของคณะกรรมการประจำคณะ - ตารางสรุปจำนวนวันที่ส่งเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ
4	คณะกรรมการประจำคณะจัดให้มีการประเมินผลงานของคณบดีตามหลักเกณฑ์ที่ตกลงกันไว้ล่วงหน้า	- แบบประเมินผลงานของผู้บริหารตามหลักเกณฑ์ที่ตกลงกันไว้ - สรุปผลการประเมินผลงานของผู้บริหาร - แผนการปรับปรุงการบริหารงานของคณบดี
5	คณะกรรมการประจำคณะมีการดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมการบริหารงาน โดยใช้หลักธรรมาภิบาลทั่วทั้งองค์กร	- สารสนเทศรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะบนเว็บไซต์

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 : ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของคณะ (สกอ.7.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : ปัจจัยสนับสนุนที่สำคัญต่อการเจริญก้าวหน้าของคณะ คือ ผู้บริหารทุกระดับของคณะนั้น ๆ หากผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ เป็นผู้นำที่ดีมีธรรมาภิบาล รับผิดชอบต่อสังคม รักความก้าวหน้า ดูแลบุคลากรอย่างดี เปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหาร มีความสามารถในการตัดสินใจ แก้ปัญหาและกำกับดูแล ติดตามผลการทำงานของคณะไปในทิศทางที่ถูกต้อง จะทำให้คณะเจริญรุดหน้าอย่างรวดเร็ว

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีกระบวนการสรรหาผู้บริหารที่เป็นระบบ โปร่งใส ตรวจสอบได้	- ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. 2547 - ประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดี เรื่อง วิธีการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - รายงานผลการนับคะแนนผู้มาใช้สิทธิ หยั่งเสียงคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
2	ผู้บริหารดำเนินการบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาลและใช้ศักยภาพภาวะผู้นำที่มีอยู่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของคณะและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- แบบประเมินการปฏิบัติงานของอาจารย์ - คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง แต่งตั้งกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสัญญาจ้างในสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - รายงานการประชุมอาจารย์และบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ - คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ - สายตรงคณบดีบนเว็บไซต์ - ผลการพิจารณาความดีความชอบ
3	มีกระบวนการประเมินศักยภาพและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารที่ชัดเจนและเป็นที่ยอมรับในคณะ	- แบบประเมินศักยภาพและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร - สรุปแบบประเมินศักยภาพและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
		- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินศักยภาพและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร - รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - แบบรายงาน สบป.301 และ สบป.302
4	มีการจัดทำแผนและกลไกการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารตามผลการประเมินและดำเนินการตามแผนอย่างครบถ้วน	- แผนพัฒนาผู้บริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - โครงการ-กิจกรรมพัฒนาศักยภาพของผู้บริหาร - รายงานการประเมินการพัฒนาคุณภาพของผู้บริหาร

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 4 ข้อ

ตัวบ่งชี้ 7.3 : มีการพัฒนาคณะผู้สอนการเรียนรู้ (สกอ.7.3,สมศ.5.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : มาตรฐานอุดมศึกษาข้อที่ 3 กำหนดให้สถาบันมีการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ ซึ่งต้องมีการจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยมีการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบเพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพอันจะส่งผลให้สถาบันอุดมศึกษามีความสามารถในเชิงแข่งขันสูงสุดกระบวนการในการบริหารจัดการความรู้ในองค์กรประกอบด้วย การระบุมุมมอง การคัดเลือก การรวบรวม การจัดเก็บความรู้ การเข้าถึงข้อมูล และการแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในองค์กร การกำหนดแนววิธีปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความรู้ในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีการทบทวนและจัดทำแผนการจัดการความรู้ เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาคมของสถาบันรับทราบ	- คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ - เว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2	มีการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้และประสบความสำเร็จตามเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	- เว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ส่วนงานการจัดการความรู้ (KM) - หลักฐานแสดงจำนวนองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ - บล็อก (blog) KM คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับงานประกันคุณภาพที่เว็บไซต์ของ gotoknow
3	มีการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้และประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย ร้อยละ 100	
4	มีการติดตามประเมินผลความสำเร็จของการจัดการความรู้	- สรุปผลแบบประเมินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการงานจัดการความรู้
5	มีการนำผลการประเมินไปปรับใช้ในการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการงานปกติและปรับปรุงแผนการจัดการความรู้	- แผนการปรับปรุง – พัฒนากระบวนการจัดการความรู้

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ อย่างน้อย 4 ข้อแรก

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 : มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาและธำรงรักษาไว้
ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ (สกอ.7.4,ก.พ.ร.15)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : คุณภาพของการศึกษาจะเกิดขึ้น ถ้าสถานศึกษามีบุคลากรที่มีคุณภาพ มีความรักองค์กร มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงานที่กำหนด ผู้บริหารมีการมอบหมายงานให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาตามศักยภาพ ความถนัด ความสนใจของแต่ละบุคคล บุคลากรทุกระดับมีความพึงพอใจในการทำงาน องค์กรมีการพัฒนาบุคลากรตามสาขาวิชาชีพ และหาวิธีการที่จะธำรงรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้อยู่กับองค์กรตลอดไป

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นรูปธรรมภายใต้การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	- แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ 4 ปี - แบบสำรวจความต้องการพัฒนาตนเองของอาจารย์คณะวิทยาศาสตร์ฯ
2	มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นการส่งเสริมสมรรถนะในการปฏิบัติงาน เช่น การสรรหา การจัดวางคนลงตำแหน่ง การกำหนดเส้นทางเดินของตำแหน่ง การสนับสนุนเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรม และหรือเสนอผลงานทางวิชาการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน มาตรการสร้างขวัญกำลังใจ มาตรการลงโทษ รวมทั้งการพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ	- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคลากรประเภทต่างๆ - แบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ - แบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทต่างๆ - โครงการพัฒนาบุคลากร - ข้อมูลการลาศึกษาต่อ - คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว
3	มีระบบสวัสดิการและเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างบรรยากาศที่ดีให้บุคลากร ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอยู่อย่างมีความสุข	- ข้อมูลการเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครู - ระเบียบสวัสดิการมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. 2532 ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2549 - โครงการตรวจสุขภาพประจำปี - เอกสารการประชุมใหญ่สามัญประจำปีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จำกัด - ห้องสมุดและห้องคอมพิวเตอร์เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต - บริเวณสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ - บอร์ดประชาสัมพันธ์คณะ

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
4	มีระบบส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรที่มีศักยภาพสูง ให้มีโอกาสประสบความสำเร็จและก้าวหน้าใน อาชีพอย่างรวดเร็วตามสายงาน	- ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และ วิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รอง ศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒, ๓) พ.ศ. ๒๕๕๐ - ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่า ด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วย ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ - ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่า ด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและ การ แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งที่ สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๐ - ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง แนวปฏิบัติการกำหนดตำแหน่งและ แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งปฏิบัติการ ระดับต้นและปฏิบัติการ ระดับกลาง ให้ ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ระดับควบ)
5	มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุก ระดับอย่างเป็นระบบ	- แบบฟอร์มการประเมินความพึงพอใจของ บุคลากรทุกระดับ - สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของ บุคลากรทุกระดับ
6	มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจเสนอ ผู้บริหารระดับสูง และมีแนวทางในการปรับปรุง พัฒนา เพื่อใหดีขึ้น	- หลักฐานการนำผลการประเมินความ พึงพอใจเสนอผู้บริหารระดับสูง - แผนปรับปรุง-พัฒนาระบบบริหารบุคคล - โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน ของบุคลากรทุกระดับ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ถึง 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ อย่างน้อย 5 ข้อแรก

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ตัวบ่งชี้ 7.4.1 : ร้อยละของอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการ หรือนำเสนอผลงานวิชาการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ (สมศ. 5.9)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบาย : ร้อยละอาจารย์ประจำของสถาบันอุดมศึกษาที่เข้าร่วมประชุมวิชาการ หรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในประเทศหรือต่างประเทศในปีการศึกษานั้น ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ ทั้งนี้ให้นับอาจารย์ประจำเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง ไม่นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ การเจ้านับอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการ ในแต่ละในปีการศึกษา จะไม่นับซ้ำถึงแม้ว่าอาจารย์ผู้นั้นจะเข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานหลายครั้ง

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ ได้แก่

1. ผลงานทางวิชาการที่ได้มีการศึกษาค้นคว้าตามกระบวนการ ระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสมกับสาขาวิชา
2. การแสดงออกทางศิลปะอันเป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติและระดับชาติ
3. งานที่ได้รับสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตรทั้งในและต่างประเทศ
4. การแสดงความก้าวหน้าทางวิชาการเสริมสร้างองค์ความรู้หรือวิธีการที่เป็นประโยชน์ต่อสาขาวิชา หรือแสดงความเป็นต้นแบบ ต้นความคิดของผลงาน หรือแสดงความสามารถในการบุกเบิกงานในสาขาวิชานั้น
5. สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ทางด้านศิลปกรรม และจิตรกรรม

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน

1. จำนวนอาจารย์ประจำ ในปีการศึกษานั้น เฉพาะอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง
2. จำนวนอาจารย์ประจำที่นำเสนอผลงานทางวิชาการในประเทศ ในปีการศึกษานั้น
3. จำนวนอาจารย์ประจำที่นำเสนอผลงานทางวิชาการในต่างประเทศ ในปีการศึกษานั้น

การคิดร้อยละตัวบ่งชี้ : คำนวณมาจาก

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในปีการศึกษานั้น}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำปีการศึกษานั้น}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน
1-34	35-49	≥ 50

เป้าหมาย : มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 50

ตัวบ่งชี้ 7.4.2 ร้อยละของบุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในวิชาชีพ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ (สมศ. 5.11)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบาย : ร้อยละของบุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะในวิชาชีพในประเทศหรือต่างประเทศ ต่อบุคลากรประจำสายสนับสนุนทั้งหมด โดยนับรวมบุคลากรที่ลาศึกษาต่อด้วย แต่จะไม่นับซ้ำแม้ว่าบุคลากรสายสนับสนุนท่านนั้นจะได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะในวิชาชีพหลายครั้งในปีการศึกษานั้นก็ตาม

บุคลากรสายสนับสนุน (Non-academic) หมายถึง บุคลากรสายช่วยวิชาการ สายการจัดการและธุรการ การพัฒนาความรู้ และทักษะในวิชาชีพ ได้แก่

1. การส่งบุคลากรสายสนับสนุนไปศึกษาต่อ
2. การส่งบุคลากรสายสนับสนุนไปอบรม สัมมนาหรือดูงาน
3. การฝึกอบรมที่สถาบันจัดขึ้นเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุน

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน

1. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนในปีการศึกษานั้น นับรวมบุคลากรสายสนับสนุนที่ลาศึกษาต่อด้วย
2. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในวิชาชีพในประเทศในปีการศึกษานั้น
3. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในวิชาชีพในต่างประเทศ ในปีการศึกษานั้น

การคิดร้อยละตัวบ่งชี้ : คำนวณมาจาก

$$\frac{\text{จำนวนสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในวิชาชีพ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในปีการศึกษานั้น}}{\text{จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนในปีการศึกษานั้น}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน
1-44	45-69	≥ 70

เป้าหมาย : มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 70

ตัวบ่งชี้ที่ 7.5 : ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร การเรียนการสอน และการวิจัย
(สกอ.7.5,สมศ.5.5, ก.พ.ร.14)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : ระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ ควรต้องพัฒนาขึ้นจากนโยบายและการวางแผนระดับสถาบันเพื่อให้เป็นระบบที่สมบูรณ์ สามารถเชื่อมโยงกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน เป็นระบบที่ใช้งานได้ทั้งเพื่อการวางแผนและการตัดสินใจของผู้บริหารทุกระดับ เพื่อการปฏิบัติงานตามภารกิจทุกด้านของบุคลากรเพื่อติดตามตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานตลอดจนเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา ทั้งนี้ระบบดังกล่าวต้องมีความสะดวกในการใช้งาน โดยประเมินจากความพึงพอใจของผู้ใช้ มีระบบป้องกันสิทธิและความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศ มีระบบสำรองและกู้คืนตลอดจนเป็นระบบที่มีแผนจัดการกับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีนโยบายในการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ	- คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา - แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ
2	มีระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ	- ระบบ MIS ของคณะบนเว็บไซต์
3	มีการประเมินประสิทธิภาพ และความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล	- เว็บไซต์คณะ หน้า Login ระบบ MIS - วาระการประชุมของคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ - แบบฟอร์มการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล - แบบสรุปผลการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล
4	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล	- แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบฐานข้อมูล
5	มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 และ 4 มาปรับปรุงระบบฐานข้อมูล	- ฐานข้อมูลเดิม - ฐานข้อมูลที่ได้รับการปรับปรุงแล้ว
6	มีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลของคณะผ่านระบบเครือข่ายกับมหาวิทยาลัย	- การเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลของหน่วยงานผ่านระบบเครือข่าย

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 2 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 2 ข้อแรก	มีการดำเนินการ อย่างน้อย 3 ข้อแรก

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.6 : ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคณะ (สกอ.7.6, ก.พ.ร.13)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : การบริหารแบบมีส่วนร่วม หมายถึง การบริหารที่คณะเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจทางการบริหาร และการดำเนินกิจการของคณะ ในทางตรงหรือทางอ้อม การที่คณะจะมีระบบการบริหารที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้นนั้น พิจารณาจากการที่คณะมีระบบการทำงานที่เป็นไปตามหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม ที่มีการประยุกต์ใช้ในระดับสากล 5 ประการ ดังนี้

1. มีการเปิดเผยข้อมูลและโปร่งใสในภารกิจที่หน่วยงานดำเนินการ โดยมีช่องทางในการให้ข้อมูลข่าวสารแก่นิสิตนักศึกษา คณาจารย์ และประชาชน
2. มีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการและประชาชน เกี่ยวกับการกิจของคณะอย่างสม่ำเสมอ
3. มีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่ได้รับจากผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องไปประกอบการปรับปรุงระบบการให้บริการประชาชนการปรับปรุงระบบการจัดการของคณะเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ประชาชนหรือเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
4. มีการเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ประชาชน และเครือข่ายต่าง ๆ ได้มีโอกาสเข้าร่วมในกระบวนการของคณะ โดยเฉพาะเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการที่ปรึกษา เพื่อร่วมกำหนดทิศทางนโยบายของคณะ การตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน
5. ภาคประชาชนมีส่วนร่วมเป็นเจ้าของ โดยได้มีการจัดกระบวนการหรือกลไกที่เป็นรูปธรรม ให้ภาคประชาชนหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้เข้าร่วมในการติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าของการดำเนินงานและผลสำเร็จในการทำงานของคณะ

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างโปร่งใส ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ เอกสารสิ่งพิมพ์ เว็บไซต์ นิตยสาร	- เว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - แผ่นพับประชาสัมพันธ์ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - หลักฐานแสดงการจัดงานวันราชภัฏวิชาการ - จดหมายเชิญจากโรงเรียนเพื่อร่วมจัดนิทรรศการ - โครงการประชาสัมพันธ์ผ่านวิทยุกระจายเสียง - บันทึกขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ผ่านทางสถานีวิทยุของมหาวิทยาลัย 105.75 MHz
2	มีระบบการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่านช่องทางที่เปิดเผยและเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่ว อย่างน้อย 3 ช่องทาง	- สายตรงคนบดบนเว็บไซต์คณะ - เว็บบอร์ดบนเว็บไซต์ของคณะ - โครงการประชาสัมพันธ์ผ่านวิทยุกระจายเสียง

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
		มหาวิทยาลัย 105.75 MHz - แบบประเมินโครงการบริการวิชาการ
3	มีการนำความคิดเห็นของประชาชนไปประกอบการบริหารงาน โดยมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและมีการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม	- คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ - เว็บไซต์แสดงความคิดเห็นของประชาชน - ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร - ผลการประเมินจากการให้บริการวิชาการ
4	มีที่ปรึกษาที่มาจากภาคประชาชน ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ และมีการดำเนินกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่องและชัดเจน เช่น จัดประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	- หนังสือเชิญภาคประชาชนเข้าร่วมประชุมการปรับปรุงแผนกลยุทธ์คณะ - หนังสือเชิญร่วมประชุมปฏิบัติการปรับปรุงหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร - รายงานการประชุมการให้คำปรึกษาเพื่อพัฒนาแผนกลยุทธ์ทางด้านการศึกษาเพื่อตอบสนองความต้องการท้องถิ่น - หนังสือเชิญประชุมระหว่างโรงเรียนในชุมชนและผู้บริหารคณะฯ
5	มีกระบวนการหรือกลไกการติดตามตรวจสอบโดยภาคประชาชน	- สายตรงคอมพิวเตอร์บนเว็บไซต์คณะ - เว็บไซต์บนเว็บไซต์ของคณะ - เมนูสารประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ - รับรองรายงานการประชุมการให้คำปรึกษาจากภาคประชาชน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ถึง 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.7 : ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพในระดับชาติหรือนานาชาติ (สกอ.7.7)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : สถาบันพึงส่งเสริมให้คณาจารย์สร้างและพัฒนาผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับคุณภาพของสถาบันและความเป็นเลิศทางวิชาการ การส่งเสริมให้คณาจารย์ได้เสนอผลงานในเวทีต่าง ๆ จนได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพ ในระดับชาติหรือนานาชาติ จะเป็นการส่งเสริมให้อาจารย์สร้างผลงานที่มีคุณภาพและเป็นเกียรติภูมิต่อตนเอง สถาบัน และประเทศชาติ

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์ทั่วไป

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 0.1 ถึง ร้อยละ 0.99	ร้อยละ 1 ถึง ร้อยละ 1.99	มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 2

แหล่งตรวจสอบ :

- หลักฐานการได้รับรางวัลทางวิชาการหรือวิชาชีพของอาจารย์ในคณะ

เป้าหมาย : ร้อยละ 1.00

ตัวบ่งชี้ที่ 7.8 : มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา (สกอ.7.8)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : เพื่อให้คณะมีระบบในการบริหารความเสี่ยง โดยการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหาย (ทั้งในรูปของตัวเงิน หรือไม่ใช่ตัวเงิน เช่น ชื่อเสียง และการฟ้องร้องจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือความคุ้มค่า คุณค่า) ให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่เกิดขึ้นในโอกาสให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรตามยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์เป็นสำคัญ

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของคณะร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานโดยผู้บริหารระดับสูงต้องมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย หรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง	- คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2	มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายในการบริหารงานและจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง	- แบบระบุความเสี่ยงและระบุปัจจัยเสี่ยง - แบบการประเมินความเสี่ยง - แบบการควบคุมความเสี่ยง
3	มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงโดยแผนดังกล่าวต้องกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับในด้านการบริหารความเสี่ยงและการดำเนินการแก้ไข ลด หรือป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม	- แผนการบริหารความเสี่ยง - เว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4	มีการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง	- เว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
5	มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงตลอดจนมีการกำหนดแนวทางและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดของคณะ	- สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ถึง 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.9 : ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวบ่งชี้และเป้าหมายของระดับองค์กร
สู่ระดับบุคคล (สกอ.7.9)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : ความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวบ่งชี้และเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล หมายถึง ความสำเร็จที่คณะจัดให้มีระบบประเมินผลการดำเนินงานภายใน โดยจะต้องจัดให้มีระบบในการถ่ายทอดเป้าประสงค์ ตัวบ่งชี้ ตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบ กำหนดเป็นตัวบ่งชี้ของการดำเนินงานและเป้าหมายในระดับหน่วยงาน จนถึงระดับบุคคล และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานรวมถึงจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีการกำหนดแนวทางการดำเนินการในการประเมินผลภายในคณะ	- คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาของโปรแกรมวิชา - ตัวบ่งชี้ระดับโปรแกรมวิชาสำหรับการประกันคุณภาพภายในคณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2	มีแผนงานการประเมินผลภายในคณะ	- ปฏิทินกำหนดการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในคณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3	มีการกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะ	- แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ
4	มีการจัดทำ Strategy Map ของหน่วยงานในระดับคณะและภาควิชาหรือเทียบเท่า โดยกำหนดเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานให้เชื่อมโยงกับเป้าประสงค์ และประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	- Strategy map - แผนความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
5	มีการยืนยันวิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะ ในระดับภาควิชา	- แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ - รายงานการประชุมอาจารย์และเจ้าหน้าที่คณะ
6	มีระบบในการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามคำรับรองของผู้บริหารระดับต่าง ๆ	- คำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างคณบดีกับรองคณบดีและผู้ช่วยคณบดี - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง
7	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และ	- รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำ

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
	เป้าหมายตามคำรับรอง	รับรอง
8	มีการนำผลการประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร ไปเชื่อมโยงกับระบบการสร้างแรงจูงใจ	- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา - ผลการพิจารณาความดีความชอบ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 ถึง 7 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 8 ข้อ

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

หลักการ

การเงินและงบประมาณเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างหนึ่งของสถาบันการศึกษา โดยปกติแหล่งเงินทุนของสถาบันการศึกษาได้มาจากงบประมาณแผ่นดิน (สำหรับสถานศึกษาของรัฐ) และเงินรายได้ เช่น ค่าเล่าเรียนของนักศึกษา รายได้จากงานวิจัย บริการทางวิชาการ ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ ผู้บริหารสถาบันการศึกษาจะต้องทำความเข้าใจกับการวิเคราะห์ทางการเงิน เช่น ค่าใช้จ่ายทั้งหมดต่อจำนวนนักศึกษา ทรัพย์สินถาวรต่อจำนวนนักศึกษา ค่าใช้จ่ายที่สถาบันอุดมศึกษาใช้สำหรับการผลิตบัณฑิตต่อหัว จำแนกตามกลุ่มสาขา รายได้ทั้งหมดของสถาบันการศึกษาภายหลังจากหักงบดำเนินการทั้งหมด งบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ ความรวดเร็วในการเบิกจ่าย ร้อยละของงบประมาณที่ประหยัดได้ หลังจากปฏิบัติตามภารกิจทุกอย่างครบถ้วน สิ่งเหล่านี้จะเป็นการแสดงศักยภาพเชิงการบริหารจัดการด้านการเงินของสถานศึกษา ที่เน้นถึงความโปร่งใส ความถูกต้อง ใช้เม็ดเงินอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด

ตัวบ่งชี้ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

8.1 มีระบบและกลไกในการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบการเงินและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ (สกอ.8.1,ก.พ.ร.11)

8.1.1 ค่าใช้จ่าย และมูลค่าของสถาบันในการบริการวิชาการและวิชาชีพเพื่อสังคม ต่ออาจารย์ประจำ (สมศ. 3.4)

8.2 มีการใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกคณะร่วมกัน (สกอ.8.2,ก.พ.ร.5.4)

ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 : มีระบบและกลไกในการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบการเงินและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ (สกอ.8.1,ก.พ.ร.11)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : คณะจะต้องมีระบบในการจัดหาและจัดสรรเงินอย่างมีประสิทธิภาพจะต้องมีแผนกลยุทธ์ทางการเงิน มีการวิเคราะห์รายได้ ค่าใช้จ่ายของการดำเนินงาน โดยพิจารณาจากทุกแหล่งเงินทุน ทั้งจากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้จากค่าบำรุงการศึกษา รวมทั้งรายได้อื่น ๆ ที่สถาบันได้รับ มีการนำเงินรายได้ไปจัดสรรอย่างเป็นระบบ มีระบบฐานข้อมูลทางการเงิน แยกค่าใช้จ่ายตามหมวดต่าง ๆ มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบครบทุกพันธกิจ มีการนำระบบโปรแกรมสามมิติด้านการเงินมาใช้รวมทั้งมีผู้ตรวจสอบการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ รายงานทางการเงินต้องสามารถทราบข้อมูลด้านค่าใช้จ่ายทั้งหมด ทั้งด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการพัฒนานุเคราะห์ เช่น ค่าใช้จ่ายในระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์และศูนย์สารสนเทศต่อนักศึกษา ค่าใช้จ่ายในการวิจัย ค่าใช้จ่ายของคณะในการบริการวิชาการวิชาชีพ ค่าใช้จ่ายและมูลค่าที่ใช้ในการอนุรักษ์ พัฒนาและสร้างเสริมเอกลักษณ์ศิลปวัฒนธรรมต้องดำเนินการ สิ้นทรัพย์สินถาวรต่อนักศึกษา งบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดต่อนักศึกษา ระดับความสำเร็จของการประหยัดงบประมาณรายจ่ายลงทุน ค่าใช้จ่ายด้านไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง งบประมาณที่ประหยัดได้ ร้อยละเงินเหลือจ่ายสุทธิต้องงบประมาณดำเนินการและต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตรายหลักสูตร

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะให้เป็นไปตามเป้าหมาย	- แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ
2	มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงิน แผนการจัดสรร และการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพโปร่งใส ตรวจสอบได้	- คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา รายรับส่วนกลางของคณะ - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ - เอกสารชี้แจงแนวทางการจัดสรรงบประมาณ แจ้งรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ
3	มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลทางการเงินที่ผู้บริหารสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจและวิเคราะห์สถานะทางการเงิน	- ฐานข้อมูลทางการเงินบนเว็บไซต์คณะ
4	มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	- รายงานการใช้จ่ายเงินของคณะ(สงป.301)
5	มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง	- เอกสารแสดงข้อมูลทางการเงินของคณะ - บันทึกการเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ
6	มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้เงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด	- คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา รายรับส่วนกลางของคณะ - รายงานการใช้จ่ายเงินของคณะ (สงป.301) - บันทึกข้อความส่งรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณต่างๆ
7	ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้เงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ	- รายงานการใช้จ่ายเงินของคณะและโปรแกรมวิชาวินิจฉัยต่อคณบดี - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 ถึง 6 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ตัวบ่งชี้ 8.1.1 : ค่าใช้จ่าย และมูลค่าของสถาบันในการบริการวิชาการและวิชาชีพเพื่อสังคม
ต่ออาจารย์ประจำ (สมศ. 3.4)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบาย : จำนวนค่าใช้จ่ายและมูลค่าที่ใช้กับทุกโครงการ/กิจกรรมในการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชนสังคม โดยไม่เรียกเก็บเงินใดๆ จากผู้รับบริการต่ออาจารย์ประจำ **ทั้งนี้ให้นับอาจารย์ประจำเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง ไม่นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ** ในการนับโครงการ/ กิจกรรมในการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชนสังคมที่ไม่เรียกเก็บเงินใดๆ จากผู้รับบริการ ให้นับรวมถึง โครงการ/ กิจกรรมในการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชนสังคมที่มีการเรียกเก็บเงินจากผู้รับบริการในลักษณะที่ไม่เป็นการดำเนินการในเชิงธุรกิจหรือการดำเนินการเพื่อมุ่งแสวงหาผลกำไรเป็นหลักได้ด้วย

ค่าใช้จ่าย (in-cash) หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งหมดในรูปของตัวเงินที่ใช้ในการบริการวิชาการและวิชาชีพ

มูลค่า (in-kind) หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่ได้จากการคำนวณเป็นจำนวนเงินเทียบเคียงจากบริการที่สถาบันจัดให้ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรของสถาบัน ค่าใช้อุปกรณ์และสถานที่ เป็นต้น

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน

1. จำนวนค่าใช้จ่ายที่สถาบันใช้ไปในการให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชน หรือสังคม ในแต่ละปีการศึกษา
2. มูลค่าที่เกิดขึ้นจากการที่อาจารย์ประจำของสถาบันได้ให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชนหรือสังคมในแต่ละปีการศึกษา รวมทั้งค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าแรงงานที่ใช้เพื่อประกอบการให้บริการวิชาการในปีการศึกษานั้น
3. จำนวนอาจารย์ประจำในปีการศึกษานั้น **ทั้งนี้ให้นับอาจารย์ประจำเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง ไม่นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ**

การคิดร้อยละตัวบ่งชี้ : คำนวณมาจาก

$$\frac{\text{ค่าใช้จ่ายและมูลค่าของสถาบันในการบริการวิชาการเพื่อสังคมในปีการศึกษานั้น}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำในปีการศึกษานั้น}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน
1-6,499 บาท	6,500-9,999 บาท	≥10,000 บาท

เป้าหมาย : มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 10,000 บาท

ตัวบ่งชี้ที่ 8.2 : มีการใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกคณะร่วมกัน (สกอ.8.2,ก.พ.ร.5.4)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : การบริหารงานโดยการบูรณาการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ทั้งภายในและภายนอกคณะให้เกิดประโยชน์สูงสุด แสดงให้เห็นถึงกลยุทธ์การบริหารงานที่สอดคล้องกับสถานการณ์ในโลกยุคปัจจุบัน

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีคณะกรรมการวิเคราะห์ความต้องการการใช้ทรัพยากรของคณะ	- คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ความต้องการการใช้ทรัพยากรของคณะฯ - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณารายรับส่วนกลางของคณะฯ
2	มีผลการวิเคราะห์ความต้องการในการใช้ทรัพยากรของคณะ	- เอกสารขอตั้งงบประมาณ ประจำปี จากโปรแกรมวิชา - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ความต้องการการใช้ทรัพยากรของคณะฯ - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ - คำขอตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ - คู่มือเบิกจ่ายงบประมาณรายได้ปีงบประมาณ
3	มีแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นในคณะ	- แผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นในคณะ - บันทึกข้อความขอใช้ทรัพยากรต่างๆ ภายในคณะ
4	มีแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นนอกคณะ	- แผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นนอกคณะ - บันทึกข้อความขอใช้ทรัพยากรต่างๆ ภายนอกคณะ
5	มีผลการประหยัดงบประมาณที่เกิดจากการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานอื่น	- บันทึกข้อความขอใช้ทรัพยากรต่างๆ ภายนอกคณะ - เอกสารหลักฐานการได้รับเงินสนับสนุนการ

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
		ทำวิจัยจากกองทุนสนับสนุนการวิจัย ภายในและภายนอกคณะ - สรุปผลการประหยังบประมาณที่เกิดจาก การใช้ทรัพยากรร่วมกัน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ อย่างน้อย 4 ข้อแรก

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 5 ข้อ

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

หลักการ

ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายใน เป็นปัจจัยสำคัญที่แสดงถึงศักยภาพ การพัฒนาคุณภาพของสถาบัน โดยต้องครอบคลุมทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต ผลกระทบที่เกิดขึ้น ซึ่งจะต้องมีการพัฒนาระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง และมีกระบวนการจัดการความรู้ เพื่อให้เกิดนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพภายในที่เป็นลักษณะเฉพาะของสถาบัน

ตัวบ่งชี้ จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

- 9.1 มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน ที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา (สกอ.9.1,สมศ.7.1,ก.พ.ร.8)
- 9.2 มีระบบและกลไกการให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา (สกอ.9.2)
- 9.3 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สกอ.9.3,สมศ.7.2)

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 : มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา (สกอ.9.1,สมศ.7.1,ก.พ.ร.8)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นภารกิจของคณะตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ซึ่งคณะต้องสร้างระบบและกลไกในการควบคุม ตรวจสอบ ประเมินและพัฒนาการดำเนินงานของคณะให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าประสงค์ และระดับคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดโดยคณะและโดยหน่วยงานต้นสังกัด ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นหลักประกันแก่สาธารณชนให้มั่นใจว่าคณะสามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมกับระดับการพัฒนาของคณะ	- คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาโปรแกรมวิชา - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตาม และประเมินคุณภาพการศึกษา

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
		ภายใน ระดับโปรแกรมวิชา - ปฏิทินการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่อง การประกันคุณภาพจากคณะกรรมการระดับ นโยบายและผู้บริหารสูงสุดของคณะ ภายใต้ การมีส่วนร่วมจากภาคีทั้งภายในและภายนอก คณะ	- รายงานการประชุมคณะกรรมการ บริหารคณะ - คู่มือประกันคุณภาพของโปรแกรมวิชา - บันทึกข้อความเรื่องของสำนักพัฒนา คุณภาพและระบบบริหารขอเชิญร่วม ประชุม
3	มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้ และเกณฑ์ คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา และมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับ การประเมินคุณภาพภายนอก	- คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา
4	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่ ครบถ้วน ทั้งการควบคุมคุณภาพ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เป็นประจำ (อย่างน้อย 3 ปี นับรวมปีที่มีการ ติดตาม)	- คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา - แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ (ฉบับ ปรับปรุง) - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจ ติดตาม และประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับโปรแกรมวิชา - ปฏิทินการดำเนินงานการประกัน คุณภาพภายใน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - คู่มือประกันคุณภาพของโปรแกรมวิชา
5	มีการนำผลการประกันคุณภาพมาพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน	- รายงานการประชุมคณะกรรมการ บริหารคณะ - บันทึกข้อความเรื่องของสำนักพัฒนา คุณภาพและระบบบริหาร ขอเชิญร่วม ประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงานด้าน การประกันคุณภาพการศึกษภายในและ รับฟังรับฟังข้อเสนอแนะ - แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ (ฉบับ ปรับปรุง)
6	มีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุน	- รายงานการใช้จ่ายเงินของคณะ (สงป.301)

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
	การประกันคุณภาพการศึกษา และใช้ร่วมกัน ทั้งระดับบุคคล ภาควิชา คณะ และสถาบัน	- สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพการ สอนของอาจารย์และอาจารย์พิเศษโดย นักศึกษา - รายงานผลการตรวจเยี่ยม และประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน - เว็บไซต์คณะ
7	มีระบบส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการ ประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงานทั้ง ภายในและภายนอกคณะ	- บันทึกข้อความส่งผู้เข้าร่วมประชุมกับ สำนักพัฒนาคุณภาพและระบบบริหาร - เครือข่ายประกันคุณภาพการศึกษา ระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและ ภายนอกคณะ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ อย่างน้อย 5 ข้อแรก

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 9.2 : มีระบบและกลไกการให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา (สกอ.9.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : คณะมีการดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ในระบบประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะและมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพของคณะให้เข้มแข็ง รวมทั้งจัดระบบให้ทุกกิจกรรมหรือโครงการของนักศึกษา มีการประกันคุณภาพทุกกิจกรรมหรือโครงการ

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีระบบการให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา	- โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ - เว็บไซต์ประกันคุณภาพของคณะวิทยาศาสตร์ฯ
2	มีระบบส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้กับกิจกรรมนักศึกษา	- คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา - โครงการอบรมผู้นำนักศึกษา - โครงการที่นักศึกษาเสนอขออนุมัติดำเนินการ
3	มีกลไกให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ	- แบบฟอร์มการประเมินประสิทธิภาพการสอนโดยนักศึกษา - แบบการประเมินประสิทธิภาพการสอนโดยนักศึกษาที่นักศึกษากรอก - สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนโดยนักศึกษา - แบบฟอร์มการประเมินโครงการ - แบบประเมินโครงการพัฒนานักศึกษา - สรุปผลการประเมินโครงการพัฒนานักศึกษานักศึกษา
4	นักศึกษามีการใช้กระบวนการคุณภาพ ในการพัฒนาคุณภาพของกิจกรรมหรือโครงการนักศึกษา	- โครงการพัฒนานักศึกษาที่นักศึกษาเขียนขึ้น - สรุปผลการประเมินโครงการพัฒนานักศึกษา

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
5	นักศึกษาสร้างเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพภายในคณะและระหว่างคณะ	- รายชื่อคณะกรรมการองค์การนักศึกษา/สภานักศึกษา/ชมรมนักศึกษา - สรุปผลการประเมินโครงการที่คณะกรรมการองค์การนักศึกษาจัดขึ้น - สรุปผลการประเมินโครงการ/กิจกรรม - นักศึกษาเครือข่ายประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างคณะและภาควิชา
6	มีระบบติดตามประเมินผลการประกันคุณภาพในกิจกรรมที่นักศึกษาดำเนินการ และในส่วนที่นักศึกษามีส่วนร่วมกับการประกันคุณภาพของคณะ	- คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา
7	มีการนำผลการประเมินไปพัฒนากระบวนการให้ความรู้และกลไกการดำเนินงานประกันคุณภาพที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง	- แผนการพัฒนา-ปรับปรุงการสร้างความรู้ด้านประกันคุณภาพให้แก่ นักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 ถึง 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ อย่างน้อย 6 ข้อแรก

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 9.3 : ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
(สกอ.9.1, สมศ.7.1, ก.พ.ร.8)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในวัดจากผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่กำหนดขึ้น ทั้งในระดับสถาบันและหน่วยงานย่อย ตลอดจนถึงในองค์การนักศึกษา ทั้งนี้ โดยมีการรายงานผลการประกันคุณภาพต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน มีการนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพระหว่างบุคคลและหน่วยงาน ตลอดจนมีนวัตกรรมหรือมีแบบอย่างที่ดีในการประกันคุณภาพการศึกษา

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับภาควิชาและคณะอย่างต่อเนื่อง	- คู่มือประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ และโปแกรมวิชา - รายงานการประเมินตนเองของคณะ และโปแกรมวิชา ย้อนหลัง 3 ปี
2	มีการปรับปรุงระบบประกันคุณภาพภายใน โดยสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะ	- คู่มือประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ และโปแกรมวิชา - แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ - ผลการเปรียบเทียบผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา
3	มีการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนภายในเวลาที่กำหนด	- คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามประเมินการประกันคุณภาพภายใน - เว็บไซต์ประกันคุณภาพของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4	มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง	- แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ - รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับแผนกลยุทธ์
5	มีนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น หรือมีการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อการ	- เว็บไซต์ประกันคุณภาพของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ระดับ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
	เป็นแหล่งอ้างอิงให้กับหน่วยงานและคณะอื่น ๆ	- คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ อย่างน้อย 4 ข้อแรก

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 5 ข้อ

องค์ประกอบที่ 10 องค์ประกอบตามนโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี (3D)”

หลักการ

การจัดการศึกษามีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน กระทรวงศึกษาธิการโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อสร้างองค์ความรู้ กระบวนการคิดวิเคราะห์ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ มีทักษะการดำรงชีวิตที่เกิดจากการฝึกหัด สามารถใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาตนเองและประกอบอาชีพ อีกด้านหนึ่งคือการบ่มเพาะปลูกฝัง ปลูกจิตสำนึกให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถดำรงตนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สถานศึกษาควรจะได้ประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนจัดกิจกรรมที่จะมุ่งเน้นภารกิจที่จะก่อให้เกิดผลดังกล่าวตามนโยบาย 3 ดี (3 D) ได้แก่ DEMOCRACY ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย DECENCY ด้านการส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทย และ DRUG – FREE คือด้านการสร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติดทุกชนิด

DEMOCRACY คือ การมีความตระหนักเห็นความสำคัญ ศรัทธาและเชื่อมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รังเกียจการทุจริตและต่อต้านการซื้อสิทธิ์ ขายเสียง

DECENCY คือ การมีคุณธรรม จริยธรรม มีความดีงาม รู้จักผิดชอบ ชั่วดี มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รวมทั้งยึดถือและปฏิบัติในการดำรงชีพสืบไป

DRUG – FREE คือ การมีความเข้าใจ รู้จักพิษภัยของยาเสพติดและรู้จักการหลีกเลี่ยง

ตัวบ่งชี้ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

- 10.1 การบริหารจัดการสถานศึกษา 3 ดี (3D)
- 10.2 ผลที่เกิดกับผู้เรียนตามนโยบาย 3 ดี (3D) มีความรู้ เจตนาดีที่ดี ตลอดจนเกิดพฤติกรรมตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทั้ง 3 ด้าน

ตัวบ่งชี้ที่ 10.1 : การบริหารจัดการสถานศึกษา 3 ดี (3D)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

สถานศึกษามีกระบวนการบริหารจัดการเพื่อเร่งรัดพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโดยมีการวางแผนการจัดกิจกรรม จัดสภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานศึกษา มีความร่วมมือกับทุกฝ่าย และการติดตามประเมินผลตามแนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา 3 ดี (3D) การกำหนดนโยบาย จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบาย 3 ดี (3D)

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน : ข้อมูลพื้นฐานและเอกสารหลักฐานอ้างอิงที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. นโยบายและแผนพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D)
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือมอบหมายผู้รับผิดชอบ
3. เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงกลไกการสนับสนุนทรัพยากร สิ่งอำนวยความสะดวก การสร้างและพัฒนาเครือข่าย การกำกับติดตามประเมินผลที่ชัดเจน
4. รายงานผลการดำเนินงาน การติดตามประเมินผลและการนำผลไปพัฒนาปรับปรุง

แนวปฏิบัติที่ดี

1. สถานศึกษาดำเนินการกำหนดนโยบาย จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D)
2. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษาอย่างชัดเจน
3. ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวกที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบาย 3 ดี (3D)
4. สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมและการบริการ มีโครงสร้างสาระการเรียนรู้ แผนกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายเพื่อพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 3 ดี (3D)
5. มีการนำสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสร้างสรรค์นวัตกรรม/โครงการ/กิจกรรมเพื่อตอบสนองนโยบาย 3 ดี (3D) ที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา
6. มีกลไกในการสร้างและพัฒนาเครือข่ายให้มีส่วนร่วมและให้การสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริม 3 ดี (3D) ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
7. มีระบบ กลไกและแผนการกำกับติดตามประเมินผลที่ชัดเจน พร้อมรายงานผลการติดตามประเมินผลและการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพสถานศึกษา 3 ดี (3D)

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	แหล่งตรวจสอบ
1	วางแผนพัฒนาสถานศึกษาตาม แนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) และส่งเสริมสนับสนุนทั้งทรัพยากร สิ่ง อำนวยความสะดวก และบุคคล	- คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงาน ตามนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) - นโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ตามแนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) - คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่องแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ตาม องค์ประกอบคุณภาพ
2	จัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมด้าน ประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด	- โครงการ / กิจกรรม ด้านการส่งเสริม ประชาธิปไตย - โครงการ / กิจกรรม ด้านคุณธรรม/จริยธรรม - โครงการ / กิจกรรม ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยา เสพติด
3	พัฒนาคณาจารย์และบุคลากรทางการ ศึกษา ให้มีองค์ความรู้และทักษะการ ปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 3 ดี (3D) อย่างมีคุณภาพ	- คำสั่งไปราชการเกี่ยวกับนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) - สรุปรายงานการประชุมชี้แจงเรื่อง การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามนโยบายสถานศึกษา 3 ดี(3D)
4	ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการ ดำเนินงานนโยบายคุณภาพ สถานศึกษา 3 ดี (3D)	- บันทึกข้อความเชิญประชุมการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในตามนโยบายสถานศึกษา 3 ดี - สรุปรายงานการประชุมชี้แจงเรื่อง การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามนโยบายสถานศึกษา 3 ดี(3D)
5	กำกับ ติดตามให้สถานศึกษาพัฒนา หรือมีนวัตกรรมส่งเสริมให้การ ดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐาน สถานศึกษา 3 ดี (3D)	

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการครบทั้ง 5 ข้อ

เป้าหมาย : มีการดำเนินการ 4 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 10.2 : ผลที่เกิดกับผู้เรียนตามนโยบาย 3 ดี (3D) มีความรู้ เจตนาที่ดี ตลอดจนเกิดพฤติกรรมตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทั้ง 3 ด้าน

ชนิดตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : สถานศึกษาได้พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามนโยบาย 3 ดี (3D) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาธิปไตย รู้จักสิทธิและหน้าที่ของตน เคารพในสิทธิของผู้อื่น มีวินัย มีความประหยัด มีความกตัญญูทวดเวที่ ซื่อสัตย์สุจริต รู้และตระหนักในโทษภัยของยาเสพติด สร้างภูมิคุ้มกันจากสิ่งเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ ตลอดจนมีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา เพื่อให้ผู้เรียนสามารถดำรงตนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน : ข้อมูลพื้นฐานและเอกสารหลักฐานอ้างอิงที่เกี่ยวข้องมีดังนี้

1. โครงการกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย ด้านการส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทย และด้านการสร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติดทุกชนิด
2. รายงานผลการเข้าร่วมโครงการของนิสิตนักศึกษา
3. รายงานการประเมินผลโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D)

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3 ดี จำนวน 1 ด้าน	มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3 ดี จำนวน 2 ด้าน	มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3 ดี ครบทั้ง 3 ด้าน

เป้าหมาย : มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3 ดี จำนวน 1 ด้าน

ကမ္ဘာပျက် ဂ

นิยามศัพท์

คุณภาพการศึกษา หมายถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และแผนงานของการจัดการศึกษา

การประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา หมายถึง การมีระบบและกลไกในการควบคุม ตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานในแต่ละองค์ประกอบคุณภาพตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด เพื่อเป็นหลักประกันแก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชน ได้มั่นใจว่าสถาบันสามารถให้ผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

ระบบและกลไก หมายถึง ขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ ที่มีความสัมพันธ์และเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบโดยอาศัยบุคลากร ทรัพยากร กฎเกณฑ์ มาตรการ แนวปฏิบัติ และปัจจัยต่าง ๆ เป็นกลไกให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

การควบคุมคุณภาพการศึกษา หมายถึง การมีระบบและกลไกในแต่ละองค์ประกอบคุณภาพเพื่อกำกับ การดำเนินงานของสถาบันให้ได้ผลตามตัวบ่งชี้คุณภาพที่กำหนด

การตรวจสอบคุณภาพการศึกษา หมายถึง กระบวนการในการวิเคราะห์ว่า สถาบันมีระบบและกลไก กำกับการควบคุมคุณภาพและได้ปฏิบัติ ตลอดจนมีผลการปฏิบัติตามระบบและกลไกดังกล่าว

การประเมินคุณภาพการศึกษา หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์และเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของ สถาบันว่าส่งผลต่อคุณภาพตามดัชนีบ่งชี้

องค์ประกอบคุณภาพ หมายถึง ปัจจัยหลักในการดำเนินงานของสถาบันที่มีผลต่อคุณภาพการศึกษา

ดัชนีบ่งชี้หรือตัวบ่งชี้คุณภาพ หมายถึง ตัวบ่งชี้ว่าการดำเนินงานในแต่ละองค์ประกอบคุณภาพเป็นไป ตามเกณฑ์และมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด

ผลผลิตทางการศึกษา หมายถึง ผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของสถาบัน ประกอบด้วยการผลิต บัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

มาตรฐานการศึกษา หมายถึง ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะ คุณภาพที่พึงประสงค์ และมาตรฐานที่ ต้องการให้เกิดขึ้นในสถาบัน และเพื่อใช้เป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับการส่งเสริมและกำกับดูแล ตรวจสอบ การประเมินผลและการประกันคุณภาพทางการศึกษา

การประกันคุณภาพภายใน หมายถึง การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาของสถาบัน โดยบุคลากรของสถานศึกษา หรือโดยหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้น

การประกันคุณภาพภายนอก หมายถึง การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาจากภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาหรือบุคคล หรือหน่วยงานภายนอกที่สำนักงานดังกล่าวรับรองเพื่อเป็นการประกันคุณภาพ และให้มีการพัฒนาคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

การประเมินคุณภาพภายนอก หมายถึง การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา การติดตามการ ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งกระทำโดยสำนักงานหรือผู้ประเมินภายนอกแล้วแต่ กรณี เพื่อมุ่งให้มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น

การรับรองมาตรฐาน หมายถึง การให้การรับรองการทำประเมินคุณภาพภายนอกของผู้ประเมิน ภายนอกที่มีคุณลักษณะและคุณภาพที่พึงประสงค์ตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่สำนักงานกำหนด

การประเมินคุณภาพภายใน หมายถึง การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา การติดตาม การตรวจสอบ คุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งกระทำโดยบุคลากรของสถานศึกษาหรือกัลยาณมิตรจาก ภายนอกสถานศึกษา

ระบบคุณภาพ หมายถึง โครงสร้าง กระบวนการ ระบบและทรัพยากรต่างๆ ในองค์กรที่จำเป็นในการจัดการคุณภาพ ระบบคุณภาพ ในปัจจุบัน มีหลายรูปแบบแตกต่างกันออกไป อาทิ ระบบพื้นฐานที่พิจารณาจาก Input → process → Output → Outcome ระบบ ISO ระบบ Malcolm Baldrige และระบบ TQM เป็นต้น แต่ไม่ว่าจะเป็นระบบคุณภาพใด สำคัญอยู่ที่กระบวนการบริหารจัดการคุณภาพที่มีการวางแผนคุณภาพ มีการควบคุมตรวจสอบ ประเมิน และปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อมุ่งสู่การพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

กรรมการวิชาการ¹ หมายถึง กรรมการร่างหลักสูตร กรรมการประเมินหลักสูตร กรรมการประเมินผลงานวิชาการ หรืออยู่ในกองบรรณาธิการของวารสารวิชาการต่าง ๆ กรรมการการประชุมวิชาการที่มีลักษณะการจัดเป็นประจำระดับชาติ/นานาชาติ กรรมการประจำของหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งการเป็นกรรมการวิทยานิพนธ์ภายนอกสถาบัน เป็นต้น

กรรมการวิชาชีพ¹ หมายถึง การเป็นกรรมการของสมาคมวิชาชีพต่าง ๆ ที่ปรึกษาระดับสูงของประเทศที่ได้รับเลือก หรือได้รับมอบหมายให้ร่วมเป็นคณะทำงาน หรือคณะดำเนินการเพื่อพัฒนางานวิชาการหรือวิชาชีพภายนอกสถาบันในระดับชาติหรือนานาชาติ

กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ² หมายถึง การจัดการศึกษาที่ยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคน มีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด โดยกระบวนการจัดการศึกษาจะต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

รูปแบบการจัดการเรียนรู้ในระดับการอุดมศึกษาตามแนวทางเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญซึ่งมุ่งพัฒนาความรู้และทักษะทางวิชาชีพ ทักษะชีวิตและทักษะสังคม มีปรากฏในวงการการศึกษาไทยหลายรูปแบบ³ ดังนี้

1) การเรียนรู้จากกรณีปัญหา (Problem-based Learning: PBL)

เป็นรูปแบบการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนควบคุมการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผู้เรียนคิดและดำเนินการเรียนรู้ กำหนดวัตถุประสงค์ และเลือกแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยผู้สอนเป็นผู้ให้คำแนะนำ เป็นการส่งเสริมให้เกิดการแก้ปัญหา มากกว่าการจำเนื้อหาข้อเท็จจริง เป็นการส่งเสริมการทำงานเป็นกลุ่มและพัฒนาทักษะทางสังคม ซึ่งวิธีการนี้จะทำได้ดีในการจัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา เพราะผู้เรียนมีระดับความสามารถทางการคิดและการดำเนินการด้วยตนเองได้ดี

เงื่อนไขที่ทำให้เกิดการเรียนรู้ ประกอบด้วย ความรู้เดิมของผู้เรียน ทำให้เกิดความเข้าใจข้อมูลใหม่ได้ การจัดสถานการณ์ที่เหมือนจริง ส่งเสริมการแสดงออกและการนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ การให้โอกาสผู้เรียนได้ไตร่ตรองข้อมูลอย่างลึกซึ้ง ทำให้ผู้เรียนตอบคำถาม จดบันทึก สอนเพื่อน สรุป วิพากษ์วิจารณ์ สมมติฐานที่ได้ตั้งไว้ได้ดี

¹ ดูเพิ่มเติม “คู่มือการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา (ฉบับปรับปรุง: ธันวาคม 2549)” สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน). หรือ <http://www.onesqa.or.th>

² พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 สำนักงานปฏิรูปการศึกษา (องค์การมหาชน)

³ ดูเพิ่มเติม “รายงานการวิจัย การสังเคราะห์องค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตั้งแต่ พ.ศ. 2542-2547”

2) การเรียนรู้เป็นรายบุคคล (individual study)

เนื่องจากผู้เรียนแต่ละบุคคลมีความสามารถในการเรียนรู้ และความสนใจในการเรียนรู้ที่ต่างกัน ดังนั้นจึงจำเป็นที่จะต้องมียุทธศาสตร์หลายวิธี เพื่อช่วยให้การจัดการเรียนในกลุ่มใหญ่สามารถตอบสนองผู้เรียนแต่ละคนที่แตกต่างกันได้ด้วย อาทิ

2.1 เทคนิคการใช้ Concept Mapping ที่มีหลักการใช้ตรวจสอบความคิดของผู้เรียนว่าคิดอะไร เข้าใจสิ่งที่เรียนอย่างไรแล้วแสดงออกมาเป็นกราฟิก

2.2 เทคนิค Learning Contracts คือ สัญญาที่ผู้เรียนกับผู้สอนร่วมกันกำหนดเพื่อใช้เป็นหลักยึดในการเรียนว่าจะเรียนอะไร อย่างไร เวลาใด ใช้เกณฑ์อะไรประเมิน

2.3 เทคนิค Know - Want - Learned ใช้เชื่อมโยงความรู้เดิมกับความรู้ใหม่ผสมผสานกับการใช้ Mapping ความรู้เดิม เทคนิคการรายงานหน้าชั้นให้ผู้เรียนไปศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองมานำเสนอหน้าชั้น ซึ่งอาจมีกิจกรรมทดสอบผู้ฟังด้วย

2.4 เทคนิคกระบวนการกลุ่ม (Group Process) เป็นการเรียนที่ทำให้ผู้เรียนได้ร่วมมือกันแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดซึ่งกันและกัน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน เพื่อแก้ปัญหาให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

3) การเรียนรู้แบบสรคณิยม (Constructivism)

การเรียนรู้แบบนี้มีพื้นฐานเชื่อว่า “ผู้เรียนเป็นผู้สร้างความรู้โดยการอาศัยประสบการณ์แห่งชีวิตที่ได้รับเพื่อค้นหาความจริง” โดยมีรากฐานจากทฤษฎีจิตวิทยาและปรัชญาการศึกษาที่หลากหลายซึ่งนักทฤษฎีสรรคณิยมได้ประยุกต์ทฤษฎีจิตวิทยาและปรัชญาการศึกษาดังกล่าวในรูปแบบและมุมมองใหม่ ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มใหญ่ คือ

3.1 กลุ่มที่เน้นกระบวนการรู้คิดในตัวบุคคล (radical constructivism or personal constructivism or cognitive oriented constructivist theories) เป็นกลุ่มที่เน้นการเรียนรู้ของมนุษย์เป็นรายบุคคล โดยมีความเชื่อว่ามนุษย์แต่ละคนรู้วิธีเรียนและรู้วิธีคิด เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง

3.2 กลุ่มที่เน้นการสร้างความรู้โดยอาศัยปฏิสัมพันธ์ทางสังคม (social constructivism socially oriented constructivist theories) เป็นกลุ่มที่เห็นว่า ความรู้ คือ ผลผลิตทางสังคม โดยมีข้อตกลงเบื้องต้นสองประการคือ 1) ความรู้ต้องสัมพันธ์กับชุมชน 2) ปัจจัยทางวัฒนธรรมสังคมและประวัติศาสตร์มีผลต่อการเรียนรู้ ดังนั้นครูจึงบทบาทเป็นผู้อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้

4) การเรียนรู้จากการสอนแบบเอส ไอ พี

การสอนแบบเอส ไอ พี เป็นรูปแบบการที่พัฒนาขึ้นเพื่อฝึกทักษะทางการสอนให้กับผู้เรียนระดับอุดมศึกษา สาขาวิชาการศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจ และความสามารถเกี่ยวกับทักษะการสอน โดยผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนมีผลทางตรง คือ การมีทักษะการสอน การมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะทางการสอนและผลทางอ้อม คือ การสร้างความรู้ด้วยตนเอง ความร่วมมือในการเรียนรู้ และความพึงพอใจในการเรียนรู้

วิธีการที่ใช้ในการสอน คือ การทดลองฝึกปฏิบัติจริงอย่างเข้มข้น ต่อเนื่อง และเป็นระบบโดยการสอนแบบจุลภาค มีให้ผู้เรียนทุกคนมีบทบาทในการฝึกทดลองตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดการฝึก ขั้นตอนการสอน คือขั้นความรู้ความเข้าใจ ขั้นสำรวจ วิเคราะห์และออกแบบฝึกทักษะ ขั้นฝึกทักษะ ขั้นประเมินผล โครงสร้างทางสังคมของรูปแบบการสอนอยู่ในระดับปานกลางถึงต่ำ ในขณะที่ผู้เรียนฝึกทดลองทักษะการสอนนั้น ผู้สอนต้องให้การช่วยเหลือสนับสนุนอย่างใกล้ชิด สิ่งที่จะทำให้การฝึกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คือ ความพร้อมของระบบสนับสนุน ได้แก่ ห้องปฏิบัติการสอน ห้องสื่อ เอกสารหลักสูตรและการสอน และเครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

5) การเรียนรู้แบบแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง (Self-Study)

การเรียนรู้แบบนี้เป็นทำให้ผู้เรียนศึกษาและแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เช่น การจัดการเรียนการสอนแบบสืบค้น (Inquiry Instruction) การเรียนแบบค้นพบ (Discovery Learning) การเรียนแบบ

6) การเรียนรู้จากการทำงาน (Work-based Learning)

การเรียนรู้แบบนี้เป็นการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้เกิดพัฒนาการทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นการเรียนรู้เนื้อหาสาระ การฝึกปฏิบัติจริง ฝึกฝนทักษะทางสังคม ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ การพัฒนาทักษะการคิดขั้นสูง โดยสถาบันการศึกษามักร่วมมือกับแหล่งงานในชุมชน รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน ตั้งแต่การกำหนดวัตถุประสงค์ การกำหนดเนื้อหากิจกรรม และวิธีการประเมิน

7) การเรียนรู้ที่เน้นการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ (Research-based Learning)

การเรียนรู้ที่เน้นการวิจัยถือได้ว่าเป็นหัวใจของบัณฑิตศึกษา เพราะเป็นการเรียนที่เน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองของผู้เรียนโดยตรง เป็นการพัฒนาระบวนการแสวงหาความรู้ และการทดสอบความสามารถทางการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน โดยรูปแบบการเรียนการสอนอาจแบ่งได้เป็น 4 ลักษณะใหญ่ ๆ ได้แก่ การสอนโดยใช้วิธีวิจัยเป็นวิธีสอน การสอนโดยผู้เรียนร่วมทำโครงการวิจัยกับอาจารย์หรือเป็นผู้ช่วยโครงการวิจัยชั้นนำในศาสตร์ที่ศึกษา และการสอนโดยใช้ผลการวิจัยประกอบการสอนของอาจารย์ การสอนโดยการผู้เรียนศึกษางานวิจัยของอาจารย์และของนักวิจัย

8) การเรียนรู้ที่ใช้สร้างผลงานจากการตกผลึกทางปัญญา (Crystal – based Approach)

การจัดการเรียนรู้ในแบบนี้ เป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้สร้างสรรค์ความรู้ ความคิดด้วยตนเอง ด้วยการรวบรวม ทำความเข้าใจ สรุป วิเคราะห์ และสังเคราะห์จากการศึกษาด้วยตนเอง เหมาะสำหรับบัณฑิตศึกษา เพราะผู้เรียนที่เป็นผู้ใหญ่ มีประสบการณ์เกี่ยวกับศาสตร์ที่ศึกษามาในระดับหนึ่งแล้ว

วิธีการเรียนรู้เริ่มจากการทำความเข้าใจกับผู้เรียนให้เข้าใจวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ตามแนวนั้น จากนั้นทำความเข้าใจในเนื้อหาและประเด็นหลัก ๆ ของรายวิชา มอบหมายให้ผู้เรียนไปศึกษาวิเคราะห์เอกสาร แนวความคิดตามประเด็นที่กำหนด แล้วให้ผู้เรียนพัฒนาแนวคิดในประเด็นต่าง ๆ แยกทีละประเด็น โดยให้ผู้เรียนเขียนประเด็นเหล่านั้นเป็นผลงานในลักษณะที่เป็นแนวคิดของตนเองที่ผ่านการกลั่นกรอง วิเคราะห์เจาะลึก จนตกผลึกทางความคิดเป็นของตนเอง จากนั้นจึงเสนอให้กลุ่มเพื่อนได้ช่วยวิเคราะห์ วิวิจารณ์อีกครั้ง

การให้บริการวิชาการ¹ หมายถึง การที่สถาบันการศึกษาและสถาบันอยู่ในฐานะที่เป็นที่พึ่งของชุมชนหรือเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ หรือทำหน้าที่ใด ๆ ที่มีผลต่อการพัฒนาขึ้นของชุมชนในด้านวิชาการหรือการพัฒนาความรู้ ตลอดจนความเข้มแข็งของชุมชน ประเทศชาติและนานาชาติ รวมถึงการบริการวิชาการที่มีค่าตอบแทนและบริการวิชาการแบบให้เปล่า

¹ ดูเพิ่มเติม “คู่มือการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา (ฉบับปรับปรุง : ธันวาคม 2549)” สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน). หรือ <http://www.onesqa.or.th>

โครงการบริการวิชาการที่มีผลต่อการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน¹ หมายถึง โครงการบริการวิชาการที่สถาบันจัดขึ้น หรือดำเนินการขึ้นแล้วมีผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นแก่ชุมชนในด้านต่าง ๆ และทำให้ชุมชนสามารถพึ่งตนเองได้ตามศักยภาพของตน เช่น การให้ความรู้เกี่ยวกับโครงการตามพระราชดำริ การอบรมเพื่อพัฒนาความสามารถของชุมชนในด้านการเกษตร ฯลฯ

ลักษณะการบริการวิชาการ มีดังนี้

- 1) บริการวิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบและตรวจซ่อม
- 2) บริการเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ทางการศึกษา
- 3) บริการจัดฝึกอบรม สัมมนา และประชุมเชิงปฏิบัติการแบบเก็บค่าลงทะเบียน
- 4) บริการจัดฝึกอบรม สัมมนา และประชุมเชิงปฏิบัติการแบบให้เปล่า
- 5) บริการจัดฝึกอบรม สัมมนา และประชุมเชิงปฏิบัติการในลักษณะการว่าจ้าง
- 6) บริการเกี่ยวกับสุขภาพที่นอกเหนือจากหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงของหน่วยงาน
- 7) บริการศึกษา วิจัย สำรวจ การวางแผน การจัดการ
- 8) บริการศึกษาความเหมาะสมของโครงการการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- 9) บริการวางระบบ ออกแบบ สร้าง ประดิษฐ์ และผลิต
- 10) บริการอื่น ๆ ทั้งนี้ไม่นับรวมการเป็นวิทยากรที่ไม่ได้อยู่ในแผนของสถาบัน

โครงการ / กิจกรรมศิลปะและวัฒนธรรม¹ หมายถึง

1. โครงการ / กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและความภาคภูมิใจในวิถีชีวิต และภูมิปัญญาไทย กิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศทางวัฒนธรรม ซึ่งจะนำไปสู่การเกิดความเข้าใจและภาคภูมิใจในวิถีชีวิต และภูมิปัญญาไทย ซึ่งเกี่ยวข้องกับปัจจัย ในการดำรงชีวิต คือ อาหารพื้นบ้าน ยา รักษาโรคและการรักษาแบบพื้นบ้าน เสื้อผ้าเครื่องนุ่งห่มตลอดจนเครื่องใช้ในชีวิตประจำวัน บ้านเรือนหรือการตกแต่งอาคารสถานที่ โดยเน้นวัฒนธรรมไทยหรือวัฒนธรรมท้องถิ่น อาจเป็นกิจกรรม/โครงการที่หน่วยงานจัดขึ้นเองโดยตรง เช่นการจัดงานหรือนิทรรศการทางวัฒนธรรม กิจกรรมการประกวดที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมหรือวิถีชีวิต เช่น การประกวดนกเขาชวา นกกรงหัวจุก การประกวดทำอาหารไทย เป็นต้น หรือกิจกรรมที่หน่วยงานจัดสอดแทรกเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมหลักอื่น ๆ เช่น การจัดเลี้ยงอาหารพื้นบ้าน ในงานสัมมนาในระดับต่างๆ หรือการรณรงค์ให้บุคลากรและนักศึกษาแต่งกายพื้นบ้าน การนำผ้าพื้นบ้านมาตัดเป็นเสื้อ 5 ส หรือแบบฟอร์มประจำหน่วยงาน เป็นต้น ตลอดจนการสนับสนุนให้มีกลุ่มหรือชมรมผู้สนใจกิจกรรมทางวัฒนธรรมด้านต่าง ๆ ขึ้นในหน่วยงาน เช่น กลุ่มดนตรีไทย กลุ่มวรรณกรรม เป็นต้น

2. โครงการกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณีไทยทั้งของท้องถิ่นและของชาติ

ขนบธรรมเนียมประเพณี หมายถึง แบบแผนการประพฤติปฏิบัติในโอกาสหรือเทศกาลต่าง ๆ ที่สืบทอดมาจากบรรพบุรุษของชุมชนท้องถิ่น ภายใต้ความเข้าใจที่ถูกต้องถึงศรัทธาความเชื่อและค่านิยม เพื่อให้สามารถนำมาปฏิบัติอย่างเหมาะสมกับยุคสมัย

¹ ดูเพิ่มเติม “คู่มือการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา (ฉบับปรับปรุง : ธันวาคม 2549)” สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ <http://www.onesqa.or.th>

ตัวอย่างกิจกรรม ได้แก่ วันไหว้ครู วันลอยกระทง วันสงกรานต์ วันทำบุญเดือนสิบ การทำบุญวันว่าง

3. โครงการ / กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความรู้ความเข้าใจและศรัทธาในสถาบันทางศาสนาโดยนับได้ทุกศาสนาที่มุ่งเน้นเป้าหมายเพื่อให้เกิดสันติสุขในปัจเจกบุคคลและสังคมโลก

ตัวอย่างกิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมการสวดมนต์และการตักบาตร การปฏิบัติธรรมในวันสำคัญทางศาสนาต่าง ๆ เช่น งานหล่อเทียนพรรษา การทอดกฐิน การทอดผ้าป่า วันคริสต์มาส วันฮารีรายอ การส่งเสริมการปฏิบัติศาสนกิจตลอดจนการสร้างบรรยากาศที่สนับสนุนการปฏิบัติศาสนกิจ เช่น ห้องละหมาด ห้องฝึกสมาธิ เป็นต้น

4. โครงการ/กิจกรรมที่ก่อให้เกิดระบบคุณค่าหรือค่านิยมที่นับถือความดีงามและคุณธรรมจริยธรรมในยุคปัจจุบัน ซึ่งต้องคำนึงถึงบริบทและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เรื่องนั้นตั้งอยู่ในยุคปัจจุบัน ดังนั้น จึงควรส่งเสริมให้มีการทำกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งอยู่นอกขอบเขต รูปแบบงานในเรื่องวิถีชีวิตของไทย หรือประเพณีไทย หรือที่เกี่ยวข้องกับสถาบันทางศาสนา ซึ่งนอกจากเป็นการส่งเสริมให้เกิดการสร้างสรรค์ ให้เกิดกิจกรรมหลากหลายรูปแบบ แล้วยังช่วยสร้างกิจกรรมเพื่อการดึงดูดให้เยาวชนไทยเกิดความตระหนักในเรื่องระบบคุณค่าและคุณธรรมจริยธรรมมากยิ่งขึ้น

ตัวอย่างกิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ค่ายพัฒนาทักษะชีวิต การเข้าค่าย / กิจกรรมพัฒนาจิต เป็นต้น ซึ่งอาจจัดสำหรับกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ เช่น นักเรียน นักศึกษา เยาวชน บุคลากร สมาชิกในชุมชน เป็นต้น

5. โครงการ/กิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย เช่น ดนตรีไทยและพื้นบ้าน ศิลปะการแสดงของไทยและพื้นบ้าน ประดิษฐ์ศิลป์ไทยและพื้นบ้าน งานหัตถกรรมกีฬาและการละเล่นพื้นบ้านต่าง ๆ อาจเป็นโครงการ/กิจกรรม ทั้งในส่วนที่จัดขึ้นเองโดยตรง หรือการให้บริการการแสดงแก่หน่วยงานต่าง ๆ หรือการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ การแสดงนาฏศิลป์ ดนตรีไทย การแสดงโนรา การแสดงหนังตะลุง และการละเล่นพื้นบ้านต่าง ๆ เช่น ตะกร้อไทย สะบ้า หมากขุม เป็นต้น หรือการนำกลุ่มนักศึกษา/บุคลากร ไปร่วมกิจกรรมดังกล่าวที่หน่วยงานอื่นจัดขึ้น เพื่อสร้างโอกาสในการมีส่วนร่วมทางศิลปะและวัฒนธรรมขึ้น เป็นต้น

6. การแสดงศิลปวัฒนธรรมสากลและของชาติอื่น ๆ อันเป็นการแสดงถึงความเข้าใจวัฒนธรรมของชาติต่าง ๆ ซึ่งมีความสำคัญต่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ดังนั้น การจัดให้นักศึกษา เยาวชน ประชาชน มีประสบการณ์และการเรียนรู้วัฒนธรรมนานาชาติผ่านกิจกรรมรูปแบบต่าง ๆ นั้น มีความสำคัญต่อการดำรงอยู่อย่างมีความเข้าใจที่ชัดเจนต่อวัฒนธรรมของตนเองและวัฒนธรรมของชาติอื่น ๆ อันเป็นวัฒนธรรมโดยรวมของโลก

ศิลปวัฒนธรรมสากลและชีวิตวัฒนธรรมของประเทศต่าง ๆ ที่สื่อออกมาในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ดนตรี ศิลปะการแสดง ประดิษฐ์ศิลป์ งานหัตถกรรม ศิลปกรรมต่าง ๆ ที่อาจจะสื่อสารออกมาในรูปแบบของการแสดงภาพยนตร์ ภาพถ่าย ภาพเขียน นิทรรศการวัฒนธรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเป็นกิจกรรมที่หน่วยงานจัดขึ้นโดยตรง หรือการให้บริการแก่หน่วยงานอื่น ๆ หรือการเข้าร่วมชมกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ การแสดงดนตรีสากลและดนตรีประจำชนชาติต่าง ๆ การแสดงจินตลีลาประกอบเพลง การประกวดดนตรีสากล การจัดการแสดงผลงานสร้างสรรค์ทางด้านศิลปกรรมประเภทต่าง ๆ เช่น นิทรรศการศิลปกรรม ประติมากรรม เป็นต้น

งานวิจัย หมายถึง กระบวนการค้นหาคำตอบของปัญหา หรือการแสวงหาความรู้ใหม่ตลอดจนถึงการประดิษฐ์คิดค้นที่ผ่านกระบวนการศึกษา ค้นคว้าหรือทดลอง วิเคราะห์และตีความข้อมูลตลอดจนสรุปผลอย่างเป็นระบบ

งานสร้างสรรค์¹ หมายถึง ผลงานวิชาการ (ไม่จำเป็นต้องเป็นงานวิจัย) ที่มีการศึกษา ค้นคว้าที่แสดงออกทางศิลปะหรือดนตรีอันเป็นที่ยอมรับ

นักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (Full Time Equivalent Student : FTES) หมายถึง นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนตามเกณฑ์จำนวนหน่วยกิตมาตรฐานของการลงทะเบียน ดังนี้

- | | |
|------------|---|
| ระบบทวิภาค | <ul style="list-style-type: none"> - สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี :
ลงทะเบียน 36 หน่วยกิตต่อปีการศึกษา
(18 หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา) - สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ทั้งโครงการปกติและโครงการภาคพิเศษ :
ลงทะเบียน 24 หน่วยกิตต่อปีการศึกษา
(12 หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษาปกติ) |
| ระบบไตรภาค | <ul style="list-style-type: none"> - สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี :
ลงทะเบียน 39 หน่วยกิตต่อปีการศึกษา
(13 หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา) - สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา :
ลงทะเบียน 27 หน่วยกิตต่อปีการศึกษา
(9 หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา) |

ขั้นตอนการคำนวณค่า FTES มีดังนี้

1) คำนวณค่าหน่วยกิตนักศึกษา (Student Credit Hours : SCH) ซึ่งก็คือผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนกับจำนวนหน่วยกิตแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนทุกรายวิชาตลอดปีการศึกษา รวบรวมหลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้วเสร็จ (หมดกำหนดเวลาเพิ่มถอน) โดยมีสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$SCH = \sum n_i c_i$$

เมื่อ n_i = จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในวิชาที่ i

C_i = จำนวนหน่วยกิตของวิชาที่ i

2) คำนวณค่า FTES โดยใช้สูตรคำนวณดังนี้

$$FTES = \frac{SCH}{\text{จำนวนหน่วยกิตต่อปีการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการลงทะเบียนในระดับปริญญาตรี}}$$

¹ ดูเพิ่มเติม “คู่มือการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา (ฉบับปรับปรุง : ธันวาคม 2549)” สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน), หรือ <http://www.onesqa.or.th>

นักศึกษาภาคปกติ¹ หมายถึง นักศึกษาที่เรียนในเวลาราชการ หรือนอกเวลาราชการโดยสถาบัน ได้มีการคำนวณเป็นภาระงานสอนของอาจารย์ และไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนเป็นการพิเศษ

นักศึกษาภาคพิเศษ¹ หมายถึง นักศึกษาที่เรียนในเวลาราชการ หรือนอกเวลาราชการโดยสถาบัน มิได้นับว่าการสอนดังกล่าวเป็นภาระงานสอนของอาจารย์ และหรือได้มีการจ่ายค่าตอบแทนให้การสอนของ อาจารย์เป็นการพิเศษ

นักวิจัย หมายถึง ข้าราชการที่เป็นเจ้าหน้าที่วิจัยและนักวิจัย หรือเป็นพนักงานหรือบุคลากรที่มีสัญญาจ้างกับสถาบันหรือสถานศึกษาทั้งปีการศึกษา ที่มีระยะเวลาทำงานไม่ต่ำกว่า 9 เดือนโดยมีภาระหน้าที่ในการวิจัย ในกรณีที่นักวิจัยมีระยะเวลาทำงาน 6 เดือน ให้นับเป็น 0.5 คน

ระบบและกลไก⁴ หมายถึง ขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ ที่มีความสัมพันธ์และเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ โดยอาศัยบุคลากร ทรัพยากร กฎเกณฑ์ มาตรการ แนวปฏิบัติ และปัจจัยต่าง ๆ เป็นกลไกให้การดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย

รางวัลหรือประกาศเกียรติคุณยกย่องระดับชาติหรือนานาชาติ¹ หมายถึง รางวัลหรือประกาศเกียรติคุณของต่างหน่วยงาน เช่น หน่วยงานของรัฐในระดับกระทรวง ทบวง กรม หรือจังหวัด หน่วยงานของรัฐและเอกชนที่เป็นองค์กรทางวิชาการ หรือวิชาชีพ หรือเป็นองค์กรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับประเภทของรางวัลที่มอบ ที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติและหรือนานาชาติ

วารสารระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลสากล¹ หมายถึง วารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลวารสารที่เป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติ เช่น ฐานข้อมูล Science Citation Index (SCI) ฐานข้อมูล Ei Compendex ฐานข้อมูล INSPEC ฐานข้อมูล Science Direct ฐานข้อมูล PUBMED ฐานข้อมูล AGRICOLA (AGRICultural Online Access) ฐานข้อมูล ERIC (Education Database) หรือ ฐานข้อมูล PUBSCIENCE เป็นต้น

ตัวอย่างแหล่งสืบค้นฐานข้อมูลมาตรฐานสากล

- | | | |
|----------------------------|---|--|
| 1) ISI | = | http://portal.isikonwledge.com/ |
| 2) MathSciNet | = | http://www.ams.org/mathscinet |
| 3) ScienceDirect | = | http://www.sciencedirect.com/ |
| 4) Agricola | = | http://agricola.nal.usda.gov/ |
| 5) Biosis | = | http://www.biosis.org/ |
| 6) Scopus | = | http://www.info.scopus.com/ |
| 7) Pubmed | = | http://www.pubmed.gov/ |
| 8) Academic Search Premium | = | http://www.ebsco.com/home/
(select ebscohost and then academic search premium) |
| 9) Infotrieve | = | http://www.infotrieve.com |
| 10) Wilsom | = | http://www.nova.edu/library/dils/lessons/wilsonweb/ |

¹ ดูเพิ่มเติม “คู่มือการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา (ฉบับปรับปรุง : ธันวาคม 2549)” สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน). หรือ <http://www.onesqa.or.th>

⁴ ดูเพิ่มเติม “นโยบาย แนวทาง และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา สำนักมาตรฐานอุดมศึกษา” ทบวงมหาวิทยาลัย 2544

วารสารระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลสากล¹ หมายถึง วารสารที่คณะกรรมการต้องเป็นชาวต่างประเทศ อย่างน้อย 1 คน และวารสารต้องมีบทความวิจัยจากต่างประเทศลงตีพิมพ์ด้วย

วารสารระดับชาติ¹ หมายถึง วารสารที่ตีพิมพ์บทความจากนักวิชาการกลุ่มต่าง ๆ จากสถาบันต่าง ๆ และคณะกรรมการจะต้องเป็นผู้ที่มีชื่อเสียงในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับวารสาร และกองบรรณาธิการจะต้องมาจากสถาบันอื่น ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25

หลักธรรมาภิบาล⁵ มาจากคำว่า ธรรมะ+อภิบาล หมายความว่าหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี (Good Governance) ประกอบด้วยหลักพื้นฐาน 6 ประการ ดังนี้

1. หลักนิติธรรม ได้แก่ การตรากฎหมาย กฎข้อบังคับต่าง ๆ ให้ทันสมัยและเป็นธรรมเป็นที่ยอมรับทั้งผู้ออกกฎหมายและผู้ปฏิบัติตาม ตลอดจนทุกคนในสังคมยินยอมพร้อมใจปฏิบัติตาม
2. หลักคุณธรรม ได้แก่ การยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม ซื่อสัตย์ จริงใจ ขยัน อดทน มีระเบียบ ตลอดจนมีความชอบธรรมในการใช้อำนาจ
3. หลักความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมาด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว ไม่บิดเบือนหรือปิดบังบางส่วน
4. หลักความมีส่วนร่วม ได้แก่ การเปิดโอกาสให้ทุกคนในสังคมมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เราทำทั้งร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ไขและร่วมรับผิดชอบ
5. หลักความรับผิดชอบตรวจสอบได้ นอกจากจะต้องมีความรับผิดชอบแล้วยังต้องสร้างกระบวนการให้หน่วยงานต่าง ๆ มาตรวจสอบได้ว่าการดำเนินงานของเราโปร่งใสจริง
6. หลักความคุ้มค่า ได้แก่ การบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด คุ้มค่าเงิน คุ้มค่าเวลา คุ้มค่าแรงงาน

องค์การนักศึกษา หมายถึง องค์การและ/หรือสภาและ/หรือสโมสรและ/หรือชมรมของนักศึกษาที่จัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบและภายใต้การดูแลของสถาบันเพื่อดำเนินกิจกรรมเสริมหลักสูตร

อาจารย์ประจำ¹ หมายถึง อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมทั้งอาจารย์ที่มีสัญญาจ้างกับสถาบันหรือสถานศึกษาทั้งปีการศึกษา ที่มีระยะเวลาทำงานไม่ต่ำกว่า 9 เดือน ในกรณีที่อาจารย์มีระยะเวลาทำงาน 6 เดือน ให้นับเป็น 0.5 คน รวบรวมสิ้นสุดปีการศึกษา

รายรับทั้งหมดของสถาบัน (ปีงบประมาณ) หมายถึง รายได้ที่สถาบันได้รับไม่ว่าจะเป็นจากงบประมาณแผ่นดิน และหรือรายได้ที่เป็นเงินนอกงบประมาณ

รายได้จากงบประมาณแผ่นดิน หมายถึง รายได้ที่ได้รับจากรัฐบาลตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมหรือที่กำหนดขึ้นใหม่ในระหว่างปีงบประมาณ

รายได้ที่เป็นเงินนอกงบประมาณ หมายถึง

1. เงินกู้ เงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ (เงินที่รัฐบาลและหรือองค์กรสถาบันระหว่างประเทศมอบให้ส่วนราชการ เพื่อดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ)
 2. เงินรายได้ของส่วนราชการ (เงินที่ส่วนราชการได้รับโดยไม่ต้องนำส่งคลังตามมาตรา 24 ของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ) เช่น ค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมและหรือค่าบำรุงที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่นที่เกิดจากโครงการปกติและโครงการพิเศษ
- เงินและทรัพย์สินช่วยราชการ หมายถึง เงินหรือทรัพย์สินที่บุคคล บริษัท ห้างร้าน หรือสถาบันบริจาคช่วยเหลือแก่ส่วนราชการตามวัตถุประสงค์ต่าง ๆ

¹ ดูเพิ่มเติม “คู่มือการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา (ฉบับปรับปรุง : ธันวาคม 2549)” สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน). หรือ <http://www.onesqa.or.th>

⁵ ดูเพิ่มเติม “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการสร้างระบบบริหารกิจการบ้านและสังคมที่ดี พ.ศ. 2542 และ <http://leadership.50g.com/ggovern.html>”

สำหรับสถาบันเอกชน **รายรับทั้งหมด** หมายถึง รายได้ที่สถาบันได้รับจากการดำเนินการของสถาบัน รวมทั้งเงินบริจาค

รายรับจากการบริการวิชาการและวิชาชีพ หมายถึง รายได้ที่หน่วยงานได้รับจากการให้บริการ วิชาการ วิชาชีพ เช่น ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมในการให้บริการต่าง ๆ เช่น ค่าเช่าห้องประชุม ค่าตอบแทนที่ปรึกษา ค่าตอบแทนในการให้บริการต่าง ๆ

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดของสถาบันโดยไม่รวมครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ และที่ดิน หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่สถาบันกำหนดไว้สำหรับใช้จ่ายในการดำเนินงานของสถาบันจากแหล่งทุนรายรับ ประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายบุคลากร ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทนพนักงาน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ได้แก่ ค่าตอบแทนลักษณะอื่น ๆ นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้สอย วัสดุ สาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายจาก บอดหนุน ให้แสดงค่าใช้จ่ายในรูปของงบประมาณที่กำหนดไว้เพื่อใช้จ่าย และค่าใช้จ่ายจริง

ค่าใช้จ่ายด้านครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ และที่ดิน (ปีงบประมาณ) หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่สถาบันกำหนดไว้สำหรับค่าใช้จ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ และที่ดินจากทุกแหล่งรายรับ ให้แสดงค่าใช้จ่ายในรูปของ งบประมาณที่กำหนดไว้เพื่อใช้จ่ายและค่าใช้จ่ายจริง

ค่าใช้จ่ายและมูลค่าในการบริการวิชาการและวิชาชีพ หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งหมดในรูปของตัวเงิน (In cash) ที่สถาบันใช้ในการบริการวิชาการและวิชาชีพ และมูลค่าที่คำนวณเป็นจำนวนเงินเทียบเคียงจากบริการ วิชาการที่สถาบันจัดให้ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าใช้สถานที่ อุปกรณ์ (In kind) ที่สถาบันกำหนดไว้สำหรับใช้ ใช้จ่าย ให้แสดงค่าใช้จ่ายในรูปของงบประมาณที่กำหนดไว้เพื่อใช้จ่ายและค่าใช้จ่ายจริงของโครงการที่จัดบริการ ทั้งที่ มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียม

ค่าใช้จ่ายและมูลค่าในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งหมดในรูปของตัวเงิน (In cash) ที่สถาบันใช้ในการอนุรักษ์ พัฒนา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและมูลค่าที่คำนวณเป็นจำนวนเงินเทียบเคียง จากการดำเนินกิจกรรมในการอนุรักษ์พัฒนา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่สถาบันจัดให้ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าใช้สถานที่ อุปกรณ์ (In kind) ที่สถาบันกำหนดไว้สำหรับใช้จ่ายให้แสดงค่าใช้จ่ายในรูปของงบประมาณที่กำหนด ไว้เพื่อใช้จ่ายและค่าใช้จ่ายจริง

ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาอาจารย์ หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้และทักษะในวิชาชีพ ได้แก่ ค่าใช้จ่าย ในการศึกษาต่อ ค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนา ดูงาน นำเสนอบทความในที่ประชุมทางวิชาการในต่างประเทศ

ค่าใช้จ่ายในระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และศูนย์สารสนเทศ (ปีงบประมาณ) หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่ สถาบันใช้เพื่อการพัฒนาห้องสมุด ศูนย์คอมพิวเตอร์ และหรือศูนย์สารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนทั้งหมด นับรวมทั้งงบดำเนินการและค่าเสื่อมราคาจากงบลงทุน

งบดำเนินการ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปในการจัดซื้อหนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์ สื่อมัลติมีเดีย ค่าใช้ บริการ Internet Service Provider (ISP) ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ค่าใช้บริการฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่าย ในการปรับปรุงห้องสมุด ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ค่าจ้าง บุคลากร ค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุ สาธารณูปโภค

งบลงทุน หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการจัดซื้อระบบ อุปกรณ์ ชุดคำสั่งงานประยุกต์ คอมพิวเตอร์ ระบบ เครือข่าย

เงินเหลือจ่ายสุทธิ หมายถึง ผลต่างในระหว่างงบประมาณและค่าใช้จ่ายจริงที่เกิดขึ้นนับรวมทั้ง งบดำเนินการและงบลงทุน เป็นการเปรียบเทียบในระหว่างงบประมาณที่กำหนดไว้ในการดำเนินงานตามกิจการ ของสถาบันกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในแต่ละรายการ เพื่อวัดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานงบประมาณและ การบริหารงบประมาณ

สินทรัพย์ถาวร หมายถึง สินทรัพย์ของสถาบันในฐานนิติบุคคล ประกอบไปด้วย ครุภัณฑ์ อาคาร ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง

ກາລພູນວນ ບ

ข้อมูลพื้นฐาน

(การรายงานข้อมูลในรอบปีการศึกษา ยกเว้นเฉพาะที่ระบุให้ใช้รอบปีงบประมาณ โดยแยกรายงานระดับกลุ่มสาขา ตามนิยามของ สมศ.และภาพรวมของสถาบัน)

คณะ มหาวิทยาลัย

รายการ	หน่วย	ข้อมูลอ้างอิง
องค์ประกอบที่ 1 (ใช้รอบปีงบประมาณ)		
จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณทั้งหมด	(ตัวบ่งชี้)	สกอ. 1.2
จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณที่บรรลุเป้าหมาย	(ตัวบ่งชี้)	สกอ. 1.2
องค์ประกอบที่ 2		
จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
- ระดับอนุปริญญา	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
- ระดับปริญญาตรี	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
- ระดับปริญญาโท	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
- ระดับปริญญาโท (แผน ก)	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
- ระดับปริญญาโท (แผน ข)	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
- ระดับปริญญาเอก	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
จำนวนหลักสูตรที่มีจำนวนและคุณภาพอาจารย์เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2548 และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
- ระดับอนุปริญญา	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
- ระดับปริญญาตรี	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
- ระดับปริญญาโท	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
- ระดับปริญญาเอก	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
จำนวนหลักสูตรบัณฑิตศึกษาที่อาจารย์มีภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
- ระดับปริญญาโท	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
- ระดับปริญญาเอก	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
จำนวนหลักสูตรบัณฑิตศึกษาที่นักศึกษาปฏิบัติตามเกณฑ์สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามที่ระบุในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
- ระดับปริญญาโท	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
- ระดับปริญญาเอก	(หลักสูตร)	สกอ. 2.1
จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา	(คน)	สกอ. 2.1
ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนในเรื่องคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (เทียบจากค่า 5 ระดับ) เฉลี่ยทุกหลักสูตร	(ค่าเฉลี่ย 1-5)	สกอ. 2.2
-ระดับอนุปริญญา (ภาคปกติ)	(ค่าเฉลี่ย 1-5)	สกอ. 2.2
-ระดับอนุปริญญา (ภาคพิเศษ)	(ค่าเฉลี่ย 1-5)	สกอ. 2.2
- ระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ)	(ค่าเฉลี่ย 1-5)	สกอ. 2.2
- ระดับปริญญาตรี (ภาคพิเศษ)	(ค่าเฉลี่ย 1-5)	สกอ. 2.2

รายการ	หน่วย	ข้อมูลอ้างอิง สำหรับ PI
-ระดับปริญญาโท (ภาคปกติ)	(ค่าเฉลี่ย 1-5)	สกอ. 2.2
-ระดับปริญญาโท (ภาคพิเศษ)	(ค่าเฉลี่ย 1-5)	สกอ. 2.2
-ระดับปริญญาเอก (ภาคปกติ)	(ค่าเฉลี่ย 1-5)	สกอ. 2.2
-ระดับปริญญาเอก (ภาคพิเศษ)	(ค่าเฉลี่ย 1-5)	สกอ. 2.2
จำนวนหลักสูตรที่จัดทำขึ้นใหม่หรือที่ปรับปรุงและจำนวนหลักสูตรที่ยังไม่มีการปรับปรุงซึ่งมีโครงการหรือกิจกรรมที่บุคคล ชุมชน องค์กรภายนอก มีส่วนร่วม	(หลักสูตร)	สกอ. 2.3
-ระดับอนุปริญญา	(หลักสูตร)	สกอ. 2.3
- ระดับปริญญาตรี	(หลักสูตร)	สกอ. 2.3
-ระดับปริญญาโท	(หลักสูตร)	สกอ. 2.3
-ระดับปริญญาเอก	(หลักสูตร)	สกอ. 2.3
จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	(คน)	สกอ. 2.12
-ระดับอนุปริญญา (ภาคปกติ)	(คน)	สกอ. 2.12
-ระดับอนุปริญญา (ภาคพิเศษ)	(คน)	สกอ. 2.12
- ระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ)	(คน)	สกอ. 2.12
- ระดับปริญญาตรี (ภาคพิเศษ)	(คน)	สกอ. 2.12
-ระดับปริญญาโท (ภาคปกติ)	(คน)	สกอ. 2.12
-ระดับปริญญาโท (ภาคพิเศษ)	(คน)	สกอ. 2.12
-ระดับปริญญาเอก (ภาคปกติ)	(คน)	สกอ. 2.12
-ระดับปริญญาเอก (ภาคพิเศษ)	(คน)	สกอ. 2.12
จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า FTES รวมทุกหลักสูตร	(FTES)	สกอ. 2.4
-ระดับอนุปริญญา (ภาคปกติ)	(FTES)	สกอ. 2.4
-ระดับอนุปริญญา (ภาคพิเศษ)	(FTES)	สกอ. 2.4
- ระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ)	(FTES)	สกอ. 2.4
- ระดับปริญญาตรี (ภาคพิเศษ)	(FTES)	สกอ. 2.4
- ระดับปริญญาโท (ภาคปกติ)	(FTES)	สกอ. 2.4
- ระดับปริญญาโท (ภาคพิเศษ)	(FTES)	สกอ. 2.4
- ระดับปริญญาเอก (ภาคปกติ)	(FTES)	สกอ. 2.4
- ระดับปริญญาเอก (ภาคพิเศษ)	(FTES)	สกอ. 2.4
จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า FTES ทั้งหมดเมื่อปรับค่ามาเป็นปริญญาตรี	(FTES)	สกอ. 2.4
- จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (ภาคปกติ)	(FTES)	สกอ. 2.4
- จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (ภาคพิเศษ)	(FTES)	สกอ. 2.4
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	(คน)	สกอ. 2.4, 2.5, 2.6, 4.3, 4.4, 4.5, 5.2, 5.3, 7.7
จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	(คน)	สกอ. 2.4, 4.3, 4.4, 5.3

รายการ	หน่วย	ข้อมูลอ้างอิง สำหรับ PI
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	(คน)	สกอ. 2.5
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	(คน)	สกอ. 2.5
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	(คน)	สกอ. 2.5
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	(คน)	สกอ. 2.6
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	(คน)	สกอ. 2.6
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	(คน)	สกอ. 2.6
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	(คน)	สกอ. 2.6
จำนวนอาจารย์ประจำระดับบัณฑิตศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์(เฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง)	(คน)	สกอ. 2.13
จำนวนอาจารย์ประจำระดับบัณฑิตศึกษาที่ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	(คน)	สกอ. 2.13
จำนวนผลงานวิจัยและหรือนวัตกรรมการเรียนการสอนของคณาจารย์	(ชื่อเรื่อง)	สกอ.2.8
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมดที่ตอบแบบสำรวจเรื่อง การมีงานทำ(ให้วงเล็บจำนวนบัณฑิตทั้งหมดด้วย)	(คน)	สกอ. 2.9
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ไม่มีงานทำประจำก่อนเข้าศึกษา	(คน)	สกอ. 2.9
จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	(คน)	สกอ. 2.9
จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ไม่มีงานทำประจำก่อนเข้าศึกษาและได้งานทำและ ประกอบอาชีพอิสระหลังสำเร็จการศึกษา	(คน)	สกอ. 2.9, 2.10
จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ไม่มีงานทำประจำก่อนเข้าศึกษาและได้รับเงินเดือน เริ่มต้นเป็นไปตามเกณฑ์หลังสำเร็จการศึกษา	(คน)	สกอ. 2.10
จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ไม่มีงานทำประจำก่อนเข้าศึกษาและได้รับเงินเดือน เริ่มต้นสูงกว่าเกณฑ์หลังสำเร็จการศึกษา	(คน)	สกอ. 2.10
จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ไม่มีงานทำประจำก่อนเข้าศึกษาและได้รับเงินเดือน เริ่มต้นต่ำกว่าเกณฑ์หลังสำเร็จการศึกษา	(คน)	สกอ. 2.10
ระดับความพึงพอใจของนายจ้าง ผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต (เทียบจากค่า 5 ระดับ)	(ค่าเฉลี่ย1-5)	สกอ. 2.11
จำนวนนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปี ที่ผ่านมาทั้งหมดทุกระดับการศึกษาที่ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณยกย่อง ระดับชาติหรือนานาชาติ	(คน)	สกอ. 2.12
- ด้านวิชาการ วิชาชีพ	(คน)	สกอ. 2.12
- ด้านคุณธรรม จริยธรรม	(คน)	สกอ. 2.12
- ด้านกีฬา สุขภาพ	(คน)	สกอ. 2.12
- ด้านศิลปะและวัฒนธรรม	(คน)	สกอ. 2.12
- ด้านสิ่งแวดล้อม	(คน)	สกอ. 2.12
จำนวนนักศึกษามัธยมศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าระดับมัธยมศึกษาที่สำเร็จ การศึกษาในรอบ 5 ปี ที่ผ่านมามีทั้งหมดที่ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณยกย่อง ระดับชาติหรือนานาชาติจากผลงานวิจัยและหรือวิทยานิพนธ์	(คน)	สกอ. 2.12

รายการ	หน่วย	ข้อมูลอ้างอิง สำหรับ PI
จำนวนศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปีที่ผ่านมาทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	(คน)	สกอ. 2.12
- ระดับอนุปริญญา	(คน)	สกอ. 2.12
- ระดับปริญญาตรี	(คน)	สกอ. 2.12
- ระดับปริญญาโท	(คน)	สกอ. 2.12
- ระดับปริญญาเอก	(คน)	สกอ. 2.12
จำนวนนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าทั้งหมดทุกระดับการศึกษาที่ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณยกย่องระดับชาติและนานาชาติ	(คน)	เฉพาะ สมศ. 1.5
- ด้านวิชาการ วิชาชีพ	(คน)	เฉพาะ สมศ. 1.5
- ด้านคุณธรรม จริยธรรม	(คน)	เฉพาะ สมศ. 1.5
- ด้านกีฬา สุขภาพ	(คน)	เฉพาะ สมศ. 1.5
- ด้านศิลปะและวัฒนธรรม	(คน)	เฉพาะ สมศ. 1.5
- ด้านสิ่งแวดล้อม	(คน)	เฉพาะ สมศ. 1.5
จำนวนรางวัลประกาศเกียรติคุณยกย่องที่นักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าทั้งหมดทุกระดับการศึกษาที่ได้รับในระดับชาติหรือนานาชาติ	(รางวัล)	เฉพาะ สมศ. 1.6
- ด้านวิชาการ วิชาชีพ	(รางวัล)	เฉพาะ สมศ. 1.6
- ด้านคุณธรรม จริยธรรม	(รางวัล)	เฉพาะ สมศ. 1.6
- ด้านกีฬา สุขภาพ	(รางวัล)	เฉพาะ สมศ. 1.6
- ด้านศิลปะและวัฒนธรรม	(รางวัล)	เฉพาะ สมศ. 1.6
- ด้านสิ่งแวดล้อม	(รางวัล)	เฉพาะ สมศ. 1.6
องค์ประกอบที่ 3		
ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการนักศึกษา (เทียบจากค่า 5 ระดับ)	(ค่าเฉลี่ย 1-5)	สกอ. 3.1
จำนวนโครงการกิจกรรมนักศึกษาแยกตามประเภทกิจกรรม	(โครงการ/กิจกรรม)	สกอ. 3.2
- จำนวนกิจกรรมวิชาการ	(โครงการ/กิจกรรม)	สกอ. 3.2
- จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมทุกกิจกรรมวิชาการ	(คน)	สกอ. 3.2
- จำนวนกิจกรรมกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ	(โครงการ/กิจกรรม)	สกอ. 3.2
- จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมทุกกิจกรรมกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ	(คน)	สกอ. 3.2
- จำนวนกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม	(โครงการ/กิจกรรม)	สกอ. 3.2
- จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมทุกกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม	(คน)	สกอ. 3.2
- จำนวนกิจกรรมนันทนาการ	(โครงการ/กิจกรรม)	สกอ. 3.2
- จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมทุกกิจกรรมนันทนาการ	(คน)	สกอ. 3.2
- จำนวนกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	(โครงการ/กิจกรรม)	สกอ. 3.2
- จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมทุกกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	(คน)	สกอ. 3.2
องค์ประกอบที่ 4		

รายการ	หน่วย	ข้อมูลอ้างอิง สำหรับ PI
จำนวนเงินสนับสนุนการวิจัยและงานสร้างสรรค์	(บาท)	สกอ. 4.3
- จำนวนเงินสนับสนุนจากภายนอกสถาบัน	(บาท)	สกอ. 4.3
- จำนวนเงินสนับสนุนจากภายในสถาบัน	(บาท)	สกอ. 4.3
จำนวนอาจารย์ประจำที่ได้รับทุนวิจัย	(คน)	สกอ. 4.3
- จำนวนอาจารย์ประจำที่ได้รับทุนจากภายนอกสถาบัน	(คน)	เฉพาะ สมศ. 2.5
- จำนวนอาจารย์ประจำที่ได้รับทุนจากภายในสถาบัน	(คน)	เฉพาะ สมศ. 2.4
จำนวนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	(ชื่อเรื่อง)	สกอ. 4.4
- จำนวนผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ระดับชาติ	(ชื่อเรื่อง)	สกอ. 4.4
- จำนวนผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ระดับนานาชาติ	(ชื่อเรื่อง)	สกอ. 4.4
- จำนวนผลงานที่จัดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร	(ชื่อเรื่อง)	สกอ. 4.4
- จำนวนผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ระดับชาติและนานาชาติ	(ชื่อเรื่อง)	สกอ. 4.4
จำนวนบทความวิจัยที่ได้รับอ้างอิงใน refereed journal หรือในฐานข้อมูล	(ชื่อเรื่อง)	สกอ. 4.5
จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เป็นนักวิจัย	(คน)	สกอ. 4.3, 4.4, 4.5, 7.7
จำนวนนักวิจัยที่ลาศึกษาต่อ	(คน)	สกอ. 4.3, 4.4
องค์ประกอบที่ 5		
จำนวนอาจารย์ประจำที่มีส่วนร่วมในการบริการวิชาการ	(คน)	สกอ. 5.2
จำนวนกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการ	(โครงการ/กิจกรรม)	สกอ. 5.3
จำนวนแหล่งให้บริการวิชาการและวิชาชีพระดับชาติหรือนานาชาติ	(แหล่ง/ศูนย์)	สกอ. 5.5
ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (จากผลการสำรวจของ ก.พ.ร. กรณีสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ)	(ร้อยละ)	สกอ. 5.4
องค์ประกอบที่ 6		
จำนวนโครงการ/กิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม	(โครงการ/กิจกรรม)	สกอ. 6.1
จำนวนผลงานหรือชิ้นงานการพัฒนาองค์ความรู้และสร้างมาตรฐานศิลปวัฒนธรรม	(ชื่อเรื่อง)	สกอ. 6.2
องค์ประกอบที่ 7		
จำนวนบุคลากรประจำสายสนับสนุนทั้งหมด	(คน)	สกอ. 7.4
จำนวนอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการ	(คน)	สกอ. 7.4
- ในประเทศ	(คน)	สกอ. 7.4
- ต่างประเทศ	(คน)	สกอ. 7.4
จำนวนบุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะวิชาชีพ	(คน)	สกอ. 7.4
- ในประเทศ	(คน)	สกอ. 7.4
- ต่างประเทศ	(คน)	สกอ. 7.4
จำนวนอาจารย์ประจำ(รวมนักวิจัย)ที่ได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพในระดับชาติหรือนานาชาติ	(คน)	สกอ. 7.7
- ด้านการวิจัย	(คน)	สกอ. 7.7

รายการ	หน่วย	ข้อมูลอ้างอิง สำหรับ PI
- ด้านศิลปวัฒนธรรม	(คน)	สกอ. 7.7
- ด้านอื่น ๆ	(คน)	สกอ. 7.7
องค์ประกอบที่ 8		
รายรับทั้งหมดของสถาบัน (ปีงบประมาณ)	(บาท)	สกอ. 8.1
รายรับจากการบริการวิชาการและวิชาชีพ	(บาท)	สกอ. 8.1
ค่าใช้จ่ายทั้งหมดของสถาบันโดยไม่รวมครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ และที่ดิน	(บาท)	สกอ. 8.1
- ปีงบประมาณ	(บาท)	สกอ. 8.1
- ปีการศึกษา	(บาท)	สกอ. 8.1
ค่าใช้จ่ายด้าน ครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ และที่ดิน (ปีงบประมาณ)	(บาท)	สกอ. 8.1
ค่าใช้จ่ายและมูลค่าในการบริการวิชาการและวิชาชีพ	(บาท)	สกอ. 8.1
ค่าใช้จ่ายและมูลค่าในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	(บาท)	สกอ. 8.1
ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาอาจารย์ (ปีงบประมาณ)	(บาท)	สกอ. 8.1
ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์และศูนย์สารสนเทศ(ปีงบประมาณ)	(บาท)	สกอ. 8.1
เงินเหลือจ่ายสุทธิ (ปีงบประมาณ)	(บาท)	สกอ. 8.1
สินทรัพย์ถาวร (ปีงบประมาณ)	(บาท)	สกอ. 8.1
องค์ประกอบที่ 9		
ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ 5 ระดับ ของ สกอ.	(ระดับของสกอ.)	สกอ. 9.3

ตารางที่ ป.1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย ¹	ผลการดำเนินงาน ¹		บรรลุเป้าหมาย (✓ = บรรลุ ✗ = ไม่บรรลุ)	คะแนนประเมิน (เกณฑ์ สกอ.)		หมายเหตุ ผลการดำเนินงาน				
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)		SAR	กรรมการ					
		ตัวหาร									
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1											
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2											
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1											
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2											
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3											
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4											
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5											
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6											
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7											
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8											
ตัวบ่งชี้ที่ 2.9											
ตัวบ่งชี้ที่ 2.10											

¹ ให้ระบุตัวเลขที่สอดคล้องกับเกณฑ์ที่ใช้ประเมินสำหรับตัวบ่งชี้ นั้น ๆ เช่น ระบุเป็นคำร้อยละ หรือระบุเป็นสัดส่วน หรือระบุเป็นคะแนน หรือระบุเป็นจำนวน หรือระบุเป็นข้อ หรือระบุเป็นระดับ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย ¹	ผลการดำเนินงาน ¹		บรรลุเป้าหมาย ✓ = บรรลุ ✗ = ไม่บรรลุ	คะแนนประเมิน (เกณฑ์ สกอ.)		หมายเหตุ ผลการดำเนินงาน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)		SAR	กรรมการ	
		ตัวหาร					
ตัวบ่งชี้ที่ 2.11							
ตัวบ่งชี้ที่ 2.12							
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1							
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2							
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1							
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2							
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3							
ตัวบ่งชี้ที่ 4.4							
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1							
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2							
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3							
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4							
ตัวบ่งชี้ที่ 5.5							
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1		ตัวบ่งชี้ที่					
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1							
ตัวบ่งชี้ที่ 7.2							
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3		ตัวบ่งชี้ที่					

¹ ให้ระบุตัวเลขที่สอดคล้องกับเกณฑ์ที่ใช้ประเมินสำหรับตัวบ่งชี้ นั้น ๆ เช่น ระบุเป็นคำร้อยละ หรือระบุเป็นสัดส่วน หรือระบุเป็นคะแนน หรือระบุเป็นจำนวน หรือระบุเป็นข้อ หรือระบุเป็นระดับ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย ¹	ผลการดำเนินงาน ¹		บรรลุเป้าหมาย ✓ = บรรลุ X = ไม่บรรลุ	คะแนนประเมิน (เกณฑ์ สกอ.)		หมายเหตุ ผลการดำเนินงาน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)		SAR	กรรมการ	
		ตัวหาร					
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4							
ตัวบ่งชี้ที่ 7.5							
ตัวบ่งชี้ที่ 7.6							
ตัวบ่งชี้ที่ 7.7							
ตัวบ่งชี้ที่ 7.8							
ตัวบ่งชี้ที่ 7.9							
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1							
ตัวบ่งชี้ที่ 8.2							
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1							
ตัวบ่งชี้ที่ 9.2							
ตัวบ่งชี้ที่ 9.3							

¹ ให้ระบุตัวเลขที่สอดคล้องกับเกณฑ์ที่ใช้ประเมินสำหรับตัวบ่งชี้ นั้น ๆ เช่น ระบุเป็นคำร้อยละ หรือระบุเป็นสัดส่วน หรือระบุเป็นคะแนน หรือระบุจำนวน หรือระบุเป็นข้อ หรือระบุเป็นระดับ

ตารางที่ ป.2 ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนน การประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน ≤ 1.50 การดำเนินงานของสถาบันยังไม่ได้คุณภาพ 1.51 – 2.00 การดำเนินงานของสถาบันได้คุณภาพในระดับพอใช้ 2.01 – 2.50 การดำเนินงานของสถาบันได้คุณภาพในระดับดี 2.51 – 3.00 การดำเนินงานของสถาบันได้คุณภาพในระดับดีมาก	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
องค์ประกอบที่ 1						
องค์ประกอบที่ 2						
องค์ประกอบที่ 3						
องค์ประกอบที่ 4						
องค์ประกอบที่ 5						
องค์ประกอบที่ 6						
องค์ประกอบที่ 7						
องค์ประกอบที่ 8						
องค์ประกอบที่ 9						
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกองค์ประกอบ						
ผลการประเมิน						

¹ ให้ระบุตัวเลขที่สอดคล้องกับเกณฑ์ที่ใช้ประเมินสำหรับตัวบ่งชี้ นั้น ๆ เช่น ระบุเป็นคำร้อยละ หรือระบุเป็นสัดส่วน หรือระบุเป็นคะแนน หรือระบุจำนวน หรือระบุเป็นข้อ หรือระบุเป็นระดับ

ตารางที่ ป.3 ผลการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

มาตรฐานอุดมศึกษา	คะแนน การประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน ≤ 1.50 การดำเนินงานของสถาบันยังไม่ได้คุณภาพ 1.51 – 2.00 การดำเนินงานของสถาบันได้คุณภาพในระดับพอใช้ 2.01 – 2.50 การดำเนินงานของสถาบันได้คุณภาพในระดับดี 2.51 – 3.00 การดำเนินงานของสถาบันได้คุณภาพในระดับดีมาก	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
มาตรฐานที่ 1						
มาตรฐานที่ 2						
มาตรฐานที่ 2 ก						
มาตรฐานที่ 2 ข						
มาตรฐานที่ 3						
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมาตรฐาน						
ผลการประเมิน						

¹ ให้ระบุตัวเลขที่สอดคล้องกับเกณฑ์ที่ใช้ประเมินสำหรับตัวบ่งชี้ นั้น ๆ เช่น ระบุเป็นคำร้อยละ หรือระบุเป็นสัดส่วน หรือระบุเป็นคะแนน หรือระบุจำนวน หรือระบุเป็นข้อ หรือระบุเป็นระดับ

ตารางที่ ป.4 ผลการประเมินตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ

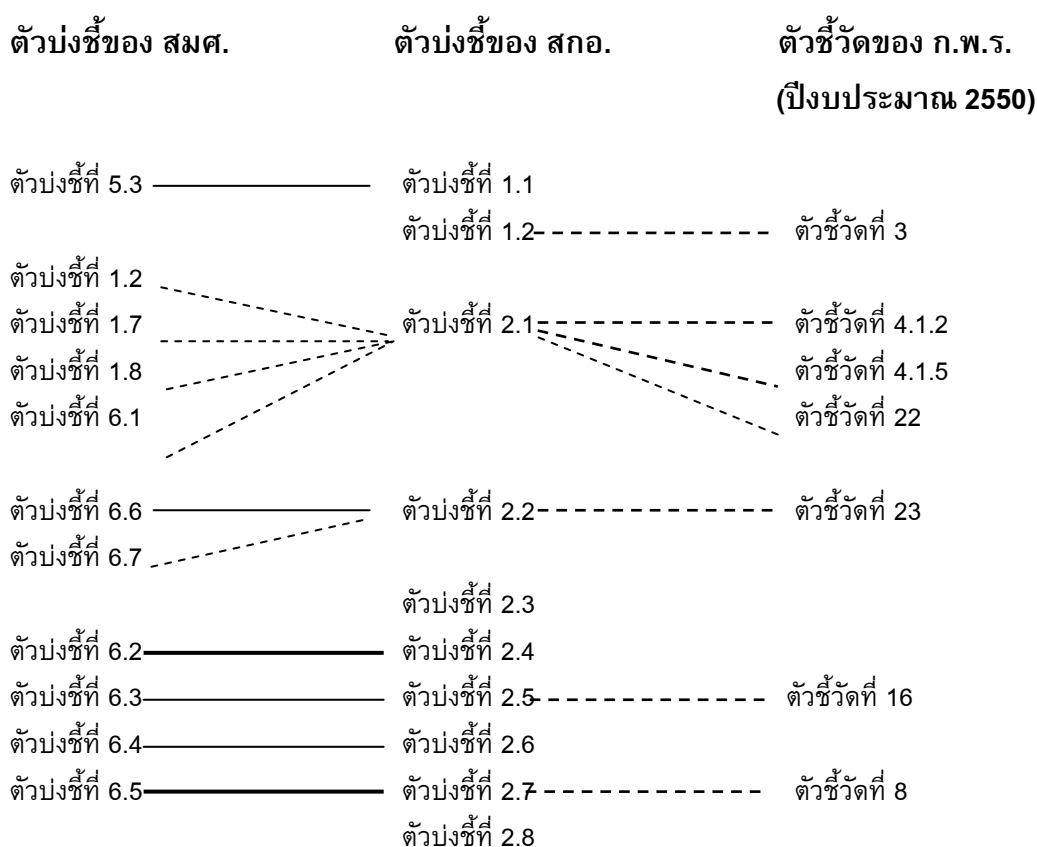
มุมมองด้านการบริหารจัดการ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน ≤ 1.50 การดำเนินงานของสถาบันยังไม่ได้คุณภาพ 1.51 – 2.00 การดำเนินงานของสถาบันได้คุณภาพในระดับพอใช้ 2.01 – 2.50 การดำเนินงานของสถาบันได้คุณภาพในระดับดี 2.51 – 3.00 การดำเนินงานของสถาบันได้คุณภาพในระดับดีมาก	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
ด้านนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย						
ด้านกระบวนการภายใน						
ด้านการเงิน						
ด้านบุคลากรการเรียนรู้และนวัตกรรม						
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมุมมอง						
ผลการประเมิน						

หมายเหตุ : รายงานควรมีความยาว 15 - 20 หน้ากระดาษ A4 ไม่รวมภาคผนวก

¹ ให้ระบุตัวเลขที่สอดคล้องกับเกณฑ์ที่ใช้ประเมินสำหรับตัวบ่งชี้ นั้น ๆ เช่น ระบุเป็นคำร้อยละ หรือระบุเป็นสัดส่วน หรือระบุเป็นคะแนน หรือระบุจำนวน หรือระบุเป็นข้อ หรือระบุเป็นระดับ

**ตารางเปรียบเทียบตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)
และ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)**

- หมายถึง ตัวบ่งชี้ตัวเดียวกันและเกณฑ์เดียวกัน
- หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่คล้ายกันสามารถใช้ข้อมูลของสถาบันประเมินได้ ทั้งตัวบ่งชี้ของ สกอ. และ สมศ.
- หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่สามารถใช้ข้อมูลพื้นฐานร่วมกัน (แต่รอบปีที่ใช้อาจต่างกันในกรณีของ ก.พ.ร.) ดังนั้นภายใต้ตัวบ่งชี้ของ สกอ. เหล่านี้ สถาบันจึงควรเพิ่มตัวบ่งชี้ของ สมศ. เข้าไปเป็นตัวบ่งชี้ภายในของสถาบันทั้งนี้ เพื่อสามารถใช้ SAR ฉบับเดียว สำหรับการประเมินตามตัวบ่งชี้ของ สกอ. และ สมศ. เช่น อาจเพิ่มตัวบ่งชี้ที่ 1.2, 1.7 และ 1.8 ของ สมศ. เป็นตัวบ่งชี้ที่ 2.1.1, 2.1.2 และ 2.1.3 ตามลำดับ



ตัวบ่งชี้ของ สมศ.

ตัวบ่งชี้ของ สกอ.

ตัวชี้วัดของ ก.พ.ร.
(ปีงบประมาณ 2550)

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ตัวบ่งชี้ที่ 2.9	ตัวชี้วัดที่ 4.1.1
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3	ตัวบ่งชี้ที่ 2.10	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4	ตัวบ่งชี้ที่ 2.11	ตัวชี้วัดที่ 4.1.3
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5	ตัวบ่งชี้ที่ 2.12	ตัวชี้วัดที่ 4.1.4
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6		

	ตัวบ่งชี้ที่ 2.13	
	ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	
ตัวบ่งชี้ที่ 6.8	ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	ตัวชี้วัดที่ 4.4.2
	ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	
	ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	ตัวชี้วัดที่ 4.2.2
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3		ตัวชี้วัดที่ 4.2.3
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5		

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	ตัวบ่งชี้ที่ 4.4	ตัวชี้วัดที่ 4.2.1
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7		ตัวชี้วัดที่ 4.2.5

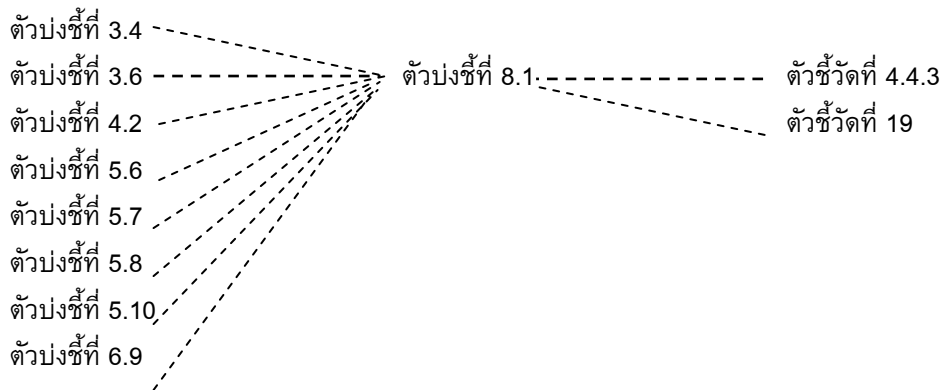
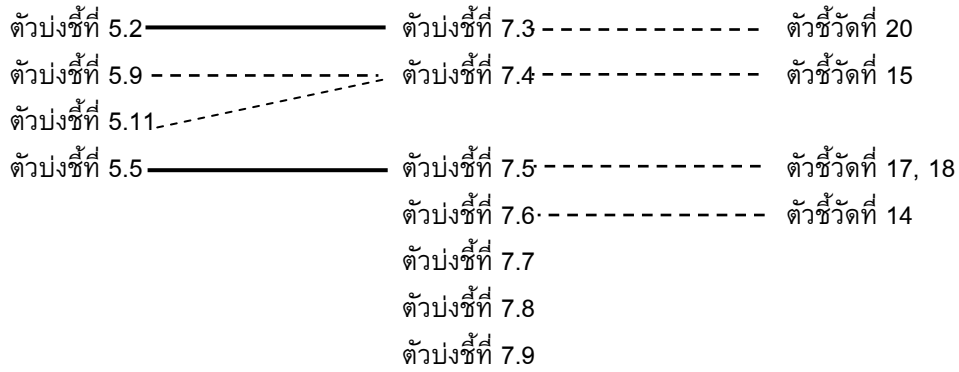
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	ตัวบ่งชี้ที่ 4.5	ตัวชี้วัดที่ 4.2.4
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3	ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	ตัวชี้วัดที่ 4.3.5
ตัวบ่งชี้ที่ 3.7		
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	ตัวชี้วัดที่ 4.3.3
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	ตัวบ่งชี้ที่ 5.3	ตัวชี้วัดที่ 4.3.1
	ตัวบ่งชี้ที่ 5.4	ตัวชี้วัดที่ 6
ตัวบ่งชี้ที่ 3.5	ตัวบ่งชี้ที่ 5.5	ตัวชี้วัดที่ 4.3.4
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	ตัวชี้วัดที่ 4.4.1
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	ตัวบ่งชี้ที่ 6.2	ตัวชี้วัดที่ 4.4.4
ตัวบ่งชี้ที่ 4.4	ตัวบ่งชี้ที่ 6.3	ตัวชี้วัดที่ 4.4.5
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	ตัวชี้วัดที่ 13
	ตัวบ่งชี้ที่ 7.2	

ตัวบ่งชี้ของ สมศ.

ตัวบ่งชี้ของ สกอ.

ตัวชี้วัดของ ก.พ.ร.

(ปีงบประมาณ 2550)



ကမ္ဘာပျက် အ



คำสั่งคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ที่ ๑๐๕/๒๕๕๒
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจึงแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังนี้

กรรมการดำเนินการ

๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ		รองประธานกรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ		กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา		กรรมการ
๕. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์		กรรมการ
๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ		กรรมการ
๗. รศ.วรรณิ	ธรรมโชติ	กรรมการ
๘. รศ.ยาใจ	โรจนวงศ์ชัย	กรรมการ
๙. นางสาวเสาวนิตย์	ชอบบุญ	กรรมการ
๑๐. ดร.พัชรี	หลุ่งหม่าน	กรรมการ
๑๑. นางสาวจิรภา	คงเขียว	กรรมการ
๑๒. นางสาวสายสิริ	ไชยชนะ	กรรมการ
๑๓. นางสาวนพมาศ	ร่มเกตุ	กรรมการ
๑๔. นางสาวนิศากร	วิทจิตสมบูรณ์	กรรมการ
๑๕. นายเสรี	ชนะ	กรรมการ
๑๖. นางนลินี	อินทมะโน	กรรมการ
๑๗. หัวหน้าสำนักงานคณบดี		กรรมการและเลขานุการ
๑๘. นางสาวจุฑารัตน์	ตุกหลิม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวกุสุมา	จะอาแซ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. กำหนดนโยบายและวางระบบกลไก การประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะให้ สอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัยฯ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
๒. กำกับ ดูแล ให้การประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ
๔. กำกับแนวทางการประเมินและตรวจสอบ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๒



(ดร.พิพัฒน์ ลิ้มปะนะพิทยาร)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

**คณะกรรมการคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

คณะกรรมการที่ปรึกษา

1. ดร.พิพัฒน์ ลิ้มปะนะพิทยาร
2. นางฤดีดาว ช่างสาน
3. ดร.สุวรรณี พรหมศิริ
4. นายเสรี เรืองดิษฐ์
5. ดร.พลพัฒน์ รวมเจริญ

บุคลากรจัดพิมพ์ / รวบรวมข้อมูล

1. นางสาวกุสุมา เจอะอาแซ
2. นางสาวสมจิต ขุนจันทร์
3. นางสาวจุฑารัตน์ ดูกหลิม
4. นางอมรรัตน์ ชูชื่น
5. นางสาวชนิดา ศรีสุวรรณ
6. นางสาวรุจิรินทร์ ชมภูมั่ง
7. นายบุญช่วย ตั้งอนุตรกุล
8. นายธีรภัทร มณีเกษร

เอกสารอ้างอิง

- ธรรมศาสตร์,มหาวิทยาลัย. สำนักงานประกันคุณภาพ. (2546). คู่มือระบบการประกันคุณภาพ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- มหาวิทยาลัย, ทบวง. สำนักมาตรฐานอุดมศึกษา. (2544). นโยบาย แนวทาง และวิธีประกันคุณภาพการศึกษา
ระดับอุดมศึกษา . กรุงเทพมหานคร : ทบวงมหาวิทยาลัย
- ราชภัฏสงขลา,สถาบัน. (2544). คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา. สงขลา สถาบันราชภัฏสงขลา
- คณะกรรมการการอุดมศึกษา, สำนักงาน. (2550). คู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
ระดับอุดมศึกษา.กรุงเทพมหานคร : ภาพพิมพ์



คำสั่งคณะกรรมการและเทคโนโลยี

ที่ ๘๐/๒๕๕๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

ด้วยคณะกรรมการและเทคโนโลยี มีความประสงค์จะปรับเปลี่ยนผู้บริหาร และเพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการและเทคโนโลยีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ คณะกรรมการและเทคโนโลยีจึงแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาคณะกรรมการและเทคโนโลยี ดังนี้

กรรมการที่ปรึกษา

๑. รศ.วรรณิ ธรรมโชติ
๒. รศ.ทิพย์วัลย์ เรืองขจร

กรรมการดำเนินการ

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณะบดีฝ่ายวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองคณะบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๔. รองคณะบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยคณะบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยคณะบดีฝ่ายกิจการพิเศษ | กรรมการ |
| ๗. รศ.ยาใจ ไรจนวงศ์ชัย | กรรมการ |
| ๘. ผศ.พิบูล สมจิตต์ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวเสาวนิตย์ ขอบบุญ | กรรมการ |
| ๑๐. ดร.พัชรี หล่งหม่าน | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวสมจิต ขุนจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวจุฑารัตน์ ดุ๊กหลิม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. นางสาวกุสุมา เจอะอาแซ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่

๑. กำหนดนโยบายและวางระบบกลไก การประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะให้สอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัยฯ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
๒. กำกับ ดูแล ให้การประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ
๔. กำกับแนวทางการประเมินและตรวจสอบ

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๑



(ดร.พิพัฒน์ ลิ้มปะนิตยาร)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

**คณะกรรมการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

คณะกรรมการจัดทำ

- | | |
|---------------|---------------|
| 1. ดร.พิพัฒน์ | ลิมปะนพิทยาธร |
| 2. นางฤดีดาว | ช่างสาน |
| 3. ดร.สุวรรณี | พรหมศิริ |
| 4. นายเสรี | เรืองดิษฐ์ |
| 5. ดร.พลพัฒน์ | รวมเจริญ |

บุคลากรจัดพิมพ์ / รวบรวมข้อมูล

- | | |
|--------------------|--------------|
| 1. นางสาวกุสุมา | จะอาแซ |
| 2. นางสาวจุฑารัตน์ | ดุกหลิม |
| 3. นางสาวสมจิต | ขุนจันทร์ |
| 4. นางอมรรัตน์ | ชูชื่น |
| 5. นางสาวชนิดา | ศรีสุวรรณ์ |
| 6. นางสาวจินันท์ | ชมภูมั่ง |
| 7. นายบุญช่วย | ตั้งอนุตรกุล |
| 8. นายธีรภัทร | มณีเกษร |



คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
อ.เมือง จ.สงขลา 90000

Faculty of Science & Technology, Songkhla Rajabhat University
Songkhla 90000

<http://sci.skru.ac.th> Tel. 074-336949 Fax. 074-336950